

RECURSOS FINANCIEROS REGION I
FORMULARIO PARA TRÁMITE DE VIÁTICOS

15-MAR-2019::16h:49m:39s

NUM. ORDEN: D-75
EMPLEADO: 0603013558 - CACERES VACA ALVARO SANTIAGO
CATEGORÍA: 15
ZONA: A
LUGAR: GUAYAQUIL
DÍAS: 1
SUBSISTENCIAS: 0
DIAS70PORCTO: 0
ALIMENTACION: 0
TRANSPORTE: 0.00
VALOR: 130.00
INICIO: 18-MAR-2019
FIN: 19-MAR-2019
NIVEL: 1

Quito: 15-MAR-2019

REGIÓN CENTRAL E-
ALICATORIA
15 MAR 2019

A Fondo 1074


Econ. MONICA RAMOS
VIATICOS MATRIZ

VALOR	70/	30/	Ludif.	Sig a Proca
130,00	91,00	39,00	100,15	130,00



DIRECCIÓN GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

DGAC-YA-2019-0183-M

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

15 - MARZO - 2019

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

ALVARO SANTIAGO CACERES VACA ✓
C.C. 0603013558

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

GUAYAS - GUAYAQUIL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

18 - MARZO - 2019 ✓

HORA SALIDA (hh:mm)

06H00 ✓

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

19 - MARZO - 2019 ✓

HORA LLEGADA (hh:mm)

18H30 ✓

SERVIDORES QUE INTEGREN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Reunión de Directores en la Dirección de Empresas - Ecuafuel

Reunión de Directores en la Subdirección Regional II

Análisis Plan Operativo Anual Ecuafuel

Análisis Plan Operativo Anual Regional II

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO-TABABELA	18-MAR- 2019 ✓	06H00 ✓	18-MAR- 2019	07H30
AEREO	TAME	TABABELA- GUAYAQUIL	18-MAR- 2019	09H00	18-MAR- 2019	09H40
AEREO	TAME	GUAYAQUIL - TABABELA	19-MAR- 2019	16H00	19-MAR- 2019	16H40
TERRESTRE	PARTICULAR	TABABELA-QUITO	19-MAR- 2019	17H00	19-MAR- 2019	18H30 ✓

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

Banco Internacional

TIPO DE CUENTA:

Ahorros

No. DE CUENTA:

0610819923

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

MGS. ALVARO SANTIAGO CACERES VACA
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDADFIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
SOLICITANTEMGS. ALVARO SANTIAGO CACERES VACA
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
Sr. Ldo. Patricia Antonio Zavala Karolyn
DIRECTOR GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubscritas.
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Memorando Nro. DGAC-HX2-2019-0123-M

Guayaquil, 20 de marzo de 2019

PARA: Sr. Dr. José Augusto Muñoz Navas
Director de Recursos Humanos

ASUNTO: Presentación Directores reunión de trabajo.

De mi consideración:

Por el presente comunico a usted, que los señores; **Alvaro Cáceres Vaca**, Director de Planificación y Gestión de Calidad, Antonela Burbano Revelo, Coordinadora General Administrativa Financiera, José Muñoz Navas, Director de Recursos Humanos y Wilson Cadena Almeida, Director Financiero, se presentaron en esta ciudad de Guayaquil, con el propósito de cumplir servicios institucionales.

Actividad: Reunión de Trabajo ECUAFUEL y Dirección Regional II.

Fecha y Hora de Llegada a Guayaquil: Lunes 18 de Marzo/2019, a las 09:00 H.

Fecha y Hora de Salida de Guayaquil: Martes 19 de Marzo/2019, a las 14:00 H.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Ing. Jorge Fabricio Guevara Mena
ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS I

Copia:

Sra. Econ. María Antonela Burbano Revelo
Coordinadora General Administrativa Financiera

Sr. Mgs. Alvaro Santiago Cáceres Vaca
Director de Planificación y Gestión de Calidad

Sr. Mgs. Wilson Eduardo Cadena Almeida
Director Financiero



Memorando Nro. DGAC-YA-2019-0183-M

Quito, D.M., 14 de marzo de 2019

PARA: Sra. Econ. María Antonela Burbano Revelo
Coordinadora General Administrativa Financiera

Sr. Mgs. Wilson Eduardo Cadena Almeida
Director Financiero

Sr. Mgs. Alvaro Santiago Caceres Vaca
Director de Planificación y Gestión de Calidad

