



Memorando Nro. DGAC-AM-2020-0149-M

Quito, D.M., 31 de enero de 2020

**PARA:** Sr. Econ. Freddy Hernan Peralta Chavez  
**Director Financiero**

Sr. Ing. Malenkov Raymundo Garcia Acuña  
**Director Administrativo**

Srta. Mgs. Julia Edith Chavez Benavides  
**Directora de Comunicación Social**

Sra. Abg. Cristina Sofia Calvopiña Garcia  
**Directora de Asesoría Jurídica**

Sr. Mgs. Edgar Patricio Alvarez Rojas  
**Director de Navegación Aérea**

Sr. Mgs. Leonardo Rafael Merizalde Caicedo  
**Director de Ingeniería Aeroportuaria**

Sr. Mgs. Carlos Daniel Estévez Ruiz  
**Director de Seguridad y Prevención Aeronáutica**

Sr. Plto. Gonzalo Altamirano Sanchez  
**Director de Inspección y Certificación Aeronáutica**

Sr. Abg. Marcelo Xavier Isch Solines  
**Director Regional I**

Sra. Abg. Katherine Victoria Calderon Alvarez  
**Directora Regional II**

Sr. Lcdo. Juan Carlos Ávila Chávez  
**Director Regional III**

Sr. Luis Alberto Quiroz Trujillo  
**Director de Empresas DGAC**

Sr. Mgs. Luis Orlando Choez Choez  
**Director de la Escuela Técnica de Aviación Civil**

**ASUNTO:** Alcance al Cronograma de Rendición de Cuentas 2019 de Planta Central y EODs de la Dirección General de Aviación Civil - DGAC



Memorando Nro. DGAC-AM-2020-0149-M

Quito, D.M., 31 de enero de 2020

De mi consideración:

En alcance al memorando Nro. DGAC-AM-2019-0109-M en el cual se manifiesta lo siguiente: *“A fin de dar cumplimiento al proceso de Rendición de Cuentas 2019 de la Planta Central y Entidades Operativas Desconcentradas, de acuerdo a lo que estipula el Pleno del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social - CPCCS, mediante Resolución No. CPCCS-PLE-SG-003-E-2019-024 del 19 de diciembre de 2019 y en mi calidad de responsable de la coordinación del proceso de Rendición de Cuentas 2019 de la Institución, adjunto al presente se servirá encontrar el cronograma...”*

Al respecto tengo a bien indicar que, en razón que el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social – CPCCS, tiene planificado realizar talleres informativos sobre el proceso de Rendición de Cuentas 2019 para las Instituciones de la función Ejecutiva ; según lo indicado a través de la página web del CPCCS; se llevarían a cabo entre el 7 y 28 de febrero del año en curso, se ha visto la necesidad de realizar un ajuste en el cronograma de actividades.

En este sentido, agradezco se re programe el cronograma de deliberación pública tanto de las EOD's como de Planta Central; para el efecto sírvase encontrar como documento adjunto el Cronograma para Rendición de Cuentas 2019.

De existir cualquier inquietud favor comunicarse con la Dirección de Planificación y Gestión de Calidad a la Ext. 4552.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Betty Maribel Sanchez Sanchez  
**DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD**

Anexos:

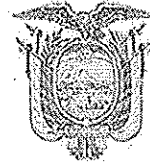
- cronograma\_de\_rendición\_de\_cuentas\_2019\_correccion.xls

Copia:

Sr. Plto. Marcelo Alfonso Jacome Acosta  
**Subdirector General de Aviación Civil**

Sr. Plto. Anyelo Patricio Acosta Arroyo  
**Director General de Aviación Civil**

DIRECCIÓN GENERAL  
DE AVIACIÓN CIVIL



EL  
GOBIERNO  
DE TODOS

Memorando Nro. DGAC-AM-2020-0149-M

Quito, D.M., 31 de enero de 2020

Sr. Econ. Edgar Edmundo Orquera Villenas  
Coordinador General Administrativo Financiero

cg



Firmado electrónicamente por:  
**BETY MARIBEL  
SANCHEZ  
SANCHEZ**

Dirección: Buenos Aires, Ca 1-53 y Av. 10 de Agosto • Código Postal: 170402 / Quito - Ecuador • Teléfono: 593-2 294-7400

[www.aviacioncivil.gob.ec](http://www.aviacioncivil.gob.ec)



