



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL ASESORIA</b>				
1	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	INCREMENTAR EL POSICIONAMIENTO DE LA DGAC MEDIANTE LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS COMUNICACIONALES PARA LOS PÚBLICOS INTERNOS Y EXTERNOS DE LA INSTITUCIÓN.	NÚMERO DE EVENTOS PARA POSICIONAMIENTO DE MARCA DGAC	PAC EN PROCESO DE ENTREGA
			PORCENTAJE DE BOLETINES ENVIADOS PUBLICADOS EN PÁGINA WEB INSTITUCIONAL	PAC EN PROCESO DE ENTREGA
			PORCENTAJE DE BOLETINES INTERNOS ENVIADOS AL PERSONAL DE LA DGAC	PAC EN PROCESO DE ENTREGA
2	DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA	INCREMENTAR LA EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS; A TRAVÉS DE CAPACITACIÓN TÉCNICA JURÍDICA DEL PERSONAL PLANTA.	PORCENTAJE DE GESTIÓN DE LA UNIDAD	PAC EN PROCESO DE ENTREGA
3	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	INCREMENTAR LA EFICIENCIA EN LA PLANIFICACIÓN Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES MEDIANTE EL DESARROLLO DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y LA ELABORACIÓN DEL MANUAL DE CALIDAD.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE MEJORA DEL CLIMA LABORAL	PAC EN PROCESO DE ENTREGA
			PORCENTAJE DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO EXTERNO	PAC EN PROCESO DE ENTREGA
			EFIC: PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE PLANES DE ACCIÓN DE MEJORA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	PAC EN PROCESO DE ENTREGA
			FIN: PORCENTAJE DE EJECUCIÓN Y METAS DEL PLAN ANUAL DE INVERSIONES	PAC EN PROCESO DE ENTREGA
4	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	INCREMENTAR LA EFICIENCIA DE LOS SERVICIOS DE TICS MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS.	PORCENTAJE DE INCIDENTES ATENDIDOS	PAC EN PROCESO DE ENTREGA
			EFIC: PORCENTAJE DE OPTIMIZACIÓN CERO PAPELES CON EL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL QUIPUX.	PAC EN PROCESO DE ENTREGA
<b>PROCESOS SUSTANTIVOS</b>				
5	DIRECCIÓN DE ASUNTOS REGULATORIOS	INCREMENTAR LA EFICIENCIA DE LA GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS REGULATORIOS DEL TRANSPORTE AÉREO MEDIANTE EL DESARROLLO DE PROCEDIMIENTOS PARA LA GESTIÓN DE LAS ÁREAS DE DERECHO AERONÁUTICO, NORMATIVA AERONÁUTICA, INFRAACCIONES AERONÁUTICAS Y REGISTRO AERONÁUTICO.	TIEMPO PROMEDIO DE RESPUESTA EN ATENCIÓN DE TRÁMITES	PAC EN PROCESO DE ENTREGA
6	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD DE LA AVIACIÓN Y FACILITACIÓN DEL TRANSPORTE AÉREO	INCREMENTAR EL NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD DE LA AVIACIÓN Y FACILITACIÓN AL TRANSPORTE AÉREO MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA NACIONAL DE SEGURIDAD DE LA AVIACIÓN CIVIL Y EL PROGRAMA NACIONAL DE FACILITACIÓN.	PORCENTAJE DE PERSONAL DE SEGURIDAD DE LA AVIACIÓN CERTIFICADO	PAC EN PROCESO DE ENTREGA
			PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO Y CIERRE DEL CONTROL DE CALIDAD DE SEGURIDAD DE LA AVIACIÓN	PAC EN PROCESO DE ENTREGA
7	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD OPERACIONAL	INCREMENTAR LOS ESTÁNDARES DE SEGURIDAD OPERACIONAL MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA ESTATAL DE SEGURIDAD OPERACIONAL (SSP).	PORCENTAJE DE ACCIDENTES DE TRANSPORTE AÉREO COMERCIAL	PAC EN PROCESO DE ENTREGA
			PORCENTAJE DE INCIDENTES GRAVES DE TRANSPORTE AÉREO COMERCIAL	PAC EN PROCESO DE ENTREGA
8	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA	INCREMENTAR LA EFICACIA DE LA GESTIÓN DE LA INGENIERÍA AEROPORTUARIA MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA Y LA EMISIÓN Y CONTROL DE LOS PERMISOS DE ALTURA EN LAS ZONAS DE SERVIDUMBRES AERONÁUTICAS.	PORCENTAJE DE OPERATIVIDAD DE LOS AEROPUERTOS NACIONALES E INTERNACIONALES BAJO LA ADMINISTRACIÓN DE LA DGAC	PAC EN PROCESO DE ENTREGA