Sr. Dr. José Augusto Muñoz Navas
Director de Recursos Humanos

ASUNTO: Disposición Cumplimiento Comisión de Servicios Institucionales

Agradeceré trasladarse a la ciudad de Guayaquil los días 18 y 19 de marzo del 2019, con el fin de mantener una reunión de trabajo y realizar una visita técnica administrativa - financiera con las áreas de Ecuafuel y Dirección Regional II.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcdo. Patricio Antonio Zavala Karolys
DIRECTOR GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL

Copia:

Sra. Carol Estefanía González Acosta
Secretaría Ejecutiva 1

Sra. Jeannet del Consuelo Acosta Noroña
Secretaría

Sra. María Pazalina Eguiguren Burneo
Secretaría

cg/mb



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

MEMORANDO No. DGAC-YA-2019-0183-M

22 - MARZO - 2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

CÁCERES VACA ALVARO SANTIAGO

DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE

GUAYAQUIL - GUAYAS

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ANTONELA BURBANO, JOSÉ MUÑOZ, WILSON CADENA Y SANTIAGO CÁCERES

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

- Salida Lunes 18 de marzo de 2019 a las 04H30 y retorno el día 19 de marzo de 2019 a las 18H00
- El objetivo de la comisión fue la revisión del presupuesto asignado a la Dirección de Empresas y Regional II para priorizar requerimientos en orden de prioridad.
- El día lunes 18 de marzo de 2019 fue realizada la reunión de trabajo y análisis POA con funcionarios de la Dirección de Empresas.
- El día martes 19 de marzo de 2019 fue realizada la reunión de trabajo y análisis POA con funcionarios de la Regional II.

JUSTIFICATIVO DE ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN

No.	No. FACTURA O NOTA DE VENTA	DESCRIPCIÓN	VALOR
1	001-002-000005203	Marcelina Hotel C.A. (Marhotelca) - Hospedaje	49,80
2	003-001-000127738	Restaurant Corozo el verdadero - Alimentación	19,50
3	001-001-000357844	Café de Tere - Alimentación	6,60
4	019-051-000081527	DELI INTERNACIONAL S.A. - Alimentación	24,25
TOTAL JUSTIFICADO			100,15
FECHA dd-mm-aaa	18/03/2019	19/03/2019	Éstos datos se reflejan el tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual a del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04:30	18:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marít mo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
			dd-mm-aaaa	hh:mm	dd-mm-aaaa	hh:mm
Terrestre	Particular	Quito - Tababela	18/03/2019	06:30:00	18/03/2019	05:15:00
Aéreo	Tame	Quito - Guayaquil	18/03/2019	06:00:00	18/03/2019	07:00:00
Aéreo	Tame	Guayaquil - Quito	19/03/2019	16:00:00	19/03/2019	17:00:00
Terrestre	Particular	Tababela - Quito	19/03/2019	17:00:00	19/03/2019	18:00:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Santiago Cáceres V. DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendrá que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

 Lic. Patricio Zavala Karoly DIRECTOR GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL



INFORME DE ACTIVIDADES COMISIÓN DE SERVICIOS

Me permito poner en su conocimiento el informe de gestión de la Comisión que se realizó los días 18 y 19 de marzo en la ciudad de Guayaquil en la Dirección de Empresas y Dirección Regional II.

Fecha de Inicio: 18 de marzo de 2019 a las 9h00.

Hora de fin: 19 de marzo de 2019 a las 15h00.

Lugar: Dirección de Empresa y Dirección de la Regional II

Objetivo:

1. OBJETIVO

Revisión del presupuesto asignado a la Dirección de Empresas y Regional II para priorizar requerimientos en orden de prioridad. Revisar gestión y puntos críticos referentes a Talento Humano y trámites jurídicos.

2. INTEGRANTES.

- Econ. Antonela Burbano Revelo, Coordinadora General Administrativa Financiera.
- Dr. José Muñoz Navas, Director de Recursos Humanos.
- Mgs. Wilson Cadena Almeida, Director Financiero.
- Ing. Tito Zambrano Farias, Director de Empresas.
- Ing. Byron Velasco Vela, Coordinador de Operaciones de Empresas.
- Mgs. Evelin Macías Pilligua, Analista Financiera 2.
- Econ. Cristóbal Lara Jiménez, Analista de Proveduría 2.
- Ab. Ximena Quinde Pareja, Abogada 1.
- Sr. Patricio Villón Castro, Asistente Financiero.
- Sr. Homero Andrade Barba, Asistente de Recursos Humanos.
- Ingeniero Jacob Elías Zambrano Moreira, Director Regional II, Subrogante
- Psicólogo Fernando Xavier Delgado Gudiño, Analista de Recursos Humanos
- Ingeniera Egma Rosario Jadan Lozano, Analista Administrativo
- Abogado Pablo Hernán Mora Wilches, Abogado 3
- Mgs. Santiago Cáceres Vaca, Director de Planificación y Gestión de Calidad.

