



## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	522 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	011	012	2020	1642
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		MA-325-2020	
				<b>1040</b>	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1600463457 MASABANDA GUANCHA ALEXANDRA ELIZABETH					

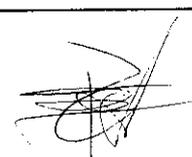
### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>320.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>320.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>320.00</b>

**SON:** TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** MA.00 MASABANDA GUANCHA ALEXANDRA ELIZABETH PAGO POR VIATICOS AL INTERIOR EN COMISION DE SERVICIOS AL TENA DEL 30 NOV AL 3 DE DIC. DE 2020 BRINDAR SERVICIO DE CONTROL DE TRANSITO AEREO DEL APTO DE EL TENA REEMPLAZO DEL SR VARGAS DE SU LICENCIA ANUAL MA.325.2020

DEV 1693

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 11/12/2020</p>	 _____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**DIRECCIÓN FINANCIERA**  
**FORMULARIO PARA TRÁMITE DE VIÁTICOS NACIONAL EXTEMPORÁNEO**

**FUNCIONARIO:** **MASABANDA GUANCHA**  
**ALEXANDRA ELIZABETH** **C.I. 1600463457**

**GRUPO OCUPACIONAL:** **CONTROLADOR DE AERÓDROMO 1**

**COMISIÓN A:** **TENA - AHUANO**

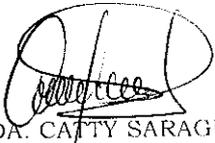
**INICIO:** **30-nov-20**

**FIN:** **04-dic-20**

<b>DIAS:</b>	<b>4</b>	<b>80,00</b>	<b>320,00</b>
<b>70% JUSTIFICADO EN FACTURAS</b>		<b>224,00</b>	<b>272,50</b>
<b>30%</b>		<b>96,00</b>	<b>96,00</b>

**VALOR A PAGAR:** **320,00**

**ELABORADO POR:**   
**VIOLETA GODOY**  
**RESPONSABLE DE VIATICOS**

**REVISADO POR:**   
**LCDA. CATTY SARAGURO**  
**CONTADORA GENERAL**



**APROBADO POR:** **ING. SANTIAGO CARRERA**  
**DIRECTOR FINANCIERO**

**Quito 11-12-2020**

 **11 DIC 2020**  


**EX RII**

520  
70% 224  
Fac: 272,50  
Pagos: 300.



Dirección General de Aviación Civil

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
Nro. DGAC-DSNA-2020-1761-M	10/11/2020

VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACION	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR -CI	PUESTO QUE OCUPA:
ALEXANDRA ELIZABETH MASABANDA GUANCHA 1600463457	CONTROLADOR DE AERÓDROMO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
TENA(AHUANO)-NAPO	AEROPUERTO "RIO AMAZONAS"

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
30/11/2020	6:00	04/12/2020	18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Cumplimiento del Memorando Nro. DGAC-DSNA-2020-1761-M, brindar servicio de control de tránsito aéreo en el Aeropuerto de JUMANDY en reemplazo del Sr. HENRRY VARGAS quien hara uso de su licencia anual.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	SHELL-TENA(AHUANO)	30/11/2020	06:00	30/11/2020	08:00
TERRESTRE	PARTICULAR	TENA(AHUANO)-SHELL	04/12/2020	16:00	04/12/2020	18:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	NO. DE CUENTA: 4391185400
--------------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE



Firmado electrónicamente por:  
ALEXANDRA ELIZABETH  
MASABANDA GUANCHA

NOTA: Esta solicitud debera ser presentada para la Autorización, por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidad institucional la Autoridad Nominadora autorice.  
\* De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.  
\* El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



Firmado electrónicamente por:  
EDGAR PATRICIO  
ALVAREZ ROJAS

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



Firmado electrónicamente por:  
MARCELO  
XAVIER ISCH  
SOLINES



Memorando Nro. DGAC-CTSA-2020-0849-M

Quito, D.M., 14 de diciembre de 2020

**PARA:** Sr. Ing. Santiago Andrés Carrera Salvador  
**Director Financiero**

**ASUNTO:** Solicitud de pago extemporáneo de viáticos

De mi consideración:

La DSNA con el fin de atender el uso de vacaciones anuales de personal del control de tránsito aéreo del aeropuerto de Jumandy, designó en comisión de servicios a servidores de los Aeropuertos de Shell.

