

Liquidación de Fondos

Ejercicio:	2019
Entidad:	522 - 0007 - 0000 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL
Responsable del Fondo:	000 - DIRECCION REGIONAL III
No. Fondo Global:	6
No. Entrada Global:	13
Monto del Fondo:	1,120.00
Rendiciones Totales (Aprobadas- Consolidadas):	1,120.00
Reposiciones Totales (Aprobadas+ Deducciones):	0.00
Saldo a Liquidar del Fondo:	0.00



COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

Entidad: 522-0007-0000 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - DIRECCION REGIONAL III

TESORERIA	
Cta. Monetaria	Fecha de Pago
No. Transfer.	No. Pago CUR

Ejercicio: 2019
 No. Fondo Global: 6
 No. Formulario Interno: 14
 Unidad Gestadora: 001 - CONTABILIDAD
 RUC/CI Responsable: 1400208185
 Nombre Responsable: MONTENEGRO MEJIA CARLOS EDUARDO
 Monto Fondo Global: 1,120.00
 Monto Fondo Interno: 1,120.00
 Estado: APROBADO

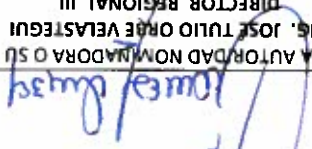
Clase de Fondo: FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: Viático a Francisco de Orellana, Montenegro Mejia Carlos Eduardo, del 14 al 28/10/2019, OC/R-006-R/III-2019

No. de Solicitud: 6
 No. de Doc. Aprobación: 6
 No. de CUR Contable: 86888168
 Fecha Solicitud: 08/02/2019
 Fecha Aprobación: 08/02/2019

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR Contable	Pagado	Monto Aprobado
FAF	001	FRC	1400208185	86888168	NO	1,120.00

FIRMA RESPONSABLE	FIRMA AUTORIZACIÓN
-------------------	--------------------

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		DGAC-SX3-2019-0539-M	
FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)		11-FEB-2019	
VIÁTICOS		X	
MOVILIZACIONES			
SUBSISTENCIAS			
ALIMENTACIÓN			
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR		MONTENEGRO MEJIA CARLOS EDUARDO	
PUESTO QUE OCUPA:		ANALISTA DE METEOROLOGÍA 1	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL		FRANCISCO DE ORELLANA - ORELLANA	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)	
14-FEB-2019		01:00 HL	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: CARLOS MONTENEGRO.			
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:			
DAR CUMPLIMIENTO A MEMORANDO NRO. DGAC-SX3-2019-0539-M, DE FECHA 04 DE FEBRERO, EMITIDO POR EL SEÑOR DIRECTOR REGIONAL III, A FIN DE REALIZAR LOS INFORMES METEOROLÓGICOS (METAR, SPECI, MET REPORT, ESPECIAL, SINOP) PARA LOS USUARIOS DEL AEROPUERTO FRANCISCO DE ORELLANA.			
TRANSPORTE			
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	FECHA	HORA
(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)		dd-mm-aaaa	hh:mm
TERRESTRE	MACAS-FRANCISCO DE ORELLANA	14-FEB-2019	01:00
TERRESTRE	FRANCISCO DE ORELLANA-MACAS	28-FEB-2019	19:00
DATOS PARA TRANSFERENCIA			
NOMBRE DEL BANCO:		TIPO DE CUENTA:	
BANCO DEL PICHINCHA		AHORROS	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
CARLOS MONTENEGRO MEJIA		ATC. JUAN ARCOZ TUITZA	
ANALISTA DE METEOROLOGÍA 1		ADMINISTRADOR AEROPORTUARIO (E)	
140020818-5			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			
			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			
ING. JOSE TULIO ORBE VELASTEGUI			
DIRECTOR REGIONAL III			

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.

El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Memorando Nro. DGAC-SX3-2019-0539-M

Tena, 04 de febrero de 2019

PARA: Carlos Eduardo Montenegro Mejía
Analista de Meteorología Aeronáutica I

ASUNTO: AUTORIZACION COMISION

De mi consideración:

En atención al memorando Nro. DGAC-YCO-2019-0126-M, la Dirección Regional III, autoriza al Señor Carlos Montenegro, Analista de Meteorología Aeronáutica I del Aeropuerto Coronel Edmundo Carvajal, trasladarse en comisión de servicios al Aeropuerto de Francisco de Orellana, a partir del 14 al 28 de febrero del 2019, para suplir la licencia anual del señor Daniel Gálvez.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Ing. José Tulio Orbe Velastegui
DIRECTOR REGIONAL III

Copia:

Sr. Daniel Mauricio Gálvez Nicolalde
Analista de Meteorología Aeronáutica I

Sr. Ing. Jaime Rolando Pérez Haro

Analista de Meteorología Aeronáutica I

Sr. Ing. Wilo Arturo López Lomas

Administrador Aeroporuario 2

Sr. Juan Rafael Arcos Tuitza

Controlador de Aeródromo I

Sra. Anita Cristina Riofño Ojalla

Analista de Recursos Humanos I

jp

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
MEMORANDO Nº. DGAC-SX3-2019-0539-M
FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 07/03/2019

DATOS GENERALES
 APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: MONTENEGRO MEJIA CARLOS EDUARDO
 PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE METEOROLOGÍA AERONÁUTICA 1
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE: FRANCISCO DE ORELLANA
 AEROPUERTO "CARL EDMUNDO CARVAJAL" MACAS
 SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Carlos Eduardo Montenegro

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Se dio cumplimiento al memorando N° DGAC-SX3-2019-0536-M, en el cual se realizó las actividades como consta en el memorando N° DGAC-YMC-2019-0352-M (Informe de actividades). Se realizó informes de meteorología informando a todos los usuarios internos y externos.

JUSTIFICATIVO DE ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN

No.	No. FACTURA O NOTA DE VENTA	DESCRIPCIÓN	VALOR
1	001-001-0470	Restaurante "Sol de Oriente"	302,40
2	001-001-0148	Hotel Coca Imperial	490,00
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
TOTAL JUSTIFICADO			792,40

FECHA dd-mm-aaa 14/02/2019 **HORA** 1:00:00
 Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
 25/02/2019 23:30:00

Tipo de Transporte (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	Nombre de Transporte	RUTA	FECHA	HORA	SAIDA	FECHA	HORA	LEGADA
TERRESTRE	PARTICULAR	MACAS - FRANCISCO DE ORELLANA	14/02/2019	01:00:00	dd-mm-aaaa	hh:mm	dd-mm-aaaa	hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	FRANCISCO DE ORELLANA - MACAS	28/02/2019	19:00:00	dd-mm-aaaa	hh:mm	dd-mm-aaaa	hh:mm

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO
 Sr. Carlos Eduardo Montenegro
 Analista de Meteorología Aeronáutica 1

FIRMAS DE APROBACIÓN
 El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
 DIRECCIÓN AVIACIÓN CIVIL
 ADMINISTRACIÓN AERONÁUTICA (E)
 Celso Wiesner Reyes

- Se realizó continuamente la evaluación de la atmósfera y de los parámetros meteorológicos
- Elaboración e información de los Informes Meteorológicos (Metar, Specí, Met Report, Special y Sinópticos), a todos los usuarios internos y externos del aeropuerto.
- Verificación de funcionamiento de los equipos e instrumentos
- Limpieza de los Instrumentos Meteorológicos y equipos
- Llenado y cambio de las Fajas de Registro semanal del Microbarógrafo
- Registro diario y a cada hora de los parámetros meteorológicos en la plataforma IFIS
- Registro diario a cada hora y cuando se necesaria del Met Report
- Asentamiento diario y cada hora y cuando sea necesario de los datos meteorológicos en el formulario DAC-MET-020L
- Se registra el PLOTFO de la información MLTAR/SINOP en el formulario respectivo

ACTIVIDADES:

- La oficina está ubicada en el 5to. piso del edificio de la Torre de Control, son instalaciones nuevas con mobiliario necesario para desarrollar correctamente nuestras labores.
- La garita convencional está en buenas condiciones, se encuentra fuera de servicio el Pluviógrafo y el Higrotermógrafo, maleza alta en los alrededores, falta de seguridades.
- Sistema Awos: En la pantalla de la computadora no se visualiza los datos de externos, igualmente no registran los datos históricos de algunos parámetros.
- Impresoras del sistema AWOS sin tóner de color negro

INSTALACIONES:

Mediante el presente me permito hacer llegar a usted, el informe de las instalaciones y Actividades realizadas durante la comisión efectuada en el aeropuerto Francisco de Orellana del 14 al 28 de Febrero del 2019, dando cumplimiento al memorando Nro. DGAC-SX3-2019-0539-M, del señor Director Regional III de fecha 04 de Febrero año en curso.

De mi consideración:

ASUNTO: INFORME DE INSTALACIONES Y ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA COMISION EFECTUADA EN EL AEROPUERTO FRANCISCO DE ORELLANA DEL 14 AL 28 DE FEBRERO DEL 2019

PARA: Sr. Juan Rafael Arcos Tuitza
Controlador de Aeródromo I

Macas, 07 de marzo de 2019

Memorando Nro. DGAC-YMC-2019-0352-M



DIRECCIÓN GENERAL
DE AVIACIÓN CIVIL

Memorando Nro. DGAC-YMC-2019-0352-M

Macas, 07 de marzo de 2019

- Transmisión de los informes meteorológicos (metar, speci y sinópticos) al banco de Datos por medio del sistema AMATIS/AMHS
- Se prepara y se registra la información de la SINOPSIS LOCAL en el formato respectivo
- Informar a las dependencias de Tránsito aéreo y Operaciones del Met Report por medio de los terminales del AWOS
- Registrar diariamente las novedades del turno en la hoja de guardia
- limpieza de la garita convencional.