3. ACTIVIDADES DESARROLLADAS.

Se toma en referencia la problemática de la austeridad (Decreto Ejecutivo Nro. 135) relacionada a los tipos de contrataciones como: LOSEP y Código de Trabajo.

- **Parte Técnica de la Dirección de Empresas:**
- Aeropuertos: Guayaquil, Manta, Latacunga



servidora presta sus servicios desde el 2013, sin embargo, la partida es de la Dirección Regional II.

- **Operadores:** La contratación sería en grado de Servidor Público de Apoyo 2, \$6.388,53 de abril a diciembre 2019.
- En la Dirección Regional II se dio a conocer que la Analista Administrativa está manejando todo los procesos Administrativos y no se cuenta con una persona para que maneja y gestione los tramites de Contratación Pública, por lo que se sugiere e indico que se disponga a la Dirección de Empresas para que se optimice el recurso humano de las dos áreas y se de solución al personal que falta en cumplimiento a lo que establece las Normas de Control referente a la diferenciación y separación de funciones.

Compromisos:

1. Se debe generar la necesidad a través de informes técnicos por el área requirente hasta el viernes 22 de marzo de 2019 por parte de la Dirección de Empresas referente a los operadores (6 Despachadores de SPA2) y necesidades de la Dirección Regional II.
2. Informes de: Asistente Activo fijo Econ. Lara, Analista de Proveeduría 2, Fecha: 22 de marzo de 2019.
3. Informe Ambiental, Ing. Velasco, Coordinador de Operaciones. Fecha: 22 de marzo de 2019.
4. Informe técnico Contadora, Dr. José Muñoz, Director de Recursos Humanos. Fecha: 18 de marzo de 2019.
5. Pagos de credenciales /TAGSA de parqueo. Fecha: 22 de marzo de 2019.

Segundo punto: Análisis de actividades ejecutadas POA.-

En la reunión se realizó la revisión de la ejecución presupuestaria y cumplimiento POA de la Dirección de Empresas y la Regional II, encontrando novedades en la Dirección por baja ejecución y falta de gestión del presupuesto, por lo que se sugirió prioricen su presupuesto para cubrir necesidades urgentes.

4. COMPROMISOS

Compromisos:

1. Presupuesto para la contratación de 6 operadores hasta el 03 de abril de 2019.
2. Presupuesto Final de equipos Planta 1 (Ing. Velasco) hasta el 22 de marzo del 2019.
3. Elaborar modificación de POA (Econ. Lara) hasta el 26 de marzo de 2019.
4. Ejecución de procesos (Director de Empresas) mensualidad acorde al POA.
5. Por parte de la Regional II, se encontró que la planificación es más acertada y se priorizan los requerimientos sin embargo se dieron las siguientes directrices: se



HOTEL

Marcellius

Marcellius Hotel C.A. (Marhotelca)

Dir. Matriz: JOSE FALCONI SOLAR Mz102 #10-11-12 Y JOSE ALAVEDRA

Dir. Sucursal: MIGUEL H. ALCIVAR Mz. 202-75 #4-6 y JOSE ALAVEDRA

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

R.U.C.: 0992229896001

FACTURA

No. 001-002-000005203

ESTADO SRI: AUTORIZADO

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1903201901099222989600120010020000052039922298919

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

19/03/2019 08:27:23

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

CLAVE DE ACCESO:

1903201901099222989600120010020000052039922298919



Razón Social / Nombres y Apellidos: CACERES VACA ALVARO SANTIAGO

CEDULA: 0603013558

Dirección: QUITO

Fecha Emisión: 19/03/2019

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
1	1	1.00	HABITACION	40.00	0.00	40.00

PAGOS			
PAGO	PLAZO DE PAGO	FORMA DE PAGO	TOTAL A PAGAR
1	1 días	SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	49.8

SUBTOTAL 12%	40.00
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL No sujeto de IVA	0.00
EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	40.00
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	4.80
PROPINA	4.00
TASA MUNICIPAL PERNOCTACION	1.00
VALOR TOTAL	49.80

Información Adicional

Tasa_Turismo	1.00
Importe_Total	49.80
Folio	Folio: 090088 Habitación: A2011
Huésped	CACERES VACA ALVARO SANTIAGO
Identificación	0603013558
Llegada	Llegada: 2019/03/18 Salida: 2019/03/19
Email	CHICHECACERES@HOTMAIL.COM
Email2	CHICHECACERES@HOTMAIL.COM
Observación	8K BS
Forma_Pago	Efectivo