Los señores designados ya cumplieron la comisión de servicios dispuesta, por lo que solicito se realice el pago de viáticos de manera extemporánea, de acuerdo a lo que se detalla a continuación:

Nombre	Lugar de comisión	Fecha	Memorando de designación
Masabanda Guancha Elizabeth Alexandra	Jumandy-Tena	30 de noviembre al 04 de diciembre	DGAC-DSNA-2020-1761-M
Tamayo Escobar Mayra Alejandra	Jumandy-Tena	07 al 08 de diciembre	DGAC-DSNA-2020-1810-M

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Marcelo Xavier Isch Solines  
**COORDINADOR TÉCNICO DE SERVICIOS AERONÁUTICOS Y  
AEROPORTUARIOS**

Anexos:

- dgac-dsna-2020-1761-m\_designacion\_a.\_masabanda.pdf
- dgac-dsna-2020-1810-m\_desigancion\_m.tamayo.pdf
- informe\_de\_comision\_jumandy\_\_alexandra\_masabanda-signed.pdf
- informe\_de\_comision\_jumandy\_\_mayra\_tamayo-signed.pdf
- solicitud\_viaticos\_jumandy\_\_alexandra\_masabanda-signed-signed.pdf
- solicitud\_viaticos\_jumandy\_\_mayra\_tamayo-signed-signed.pdf

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2020-12-15 08:42:46 (GMT-5)

Generado por: Ana Lucia Almeida Ruiz

Información del Documento			
<b>No. Documento:</b>	DGAC-CTSA-2020-0849-M	<b>Doc. Referencia:</b>	--
<b>De:</b>	Sr. Abg. Marcelo Xavier Isch Solines, Coordinador Técnico de Servicios Aeronáuticos y Aeroportuarios, Dirección General de Aviación Civil	<b>Para:</b>	Sr. Ing. Santiago Andrés Carrera Salvador, Director Financiero, Dirección General de Aviación Civil
<b>Asunto:</b>	Solicitud de pago extemporáneo de viáticos	<b>Descripción Anexos:</b>	--
<b>Fecha Documento:</b>	2020-12-14 (GMT-5)	<b>Fecha Registro:</b>	2020-12-14 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
DIRECCION FINANCIERA	Santiago Andrés Carrera Salvador (DGAC)	2020-12-14 22:31:29 (GMT-5)	Reasignar	Ana Lucia Almeida Ruiz (DGAC)	0	AUTORIZADO PROCEDER CONFORME A DERECHO. GRACIAS
COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS AERONÁUTICOS Y AEROPORTUARIOS	Marcelo Xavier Isch Solines (DGAC)	2020-12-14 16:45:38 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS AERONÁUTICOS Y AEROPORTUARIOS	Marcelo Xavier Isch Solines (DGAC)	2020-12-14 16:45:38 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS AERONÁUTICOS Y AEROPORTUARIOS	Marcelo Xavier Isch Solines (DGAC)	2020-12-14 16:45:17 (GMT-5)	Registro	Santiago Andrés Carrera Salvador (DGAC)	0	

**Memorando Nro. DGAC-DSNA-2020-1761-M**

**Quito, D.M., 29 de octubre de 2020**

**PARA:** Sra. Tlga. Alexandra Elizabeth Masabanda Guancha  
**Controlador de Aeródromo 1**

**ASUNTO:** Designación de comisión de servicios en la Torre de Control del Aeropuerto  
"Jumandy"

De mi consideración:

A fin de atender la solicitud realizada por el señor Director de la DINA, señor Arq. Diego Mármol, quien mediante memorando N° DGAC-DINA-2020-2308-M del 20 de octubre de 2020, manifiesta lo siguiente:

*"Por medio del presente, doy a conocer a usted señor Director de Servicios de Navegación Aérea, el Memorando Nro. DGAC-SECO-2020-0744-M, de fecha 13 de octubre de 2020, mediante el cual el Administrador del Aeropuerto de Tena, indica:*

*"...En referencia al memorando Nro. DGAC-SEJD-2020-0928-M; mediante el cual el Sr. Henry Vargas Controlador de Aeródromo de este aeropuerto solicita lo siguiente:*