RECOMENDACIONES:

Se recomienda se realice las gestiones necesarias para que en la garita convencional se haga arreglar el higrómetro y se reemplace al pluviógrafo, información necesaria para los registros y asentamientos de datos; Se haga cortar la maleza de los alrededores de la garita convencional con las seguridades respectivas y se realice la adquisición de toner color negro para las impresoras del AWOS.

Además entrego en secretaría del aeropuerto toda la documentación, las facturas de hospedaje y alimentación; Por lo que solicito se digne hacer llegar a la Dirección Regional III para el descargo de los gastos realizados en mencionada comisión.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Carlos Eduardo Montenegro Mejía
ANALISTA DE METEOROLOGÍA AERONÁUTICA I

Anexos:

- carlos_montenegro001.pdf
- documentos001_cm_opt.pdf

Copia:

- Sr. Ing. Wilo Arturo Lopez Lomas
Administrador Aeropuerto 2
- Sr. Ing. Jose Diego Quichimbo Vinumilla
Analista Financiero 1
- Sra. Anita Cristina Riofrio Olalla
Analista de Recursos Humanos 1

Memorando Nro. DGAC-SX3-2019-1191-MI
Tena, 27 de febrero de 2019

PARA: Carlos Eduardo Montenegro Mejía
Analista de Meteorología Aeronáutica I

ASUNTO: AUTORIZACIÓN DE PAGO DE FIN DE SEMANA PARA EL SEÑOR CARLOS EDUARDO MONTENEGRO MEJÍA.

De mi consideración:

En atención al Memorando Nro. DGAC-SX3-2019-0539-MI, del 04 de febrero de 2019 comunico que por necesidad institucional se solicitó el traslado de la comisión de servicios al Aeropuerto Francisco de Orellana, a favor del Carlos Eduardo Montenegro Mejía. Analista de Meteorología Aeronáutica I del Aeropuerto de Cui. Edmundo Carvajal, por lo que la Dirección Regional III. Autoriza el pago de los viáticos correspondientes a fines de semana, de acuerdo al siguiente cuadro en cuyo texto cita:

NOVEMBRE	NRO. MEMORANDO	MOTIVO	FECHA	FECHA DE INICIO DE LA COMISIÓN	LUGAR	FINES DE SEMANA
SERVIDOR/A	DISPOSICION	LA COMISIÓN	LA COMISIÓN	LA COMISIÓN	LA COMISIÓN	LA COMISIÓN
CARLOS EDUARDO MONTENEGRO MEJÍA	Memorando Nro. DGAC-SX3-2019-0539-MI	Reemplazar Sr. Daniel Galvez	14 de febrero del 2019	28 de febrero del 2019	Aeropuerto Francisco de Orellana	sábado 16 - domingo 17 y sábado 23 - domingo 24 de febrero del 2019

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Ing. José Luis Orbe Velásquez
DIRECTOR REGIONAL III



Referencias:
- DGAC-YMC-2019-0289-M

Memorando Nro. DGAC-YCO-2019-0282-M
Puerto Francisco de Orellana, 01 de marzo de 2019

PARA: Sr. Ing. José Tulio Orbe Velastegui
Director Regional III

ASUNTO: PRESENTACIÓN Y SALIDA SR CARLOS MONTENEGRO

De mi consideración:

Por el presente, me permito informar a usted Señor Director Regional III, la presentación y salida del señor Carlos Eduardo Montenegro Mejía, Analista de Meteorología Aeronáutica I. Procedente de Macas, se presentó el Jueves 14 de febrero del 2019. Salíó a Macas, el Jueves 28 de febrero del 2019. Objeto de la comisión: Remplazar al Sr Daniel Gálvez por licencia anual.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Ing. Wilo Arturo López Lomas
ADMINISTRADOR AEROPORTUARIO 2

Copia:

Carlos Eduardo Montenegro Mejía
Analista de Meteorología Aeronáutica I

Sr. Juan Rafael Arcos Tuitza

Controlador de Aeródromo I

Sra. Anita Cristina Ríofrío Olalla

Analista de Recursos Humanos I

Sra. Monica Balbina Reyes Rodas

Asistente de Recursos Humanos

Sr. Ing. Jaime Rolando Pérez Haro

Analista de Meteorología Aeronáutica I

Sr. Ing. Freddy Alberto Gualaluña Guevara
Analista de Meteorología Aeronáutica I

Memorando Nro. DGAC-YMC-2019-0301-MI

Macas, 27 de febrero de 2019

PARA:

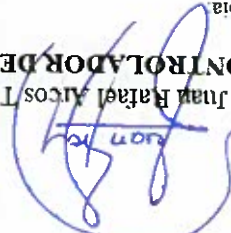
Sr. Ing. José Tulio Orbe Velásquez
Director Regional III

ASUNTO: ENCARGO - ADMINISTRACIÓN AEROPUERTO CRNL EDYUNDO
CARVAJAL DE MACAS - SEÑORES, ING. MARCO VINICIO
DELGADO Y CESAR WLADIMIR REVELO - INSPECTORES
DESPACHADORES DE VUELO

Por medio del presente me permito informar a ustedes Compañeros, que por tener que ausentarme de la ciudad, se hace el Encargo de la Administración del Aeropuerto Crnl. Edmundo Cavañal de Macas, al Señor Ing. Marco Vinicio Delgado Romero - Inspector Despachador de Vuelo durante el día 28 de Febrero 2019 y del 01 al 07 de Marzo 2019 al Sr. Cesar Wladimir Revelo, Inspector Despachador de Vuelo.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,


Sr. Juan Rafael Ayco Tuitza
CONTROLADOR DE AERODROMIO I
Copia

Sra. Anita Cristina Riofrio Olalla
Analista de Recursos Humanos I

Sra. Tec. Aida Elizabeth Pavon Jaramillo
Controlador de Aerodromo I

Sra. Ing. Alfida Rebeca Manosalvas Sangurima
Agente Seguridad de la Aviación

Carlos Eduardo Montenegro Mejia
Analista de Meteorología Aeronáutica I

Sr. Carlos Raul Lascano Freire
Bombero Aeronáutico

Cesar Revelo

Inspector Despachador de Vuelo 2
Sr. Tec. Diego Alberto Cantos Borja

Controlador de Aerodromo I

Sr. Gonzalo William Palacios Jaramillo

RESTAURANTE SOL DE ORIENTE

Yanez Cuasquer Heidi Lizeth

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES, INCLUSO PARA LLEVAR - ACTIVIDADES DE ALQUILER DE BIENES INMUEBLES PARA VIVIENDA

Dirección: Alma Lujana Longitud 8 s/n Av. Alejandro Lujana
Telf: 2806-038 Cel: 0994288325 Email: heidylujanee513@gmail.com

COCA - ORELLANA - ECUADOR

FECHA DE AUTORIZACIÓN: 20/12/2018

AUT.S.R.I. 1123993997

Nº 00100740

FACTURA
R.U.C. 2200190581001
S001 - 001

Cliente: Carlos Montenegro Heja

Fecha: 02. Marzo - 2019

R.U.C. 1400208185

Dirección: Macas

Telf:

Cant.

DETALLE

Precio Unitario

V. Total

15 Desayunos Completos mas ensalada de frutas

4,50 67,50

15 Churrascos mas vino natural

6,00 90,00

15 Parrilladas mas vino natural

7,50 112,50

Alimentación desde el 14 al 28 de febrero

FORMA DE PAGO

Heidi Yanez
F. AUTORIZADO

SUBTOTAL 12 %

SUBTOTAL 0 %

DESCUENTO

SUBTOTAL

IVA 12 %

32,40

VALIDO HASTA 20 DE DICIEMBRE 2019

TOTAL FACILEAS

302,40

ORIGINAL: ADQUIRIENTE - COPIA: EMISOR

COCA HOTEL IMPERIAL

PEREZ JIPPA LADY FERNANDA

Servicio de Alojamiento prestados por hoteles, Turismo y Limpieza, planchado, etc. de todo tipo de prendas de vestir

Dirección: Barrio Central - Quito s/n y Guarquí y Montalvo

Telfs.: 062300922 - 0985633523

Email: heidylujanee513@gmail.com

COCA - ORELLANA - ECUADOR

Cliente: Carlos Montenegro Heja

Fecha: 28 febrero - 2019

Ruc: 1400208185

Telf: 012201324

Dirección: Macas

14 Noche de Hospedaje

31,25 437,50

desde el 14 al 28 de febrero del 2019

FORMA DE PAGO

Efectivo Dinero Tarjeta de Crédito o Débito Otros

490,00

Sub - Total

Tarifa 0%

IVA 12 %

TOTAL USD

490,00

108 100x2 del 01 al 1000 - Emi. 05 - 01 - 2019 Valido hasta 05 - ENERO /2020