

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	522 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0007 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - DIRECCION REGIONAL III	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	018	012	2019	1395 1395
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		FONDO 241	661

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1711157410 TERAN ANGULO GERMAN OSWALDO					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1501	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	200.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>200.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>200.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>200.00</b>

**SON:** DOSCIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:** LIQUIDACION VIATICOS FONDO 241, SEÑOR TERAN ANGULO GERMAN OSWALDO, A QUITO DEL 9 AL 11 JULIO 2015

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 18/12/2019	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



**Dirección General  
de Aviación Civil**

**Memorando Nro. DGAC-SX-2015-0992-M**

**Quito, 16 de julio de 2015**

**PARA:** Sr. Ing. Oswaldo Terán Angulo  
**Director Regional III**

**ASUNTO:** AUTORIZACIÓN SALIDA DE COMISIÓN.

De mi consideración:

Por medio de la presente el suscrito autoriza a usted señor Director Regional III, a trasladarse al Aeropuerto Río Amazonas y edificio Matriz en la Ciudad de Quito desde el día jueves 09 al sábado 11 de julio del presente año, con el fin de verificación de instalaciones y reunión de proyectos de inversión y la presentación de los mismos para el ministerio.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Byron Eduardo Carrión Almeida  
**SUBDIRECTOR GENERAL DE AVIACION CIVIL**

ot



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
**007-TAOG-RIII-DGAC -2015**

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

**14 DE JULIO 2015**

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
**TERÁN ANGULO OSWALDO GERMAN**

PUESTO QUE OCUPA:

**DIRECTOR REGIONAL III**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
**PASTAZA-SHELL  
PICHINCHA-QUITO**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
**DIRECCION REGIONAL III**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
SR. HERNAN LOMBEIDA  
SRA. KARINA DELGADO

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

1. Sale 09 julio a las 06H00 y retorna el 11 julio-15 a las 21H00
2. Verificación de instalaciones Proyectos de inversión y la presentación de los mismos para el ministerio.

	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	09/07/2015	11/07/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H00	21H00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	DAC 433	TENA - SHELL	09/07/2015	06H00	09/07/2015	08h00
TERRESTRE	DAC 433	SHELL-QUITO	09/07/2015	17H30	09/07/2015	23H00
TERRESTRE	DAC 433	QUITO-TENA	11/07/2015	17H00	11/07/2015	21H00

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: **ING. OSWALDO TERÁN**  
**DIRECTOR REGIONAL III**

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: **ING. BYRON CARRION**  
**SUBDIRECTOR GENERAL DE AVIACION CIVIL**

LUGAR: Tena FECHA: 11/07/2015 MOVILIZACION: Terrestrre

SOLICITADO POR UNIDAD ADMINISTRATIVA: Regional III OBJETO DE LA COMISION: Traslado de los funcionarios

DOCUMENTO Nro.:

FUNCIONARIO RESPONSABLE: ING. OSWALDO TERAN NOMBRE DEL CONDUCTOR: Hermano Bordeira

CLASE VEHICULO: Comioneta MARCA: Chevrolet PLACA: PEF-3730 CONTROL: 433  
 DATOS DEL VEHICULO

INTINERARIO

PROVISION DE LUBRICANTES Y COMBUSTIBLES

SALIDA			LLEGADA			LUGAR	FECHA	HORA	KM	CONCEPTO	CANTIDAD	FIRMA PROVEEDOR
LUGAR	FECHA	HORA	KM	LUGAR	FECHA							
Tena	05-07-2015	17:00	164.643	Shell	05-07-2015	08:00	164.740					
Shell	05-07-2015	17:30	164.740	Quito	09-07-2015	23:00	165.120					
Quito	11-07-2015	17:00	165.120	Tena	11-07-2015	21:00	165.358					

OBSERVACIONES: \_\_\_\_\_ FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE: \_\_\_\_\_

FIRMA SR. CONDUCTOR:    
 ENTREGA Y RECIBE EL VEHICULO   
 ING. OSWALDO TERAN   
 DIRECTOR REGIONAL III

NOTA. A FIN DE PRECAUTELAR EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SE RECOMIENDA AL JEFE DE COMISION QUE LA SALIDA CUMPLIENDO EL TRABAJO SEA EN HORAS DIURNAS.





DIRECCIÓN GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL

## SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

007-TAOG-RIII-DGAC -2015

08 DE JULIO 2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

## DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

TERÁN ANGULO OSWALDO GERMAN

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTOR REGIONAL III

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
PICHINCHA-QUITONOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
DIRECCION REGIONAL III

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

14 JULIO 2015

04H00

15 JULIO 2015

22H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

SR. HERNAN LOMBEIDA  
SRA. KARINA DELGADO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

operación de instalaciones Proyectos de inversión y la presentación de los mismos para el ministerio.

## TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	DAC 433	TENA - SHELL	09/07/2015	06H00	09/07/2015	08h00
TERRESTRE	DAC 433	SHELL-QUITO	09/07/2015	17H30	09/07/2015	23H00
TERRESTRE	DAC 433	QUITO-TENA	11/07/2015	17H00	11/07/2015	21H00

## DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO RUMIÑAHUI

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

8102739400

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
ING. OSWALDO TERÁN  
DIRECTOR REGIONAL III

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

  
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  
ING. BYRON CARRION  
SUBDIRECTOR GENERAL DE AVIACION CIVIL

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes

. El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.