



Dirección General  
de Aviación Civil

**SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>			<b>FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)</b>		
DGAC-SX1-2019-6094-M			25/11/2019		
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	ALIMENTACION

**COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS**

Entidad: 522-0006-0000 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - DIRECCION REGIONAL I

Ejercicio: 2019  
No. Fondo Global: 3450  
No. Formulario Interno: 12575  
Unidad Gastadora: 001 - CONTABILIDAD

TESORERIA	
Cta. Monetaria	Fecha de Pago
No. Transfer.	No. Pago CUR

RUC/CI Responsable: 1717813131  
Nombre Responsable: ALMEIDA RUIZ ANA LUCIA  
Monto Fondo Global: 80.00  
Monto Fondo Interno: 80.00  
Estado: APROBADO

Clase de Fondo: FAF - ANTIPIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: R1 10 PAGO VIATICOS A ESMERALDAS A LA SRTA. ALMEIDA RUIZ ANA DEL 28 AL 29 DE NOV/2019 INDUCCION AL MANEJO DEL FONDO DE CAJA CHICA Y ARQUEO SORPRESIVO

No. de Solicitud: 3450      Fecha Solicitud: 27/11/2019  
No. de Doc. Aprobación: 3450      Fecha Aprobación: 27/11/2019  
No. de CUR Contable: 91654178

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR Contable	Pagado	Monto Aprobado
FAF	001	FRC	1717813131	91654178	NO	80.00

202-2099

 <b>FIRMA RESPONSABLE</b>	 <b>FIRMA AUTORIZACIÓN</b>
------------------------------	-------------------------------

DGAC REGIONAL I  
TESORERIA R1  
CANCELADO

Fecha: 23 NOV 2019



Memorando Nro. DGAC-SX1-2019-6094-M

Quito, D.M., 25 de noviembre de 2019

**PARA:** Sr. Abg. Marcelo Xavier Isch Solines  
**Director Regional I**

**ASUNTO:** ALCANCE CRONOGRAMA ARQUEOS DE CAJA CHICA

De mi consideración:

En referencia al memorando No.DGAC-SX1-2019-5548-M, en el que menciona la autorización de la ejecución de los arqueos sorpresivos de caja chicas de los aeropuertos de la Dirección General de Aviación Civil RI, me permito indicar que el cronograma no se pudo ejecutar de acuerdo a lo planificado, puesto que la persona designada para esta actividad fue notificada el 31 de octubre sobre la finalización de su cambio administrativo ya que es originaria de Planta Central.

Con fecha 15 de noviembre se generó el Memorando No. DGAC-SX1-2019-5910-M, pidiendo la autorización al Sr. Coordinador para que la Ing. Ana Lucia Almeida Ruiz continúe apoyando a esta Dirección en funciones de Contadora, siendo que la Coordinación Administrativa Financiera dio respuesta positiva a nuestro requerimiento, se remite cronograma actualizado para ejecución de arqueos de caja chica a fin de continuar con esta actividad.

#### ARQUEO DE CAJA CHICA

No.	Aeropuerto	desde	hasta
1	Esmeraldas	28/11/2019	29/11/2019
2	Tulcán	9/12/2019	10/12/2019
3	Cuenca	12/12/2019	13/12/2019

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Ing. Patricio Enrique Garcés Mancheno.  
**ANALISTA FINANCIERO 3**



Memorando Nro. DGAC-SX1-2019-5910-M

Quito, D.M., 15 de noviembre de 2019

**PARA:** Sr. Econ. Edgar Edmundo Orquera Villenas  
**Coordinador General Administrativo Financiero**

**ASUNTO:** Solicitud de autorización para que la Ing. Ana Lucía Almeida brinde su apoyo como Contadora de la Dirección Regional 1

De mi consideración:

**ANTECEDENTES:**

La Dirección Regional 1 maneja su propio presupuesto desde el año 2014 como Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) de la Dirección General de Aviación Civil, dando cumplimiento a lo que indica el Reglamento Orgánico por procesos de la Institución (Resolución 029), Publicado en la Edición Especial No 32 del Registro Oficial Registro Oficial de martes 16 de marzo 2010; en tal sentido requiere de un Área Financiera que a su vez ejecuta **procesos contables**; por lo expuesto a partir del año citado cuenta con un **contador(a)** dentro de sus servidores de acuerdo al Documento Legal antes citado. Por **jubilación** de la persona titular que laboraba en dicho cargo, se procede a solicitar el cambio administrativo de la Ing. Ana Lucía Almeida Ruiz, desde Planta Central hacia la Dirección Regional 1, para que ejecute las funciones Contadora de esta Dirección, indicando que dicho cambio inicia el día 2 de enero del presente año por un plazo máximo de 10 meses.

