

### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	522 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL	Reporte	rptComprobante Gastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0007 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - DIRECCION REGIONAL III	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	023	07	2019	705 704
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		DGAC-SX3-2019-4393-M	
					No. Expediente
					318

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PACIFICO	Cuenta Monetaria:	1045191794			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1719294918 PALACIOS OBANDO MARIA ELIZABETH					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	1501	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>80.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>80.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>80.00</b>

SON: OCHENTA DOLARES

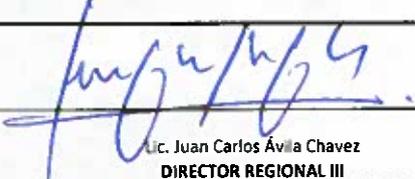
DESCRIPCION: R3 30 REGIONAL III SEGÚN MEMORANDO N. DGAC.SX3.2019.4391.M PARA PAGO COMISIÓN DE SERVICIOS SRTA MARIA PALACIOS A FRANCISCO DE ORELLANA DEL 11 Y 12 DE JULIO 2019

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 23/07/2019	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



Dirección General  
de Aviación Civil

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>		<b>FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)</b>				
Memorando Nro. DGAC-SX3-2019-4214-M Memorando Nro. DGAC-SX3-2019-4145-M		10/07/2019				
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACION		
<b>DATOS GENERALES</b>						
<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b>			<b>PUESTO QUE OCUPA:</b>			
PALACIOS OBANDO MARIA ELIZABETH			ANALISTA DE INGENIERIA AEROPORTUARIA 1			
<b>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b>			<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b>			
FCO DE ORELLANA - ORELLANA			DIRECCIÓN REGIONAL III			
<b>FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)</b>	<b>HORA SALIDA (hh:mm)</b>	<b>FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)</b>	<b>HORA LLEGADA (hh:mm)</b>			
11/07/2019	6:00	12/07/2019	16:30			
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:</b>						
1.- Analista de Comercialización - Lic. Edwin Guzman. 2.- Sr. Chofer - Ronald Calucho						
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE</b>						
Realizar el informe pertinente para la suscripción del Convenio Interinstitucional entre la DGAC y PETROAMAZONAS EP.						
<b>TRANSPORTE</b>						
<b>TIPO DE TRANSPORTE</b> <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	<b>NOMBRE DE TRANSPORTE</b>	<b>RUTA</b>	<b>SALIDA</b>		<b>LLEGADA</b>	
			<b>FECHA</b> dd-mm-aaaa	<b>HORA</b> hh:mm	<b>FECHA</b> dd-mm-aaaa	<b>HORA</b> hh:mm
TERRESTRE	PEI-3730	TENA-FCO. DE ORELLANA	11/07/2019	6:00	11/07/2019	9:00
TERRESTRE	PEI-3730	FCO. DE ORELLANA-TENA	12/07/2019	13:30	12/07/2019	16:30
<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>						
<b>NOMBRE DEL BANCO:</b> BANCO PACIFICO		<b>TIPO DE CUENTA:</b> AHORROS		<b>NO. DE CUENTA:</b> 1045191794		
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>			<b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para la Autorización, por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidad institucional la Autoridad Nominadora autorice. * De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. * El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
 Lic. Elizabeth Palacios ANALISTA DE INGENIERIA AEROPORTUARIA 1						
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>						
			<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>			
			 Lic. Juan Carlos Ávila Chávez DIRECTOR REGIONAL III			

**Memorando Nro. DGAC-SX3-2019-4214-M**

**Tena, 12 de julio de 2019**

**PARA:** Sr. Ronald Alexander Calucho Lopez  
**Chofer**

Sr. Lcdo. Edwin Guzmán Guzmán  
**Analista de Comercialización 1**

Sra. Arq. Maria Elizabeth Palacios Obando  
**Analista de IngenieríaAeropurtuaria 1**

**ASUNTO:** Alcance al Memorando Nro. DGAC-SX3-2019-4145-M, Disposición de traslado y comisión de servicios al aeropuerto Francisco de Orellana (Convenio DGAC-PETROAMAZONAS EP).