Memorando Nro. DGAC-SX3-2020-0377-M

Tena, 29 de enero de 2020

**PARA:** Srta. Ing. Eulalia Ximena Carrillo Robalino  
Analista de Tecnologías de la Información 1

**ASUNTO:** Designación de funciones: RENDICIÓN DE CUENTAS  
2019-DIRECCIÓN REGIONAL III

De mi consideración:

En referencia a los memorandos Nro. DGAC-SX3-2020-0370-M y DGAC-SX3-2020-0374-M, con los cuales se conforman el equipo de trabajo y en calidad de responsable del Equipo de Trabajo para Rendición de Cuentas del año 2019, delego a usted como responsable del registro de la Información de Rendición de Cuentas 2019 en el sistema del CPCCS.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcdo. Juan Carlos Ávila Chávez  
**DIRECTOR REGIONAL III**

ec



Firmado electrónicamente por:  
**JUAN CARLOS  
AVILA CHAVEZ**



**Memorando Nro. DGAC-SX3-2020-0370-M**

**Tena, 29 de enero de 2020**

**PARA:** Sra. Monica Balbina Reyes Rodas  
**Asistente de Recursos Humanos**

Sra. Ing. Nancy Jaqueline Valladolid Noa  
**Analista Financiera 1**

Sr. Tlgo. Miguel Angel Cisneros Fonseca  
**Analista CNS para la Navegación Aérea 1**

Sra. Arq. Maria Elizabeth Palacios Obando  
**Analista de Ingeniería Aeroportuaria 1**

Sr. Johnny Fabricio Andino Gavidia  
**Inspector Despachador de Vuelo 2**

Sr. Luis Fernando Báez Báez  
**Agente de Seguridad de la Aviación**

Sr. Ing. José Tulio Orbe Velasteguí  
**Analista de Meteorología 1**

Srta. Ing. Eulalia Ximena Carrillo Robalino  
**Analista de Tecnologías de la Información 1**

**ASUNTO:** NOTIFICACIÓN: EQUIPO DE TRABAJO RENDICIÓN DE CUENTAS 2019-  
DIRECCIÓN REGIONAL III

De mi consideración:

Mediante memorando Nro. DGAC-SX3-2020-0369-M, fue remitido a la Dirección de Planificación y Gestión de Calidad el listado del equipo de trabajo para la Rendición de Cuentas de 2019 de la Dirección Regional III, por lo tanto solicito a ustedes de la manera muy comedida la colaboración respectiva para que dicho evento se lo realice de la mejor manera, para el efecto adjunto sírvanse encontrar el cronograma y modelos para llevar el proceso respectivo.

Particular que se remite para fines legales pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Memorando Nro. DGAC-SX3-2020-0370-M

Tena, 29 de enero de 2020

*Documento firmado electrónicamente*

Lcdo. Juan Carlos Ávila Chávez  
**DIRECTOR REGIONAL III**

Referencias:

- DGAC-SX3-2020-0369-M

Anexos:

- equipo\_de\_trabajo\_20190301297001579898035.xls
- ciudadanía\_invitada\_2019.xls
- cronograma\_de\_rendición\_de\_cuentas\_20190405085001579898114.xls
- guía\_especializada\_de\_rendición\_de\_cuentas\_2019.pdf
- creación\_del\_link\_de\_rendición\_de\_cuentas\_2019.xls
- formulario\_informe\_de\_rendición\_de\_cuentas0453480001579897304.xls
- equipo\_de\_trabajo\_driii.pdf

Copia:

Sra. Carol Estefanía González Acosta  
Oficinista

cc



Firmado electrónicamente por:  
**JUAN CARLOS  
AVILA CHAVEZ**



Memorando Nro. DGAC-SX3-2020-0369-M

Tena, 29 de enero de 2020

**PARA:** Sra. Mgs. Betty Maribel Sanchez Sanchez  
**Directora de Planificación y Gestión de Calidad**

**ASUNTO:** EQUIPO DE TRABAJO RENDICIÓN DE CUENTAS 2019-DIRECCIÓN REGIONAL III

De mi consideración:

En atención al memorando Nro. DGAC-AM-2020-0109-M, con el fin de dar cumplimiento al proceso de Rendición de Cuentas 2019, de acuerdo a lo que estipula el Pleno del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social - CPCCS, mediante Resolución No. CPCCS-PLC-SG-003-E-2019-024 del 19 de diciembre de 2019 y en mi calidad de Director Regional III, sírvase encontrar en el documento adjunto la conformación del equipo de trabajo.