Con Memorando N° DGAC-HX-2019-3325-M de 29 de octubre 2019, La Dirección de Recursos Humanos notifica la finalización del cambio administrativo de la Ing. Ana Almeida, dicho documento textualmente manifiesta: "(...) *Por lo que agradeceré se notifique a la mencionada servidora que deberá realizar el acta entrega recepción de bienes y documentos a su cargo, debiendo reintegrarse a la Dirección Financiera el 05 de noviembre de 2019 como primer día hábil del mes.*"

En respuesta al Memorando de la Dirección de Recursos Humanos, el 11 de noviembre del año en curso, esta Dirección genera el memorando N° DGAC-SX1-2019-5808-M el cual indica lo siguiente: "*Agradeceré muy comedidamente realizar las gestiones administrativas pertinentes, a fin de seguir contando con el contingente de la Ing. Ana Lucía Almeida para que **continúe sus labores como Contadora de la Dirección Regional 1**; esta petición la realizo con el fin de garantizar el normal desempeño del Área de Contabilidad de esta Regional, indicando que la nombrada servidora tiene activadas las funciones respectivas en el sistema e\_SIGEF (trámites financieros); además, consta como Contadora ante el Servicio de Rentas Internas (gestión tributaria).*"

*Es importante recalcar que es indispensable para esta Regional que exista un **Contador(a) entre sus funcionarios, para ejecutar los procesos de cierre y apertura***



**Memorando Nro. DGAC-SX1-2019-5910-M**

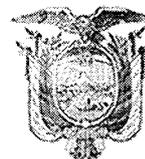
**Quito, D.M., 15 de noviembre de 2019**

**Analista de Recursos Humanos 3**

pg/fd



Firmado electrónicamente por:  
**MARCELO  
XAVIER ISCH  
SOLINES**



**Memorando Nro. DGAC-SX1-2019-5548-M**

**Quito, D.M., 25 de octubre de 2019**

**PARA:** Sr. Abg. Marcelo Xavier Isch Solines  
**Director Regional I**

**ASUNTO:** AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR ARQUEOS DE CAJA CHICA

De mi consideración:

Con la finalidad de dar cumplimiento a lo que indica la Contraloría General del Estado mediante la Norma de Control Interno NO. 405-09( Arqueos sorpresivos de los valores en efectivo sorpresivos) la cual indica: *"Los valores en efectivo, incluyendo los que se encuentran en poder de los recaudadores de la entidad, estarán sujetos a verificaciones mediante arqueos periódicos y sorpresivos con la finalidad de determinar su existencia física y comprobar su igualdad con los saldos contables"*, y considerando lo que manifiesta el Acuerdo Ministerial Nro. 086, en el Numeral No. 8.17 (Control) emitido por el Ministerio de Finanzas que señala textualmente *"Para asegurar el uso adecuado de los recursos del fondo, realizarán arqueos periódicos sorpresivos por parte de las unidades financieras y de las direcciones de auditoría interna o la unidad que haga sus veces en cada entidad"*, se solicita Señor Director, autorizar la ejecución de los arqueos sorpresivos de caja chicas de los aeropuertos de esta Dirección de acuerdo al siguiente detalle:

ARQUEO CAJA CHICA				
No.	AEROPUERTO	Fecha		RESPONSABLE
		Desde	Hasta	
1	LATACUNGA	31/10/2019	31/10/2019	ANA ALMEIDA
2	LOJA	7/11/2019	8/11/2019	PATRICIO GARCÉS
3	TULCÁN	14/11/2019	15/11/2019	ANA ALMEIDA
4	ESMERALDAS	21/11/2019	22/11/2019	ANA ALMEIDA
5	CUENCA	28/11/2019	29/11/2019	ANA ALMEIDA

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Ing. Patricio Enrique Garcés Mancheno.  
**ANALISTA FINANCIERO 3**

Copia:

Srta. Ing. Ana Lucia Almeida Ruiz  
Analista Financiero 2

aa



**Dirección General  
de Aviación Civil**

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>	<b>FECHA DE INFORME (03-12-2019)</b>
MEMORANDO No.SX1-2019-6094-M	

**DATOS GENERALES**

<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b>	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b>
ALMEIDA RUIZ ANA LUCIA. C.I. 1717813131	ANALISTA FINANCIERO
<b>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b>	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE</b>
ESMERALDAS (TACHINA) - ESMERALDAS	DIRECCIÓN FINANCIERA

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

En Base a Norma de Control Interno 405-09 de la Contraloría General del Estado, y Acuerdo Ministerial 806, Numeral 8.17 del Ministerio de Finanzas, se realizará el arqueo sorpresivo del fondo de caja chica asignado al Aeroportuario de Esmeraldas, cuyo custodio es el Sr. Gavela Marcos Antonio, adicionalmente se realizará una inducción sobre manejo de fondo de Caja Chica en lo que respecta a partidas presupuestarias disponibles para el fondo, porcentajes de retención de impuestos y pertinencia de gastos a ejecutar a través de caja chica

**JUSTIFICATIVO DE ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN**

No.	No. FACTURA O NOTA DE VENTA	DESCRIPCIÓN	VALOR
1	001-002-1766	RC HOTEL TONSUPA	66,48
2	001-001-22420	QUIRONES MEJÍA MEDARDO	26,00
3	001-001-3670	BARRE MANZABA JACINTO ELIDER AMABLE	13,00
4			
5			
6			
7			
8			0,00
9			0,00
10			0,00
<b>TOTAL JUSTIFICADO</b>			<b>105,48</b>