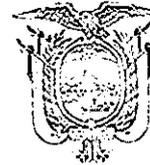
*Por medio de la presente solicito coordinar con quien corresponda la autorización para mi licencia anual comprendida desde el 9 de noviembre hasta el 8 de diciembre del presente año y debido a que laboramos en horario administrativo se necesitan las siguientes comisiones: del 9 al 13 de noviembre, del 16 al 20 de noviembre, del 23 al 27 de noviembre, del 30 de noviembre al 4 de diciembre y del 7 al 8 de diciembre para la torre de control de Jumandy."*

*Por lo antes mencionado solicito a Usted señor Director de Infraestructura Aeroportuaria, se digne disponer a quien corresponda coordinar los reemplazos respectivos en las fechas señaladas y la autorización correspondiente".*

*Toda vez que para poder atender este requerimiento, es necesario coordinar el reemplazo para el Sr. Henry Vargas Controlador de Aeródromo, mucho agradeceré de usted señor Director, se digne disponer a quien corresponda, dar el trámite respectivo."*

Luego de las coordinaciones y análisis del personal disponible en las dependencias ATS de Shell Torre y Aproximación, se designa a Ud., señora Alexandra Elizabeth Masabanda Guancha, para que cumpla la comisión de servicios del 30 de noviembre al 04 de diciembre y entre el 07 y 08 de diciembre del 2020, en la Torre de control del Aeropuerto "Jumandy", cumpliendo funciones en el control de aeródromo en esta dependencia.

Agradeceré se realice la gestión documental correspondiente para el pago de viáticos, de acuerdo a la normativa establecida.



**Memorando Nro. DGAC-DSNA-2020-1761-M**

**Quito, D.M., 29 de octubre de 2020**

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Edgar Patricio Alvarez Rojas  
**DIRECTOR DE SERVICIOS DE NAVEGACIÓN AÉREA**

Copia:

Sr. Luis Marcelo Valencia Taco  
**Especialista Tránsito Aéreo 1**

Srta. Tlga. Marianela Ayala Coronel  
**Oficinista**

Sr. Ing. José Tulio Orbe Velasteguí  
**Analista de Meteorología 1**

Jaime Antonio Quiñónez Cedillo  
**Analista de Meteorología Aeronáutica 1**

Sr. Abg. Marcelo Xavier Isch Solines  
**Coordinador Técnico de Servicios Aeronáuticos y Aeroportuarios**

lv



Firmado electrónicamente por:  
**EDGAR PATRICIO  
ALVAREZ ROJAS**

**Memorando Nro. DGAC-DSNA-2020-1809-M**

**Quito, D.M., 05 de noviembre de 2020**

**PARA:** Sra. Tlga. Alexandra Elizabeth Masabanda Guancha  
**Controlador de Aeródromo 1**

**ASUNTO:** Alcance memorando DGAC-DSNA-2020-1761-M, reemplazo por vacaciones en Aeropuerto "Jumandy"

De mi consideración:

Con el presente doy alcance a mi memorando No. DGAC-DSNA-2020-1761-M, de fecha 29 de octubre de 2020 y en atención al memorando No. DGAC-SESM-2020-2898-M, de fecha cuatro de noviembre de 2020, enviado por el señor José Tulio Orbe Velasteguí, en el que manifiesta:

*"En alcance al Memorando Nro. DGAC-SESM-2020-2828-M, del 27 de octubre de 2020 del suscrito dirigido a su autoridad Mgs. Edgar Patricio Álvarez, Director de Servicios de Navegación Aérea, me permito indicar que por un error involuntario se designo a la Tlga. Alexandra Elizabeth Masabanda Guancha, Controlador de Aeródromo 1, del 07 al 08 de Diciembre, siendo la versión correcta la designación a la Tlga. Mayra Alejandra Tamayo Escobar Controlador de Aeródromo 1 del 07 al 08 de Diciembre.*

*Por lo cual solicito de la manera más comedida a usted señor Director se dé un alcance al Memorando Nro. DGAC-DSNA-2020-1761-M, y se autorice la comisión de servicios a la Tlga. Mayra Alejandra Tamayo Escobar Controlador de Aeródromo 1 del 07 al 08 de Diciembre del 2020."*

Respecto a la solicitud expresada, dejo sin efecto la designación hecha a su persona, mediante el memorando al que estoy dando alcance, para el cumplimiento de la Comisión de Servicios, en la Torre de Control del Aeropuerto "Jumandy" de la ciudad de Tena, los días siete y ocho de diciembre de 2020.