Adicional se informa que el evento de Rendición de Cuentas se desarrollará en Shell-Puyo el 21 de febrero de 2020, a las 10:00 am, el lugar está por confirmarse.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

**Documento firmado electrónicamente**

Lcdo. Juan Carlos Ávila Chávez  
**DIRECTOR REGIONAL III**

Referencias:  
- DGAC-AM-2020-0109-M

Anexos:  
- guía\_especializada\_de\_rendición\_de\_cuentas\_2019.pdf  
- formulario\_informe\_de\_rendicion\_de\_cuentas0453480001579897304.xls  
- creación\_del\_link\_de\_rendición\_de\_cuentas\_2019.xls  
- equipo\_de\_trabajo\_20190301297001579898035.xls  
- cronograma\_de\_rendición\_de\_cuentas\_20190405085001579898114.xls  
- ciudadanía\_invitada\_2019.xls  
- equipo\_de\_trabajo\_drIII.pdf

Copia:  
Srta. Ing. Eulalia Ximena Carrillo Robalino  
**Analista de Tecnologías de la Información 1**

Sra. Carol Estefanía González Acosta  
**Oficinista**

ec



Firmado electrónicamente por:  
**JUAN CARLOS  
AVILA CHAVEZ**

**DIRECCIÓN GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL**

**RENDICIÓN DE CUENTAS 2018**

**DIRECCIÓN REGIONAL III**

**CONFORMACIÓN DEL EQUIPO RESPONSABLE**



Dirección General  
de Aviación Civil

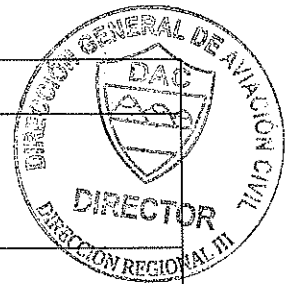
Nombre del Responsable:	Lcdo. Juan Carlos Ávila Chavez
Cargo:	Director Regional III
No. de Memorando de Designación:	DGAC-YA-2019-0511-M
Correo electrónico:	<a href="mailto:juan.avila@aviacioncivil.gob.ec">juan.avila@aviacioncivil.gob.ec</a>
Teléfonos:	022947400 Ext 3000

**MIEMBROS DEL EQUIPO RESPONSABLE**

ÁREAS	
Planificación y Gestión de Calidad:	Lcdo. Juan Carlos Ávila Chavez
Comunicación:	Lcdo. Juan Carlos Ávila Chavez
Administrativo:	Sra. Balbina Reyes
Financiero:	Ing. Nancy Valladolid
Navegación Aérea:	Tlgo. Miguel Cisneros
Ingeniería Aeroportuaria:	Arq. María Palacios
Inspección y Certificación Aeronáutica:	Sr. Jonhny Andino
Seguridad y Prevención Aeronáutica:	Ing. Fernando Báez

Otras Áreas:	Ing. José Orbe, Ing. Eulalia Carrillo
--------------	---------------------------------------

Nombre del Responsable:	Lcdo. Juan Ávila
Firma del Responsable:	
Fecha:	miércoles, 29 de enero de 2020







Memorando Nro. DGAC-AM-2020-0113-M

Quito, D.M., 27 de enero de 2020

**PARA:** Sr. Econ. Freddy Hernan Peralta Chavez  
**Director Financiero**

Sr. Ing. Malenkov Raymundo Garcia Acuña  
**Director Administrativo**

Srta. Mgs. Julia Edith Chavez Benavides  
**Directora de Comunicación Social**

Sra. Abg. Cristina Sofia Calvopiña Garcia  
**Directora de Asesoría Jurídica**

Sr. Mgs. Edgar Patricio Alvarez Rojas  
**Director de Navegación Aérea**

Sr. Mgs. Leonardo Rafael Merizalde Caicedo  
**Director de Ingeniería Aeroportuaria**

Sr. Mgs. Carlos Daniel Estévez Ruiz  
**Director de Seguridad y Prevención Aeronáutica**

Sr. Plto. Gonzalo Altamirano Sanchez  
**Director de Inspección y Certificación Aeronáutica**