De mi consideración:

En alcance al memorando Nro. DGAC-SX3-2019-4145-M, se dispone el traslado y comisión de servicios a la Arquitecta Elizabeth Palacios y al Licenciado Edwin Guzmán funcionarios de esta Dirección, al aeropuerto Francisco de Orellana, los días 11 y 12 de julio de 2019; a fin de realizar el informe pertinente para la suscripción del Convenio Interinstitucional entre la DGAC y PETROAMAZONAS EP.

En tal virtud se dispone la movilización del vehículo de placas PEI3730 y se designa como conductor del mismo al señor Ronal Calucho chofer de la institución.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Lcdo. Juan Carlos Ayala Chavez  
**DIRECTOR REGIONAL III**

Copia:

Sra. Anita Cristina Riofrio Olalla  
**Analista de Recursos Humanos 1**

Jaime Antonio Quinónez Cedillo  
**Analista de Meteorología Aeronáutica 1**

Memorando Nro. DGAC-SX3-2019-4145-M

Tena, 10 de julio de 2019

**PARA:** Sr. Lcdo. Edwin Guzmán Guzmán  
Analista de Comercialización 1

Sra. Arq. Maria Elizabeth Palacios Obando  
Analista de IngenieríaAeropurtuarial

Sr. Ronald Alexander Calucho Lopez  
Chofer

**ASUNTO:** Disposición de traslado al aeropuerto Francisco de Orellana (Convenio DGAC-PETROAMAZONAS EP).

De mi consideración:

Por medio del presente se dispone a la Arquitecta Elizabeth Palacios y al Licenciado Edwin Guzmán funcionarios de esta Dirección, se trasladen al aeropuerto Francisco de Orellana, el día 11 de julio de 2019; a fin de realizar el informe pertinente para la suscripción del Convenio Interinstitucional entre la DGAC y PETROAMAZONAS EP.

En tal virtud se dispone la movilización del vehículo de placas PEI3730 y se designa como conductor del mismo al señor Ronal Calucho chofer de la institución.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Lcdo. Juan Carlos Ávila Chávez  
**DIRECTOR REGIONAL III**

Anexos:

- informe\_interinstitucional\_dgac-petroamazonas\_e.p.pdf
- dgac-ya-2019-0580-e.pdf

Copia:

Sra. Anita Cristina Riofrio Olalla  
Analista de Recursos Humanos 1

Jaime Antonio Quiñónez Cedillo  
Analista de Meteorología Aeronáutica 1



Dirección General  
de Aviación Civil

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>	<b>FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)</b>
Memorando Nro. DGAC-SX3-2019-4214-M Memorando Nro. DGAC-SX3-2019-4145-M	16/07/2019

**DATOS GENERALES**

<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b>	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b>
PALACIOS OBANDO MARIA ELIZABETH	ANALISTA DE INGENIERIA AEROPORTUARIA 1
<b>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b>	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE</b>
Francisco de Orellana - Orellana	DIRECCIÓN REGIONAL III

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:** 1.- Analista de Comercialización - Lic. Edwin Guzman. 2.- Sr. Chofer - Ronald Calucho

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Jueves 11 de julio del 2019:**  
Mediante recorrido se realizó conjuntamente el Sr. Flavio Espín Inspector Despachador de Vuelo 1, Administrador encargado de Aeropuerto Francisco de Orellana y el Sr. Lic. Edwin Guzmán, Analista de Comercialización, se realiza la inspección y mediciones in situ a los espacios solicitados por la Empresa Petroamazonas EP, mediante oficio Mediante oficio Nro. PAM-GCSA-2019-0228-O. El cumplimiento del informe técnico solicitado se dio mediante Memorando Nro. DGAC-SX3-2019-4211-M.

**Viernes, 12 de julio del 2019:**  
Se continúa con el trámite referente al convenio, se realiza el Quipux informativo a la unidad de asesoría jurídica respecto a los informes realizados. A su vez mediante requerimiento vía telefónica por el Sr. Lic. Juan Carlos Ávila Chávez, Director Regional III, se realizó el levantamiento planimétrico de los espacios requeridos por el Sr. Mauricio Celli y el Sr. Pedro González mediante oficio s/n de fecha 08 de junio de 2019, conjuntamente con el Lic. Edwin Guzmán, Analista de comercialización 1, se procedió a la inspección y mediciones in situ de espacios.

