

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	522	DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0007	DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - DIRECCION REGIONAL III	Fecha Elaboración		No. CUR    No. Original
Unid. Desc:	0000		018	012	2019
					1388    1388
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		FONDO 468
					654

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA   RTO   DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1711157410    TERAN ANGULO GERMAN OSWALDO			

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1501	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
RETENCIONES IVA										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

**SON:** CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** LIQUIDACION VIATICOS FONDO 468, SEÑOR TERAN ANGULO GERMAN OSWALDO, A QUITO 12 NOVIEMBRE 2015

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 18/12/2019	<div style="border-top: 1px solid black; width: 100%;"></div> Funcionario Responsable	<div style="border-top: 1px solid black; width: 100%;"></div> Director Financiero

# COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

Entidad: 522-0007-0000 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - DIRECCION REGIONAL III

Ejercicio: 2015  
No. Fondo Global: 468  
No. Formulario Interno: 1225  
Unidad Gastadora: 002 - CONTABILIDAD

RUC/CI Responsable: 1711157410  
Nombre Responsable: TERAN ANGULO GERMAN OSWALDO  
Monto Fondo Global: 40.00  
Monto Fondo Interno: 40.00  
Estado: APROBADO

TESORERIA	
Cta. Monetaria	Fecha de Pago
No. Transfer.	No. Pago CUR

Clase de Fondo: FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

scripción: VIATICO A QUITO, TERAN ANGULO GERMAN OSWALDO, DEL 12 DE NOVIEMBRE DEL 2015, OC/R-462-RIII-2015.

2019 - CUR - 1388

No. de Solicitud: 468  
No. de Doc. Aprobación: 468  
No. de CUR Contable: 65102390

Fecha Solicitud: 25/11/2015  
Fecha Aprobación: 25/11/2015

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR Contable	Pagado	Monto Aprobado
FAF	001	FRC	1711157410	65102390	NO	40.00

<hr/> FIRMA RESPONSABLE	<hr/> FIRMA AUTORIZACIÓN
-------------------------	--------------------------



DIRECCIÓN GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

026-TAOG-RIII-DGAC -2015

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

11 DE NOVIEMBRE 2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

X

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

TERÁN ANGULO OSWALDO GERMAN

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTOR REGIONAL III

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

QUITO-PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCION REGIONAL III

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

12 DE NOVIEMBRE 2015

05H30

12 DE NOVIEMBRE 2015

20H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

SR. RONALD CALUCHO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Para la reunión sobre la Planificación de Talento Humano en la que se contará con la asistencia de la Sra. Cristina Toscano servidora del Ministerio de Trabajo designada como facilitadora para la DGAC.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	DAC 433	TENA - QUITO	12/11/2015	05H30	12/11/2015	08h30
TERRESTRE	DAC 433	QUITO - TENA	12/11/2015	17H00	12/11/2015	20H00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO RUMIÑAHUI

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

8102739400

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
ING. OSWALDO TERÁN  
DIRECTOR REGIONAL III