Agradeceré realizar las gestiones que correspondan sobre el particular.

Atentamente,

**Memorando Nro. DGAC-DSNA-2020-1809-M**

**Quito, D.M., 05 de noviembre de 2020**

***Documento firmado electrónicamente***

Mgs. Edgar Patricio Alvarez Rojas  
**DIRECTOR DE SERVICIOS DE NAVEGACIÓN AÉREA**

Referencias:

- DGAC-SESM-2020-2898-M

Anexos:

- dgac-sesm-2020-2828-m\_28\_octubre.pdf  
- dgac-dsna-2020-1761-m.pdf

Copia:

Sr. Ing. José Tulio Orbe Velasteguí  
**Analista de Meteorología 1**

Sr. Luis Marcelo Valencia Taco  
**Especialista Tránsito Aéreo 1**

Sr. Tlgo. Marlon Fernando Yandun Aguilar  
**Controlador de Aproximación no Radar**

Srta. Tlga. Marianela Ayala Coronel  
**Oficinista**

Sra. Gina Judith Quijano Guerrero  
**Secretaria Ejecutiva 2**

gq/lv



Firmado electrónicamente por:  
**EDGAR PATRICIO  
ALVAREZ ROJAS**

DIRECCIÓN GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL						
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Nro. DGAC-DSNA-2020-1761-M		FECHA DE INFORME: 7-dic-2020				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MASABANDA GUANCHA ALEXANDRA ELIZABETH CI: 1600463457		PUESTO QUE OCUPA: CONTROLADOR DE AERÓDROMO 1				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TENA(AHUANO)-NAPO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR AEROPUERTO "RIO AMAZONAS"				
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ALEXANDRA ELIZABETH MASABANDA GUANCHA						
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES: 1. Control de aerodromo a las aeronaves que llegan y salen del aeropuerto Jumandy. 2. Coordinación con los aeropuertos aledaños condiciones met y tránsito reinante. 3. Información de vuelo y alerta a los transitos y transitos de sobrevuelos por la ATZ.						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
1. ITINERARIO SALIDA: Retorno el día 04 de Diciembre del presente año, vía terrestre hasta la ciudad de Shell 2. INFORME DE ACTIVIDADES: • Control de tránsito aéreo a los vuelos en llegada y salida. • Vigilancia continua de la trayectoria de los vuelos en la ATZ jumandy.						
JUSTIFICATIVO DE ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN						
No.	No. FACTURA O NOTA DE VENTA	DESCRIPCIÓN	VALOR			
1	001-001-000001332	Alojamiento "Hostal Magdalena"	140.00			
2	001-001-000002093	Alimentación "LAS PIEDRAS RESTAURANTE"	18.50			
3	001-001-000002094	Alimentación "LAS PIEDRAS RESTAURANTE"	20.50			
4	001-001-000002097	Alimentación "LAS PIEDRAS RESTAURANTE"	23.50			
5	001-001-000002102	Alimentación "LAS PIEDRAS RESTAURANTE"	19.50			
6	001-001-000002103	Alimentación "LAS PIEDRAS RESTAURANTE"	26.50			
7	001-001-000005029	Alimentación "LA ISLA RESTAURANTE CAFETERIA"	24.00			
TOTAL JUSTIFICADO			272.50			
Autorizo para que se me descuente los valores no justificados en la comisión de servicios institucionales.						
FECHA		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
dd-mmm-aaaa		06:00	18:00	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
HORA hh:mm						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	SHELL-TENA(AHUANO)	30-nov-20	06:00	30-nov-20	08:00
TERRESTRE	PARTICULAR	TENA(AHUANO)-SHELL	04-dic-20	16:00	04-dic-20	18:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMAS DE APROBACIÓN			
 Firmado electrónicamente por: ALEXANDRA ELIZABETH MASABANDA GUANCHA ALEXANDRA MASABANDA CONTROLADOR DE AERÓDROMO 1			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMA DE LA/O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA/O EL JEFE INMEDIATO O RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
NOMBRE: Abg. Marcelo Xavier Isch COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS AERONAUTICOS Y AEROPORTUARIOS			 Firmado electrónicamente por: EDGAR PATRICIO ALVAREZ ROJAS NOMBRE: Mg. EDGAR ALVAREZ ROJAS DIRECTOR DE SERVICIOS DE NAVEGACIÓN AÉREA			