**JUSTIFICATIVO DE ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN**

No.	No. FACTURA O NOTA DE VENTA	DESCRIPCIÓN	VALOR
	002-001-000005851	Bone Caledo Katusca Baneza	7.00
	001-001-000015373	Frutlandia	22.00
	001-001-00-00000002640	Hotel Jekannyty	30.00
<b>TOTAL JUSTIFICADO</b>			<b>59.00</b>

FECHA dd-mmm-aaa	11/07/2019	12/07/2019	<i>Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.</i>
HORA hh:mm	6:00	16:30	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm
TERRESTRE	CAMIONETA PEI-3730	TENA-FCO.DE ORELLANA	11/07/2019	6:00	11/07/2019	9:00
TERRESTRE	CAMIONETA PEI-3730	FCO.DE ORELLANA-TENA	12/07/2019	13:30	12/07/2019	16:30

**NOTA:** En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

<p><b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b></p>  <p>MARIA ELIZABETH PALACIOS OBANDO C.I.d. 1719294918 ANALISTA DE INGENIERIA AEROPORTUARIA 1</p>	<p><b>NOTA</b></p> <p><i>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</i></p>
---	--

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

	<p><b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b></p>  <p>Lic. Juan Carlos Ávila Chávez DIRECTOR REGIONAL III</p>
--	--



**Memorando Nro. DGAC-SX3-2019-4306-M**

**Tena, 16 de julio de 2019**

**PARA:** Sr. Lcdo. Juan Carlos Ávila Chávez  
**Director Regional III**

**ASUNTO:** Informe de Comisión de Servicios del 11 al 12 de julio del 2019 -  
Cumplimiento de la Disposición realizada con Memorando Nro.  
DGAC-SX3-2019-4214-M

De mi consideración:

Mediante el presente informo las actividades realizadas en la comisión de servicios, a la ciudad de Francisco de Orellana - Aeropuerto Francisco de Orellana desde el 11 de julio del 2019 hasta el 12 de julio de 2019:

**ANTECEDENTES**

- Mediante Memorando Nro. DGAC-SX3-2019-4145-M de fecha 10 de julio del 2019, la Sr. Lic. Juan Carlos Ávila Chávez, Director Regional III dispone a la suscrita el traslado y comisión de servicios a la provincia de Francisco de Orellana a fin de realizar el informe pertinente para el Convenio Interinstitucional entre la DGAC y PETROAMAZONAS EP.
- Mediante Memorando Nro. DGAC-SX3-2019-4214-M de fecha 12 de julio del 2019, la Sr. Lic. Juan Carlos Ávila Chávez, Director Regional III, se emite la extensión de la comisión de servicios institucionales a fin de cumplir con el objetivo planteado referente realizar el informe pertinente para el Convenio Interinstitucional entre la DGAC y PETROAMAZONAS EP.

En base a los antecedentes antes mencionados, se realizan las actividades con el siguiente itinerario:

**ITINERARIO:**

Jueves 11 de julio del 2019:

Mediante recorrido se realizó conjuntamente el Sr. Flavio Espín Inspector Despachador de Vuelo 1; Administrador encargado de Aeropuerto Francisco de Orellana y el Sr. Lic. Edwin Guzmán, Analista de Comercialización, se realiza la inspección y mediciones in situ a los espacios solicitados por la Empresa Petroamazonas EP, mediante oficio Mediante oficio Nro. PAM-GCSA-2019-0228-O. El cumplimiento del informe técnico solicitado se dio mediante Memorando Nro. DGAC-SX3-2019-4211-M.

