

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	522 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0007 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - DIRECCION REGIONAL II	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	024	012	2019
				No. Original
				1492
				1492
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		FONDO 452
				No. Expediente
				726
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES	
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1500597503 CALUCHO LOPEZ RONALD ALEXANDER			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONT O
01	00	000	001	530303	1501	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	120.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										120.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										120.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										120.00

SON: CIENTO VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: LIQUIDACION VIATICOS FONDO 452, SEÑOR CALUCHO LOPEZ RONALD ALEXANDER, DEL 23 AL 24 SEPTIEMBRE 2015

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 24/12/2019	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



Dirección General
de Aviación Civil

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)	
0026-RACL-RIII-DGAC-2015		23/09/2015	
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
			ALIMENTACION
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA:	
CALUCHO LOPEZ RONALD ALEXANDER		CHOFER	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR	
Fco. Orellano-Orellana		DIERCCION REGIONAL III	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
23/09/2015	04H30	24/09/2015	23H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Dando cumplimiento al memorando N.- DGAC-SX3-2015-3336-M

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Camioneta PEI-3730	TENA - ORELLANA	23/09/2015	04H30	23/09/2015	07H30
TERRESTRE	Camioneta PEI-3730	ORELLANA - TENA	24/09/2015	20H00	24/09/2015	23H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL AUSTRO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	NO. DE CUENTA: 15649933
--	-----------------------------------	-----------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

Sr. RONALD CALUCHO
CHOFER

NOTA: Esta solicitud debera ser presentada para la Autorización, por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales, salvo el caso de que por necesidad institucional la Autoridad Nominadora autorice.
* De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
* El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional.
Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

SR. JUAN ANDINO
ADMINISTRADOR AEROPORTUARIO 1

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

ING. OSWALDO TERAN
DIRECTOR REGIONAL III



**Dirección General
de Aviación Civil**

Memorando Nro. DGAC-SX3-2015-3636-M

Tena, 22 de septiembre de 2015

PARA: Sr. Ronald Alexander Calucho Lopez
Chofer

ASUNTO: AUTORIZACIÓN COMISIÓN

De mi consideración:

Por medio de la presente y en razón de que el suscrito requiere movilizarse con el fin de verificar las instalaciones de los aeropuertos y entrega de acta-recepción de los espacios publicitarios arrendados a la empresa PUBLIPUERTOS, el suscrito autoriza a usted señor Ronald Calucho como conductor a trasladarse al aeropuerto Fco. de Orellana en la ciudad de El Coca y al aeropuerto Lago Agrio, los días miércoles 23 y jueves 24 de septiembre de 2015.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Ing. Oswaldo Terán Angulo
DIRECTOR REGIONAL III



**Dirección General
de Aviación Civil**

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
0026-RACL-RIII-DGAC-2015	26/09/2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
CALUCHO LOPEZ RONALD ALEXANDER	CHOFER
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE
Fco. Orellano-Orellana	DIERCCION REGIONAL III

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

0

	SALIDA	LLEGADA	<i>Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.</i>
FECHA dd-mmm-aaa	23/09/2015	24/09/2015	
HORA hh:mm	04H30	23H00	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Se dio cumplimiento al memorando N.- DGAC-SX3-2015-3367-M

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm
TERRESTRE	Camioneta PEI-3730	TENA - ORELLANA	23/09/2015	04H30	23/09/2015	07H30
TERRESTRE	Camioneta PEI-3730	ORELLANA - TENA	24/09/2015	20H00	24/09/2015	23H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

Sr. RONALD CALUCHO
CHOFER

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

SR. JUAN ANDINO
ADMINISTRADOR AEROPORTUARIO 1

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

ING. OSWALDO TERÁN.
DIRECTOR REGIONAL III