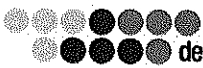



NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  
ING. BYRON CARRION  
SUBDIRECTOR GENERAL DE AVIACION CIVIL

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.  
De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes  
El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>		 <b>DIRECCIÓN GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL</b>				
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>026-TAOG-RIII-DGAC -2015</b>		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) <b>16 DE NOVIEMBRE 2015</b>				
<b>DATOS GENERALES</b>						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>TERÁN ANGULO OSWALDO GERMAN</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>DIRECTOR REGIONAL III</b>				
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>QUITO-PICHINCHA</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>DIRECCION REGIONAL III</b>				
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: SR. RONALD CALUCHO						
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>						
1. Sale 12 NOVIEMBRE a las 05H30 y retorna el 12 DE NOVIEMBRE a las 20H00. 2. Asistir a la reunión sobre la Planificación de Talento Humano en la que se contará con la asistencia de la Sra. Cristina Toscano servidora del Ministerio de Trabajo designada como facilitadora para la DGAC.						
	<b>SALIDA</b>	<b>LLEGADA</b>	<b>NOTA</b> Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
FECHA dd-mmm-aaa	12/11/2015	12/11/2015				
HORA hh:mm	05H30	20H00				
<b>TRANSPORTE</b>						
<b>TIPO DE TRANSPORTE</b> (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	<b>NOMBRE DE TRANSPORTE</b>	<b>RUTA</b>	<b>SALIDA</b>		<b>LLEGADA</b>	
			<b>FECHA</b> dd-mmm-aaaa	<b>HORA</b> hh:mm	<b>FECHA</b> dd-mmm-aaaa	<b>HORA</b> hh:mm
TERRESTRE	DAC 433	TENA - QUITO	12/11/2015	05H30	12/11/2015	08h30
TERRESTRE	DAC 433	QUITO - TENA	12/11/2015	17H00	12/11/2015	20H00
<b>OBSERVACIONES</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>  NOMBRE: <b>ING. OSWALDO TERÁN</b> <b>DIRECTOR REGIONAL III</b>			<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b> 			
			NOMBRE: <b>ING. BYRON CARRION</b> <b>SUBDIRECTOR GENERAL DE AVIACION CIVIL</b>			



**Dirección General  
de Aviación Civil**

**Memorando Nro. DGAC-SX-2015-1568-M**

**Quito, 11 de noviembre de 2015**

**PARA:** Sr. Ing. Oswaldo Terán Angulo  
**Director Regional III**

**ASUNTO:** Reunión de la Planificación de Talento Humano facilitador la Sra. Cristina  
Toscano servidora del Ministerio de Trabajo

De mi consideración:

En referencia al Memorando Nro.DGAC-HX-2015-2310-M, autorizo al señor Ing. Oswaldo Terán, asistir a la reunión sobre la Planificación de Talento Humano que se llevará a cabo el día jueves, 12 de noviembre de 2015 a las 08H30 en la Dirección de Recursos Humanos, en la que se contará con la asistencia de la Sra. Cristina Toscano servidora del Ministerio de Trabajo designada como facilitadora para la DGAC.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Byron Eduardo Carrión Almeida  
**SUBDIRECTOR GENERAL DE AVIACION CIVIL**

Referencias:  
- DGAC-HX-2015-2310-M

Copia:  
Sr.Psic.Ind. Franco Asdrubal Herrera Ontaneda  
**Director de Recursos Humanos**

ot



**DIRECCION REGIONAL III**  
**FORMULARIO PARA TRÁMITE DE VIÁTICOS**

20-NOV-2015::17h:10m:26s

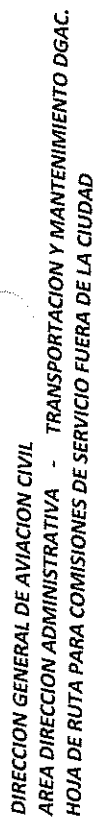
NUM. ORDEN: R-40  
EMPLEADO: 1711157410 - TERAN ANGULO OSWALDO  
CATEGORÍA: 9  
ZONA: A  
LUGAR: QUITO  
DÍAS: 0  
SUBSISTENCIAS: 1  
DIAS70PORCTO: 0  
ALIMENTACION: 0  
TRANSPORTE: 0.00  
VALOR: 40.00  
INICIO: 12-NOV-2015  
FIN: 12-NOV-2015  
NIVEL: 2

Quito: 20-NOV-2015

ING. JOSE QUICHIMBO  
ANALISTA FINANCIERO

OC/R - 468 - RIII - 2015

FONDO 468



**MOVILIZACION:**

**OBJETO DE LA COMISION:** MOVILIZACION: Ing. Oswaldo Terán (Director Regional III)

**Ronald Calucho**

**CONTROL:**

## PROVISION DE LUBRICANTES Y COMBUSTIBLES

**OBSERVACIONES:**

246,5

**FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE:**

SR-

NOTA. A FIN DE PRECAUTELAR EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SE RECOMIENDA AL JEFE DE COMISION QUE LA SALIDA CUMPLIENDO EL TRABAJO SEA EN HORAS DIURNAS.