Sr. Abg. Marcelo Xavier Isch Solines  
**Director Regional I**

Sra. Abg. Katherine Victoria Calderon Alvarez  
**Directora Regional II**

Sr. Lcdo. Juan Carlos Ávila Chávez  
**Director Regional III**

Sr. Luis Alberto Quiroz Trujillo  
**Director de Empresas DGAC**

Sr. Mgs. Luis Orlando Choez Choez  
**Director de la Escuela Técnica de Aviación Civil**

**ASUNTO:** Convocatoria reunión de directrices para el proceso de Rendición de Cuentas 2019 de la Institución

De mi consideración:

A fin de dar cumplimiento al proceso de Rendición de Cuentas 2019 de la Institución, de acuerdo a lo que estipula el Pleno del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social – CPCCS, mediante Resolución Nro. CPCCS-PLE-SG-003-E-2019-024 del 19 de diciembre de 2019 y en calidad de responsable de la coordinación del mencionado proceso, agradeceré asistir a la reunión de trabajo el día



Memorando Nro. DGAC-AM-2020-0113-M

Quito, D.M., 27 de enero de 2020

29 de enero de 2020, a las 14h30 en la sala de reuniones de la Dirección General para socializar directrices generales.

Por lo expuesto se solicita muy comedidamente a las EOD's que se coordine con las áreas de TICS; la respectiva conectividad mediante video conferencia.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Betty Maribel Sanchez Sanchez  
**DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD**

Copia:

Sr. Plto. Anyelo Patricio Acosta Arroyo  
**Director General de Aviación Civil**

Sr. Plto. Marcelo Alfonso Jacome Acosta  
**Subdirector General de Aviación Civil**

Sr. Econ. Edgar Edmundo Orquera Villenas  
**Coordinador General Administrativo Financiero**

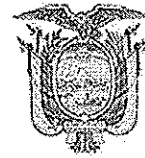
Sr. Ing. Gustavo Palacios Fabara  
**Asesor Institucional 5**

Sr. Mgs. Carlos Oswaldo Castro Quinde  
**Director de Tecnologías de la Información y Comunicación**

cg



Firmado electrónicamente por:  
**BETY MARIBEL  
SANCHEZ  
SANCHEZ**



Memorando Nro. DGAC-AM-2020-0109-M

Quito, D.M., 24 de enero de 2020

**PARA:** Sr. Ing. Malenkov Raymundo Garcia Acuña  
**Director Administrativo**

Srta. Mgs. Julia Edith Chavez Benavides  
**Directora de Comunicación Social**

Sra. Abg. Cristina Sofia Calvopiña Garcia  
**Directora de Asesoría Jurídica**

Sr. Mgs. Edgar Patricio Alvarez Rojas  
**Director de Navegación Aérea**

Sr. Mgs. Leonardo Rafael Merizalde Caicedo  
**Director de Ingeniería Aeroportuaria**

Sr. Mgs. Carlos Daniel Estévez Ruiz  
**Director de Seguridad y Prevención Aeronáutica**

Sr. Plto. Gonzalo Altamirano Sanchez  
**Director de Inspección y Certificación Aeronáutica**

Sr. Abg. Marcelo Xavier Isch Solines  
**Director Regional I**

Sra. Abg. Katherine Victoria Calderon Alvarez  
**Directora Regional II**

Sr. Lcdo. Juan Carlos Ávila Chávez  
**Director Regional III**

Sr. Luis Alberto Quiroz Trujillo  
**Director de Empresas DGAC**

Sr. Mgs. Luis Orlando Choez Choez  
**Director de la Escuela Técnica de Aviación Civil**

**ASUNTO:** Cronograma de Rendición de Cuentas 2019 de Planta Central y EODs de la DGAC

De mi consideración:

A fin de dar cumplimiento al proceso de Rendición de Cuentas 2019 de la Planta Central y Entidades Operativas Desconcentradas, de acuerdo a lo que estipula el Pleno del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social - CPCCS, mediante Resolución No. CPCCS-PLC-SG-003-E-2019-024 del 19 de diciembre de 2019 y en mi calidad de responsable de la coordinación del proceso de Rendición de Cuentas 2019 de la Institución, adjunto al presente se



Memorando Nro. DGAC-AM-2020-0109-M

Quito, D.M., 24 de enero de 2020

servirá encontrar el cronograma y los formularios que servirán como insumo para elaborar la documentación requerida durante el mencionado proceso.

