



**Dirección General
de Aviación Civil**

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
MEMORANDOS Nros. DGAC-SX1-2019-4047-M -DGAC-SX1-2019-5104-M y DGAC-SX1-2019-5451-M.	martes, 22 de octubre de 2019

VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACION	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PAREDES ROSERO ADELA CI: 170629747-8	PUESTO QUE OCUPA: Analista Financiero 2		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Azuay - Cuenca	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Coordinación Financiero RI		
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa) 28/10/2019	HORA SALIDA (hh:mm) 08H00	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) 01/11/2019	HORA LLEGADA (hh:mm) 16:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Jorge Taco Taípe- Teodoro Bone Rumba- Adela Paredes y conductor Raúl Mendez.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

DAR CUMPLIMIENTO A LOS MEMORANDOS Nros. DGAC-SX1-2019-4047-M; DGAC-SX1-2019-5104-M y DGAC-SX1-2019-5451-M., A FIN DE REALIZAR CONSTATAIONES FISICAS DE BIENES DE PROPIEDAD DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL, CORRESPONDIENTE AL AÑO 2019, Y DAR CUMPLIMIENTO A LO QUE DISPONE EL "REGLAMENTO GENERAL PARA LA ADMINISTRACIÓN, UTILIZACIÓN, MANEJO Y CONTROL DE LOS BIENES E INVENTARIOS DEL SECTOR PÚBLICO", RECODIFICACIÓN, VERIFICACIÓN DE BIENES QUE NO SE ENCUENTRAN REGISTRADOS COMO ACTIVOS DE LA DGAC, VERIFICACIÓN DE BIENES QUE SE ENCUENTRAN EN MAL ESTADO. ELABORACIÓN DE ACTAS.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	DGAC	QUITO-CUENCA	28/10/2019	08H00	28/10/2019	15H00
TERRESTRE	DGAC	CUENCA - QUITO	01/11/2019	08H00	01/11/2019	16H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PCIHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	NO. DE CUENTA: 5174308800
---	-----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
SRA. LCDA. ADELA DEL CARMEN PAREDES ROSERO ANALISTA FINANCIERO 2	SR. ING. PATRICIO GARCES ANALISTA FINANCIERO 3

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud debera ser presentada para la Autorización, por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso que por necesidad institucional la Autoridad Nominadora autorice.</p> <p>. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.</p> <p>. El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</p> <p>. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
SR. ABOGADO MARCELO TSCH SOLINES DIRECTOR REGIONAL I	

REGIONAL Y VIATICOS
 Fecha: 22 OCT 2019
 Hora: 11:57



Memorando Nro. DGAC-SX1-2019-5104-M

Quito, D.M., 30 de septiembre de 2019

PARA: Sr. Ing. Patricio Enrique Garcés Mancheno.
Director Regional I, Subrogante

ASUNTO: TOMAS FISICAS Y BAJA DE BIENES MUEBLES DIRECCION
REGIONAL I

De mi consideración:

Con memorando Nro. DGAC-SX1-2019-4047-M, de 29 de julio de 2019, se autorizo el cronograma para la toma física y baja de bienes muebles de los aeropuertos y dependencias de la Dirección Regional I.

Con memorando Nro. DGAC-SX1-2019-4313-M, de 13 de agosto de 2019, se manifiesta:

“En atención al requerimiento manifestado en Memorando DGAC-SX1-2019-4279-M, me permito indicarle que a la presente fecha no se cuenta con recursos presupuestarios en la partida 530303 "viáticos al interior" para dar atención a esta necesidad; es necesario indicar que se están realizando gestiones de manera constante a fin que la Dirección de Planificación realice una asignación presupuestaria en la partida citada, para poder atender las comisiones de servicio de carácter técnico y legal más emergentes. De ser que la Dirección de Planificación realice la asignación correspondiente, se notificará de manera oportuna para poder dar atención a estas necesidades”.

Con memorando DGAC-SX1-2019-4958-M, de 19 de septiembre de 2019, se comunica:

“En atención a su requerimiento manifestado en Memorando DGAC-SX1-2019-4279-M, me permito indicar que en la última modificación al POA realizada se ha considerado el valor de USD 1,280.00 con el fin de que pueda iniciar con el proceso de toma física de bienes de acuerdo a lo que indica la Norma de Control Interno 406-10 CONSTATAACION FISICA DE EXISTENCIAS Y BIENES DE LARGA DURACION, adicionalmente pongo en su conocimiento que se seguirán gestionando y solicitando recursos para asignar en la partida presupuestaria de viáticos a fin de cubrir en su totalidad la toma física en todos los Aeropuertos y Dependencias de esta Regional”.