Viernes, 12 de julio del 2019:

Se continúa con el trámite referente al convenio, se realiza el Quipux informativo a la unidad de asesoría jurídica respecto a los informes realizados. A su vez mediante requerimiento vía telefónica por el Sr. Lic. Juan Carlos Ávila Chávez, Director Regional III, se realizó el levantamiento planímetro de los espacios requeridos por el Sr. Mauricio



**Memorando Nro. DGAC-SX3-2019-4306-M**

**Tena, 16 de julio de 2019**

Celi y el Sr. Pedro Gonzales mediante oficio s/n de fecha 08 de julio de 2019, conjuntamente con el Lic. Edwin Guzmán, Analista de comercialización 1, se procedió a la inspección y mediciones in situ de espacios.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Arq. María Elizabeth Palacios Obando  
**ANALISTA DE INGENIERIA AEROPORTUARIA I**

Copia:

Sra. Anita Cristina Riofrio Olalla  
**Analista de Recursos Humanos I**

Sr. Ldo. Edwin Guzmán Guzmán  
**Analista de Comercialización I**

Sr. Ronald Alexander Calucho Lopez  
**Chofer**



Dirección General  
de Aviación Civil

INFORME N°013- M.E.P.O-DAC- 2019

11 de julio del 2019

**PARA:** Sr. Lic. Juan Carlos Ávila Chavez  
**DIRECTOR REGIONAL III**

**DE:** Arq. Elizabeth Palacios  
**ANALISTA DE INGENIERIA AEROPORTUARIA 1**

**ASUNTO:** Informe técnico de la compañía Espacios solicitados por la Empresa Petroamazonas EP

### 1. OBJETIVO

Informar acerca de los espacios requeridos por la Empresa Petroamazonas EP

### 2. ANTECEDENTES

- Mediante Memorando Nro. DGAC-SX3-2019-4145-M de fecha 10 de julio del 2019, la Sr. Lic. Juan Carlos Ávila Chavez dispone a la suscriptora el traslado y comisión de servicios a la provincia de Francisco de Orellana.
- Mediante Memorando Nro. DGAC-SX3-2019-4205-M de fecha 11 de julio del 2019, el Sr. Lic. Juan Carlos Ávila Chávez donde menciona *"En atención al Documento No. PAM-GCSA-2019-0228-O, suscrito por la señora Gerente Coordinadora de Servicios Cooperativos y Abastecimientos (E), de la empresa Petroamazonas Sírvase realizar el respectivo informe técnico en base a lo establece el Art. 4 de la resolución Nro. DGAC-YA-2018-0158-R del 09 de agosto de 2018.*
- En reunión mantenida con el Sr. Administrador encargado, el Sr. Flavio Vicente Oswaldo Espín Caicedo, Sr. Lic. Edwin Guzmán y la suscrita se realizo el recorrido de determinación de espacio que requiere la Empresa Petroamazonas EP mediante oficio Documento No. PAM-GCSA-2019-0228-O del 09 de Julio del 2019".

### 3. DESARROLLO

En reunión mantenida con el Sr. Administrador encargado, el Sr. Flavio Vicente Oswaldo Espín Caicedo, Sr. Lic. Edwin Guzmán, Analista de Concesiones de la Regional III y la suscrita se realizo el recorrido de determinación de espacio que requiere la Empresa Petroamazonas EP mediante oficio Documento No. PAM-GCSA-2019-0228-O del 09 de Julio del 2019".

Los espacios que requieren la Empres Petroamazonas EP se detallan a continuación:

### 4.- ESPACIOS REQUERIDOS POR EMPRESA PETROAMAZONAS EP:

OFICINA Nro. 01

--	--

Buenos Aires Oe1-53 y Av. 10 de Agosto  
Código Postal: 170411 / Quito – Ecuador  
Teléfono: 593 2 294-7400  
<http://www.aviacioncivil.gob.ec>



Dirección General  
de Aviación Civil

Ubicación:	Terminal del Aeropuerto Francisco de Orellana	
	<b>Linderos</b>	
Norte:	Espacio Doble Altura - Terminal Francisco de Orellana	2.50 m
Sur:	Espacio de Banda transportadora de Equipaje y maquinas Rayos X	2.50 m
Este:	Counter Empresa Petroamazonas EP 2	4.02 m
Oeste:	Counter Empresa AVIOANDES	4.02 m
	<b>Dimensiones</b>	
Fondo	4.02 m	
Frente	2.50 m	
Área 3	10.05 m <sup>2</sup>	