9	DIRECCIÓN DE ESCUELA TÉCNICA DE AVIACIÓN CIVIL	INCREMENTAR LA EFICACIA DE LA GESTIÓN DE LA ETAC MEDIANTE LA CERTIFICACIÓN COMO CENTRO DE INSTRUCCIÓN AERONÁUTICO BAJO LA RDAC 141, MEJORA Y OPTIMIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DE LA ETAC, CREACIÓN DEL REPOSITORIO DIGITAL DE LA INFORMACIÓN DE CERTIFICADOS DE SECRETARÍA ACADÉMICA, CREACIÓN DEL REPOSITORIO DIGITAL DE MATERIAL DIDÁCTICO, CENTRO DE INSTRUCCIÓN CERTIFICADO SRVSOP.	PORCENTAJE DE EVENTOS DE CAPACITACIÓN EJECUTADOS	PAC EN PROCESO DE ENTREGA
10	DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE NAVEGACIÓN AÉREA	INCREMENTAR LA EFECTIVIDAD EN LA GESTIÓN DE NAVEGACIÓN AÉREA MEDIANTE LA MODERNIZACIÓN DE LOS SISTEMAS, PROCEDIMIENTOS DE NAVEGACIÓN AÉREA Y EL FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE BÚSQUEDA Y SALVAMENTO.	PORCENTAJE DE OPERATIVIDAD DE SISTEMAS DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA	PAC EN PROCESO DE ENTREGA
<b>PROCESOS NIVEL DE APOYO</b>				
11	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	INCREMENTAR LA EFICACIA DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA MEDIANTE EL SEGUIMIENTO A LAS FASES PREPARATORIA, PRECONTRACTUAL Y CONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA, EL ADECUADO CONTROL Y SUPERVISIÓN DE LOS ACTIVOS FIJOS MUEBLES E INMUEBLES INSTITUCIONALES, ASI COMO EL CORRECTO Y OPORTUNO ASEGURAMIENTO DE LOS MISMOS.	PORCENTAJE DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA EJECUTADOS	PAC EN PROCESO DE ENTREGA
			PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE DESPACHO DE MERCADERÍA ATENDIDAS.	PAC EN PROCESO DE ENTREGA
			PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE SINIESTROS ATENDIDAS	PAC EN PROCESO DE ENTREGA
			PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ARRENDAMIENTOS ATENDIDOS	PAC EN PROCESO DE ENTREGA
			PORCENTAJE DE VEHÍCULOS ASIGNADOS A COMISIONES DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	PAC EN PROCESO DE ENTREGA
12	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	INCREMENTAR LAS COMPETENCIAS DEL TALENTO HUMANO DE LA DGAC, MEDIANTE PROCESOS DE OPTIMIZACIÓN Y RACIONALIZACIÓN DEL PERSONAL.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SALUD Y SEGURIDAD OCUPACIONAL	PAC EN PROCESO DE ENTREGA
13	DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL	INCREMENTAR LA EFICACIA DE LOS SERVICIOS DE LA SECRETARÍA GENERAL MEDIANTE LA EMISIÓN DE LA POLÍTICA INSTITUCIONAL EN GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO DE LA DGAC Y LA DEPURACIÓN ENCAMINADA A LA TRANSFERENCIA SECUNDARIA Y BAJA DOCUMENTAL	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES DE ARCHIVO PASIVO DEPURADOS PARA BAJA DOCUMENTAL	PAC EN PROCESO DE ENTREGA



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
14	DIRECCIÓN FINANCIERA	INCREMENTAR EL NIVEL DE LA GESTIÓN FINANCIERA MEDIANTE LA ESTANDARIZACIÓN DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS FINANCIEROS.	PORCENTAJE DE RECUPERACIÓN DE INGRESOS FACTURADOS	PAC EN PROCESO DE ENTREGA
			FIN: PORCENTAJE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA - GASTO CORRIENTE.	PAC EN PROCESO DE ENTREGA
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
15	DIRECCIÓN ZONAL	INCREMENTAR LA EFICIENCIA EN LOS SERVICIOS AERONÁUTICOS Y AEROPORTUARIOS A CARGO DE LA DIRECCIÓN ZONAL MEDIANTE LA ADQUISICIÓN DE TARJETAS DE INTERFACES PARA LAS CONSOLA VCSS SCHMID	PORCENTAJE DE LOS PROCESOS DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN ADJUDICADOS	PAC EN PROCESO DE ENTREGA
			PORCENTAJE DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	PAC EN PROCESO DE ENTREGA
<b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)</b>				<a href="#">Reporte del GPR</a>
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			31/01/2021	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			MENSUAL	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):</b>			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):</b>			MGS. BETTY MARIBEL SANCHEZ SANCHEZ	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			<a href="mailto:betty.sanchez@aviacioncivil.gob.ec">betty.sanchez@aviacioncivil.gob.ec</a>	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			(02) 2947-400 EXTENSIÓN 4550	