En vista que las fechas del cronograma aprobado con memorando Nro. DGAC-SX1-2019-4047-M han cambiado, solicito a usted señor Director Regional I autorizar el nuevo cronograma de tomas físicas y bajas de bienes muebles de la Dirección Regional I.

Debo aclarar que dicho cronograma esta ajustado al tiempo que queda en el presente



Memorando Nro. DGAC-SX1-2019-5104-M

Quito, D.M., 30 de septiembre de 2019

ejercicio económico, considerando que en el mes de diciembre se debe efectuar la toma física de la bodega de abastecimiento de la Regional I.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Teodoro Rodolfo Bone Rumbea
ASISTENTE DE ACTIVOS FIJOS

Anexos:

- cronograma_toma_fisica_del_año_2019_y_proceso_de_baja_de_bienes.do.doc

Copia:

Srta. Ing. Ana Lucia Almeida Ruiz
Analista Financiero 2

lc



**Dirección General
de Aviación Civil**

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
MEMORANDO Nro. DGAC-SX1-2019-5451-M	06 DE NOVIEMBRE DEL 2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
ADELA DEL CARMEN PAREDES ROSERO	ANALISTA FINANCIERO 2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE
AZUAY-CUENCA	DIRECCION REGIONAL-1

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: SR. TEODORO BONE, SR. JORGE TACO TAPE, SR. GIOVANI ALTAMIRANO CONDUCTOR

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DAR CUMPLIMIENTO A LOS MEMORANDO NRO. DGAC-SX1-2019-5451-M, FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LO QUE ESTABLECEN LAS NORMAS DE CONTROL INTERNO 406 11 BAJA DE BIENES POR OBSOLECENCIA, PERDIDA, ROBO O HURTO Y EN OBSERVANCIA A LO QUE DISPONE EL ART. 54 DEL REGLAMENTO GENERAL PARA LA ADMINISTRACION, UTILIZACION MANEJO Y CONTROL DE LOS BIENES E INVENTARIOS DEL SECTOR PUBLICO, DELEGADA DEL SEÑOR DIRECTOR REGIONAL-1 EN EL CONTROL PREVIO DE LOS BIENES QUE SE ENCUENTRAN FUERA DE USO.

JUSTIFICATIVO DE ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN

No.	No. FACTURA O NOTA DE VENTA	DESCRIPCIÓN	VALOR
1	001-001-000009740	ORMAZA TAPIA MONICA ALEXANDRA	15,00
2	001-001-000016803	RESTAURANTE LA CHOZA	2,00
3	001-001-000000064	HOSTAL CHOLA CUENCANA	140,00
4	001-001-000002852	RESTAURANTE DOÑA ROSA	60,00
5	001-001-000009781	ORMAZA TAPIA MONICA ALEXANDRA	15,00
6			
7			
8			
9			
10			
TOTAL JUSTIFICADO			232,00

FECHA dd-mmm-aaa	28/10/2019	01/11/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	12H00	21H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm
TERRESTRE	DGAC	QUITO - CUENCA	28/10/2019	12H00	28/10/2019	19H00
TERRESTRE	DGAC	CUENCA - QUITO	01/11/2019	10H00	01/11/2019	21H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 SRA. LCDA. ADELA PAREDES	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

 SR. ING. PATRICIO GARCES ANALISTA FINANCIERO 3	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO SR. ABG. MARCELO ISCH. DIRECTOR REGIONAL-1
---	---



REGIONAL 1 VIATICOS

Fecha: 11 NOV 2019
 Hora: 09:31



DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL
 AREA DIRECCION ADMINISTRATIVA - TRANSPORTACION D.G.A.C.
 HOJA DE RUTA PARA COMISIONES DE SERVICIO FUERA DE LA CIUDAD

LUGAR: AGUAY-CUELCHA FECHA: 30 de Octubre 2019 MOTIVACION: COMISIONES
 OBJETIVO DE LA COMISION: COMISIONES PARA EL DESPACHO DE TRABAJOS DE SERVICIO FUERA DE LA CIUDAD