Corozo Corozo Yonni Daniel

Aut. 1122236792

FACTURA No 003-001-

000127738

Fecha: 18/Mar/2019 Hora: 13:35 18106
Cliente: ALMADO CADEDES VIVCA
ID: 0503033558 119.1
Direcc: 1 001111

ARTES GRAFICAS SENEFLOR S.A. Calle 281106 - Cols. 107061 - Cma. 281028 N.U.C. 08060427001 - AUTORIZACION No. 001

DESCRIPCION	CANT.	UN.	TOTAL
MOCCAO UNO GARC	1	U.50	19,50
MOCCAO UNO GARC	1	U.50	19,50



EP 27818 - NORMA DE AUTORIZACION: 08060427001 VALOR FISCAL EN MONEDA NECTA (MONEDAS) - EP 110001 - 120000

Recibido: 19,50 Subtotal: 19,50
 Icto. 021: 0,00
 I.V.A. 12%: 0,00
TOTAL: 19,50

FIRMA AUTORIZADA

RECIBI CONFORME

FORMA DE PAGO: Efectivo Tarjeta de Crédito/Débito Dinero Contado Otro



Factura
N° 001-001-000357844

EL CAFE DE TERE CAFEDETERE S.A.

EL CAFE DE TERE

RUC: 0992255404001

Matriz: LA GARZOTA MZ. 102 SL.7

Sucursal: LA GARZOTA MZ. 102 SL.7

Obligado a llevar contabilidad: Si

Contribuyente Especial: 09922

Autorización N°

1803201901099225540400120010010003578441234567816

Fecha de Emisión: 18/03/2019

Ambiente: PRODUCCION

Clevo de acceso:



1803201901099225540400120010010003578441234567816

Cliente: ALVARO CACERES

Identificación: 0603013558

Dirección: QUITO

Guía de Remisión:

Cantidad	Código	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
1	721	J. Naranja Pequeño	\$ 2.10	\$ 0.00	\$ 2.10
1	750	J. Naranja	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
1	1103	1/2 Tigr. Normal	\$ 3.79	\$ 0.00	\$ 3.79
1	1112	1/2 Tigrillo Mixto	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00

Subtotal Sin Descuento \$ 5.89

Total descuento \$ 0.00

Subtotal IVA 0% \$ 0.00

Subtotal IVA 12% \$ 5.89

Subtotal sin impuestos \$ 5.89

SERVICIO 10% \$ 0

IVA 12% \$ 0.71

VALOR TOTAL \$ 6.60

Formas de pago

SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO \$ 6.60

PCnub
www.pcnub.com

*** documento generado por Global Finances Systems ***

Global Finances
www.globalfinances.ec



FACTURA

No. 019-051-000081527

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1903201901179207201800120190610000815274126153310

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1903201901179207201800120190510000815274126153310

R.U.C.: 1792072019001
 DELI INTERNACIONAL S.A.
 Dir. Matriz: PICHINCHA / QUITO / INAQUITO / COREA 126 Y AV. AMAZONAS
 Dir. Sucursal: GUAYAS / GUAYAQUIL / AV. DE LAS AMERICAS
 Contribuyente Especial Resolución Nro.: 1308
 OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Razón Social / Nombres y Apellidos: ALVARO CACERES RUC / CI: 0603013558
 Fecha Emisión: 19/03/2019 Guía Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Detalles Adicionales	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
182		1.0000	BROWNE		4.0178	0.00	4.02
327		1.0000	JUGO NATURAL		3.3482	0.00	3.35
439		1.0000	PESCADO A LO MACHO		14.2957	0.00	14.29

Información Adicional		
SUBTOTAL 12%		21.65
SUBTOTAL 0%		0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA		0.00
SUBTOTAL Exento de IVA		0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS		21.65
TOTAL DESCUENTO		0.00
ICE		0.00
IVA 12%		2.60
PROPINA		0.00
VALOR TOTAL		24.25

Forma de Pago	Valor	Plazo	Tiempo
TARJETA DE CRÉDITO	24.25	0	DÍAS

CACERES/SANTIAGO
ETKT:2692134956605

FREQUENT FLYER

FROM	TO
UIO	GYE
FLIGHT	DATE
EQ 0301	18MAR19
DEPARTURE TIME	CLASS
06:00	K
SEAT	DATE
9F	A5
BOARDING TIME	
05:30	
SPECIAL SERVICE	

ETKT2692134956605C2
FECHA/DATE: 19MAR

VUELO/FLIGHT **0192**

CACERES/SANTIAGO
DE/FROM: GUAYAQUIL
A/TO: QUITO

ASIENTO/SEAT: **12F**
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 48