#### ESPACIO DE COUNTER Nro. 02

Ubicación:	Terminal del Aeropuerto Francisco de Orellana	
	<b>Linderos</b>	
Norte:	Espacio Doble Altura - Terminal Francisco de Orellana	2.79 m
Sur:	Espacio de Banda transportadora de Equipaje y maquinas Rayos X	2.79 m
Este:	Counter Empresa AVIOANDES	4.02 m
Oeste:	Counter Empresa Petroamazonas EP 1	4.02 m
	<b>Dimensiones</b>	
Frente:	4.02 m	
Fondo:	2.79 m	
Área 4	11.21 m <sup>2</sup>	

#### ESPACIO PUBLICITARIO Nro.01

Buenos Aires Oe1-53 y Av. 10 de Agosto  
Código Postal: 170411 / Quito - Ecuador  
Teléfono: 593-2 294-7400  
<http://www.aviacioncivil.gob.ec>



Dirección General  
de Aviación Civil

Ubicación:	Aeropuerto Francisco de Orellana	
	<b>Linderos</b>	
Norte:	Av. Alejandro Labaka.	23.65
Sur:	Rampa Hangar (Ex Avioandes)	23.65
Este:	Hangar Ex AERO MASTER	23.50
Oeste:	Terreno mejorado (Ex Oficinas de Avioandes – Counters)	23.50
	<b>Dimensiones</b>	
Frente:	23.65 m	
Fondo:	23.50 m	
Área 7	555.77 m <sup>2</sup>	

#### TERRENO MEJORADO (EX OFICINAS DE AVIOANDES - CONTAINERS)

Ubicación:	Aeropuerto Francisco de Orellana	
	<b>Linderos</b>	
Norte:	Av. Alejandro Labaka.	8.40
Sur:	Plataforma Aeropuerto Francisco de Orellana.	8.40
Este:	Hangar (Ex hangar Avioandes) y Rampa	34.50
Oeste:	Torre de control	34.50
	<b>Dimensiones</b>	
Frente:	8.40 m	
Fondo:	34.50 m	
Área 8	289.80 m <sup>2</sup>	

#### RAMPA PARA EQUIPAJE (PLATAFORMA PAVIMENTO RIGIDO EX AVIOANDES)

Buenos Aires Oe1-53 y Av. 10 de Agosto  
Código Postal: 170411 / Quito – Ecuador  
Teléfono: 593-2 294-7400  
<http://www.aviacioncivil.gob.ec>



**Dirección General  
de Aviación Civil**

Las dos oficinas cuentan con las siguientes características:

- Cielo falso PVC.
- Una ventana construida en perfil de aluminio, fabricadas de acuerdo a los diseños, con sistema de fijación y apertura.
- Cuenta con un Aire acondicionado tipo cassette para volumen variable de refrigerante.
- Tiene un dispositivo de detección de humo.
- Tiene un detector de movimiento
- Dos Paneles LED
- Pared de Gypsum.

#### **ESPACIO PARA COUNTER:**

Los dos Espacios de Counter tienen las siguientes características:

- Banda Transportadora de equipaje: La banda transportadora de equipaje es un sistema de Manejo de Equipaje que se codifica en el check in hacia el área de manipulación del mismo, previo a la a la carga del mismo en el avión.
- Dentro de este espacio se encuentra un Mueble Counter fabricado de Madera triplex laminada, y tubos de acero.
- Una balanza es de acero inoxidable, tiene una pantalla digital donde se verificará el peso del equipaje.

#### **ESPACIOS PUBLICITARIOS:**

- Espacio Publicitario 1.- Banner de Lona con Publicidad de Empresa Petroamazonas EP
- Espacio Publicitario 2.- Letras en relieve de Empresa Petroamazonas EP, ubicados en la pared de la parte posterior de los counters

#### **HANGAR**

- Forma Regular
- Piso de Hormigón Rígido
- Estructura metálica en buen estado, implantada en bases de hormigón.
- Cerchas con perfilaría de acero, pintura anti corrosible color negro.
- Espacios Cubierto a dos aguas construido con paneles de acero galvanizado.

#### **RAMPA PARA EQUIPAJE**

- Hormigón Rígido.
- Pendiente de 12%.

#### **TERRENO PARA CONSTRUCCIÓN DE TANQUE DE COMBUSTIBLE**

- Área verde del Aeropuerto Francisco de Orellana.

