

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	522 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0007 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - DIRECCION REGIONAL II	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	018 012 2019	1288	1288
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	FONDO 441	554

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1500634793 GUZMAN GUZMAN EDWIN					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1501	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	360.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										360.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										360.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										360.00

SON: TRESCIENTOS SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: LIQUIDACION VIATICOS FONDO 441, SEÑOR GUZMAN GUZMAN EDWIN, A NUEVA LOJA DEL 19 AL 23 OCTUBRE 2015

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 18/12/2019	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	999	GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	66509643	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000		No. CUR	66509643	06	01	2016
Unid. Desc:	0000		No. Original	66509643			

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO	No.	CUR PRESUPUESTARIO
REPORTES FINANCIEROS	LIBRO MAYOR - AUXILIAR	fondo 470 440 441 439	

Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN			Tipo CUR:	RDOG	Reclasificación de fondos 470, 440, 441, 439 de viáticos del año 2015
		06	01	2016	Fuente Especifica		
Beneficiario:	1500634793	GUZMAN GUZMAN EDWIN					

AFECTACIÓN CONTABLE

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	224	82	50	52200070000	1500634793	0	Depósitos y Fondos de Terceros del Año Anterior ; Fondos a Otorgarse	1,200.00	0.00
2	213	82	50	52200070000	1500634793	0	Depósitos y Fondos de Terceros del Año Anterior - Fondos a Otorgarse	0.00	1,200.00
TOTAL COMPROBANTE ==>								1,200.00	1,200.00

SON: MIL DOSCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: Reclasificación de fondos 470, 440, 441, 439 de viáticos del año 2015.

PAGADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	JQUICHIMBO	FIRMA ELECTRONICA:	3Q9Z7AUTWRBPZ UX	FIRMA ELECTRONICA:	3M5QWBUPW8CZ8 HH	USUARIO:	NANCYV
FECHA:	06/01/2016	USUARIO:	JQUICHIMBO	USUARIO:	GOMEZVJA	FECHA:	22/01/2016
		FECHA:	06/01/2016	FECHA:	01/02/2016		

FIRMA

FIRMA

COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

Entidad: 522-0007-0000 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - DIRECCION REGIONAL III

Ejercicio: 2015
 No. Fondo Global: 441
 No. Formulario Interno: 1171
 Unidad Gastadora: 002 - CONTABILIDAD
 RUC/CI Responsable: 1500634793
 Nombre Responsable: GUZMAN GUZMAN EDWIN
 Monto Fondo Global: 360.00
 Monto Fondo Interno: 360.00
 Estado: APROBADO

TESORERIA	
Cta. Monetaria	Fecha de Pago
No. Transfer.	No. Pago CUR

919-COR-1288

se de Fondo: FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: VIATICO A LAGO , GUZMAN GUZMAN EDWIN, DEL 19 AL 23 DE OCTUBRE DEL 2015.
 OC/R-435-RIII-2015

No. de Solicitud: 441 Fecha Solicitud: 23/11/2015
 No. de Doc. Aprobación: 411 Fecha Aprobación: 23/11/2015
 No. de CUR Contable: 64998095

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR Contable	Pagado	Monto Aprobado
FAF	001	FRC	1500634793	64998095	NO	360.00

FIRMA RESPONSABLE	FIRMA AUTORIZACIÓN



**Dirección General
de Aviación Civil**

Memorando Nro. DGAC-SX3-2015-4074-M

Tena, 16 de octubre de 2015

PARA: Sr. Lcdo. Edwin Guzmán Guzmán
Asistente de Activos Fijos

ASUNTO: Autorización de constatación física

De mi consideración:

Por medio de la presente el suscrito autoriza a usted señor Lcdo. Edwin Guzmán a trasladarse al aeropuerto Lago Agrio en la ciudad de Nueva Loja, desde el día lunes 19 al viernes 23 de octubre del 2015, con el fin realizar la **CONSTATACIÓN FÍSICA DE BIENES EXISTENTES** en concordancia a la Norma de Control Interno **406 - 10 CONSTATACIÓN FÍSICA DE EXISTENCIAS Y BIENES DE LARGA DURACIÓN**.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Ing. Oswaldo Terán Angulo
DIRECTOR REGIONAL III

Copia:

Sr. Psic. Edison Eduardo Travez Remache
Asistente de Recursos Humanos



Ministerio
de Relaciones
Laborales



DIRECCIÓN GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)			
007-EGG-DGAC-RIII-2015				16-Oct-15			
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACION	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA:			
GUZMAN GUZMAN EDWIN				ASISTENTE DE ACTIVOS FIJOS			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
NUEVA LOJA - SUCUMBOS				DIRECCIÓN REGIONAL III			
FECHA DE SALIDA (dd-mmm-aaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
19/10/2015		03:00		23/10/2015		23:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Sr. Lcdo. Edwin Guzmán Guzmán							

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- *Constatación Física de bienes según Memorando Nro. DGAC-SX3-2015-4074-M*

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA		SALIDA		LLEGADA	
				FECHA	HORA	FECHA	HORA
				dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mm-aaaa	hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	TENA	NUEVA LOJA	19-Oct-15	03:00	23-Oct-15	8:00
TERRESTRE	PARTICULAR	NUEVA LOJA	TENA	23-Oct-15	17:00	23-Oct-15	23:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA	NO. DE CUENTA	NOMBRE DEL BANCO
AHORROS	4003517258	BANCO DE FOMENTO

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

LCDO. EDWIN GUZMAN

ASISTENTE DE ACTIVOS FIJOS

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

ING. OSWALDO TERAN

DIRECTOR REGIONAL III

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

007-EGG-DGAC-RIII-2015

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

26-Oct-15

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

GUZMAN GUZMAN EDWIN

PUESTO QUE OCUPA:

ASISTENTE DE ACTIVOS FIJOS

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL

NUEVA LOJA - SUCUMBÍOS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN REGIONAL III

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Sr. Lcdo. Edwin Guzmán Guzmán

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

• DÍA 1 Lunes 19 de octubre 2015

1 Salida 19/10/2015 a las 03h00 Hora de llegada a las 08:00

2 Constatación Física de bienes en las dependencias de Comunicaciones, Meteorología

• DÍA 2 Martes 20 de octubre 2015

1 Constatación Física de bienes en la en las dependencias de Operaciones, Servicio médico

• DÍA 3 Miércoles 21 de octubre 2015

1 Constatación Física de bienes en la en las siguientes dependencias Terminal, Aproximaciones

• DÍA 4 Jueves 22 de Octubre 2015

1 Constatación Física de bienes en la en las siguientes dependencias de Torre de Control y Servicio Contra Incendio.

DÍA 5 Viernes 23 de Octubre 2015

1 Constatación Física de bienes en la en las siguientes dependencias de Jefatura y Secretaría

2 Retorno 23 de Octubre de 2015 a las 17h00, hora de llegada a la ciudad del Tena las 23h00

PRODUCTOS ALCANZADOS: Se constato los bienes de larga duración y Control Administrativo según la Normativa Vigente del Reglamento General para la Administración y Control de los bienes y Existencias en su Art. 10

	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	19-Oct-15	23-Oct-15	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	03:00	23:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	TENA NUEVA LOJA	19-Oct-15	03:00	23-Oct-15	8:00
TERRESTRE	PARTICULAR	NUEVA LOJA TENA	23-Oct-15	17:00	23-Oct-15	23:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasjes a bordo o boletos

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO


LCDO. EDWIN GUZMAN
C.I. 1500634793

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE

NOMBRE

ING. OSWALDO TERÁN

CARGO

DIRECTOR REGIONAL III



Dirección General
de Aviación Civil

INFORME TECNICO DE LABORES NRO. DGAC-AAF-004-2015

1. ANTECEDENTES:

Realizar la Constatación física de bienes de conformidad al Reglamento General para la Administración, Utilización y Control de los Bienes y Existencias del Sector público, expedido mediante acuerdo 027-CG-2015, en concordancia a la Normas de Control Interno- Administración de bienes 406-10.

Mediante Memorando Nro.DGAC-SX3-2015-4074-M de fecha 16 de Octubre del 2015, Autoriza la salida de comisión al Aeropuerto Lago Agrio en la Ciudad de Lago Agrio desde el 19 al 23 de Octubre del presente año con la finalidad de realizar la constatación física de bienes.

2. ACTIVIDADES:

Con fecha 19 de octubre del 2015, a las 08h00, se dio inicio a la toma física de bienes en el Aeropuerto Lago Agrio, iniciando por las dependencias de Comunicaciones y Meteorología cuyas novedades encontradas los bienes de control Administrativo se encontraban sin su respectiva identificación de codificación, además los por adecuación de la torre de control los bienes se encontraron dispersos.

Con fecha 20 de octubre del 2015, a las 08 horas se continuó con la toma física de bienes en las dependencias de Operaciones y Servicio Médico, presentándose novedades como diferencias en menos en el área de servicio Médico.

Con fecha 21 de de octubre del 2015, a las 08 horas se continuó con la toma física de bienes en las dependencias de Terminal y Aproximaciones, esta ultima área presenta novedad de bienes en menos que no fueron encontrados mediante la constatación.

Con fecha 22 de Octubre del 2015, a las 08 horas se continuó con la toma física de bienes en las dependencias de Torre de Control y Servicio Contra Incendio, presentando novedades de diferencias en menos de bienes de acuerdo con los registros del sistema de Activos.

Con fecha 23 de Octubre del 2015, a las 08 horas se continuó con la toma física de bienes en las dependencias de Jefatura, y Secretaria

3. CONCLUSIONES:

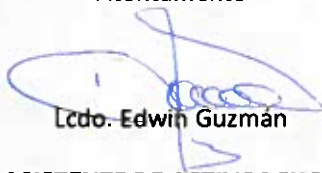
- ✓ Se constato los bienes de larga duración y control Administrativo en las diferentes dependencias del Aeropuerto.
- ✓ Se determino diferencias en menos y bienes en mal estado en algunas dependencias
- ✓ Se legalizo el acta de trabajo en cada una de las dependencias a conformidad del custodio

4. RECOMENDACIONES:

- ✓ Se recomendó al custodio el buen uso y manejo de los bienes encontrados bajo su custodia
- ✓ Comunicar al área de control de bienes sobre los movimientos que se originen

Antecedentes que doy a conocer para los fines pertinentes

Atentamente



Lcdo. Edwin Guzmán

ASISTENTE DE ACTIVOS FIJOS



**Dirección General
de Aviación Civil**

Memorando Nro. DGAC-YNL-2015-1702-M

Nueva Loja, 19 de noviembre de 2015

PARA: Sr. Ing. Oswaldo Terán Angulo
Director Regional III

ASUNTO: Entrada y Salida del señor Edwin Guzman.

De mi consideración:

Me permito informar a usted señor Director Regional III que se presento a esta Administración el señor Edwin Guzman ingresando el 19 de Octubre y retornando el 23 de Octubre del 2015 todo sin novedad.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Sr. Patricio Rodrigo Paredes Durán
AGENTE DE SEGURIDAD DE LA AVIACIÓN

Copia:
Sr. Lcdo. Edwin Guzmán Guzmán
Asistente de Activos Fijos