**Memorando Nro. DGAC-SESM-2020-3208-M**

**Puyo, 07 de diciembre de 2020**

**PARA:** Jaime Antonio Quiñónez Cedillo  
**Analista de Meteorología Aeronáutica 1**

**ASUNTO:** INFORME NOVEDADES COMISION DE SERVICIOS AEROPUERTO  
DE JUMANDY

De mi consideración:

Por medio del presente me permito informar a usted Señor Administrador Aeroportuario las actividades realizadas en la Comisión de Servicios en el Aeropuerto de Jumandy desde el 30 de noviembre al 04 de Diciembre del presente año.

La misma que consistió en proveer Servicio de Control de Tránsito Aéreo a todo el tránsito que se encuentre en el área de maniobras, área de movimiento, circuitos de tránsito de aeródromo y sobrevuelos.

También se realizó coordinaciones con las dependencias adyacentes como son Shell Aproximación, Coca Torre; y las dependencias internas tales como Meteorología, Servicio contra incendio, Seguridad y Electrónica.

Se realizó el informe mensual de la dependencia, así mismo las estadísticas de vuelos, y los Rod diarios.

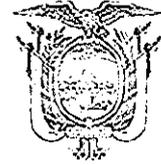
### **INSTALACIONES Y EQUIPOS**

Las instalaciones de la Torre de Control se encuentran en buen estado, los equipos básicos trabajan con normalidad, el sistema ILS se encuentra fuera de servicio, los anemómetros de la pista 27 y 09 se encuentran fuera de servicio, pantalla harris 1 fuera de servicio.

También se evidencio que no existe personal de limpieza por lo que las oficinas se mantienen sucias, existe maleza y árboles en la pista, plataforma y sus alrededores.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



**Memorando Nro. DGAC-SESM-2020-3208-M**

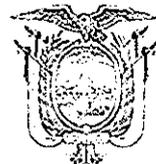
**Puyo, 07 de diciembre de 2020**

*Documento firmado electrónicamente*

**Tlga. Alexandra Elizabeth Masabanda Guancha  
CONTROLADOR DE AERÓDROMO 1**



Firmado electrónicamente por:  
**ALEXANDRA ELIZABETH  
MASABANDA GUANCHA**



**Memorando Nro. DGAC-SEJD-2020-1039-M**

**Tena, 07 de diciembre de 2020**

**PARA:** Sr. Arq. Diego Ricardo Marmol Montero  
**Director de Infraestructura Aeroportuaria**

**ASUNTO:** Presentación y salida Comisión Sra. ATC. Alexandra Masabanda Arpto. Jumandy.

De mi consideración:

Fines consiguientes me permito informar, que el día 30 de noviembre del 2020, se presentó en esta Jefatura la Sra. Alexandra Masabanda Controlador de Aeródromo, fin cumplir comisión de reemplazo del señor Henry Vargas Coello que se encuentra con vacaciones anuales, partiendo el día 04 de diciembre del 2020, una vez finalizada dicha comisión. Personal sin novedad.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Jaime Antonio Quiñónez Cedillo  
**ANALISTA DE METEOROLOGÍA AERONÁUTICA 1**

Copia:

Sr. Mgs. Diego Javier Ron Arias  
**Director de Administración de Talento Humano**

Sr. Ing. José Tulio Orbe Velasteguí  
**Analista de Meteorología 1**

Sr. Lcdo. Nikith Alexander Orbe Velastegui  
**Analista de Meteorología Aeronáutica 2**

Sra. Tlga. Alexandra Elizabeth Masabanda Guancha  
**Controlador de Aeródromo 1**



Firmado electrónicamente por:  
**JAIME ANTONIO  
QUINONEZ  
CEDILLO**