El suministro de energía eléctrica y agua potable, lo proporciona la DGAC, será planillado de acuerdo al consumo y costo del kW/h y m<sup>3</sup> respectivamente

Buenos Aires Oe1-53 y Av. 10 de Agosto  
Código Postal: 170411 / Quito - Ecuador  
Teléfono: 593-2 294-7400  
<http://www.aviacioncivil.gob.ec>

El Coca, 08 de julio de 2019

Licenciado

Juan Carlos Ávila Chávez  
Director Regional III  
Dirección General de Aviación Civil

De mi consideración:

Reciba mi fraterno saludo, al mismo tiempo deseándole éxitos en las funciones encomendadas a usted.

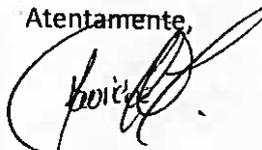
Yo, Mauricio Raúl Celi Celi con RUC 1717547002001 emprendedor de la Provincia de Orellana quiero exponerle mi gran interés en contribuir y mejorar los servicios que presta actualmente el Aeropuerto de la ciudad del Coca hacia los pasajeros, es por esto que solicito comedidamente se pueda gestionar el arriendo de un espacio de uso comercial en el Aeropuerto Francisco de Orellana, específicamente en la sala de pre-embarque.

La finalidad es implementar una tienda tematizada llamada "NEST" acorde a nuestra región y que sea de gran atractivo para los visitantes que se trasladan diariamente por esta terminal de modo que puedan deleitarse del servicio de alimentos y bebidas listos para servirse, además de obtener un souvenir personalizado de la Amazonía.

Asegurando de esta manera brindar una excelente imagen turística al destino Orellana.

Por la atención favorable que se digne en dar a la presente, quedo de usted muy agradecido reiterándole mi consideración y estima personal.

Atentamente,



Ing. Mauricio Raúl Celi Celi  
0984066319  
ccmr35935@gmail.com





GRAN HOTEL  
DE LAGO  
El Coca

*El confort del mundo contemporáneo  
En el corazón de la selva ecuatoriana.*

El Coca, 09 de julio de 2019

Licenciado

Juan Carlos Ávila Chávez  
**Directora Regional III**  
**Dirección General de Aviación Civil**

De mi consideración:

Reciba un cordial saludo, al mismo tiempo deseándole éxitos en las funciones diarias que realiza usted.

El afán del grupo Hotelero Gran Hotel de Lago es mejorar el servicio a sus huéspedes lo que lleva consecuentemente a brindar una mejor imagen del destino turístico, conociendo que los aeropuertos de Orellana y Sucumbíos tienen gran afluencia de pasajeros deseo contar con publicidad de los hoteles de Lago Agrio, Coca y Shushufindi, por esta razón solicito comedidamente se pueda gestionar espacios de alquiler para publicidad de 2x3 mts en las salas de embarque y llegada de los aeropuertos Francisco de Orellana y Lago Agrio.

A su vez quiero solicitarle el espacio de arriendo del área de uso comercial que se encuentra junto a la sala de chequeo (counter) del aeropuerto Francisco de Orellana, o a su vez de la sala VIP del mismo.

Por la atención favorable que se digne en dar a la presente, quedo de usted muy agradecido

Atentamente,

Pedro Ricardo González  
**GERENTE GENERAL**  
**GRAN HOTEL DEL LAGO CADENA HOTELERA**





**Memorando Nro. DGAC-YCO-2019-1119-M**

**Puerto Francisco de Orellana, 12 de julio de 2019**

**PARA:** Sr. Lcdo. Juan Carlos Ávila Chávez  
**Director Regional III**

**ASUNTO:** PRESENTACION y SALIDA COMISION CONVENIO  
DGAC-PETROAMAZONAS EP.

De mi consideración:

Previo mi atento saludo, para su conocimiento y trámites correspondientes informo a Ud. Sr. Director Regional III , sobre la presentación y salida de la Srta. Arq. Elizabeth Palacios Obando Analista de Ing Aeroportuaral, Sr. Lcdo. Edwin Guzmán Analista de Comercialización 1 y Sr. Chofer Ronald Calucho López en comisión de servicios a este Aeropuerto, comisión que a continuación detallo:

**ENTRADA**

Fecha: jueves 11 de Julio 2019

**SALIDA.**

Fecha: Viernes 12 Julio 2019

**ASUNTO**

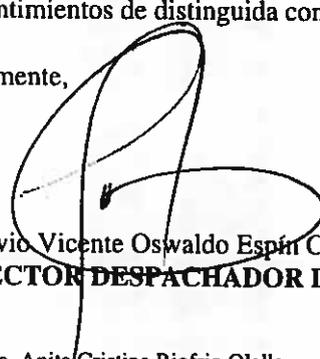
Inspección y medición de lugares a ser entregados a Empresa PETROAMAZONAS EP. mediante convenio Interinstitucional a título gratuito y elaboración de informe respectivo; entre otros.

**TRANSPORTE:**

Vehículo: Camioneta Chevrolet D-Max de placa PEI-3730 y número de control C-433.  
Kilometraje:306.710

Con sentimientos de distinguida consideración.

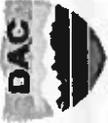
Atentamente,

  
Sr. Flavio Vicente Oswaldo Espín Caicedo  
**INSPECTOR DESPACHADOR DE VUELO 1**

Copia:

Sra. Anita Cristina Riofrio Olalla  
Analista de Recursos Humanos 1

Sr. Ing. Jose Diego Quichimbo Vintimilla



DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL  
 AREA DIRECCION ADMINISTRATIVA - TRANSPORTACION Y MANTENIMIENTO DGAC.  
 HOJA DE RUTA PARA COMISIONES DE SERVICIO FUERA DE LA CIUDAD

LUGAR: TENA FECHA: 11-jul-19 MOVILIZACION: TERRESTRE

SOLICITADO POR UNIDAD ADMINISTRATIVA: \_\_\_\_\_ OBJETO DE LA COMISION: DAR CUMPLIMIENTO AL MEMORANDO N°DGAC-SX3 2019-4145-M - DGAC-SX3-2019-4214-M

DOCUMENTO Nro.: DGAC-SX3-2019-1850-M

FUNCIONARIO RESPONSABLE: LIC. JUAN AVILA NOMBRE DEL CONDUCTOR: RONALD CALUCHO

DATOS DEL VEHICULO  
 CLASE VEHICULO: CAMIONETA MARCA: CHEVROLET PLACA: PEI-3730 CONTROL: 433

INTINERARIO

PROVISION DE LUBRICANTES Y COMBUSTIBLES

SALIDA				LLEGADA				LUGAR	FECHA	CONCEPTO	CANTIDAD	CANTIDAD	FIRMA PROVEEDOR
LUGAR	FECHA	HORA	KM	LUGAR	FECHA	HORA	KM						
TENA	11-jul-19	6:00	306448	FCO. ORELLANA	11-jul-19	9:00	306710						
FCO. ORELLANA	12-jul-19	13:30	606710	TENA	12-jul-19	16:30	306921						

OBSERVACIONES: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 FIRMA SR. CONDUCTOR: [Signature] SR. RONALD CALUCHO  
 ENTREGA Y RECIBE EL VEHICULO  
 FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE: [Signature]  
 LIC. JUAN AVILA  
 DIRECTOR REGIONAL III

NOTA. A FIN DE PRECAUTELAR EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SE RECOMIENDA AL JEFE DE COMISION QUE LA SALIDA CUMPLIENDO EL TRABAJO SEA EN HORAS DIURNAS.



SERVICIO DE ALOJAMIENTO PRESTADOS POR HOTELES  
**RUC: 2200073894001**  
**Morales Perez Katherin Alexandra**  
 Dir.: Central Av. 9 de Octubre s/n y Enrique Castillo  
 Telf: (062 808 305 / 062 808 877 / 0981579545)  
 Email: hoteljekannyty@hotmail.com  
 COCA ORELLANA - ECUADOR