Cualquier inquietud que exista favor comunicarse con la Dirección de Planificación y Gestión de Calidad.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Betty Maribel Sanchez Sanchez  
**DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD**

Anexos:

- guía\_especializada\_de\_rendición\_de\_cuentas\_2019.pdf
- formulario\_informe\_de\_rendicion\_de\_cuentas0453480001579897304.xls
- creación\_del\_link\_de\_rendición\_de\_cuentas\_2019.xls
- equipo\_de\_trabajo\_20190301297001579898035.xls
- cronograma\_de\_rendición\_de\_cuentas\_20190405085001579898114.xls
- ciudadanía\_invitada\_2019.xls

Copia:

Sr. Pto. Anyelo Patricio Acosta Arroyo  
**Director General de Aviación Civil**

Sr. Pto. Marcelo Alfonso Jacome Acosta  
**Subdirector General de Aviación Civil**

Sr. Econ. Edgar Edmundo Orquera Villenas  
**Coordinador General Administrativo Financiero**

cg



Firmado electrónicamente por:  
**BETY MARIBEL  
SANCHEZ  
SANCHEZ**



Memorando Nro. DGAC-YA-2020-0059-M

Quito, D.M., 24 de enero de 2020

**PARA:** Sr. Abg. Marcelo Xavier Isch Solines  
**Director Regional I**

Sra. Abg. Katherine Victoria Calderon Alvarez  
**Directora Regional II**

Sr. Lcdo. Juan Carlos Ávila Chávez  
**Director Regional III**

Sr. Mgs. Luis Orlando Choez Choez  
**Director de la Escuela Técnica de Aviación Civil**

Sr. Luis Alberto Quiroz Trujillo  
**Director de Empresas DGAC**

**ASUNTO:** Rendición de Cuentas 2019 de las Entidades Operativas Desconcentradas de la DGAC.

De mi consideración:

En virtud que el numeral 4 del artículo 100 de la Constitución de la República del Ecuador, señala que la participación en los niveles de gobierno se ejerce para: *"Fortalecer la democracia con mecanismos permanentes de transparencia, rendición de cuentas y control social"*. Concomitante, el numeral 4 del artículo 64 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, prevé que, en todos los niveles del gobierno existirán instancias de participación, con la misma finalidad de fortalecer la democracia.

Que, artículo 204 de la Constitución de la República del Ecuador, determina: *"El pueblo es el mandante y primer fiscalizador del poder público, en ejercicio de su derecho a la participación."* y el artículo 95 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana señala que: *"La rendición de cuentas se realizara una vez al año y al final de la gestión, teniendo en consideración las solicitudes que realice la ciudadanía de manera individual o colectiva, de acuerdo con la Constitución y la Ley"*.

Por lo expuesto y con la finalidad de dar cumplimiento al proceso de Rendición de Cuentas de la Dirección General de Aviación Civil, correspondiente al periodo fiscal 2019, y de acuerdo a lo que estipula el Pleno del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social – CPCCS, mediante Resolución Nro. CPCCS-PLE-SG-003-E-2019-024 del 19 de diciembre de 2019, delego a usted como responsable del proceso, elaboración de informes, deliberación pública, presentación de informes al CPCCS de la Dirección a su cargo, para lo cual la Dirección de Planificación y Gestión de Calidad coordinara que



Memorando Nro. DGAC-YA-2020-0059-M

Quito, D.M., 24 de enero de 2020

el proceso de Rendición de Cuentas de su Dirección se lo realice de acuerdo a las directrices del CPCCS.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Plto. Anyelo Patricio Acosta Arroyo  
**DIRECTOR GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL**

Anexos:

- dgac-ya-2020-0057-m.pdf
- guía\_especializada\_de\_rendición\_de\_cuentas\_0530353001579893882.pdf

Copia:

- Sr. Plto. Marcelo Alfonso Jacome Acosta  
**Subdirector General de Aviación Civil**
- Sr. Econ. Edgar Edmundo Orquera Villenas  
**Coordinador General Administrativo Financiero**
- Sra. Mgs. Betty Maribel Sanchez Sanchez  
**Directora de Planificación y Gestión de Calidad**

cg/bs/gp



Firmado electrónicamente por:  
**ANYELO PATRICIO  
ACOSTA ARROYO**