SOLICITADO POR UNIDAD ADMINISTRATIVA: PERSONAL DE HELIOS FIOS
 DOCUMENTO No.: DEAC-311-2019-5443-19
 FUNCIONARIO RESPONSABLE: SR: TEODORO BOUL RUMBEA

NOMBRE DEL CONDUCTOR: Flavio Alvarado

DATOS DEL VEHICULO

PLATE VEHICULO: <u>CAMIONETA</u>	TIPO: <u>SUBCOMPUTAL</u>	MARKA: <u>BMW</u>	MODELO: <u>2014</u>
----------------------------------	--------------------------	-------------------	---------------------

LUGAR	SALIDA		ITINERARIO		LLEGADA		MOTIVACION
	FECHA	HORA	EN	SALE	FECHA	HORA	
<u>Aulto</u>	<u>28/10/2019</u>	<u>12:00</u>	<u>889377</u>	<u>Gasaca</u>	<u>28/10/2019</u>	<u>17:00</u>	<u>COMISIONES</u>
<u>Guanoa</u>	<u>28/10/2019</u>	<u>10:00</u>	<u>884270</u>	<u>Aulto</u>	<u>28/10/2019</u>	<u>14:00</u>	<u>COMISIONES</u>

OBSERVACIONES:

[Handwritten signature]

FECHA DE CONDUCTOR: _____
 FIRMADO Y SELLO DEL FUNCIONARIO



Memorando Nro. DGAC-YCU-SX1-2019-0803-M

Cuenca, 08 de noviembre de 2019

PARA: Sr. Abg. Marcelo Xavier Isch Solines
Director Regional I

ASUNTO: PRESENTACION Y SALIDA COMISION-INVENTARIO

De mi consideración:

Para conocimiento y fines consiguientes, comunico a usted Señor Director Regional I, que los servidores Sr. Teodoro Bone - Asistente de Activos Fijos, Lcda. Adela Paredes – Analista Financiero 2, Sr. Jorge Taco – Guardián, Sr. Alejandro Altamirano - Transportista, se presentaron en la Jefatura del Aeropuerto “Mariscal La Mar” de Cuenca, para realizar el respectivo informe sobre el inventario de los Activos Fijos de la Institución de este aeropuerto.

Los servidores llegaron vía terrestre en la camioneta placas: PEI1440 y se presentaron de la siguiente manera:

- Llegada: Lunes 28 de Octubre de 2019
- Salida: Viernes 01 de Noviembre de 2019

Sin otro particular, suscribo de usted.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Tlga. Mayra Patricia Nivicela Pulla
INSPECTOR DE AERÓDROMO

Copia:

Sr. Psc. Fernando Xavier Delgado Gudiño
Analista de Recursos Humanos 3

Sr. Ing. Julio César Vivas Simbaña
Asistente Financiero

Teodoro Rodolfo Bone Rumbea
Asistente de Activos Fijos

Sra. Lcda. Adela del Carmen Paredes Rosero
Analista Financiero 2



Memorando Nro. DGAC-YCU-SX1-2019-0803-M

Cuenca, 08 de noviembre de 2019

Sr. Jorge Enrique Taco Taipe
Guardián

Sr. Alejandro Giovani Altamirano Garrido
Chofer

vb

Barrio El Progreso Panamericana Sur E35 S/N y SN

Telf.: 0999278464 Salcedo - Ecuador

ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES Hasta \$ 850.0

RUC: 0401023320001

Aut. SRI. 1125466611

NOTA DE VENTA RISE N° 001-001- 0009740

Telf.:

C/RUC: 1706297478

Cliente: ADELA PAREDES

Dirección: QUITO

FECHA		
DIA	MES	AÑO
28	10	2019

"CONTRIBUYENTE REGIMEN SIMPLIFICADO" (RISE)

Cant.	DESCRIPCION	V:Unit.	V:Total
1	Alimentación	15	15

Forma de Pago	Efectivo	Dinero electrónico	Tarjeta de crédito / débito	Otros
---------------	----------	--------------------	-----------------------------	-------

TOTAL 15

Fecha de Autorización: 12 / SEPTIEMBRE / 2019
VALIDA SU EMISIÓN HASTA: 12 / DICIEMBRE / 2019

Remache Balarezo Vicente Eduardo
RUC: 0502679228001
IMPRESA GRÁFICAS "LA LUZ" Aut. 8212
Numerado del 09501 AL 09900

Firma Autorizada

RECIBI CONFORME

ORIGINAL ADQUIRIENTE / COPIA EMISOR