**FACTURA**  
 001-001-00 000002640  
**AUT. S.R.L.: 1124966359**  
 DOCUMENTO CATEGORIZADO NO

**NOMBRE:** ELIZABETH PALACIOS

**CEDULA:** 1719294918

**DIRECCION:** TENA

viernes, 12 de julio de 2019

0995052464

**HOSPEDAJE DE HABITACION**  
**NOCHE DE 11 DE JULIO DE 2019**

26,79

**SUBTOTAL** 26,79

**IVA 12%** 3,21

**TOTAL** 30,00

FORMA DE PAGO

Efectivo  
  Cheque  
  Dinero Elect  
  Transferencia  
  Otros

HOTEL JEKANNYTY  
 Kctb in fo...  
 RUC: 2200073894001  
 12/07/2019  
 FIRMADO POR: *Alexandra Morales*  
 FIRMA Y SELLO

Flores Ibarra Alfonso Miguel "Imp. Papelería Flores" COCA RUC. 1500744204001 Aut S.R.L. 5634  
 Imp. 14/JUNIO/2019 del 2501 al 2700 "VALIDO HASTA 14/JUNIO/2020" E-mail: graficasflores@hotmail.com Telf.: 062 860032

ORIGINAL: ADQUIRENTE  
 COPIA: EMISOR

Contribuyente Régimen Simplificado Categoría 1  
Actividades de Hoteles y Restaurantes Hasta \$420.00

**BONE CAICEDO KATIUSCA BANEZA**

PREPARACIÓN Y SUMINISTRO DE COMIDAS PARA SU  
CONSUMO INMEDIATO DE MANERA AMBULANTE

Dir.: Quito s/n y García Moreno  
Email: vanessabonee@hotmail.com  
Telfs.: 0993089154

Fco. de Orellana - Orellana - Ecuador

RUC.: 1500620834001

**Nota de Venta**  
SERIE 002 - 001

000005851

Autorización: 1124627249

FECHA: 11/07/2019 RUC: 1719294918

CLIENTE: Elizabeth Palacios

DIRECCION: Tena TELF: 2803701

Cant.	DETALLE	V. UNITARIO	V. TOTAL
1	Encocado de Langostino	4,00	4,00
1	Jarra de Jugo	3,00	3,00

ORIGINAL: Cliente COPIA: Emisor

**FORMA DE PAGO**

EFFECTIVO	
DINERO ELECTRONICO	
TARJETA DE CREDITO	
ORTOS	

TOTAL \$

7,00

FIRMA AUTORIZADA

FIRMA CLIENTE

FLORES BARRA ALEJANDRO MIGUEL "IMP. PAPELERIA FLORES" RUC. 1500744204001 TELF. 0982969976  
COCA - Aut. S.R.I. 5834 - fecha 12/04/2018 del 5161 al 5900 \* CADUCA:12/ABRIL/2020

**FRUTILANDIA**

GALLEGOS LEÓN MARCO NESTOR

Dir.: Quito s/n y Espejo\* Telf.: 062 300 915 \* Cel.: 0996075144

Lo mejor en ensaladas de frutas, jugos, hamburguesas

R.U.C.: 1708539273001

SERIE 001-001

AUT. S.R.I.: 1124595365

Documento Categorizado: NO

**FACTURA**

No. Doc.: 000000 ORELLANA 000015373

Sr.(a) ELIZABETH PALACIOS

CED/RUC: 1719294918 Hora: 23:23

Dir:

CANT. DESCRIPCION V.U. S-TOTAL

1.00 \*PICADA DE 19.643 19.643

DESCU. 0.00 %: 0.00  
SUBTOTAL : 19.64  
SUBT. IVA 12% : 19.64  
SUBT. IVA 0% : 0.00  
IVA 12% : 2.36

TOTAL \$ 22.00

==FORMA DE PAGO==

SIN UTILI SIST.FINAN :22.00

CAMBIO \$: 0.00

No.Art.: 1 CAJ.INVITADO

**GRACIAS POR PREFERIRNOS**

FIRMA AUTORIZADA

FIRMA CLIENTE

Gracias por preferirnos

FECHA DE CAD. 08/ABRIL/2020

ARIAS PILLOREMA JOSÉ ALEJANDRO - R.U.C. 1718812405001 \* AUT 13842 TELF. 062 884 440  
DEL 14601 AL 15600 \*\* ORIGINAL, Cliente \* COPIA, Emisor \* FECHA DE AUT. 06/ABRIL/2019