<b>FECHA</b> dd-mmm-aaa	28-11-2019	30-11-2019	<i>Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.</i>
<b>HORA</b> hh:mm	07:30 AM	06:00 AM	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm
TERRESTRE	PUBLICO	QUITO - ESMERALDAS	28-11-2019	07:30:00	28-11-2019	13:00:00
TERRESTRE	PUBLICO	ESMERALDAS - QUITO	29/11/2019	23:45:00	30-11-2019	06:00:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>NOTA</b>
	<i>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</i>
ALMEIDA RUIZ ANA LUCIA. C.I. 1717813131	

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

 Fecha: ..... Hora: ..... 10:57	<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>  ING. PATRICIO GÁRCES ANALISTA FINANCIERO
---------------------------------------	--



**Memorando Nro. DGAC-YTN-SX1-2019-1343-M**

**Esmeraldas, 02 de diciembre de 2019**

**PARA:** Sr. Abg. Marcelo Xavier Isch Solines  
**Director Regional I**

**ASUNTO:** COMISION DE SERVICIOS SRA. ANA ALMEIDA

De mi consideración:

Para los fines consiguientes comunico señorita Ingeniera ANA ALMEIDA RUIZ se presentó en esta Administración el día 28 de noviembre del 2019 a las 13:50 fin cumplir comisión de servicios en el Aeropuerto de Esmeraldas y finalizo el día 29 de noviembre del 2019 a las 16:30 una vez cumplida dicha comisión.

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,

**Ing. Marcos Antonio Gavelá Mora**  
**ADMINISTRADOR AEROPORTUARIO 2**

Copia:

Sra. Ing. Ana Lucja Almeida Ruiz  
Analista Financiero 2

Sr. Psc. Fernando Xavier Delgado Gudiño  
Analista de Recursos Humanos 3

im



**Memorando Nro. DGAC-YTN-SX1-2019-1343-M**

**Esmeraldas, 02 de diciembre de 2019**

**PARA:** Sr. Abg. Marcelo Xavier Isch Solines  
**Director Regional I**

**ASUNTO:** COMISION DE SERVICIOS SRA. ANA ALMEIDA

De mi consideración:

Para los fines consiguientes comunico señorita Ingeniera ANA ALMEIDA RUIZ se presentó en esta Administración el día 28 de noviembre del 2019 a las 13:50 fin cumplir comisión de servicios en el Aeropuerto de Esmeraldas y finalizo el día 29 de noviembre del 2019 a las 16:30 una vez cumplida dicha comisión.

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,

Ing. Marcos Antonio Gavela Mora  
**ADMINISTRADOR AEROPORTUARIO 2**

Copia:  
Srta. Ing. Ana Lucia Almeida Ruiz  
**Analista Financiero 2**

Sr. Psc. Fernando Xavier Delgado Gudiño  
**Analista de Recursos Humanos 3**

im



**FACTURA**

**No.001-002-000001**

**Número de Autorización:**

2811201901170886846600120010020000017668849233614

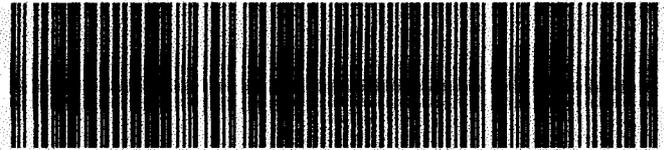
**Fecha y hora de Autorización:**

28/11/2019 20:16:58

**Ambiente:** PRODUCCIÓN

**Emisión:** NORMAL

**Clave de Acceso:**



2811201901170886846600120010020000017668849233614

**Emisor:** CORTES GOMEZ ORLANDO  
**RUC:** 1708868466001  
**Matriz:** QUITO / CARCELÉN / VICENTE DUQUE  
 N74-39 Y MARIANO CARDENAL  
**Correo:** ventas@rcontinental.com  
**Teléfono:** 2486411 - 0998229318  
**Obligado a llevar contabilidad:** SI

**Razón Social:** ALMEIDA RUIZ ANA

**Dirección:** QUITO

**Fecha Emisión:** 28/11/2019

**RUC/CI:** 1717813131

**Teléfono:** 0993067547

**Correo:**  
ANA.ALMEIDA1987@YAHOO.COM

Código Principal	Cantidad	Descripción	Detalles Adicionales	Precio Unitario	Descuento	Total
ALH2	1.00	Alojamiento habitación doble		\$59.360000	\$0.00	\$

**Información Adicional**

Descripción HAB 506

**Formas de pago**

Otros con Utilización del Sistema Financiero	\$66.48	0 días
--	---------	--------

Subtotal Sin Impuestos:	\$5
Subtotal 12%:	\$5
Subtotal 0%:	\$
Subtotal No Objeto IVA:	\$
Descuentos:	\$
ICE:	\$
IVA 12%:	\$
Servicio %:	\$
Valor Total:	\$6