

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	522 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	03 012 2020	1493	1478	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MA-271-2020	952	

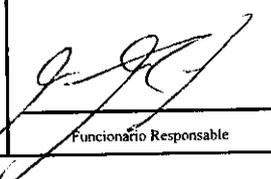
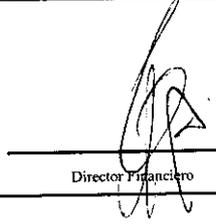
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1500687643	RIOS CASTRO ERIKA KATERINE				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>240.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>240.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>240.00</b>

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** MA.00 RIOS CASTRO ERIKA KATERINE PAGO POR VIATICOS AL INTERIOR EN COMISION DE SERVICIOS A QUITO DEL 17 AL 20 DE NOVIEMBRE DE 2020 DISPOSICION DEL SR. LCDO EDISON VILLARRUEL PARA MANTENER REUNIONES DE TRABAJO Y RECIBIR UNA CAPACITACION REFERENTE AL USO DEL SISTEMA DE FINANZAS MA.271.2020

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
REGISTRADO		
FECHA:	Funcionario Responsable	Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	522 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	03	012	2020	1493	1478
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		MA-271-2020		952

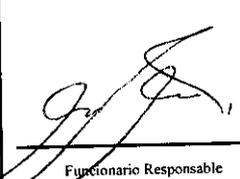
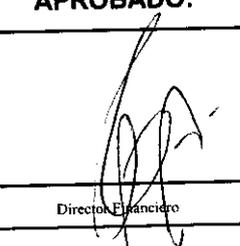
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1500687643	RIOS CASTRO ERIKA KATERINE				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>240.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>240.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>240.00</b>

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** MA.00 RIOS CASTRO ERIKA KATERINE PAGO POR VIATICOS AL INTERIOR EN COMISION DE SERVICIOS A QUITO DEL 17 AL 20 DE NOVIEMBRE DE 2020 DISPOSICION DEL SR. LCDO EDISON VILLARRUEL PARA MANTENER REUNIONES DE TRABAJO Y RECIBIR UNA CAPACITACION REFERENTE AL USO DEL SISTEMA DE FINANZAS MA.271.2020

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>REGISTRADO</b>		
FECHA:	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	522 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	03	012	2020	1478 1478
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		MA-271-2020	952

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1500687643 RIOS CASTRO ERIKA KATERINE					

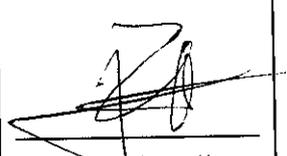
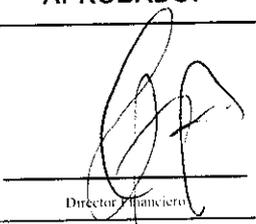
### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>240.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>240.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>240.00</b>

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** MA.00 RIOS CASTRO ERIKA KATERINE PAGO POR VIATICOS AL INTERIOR EN COMISION DE SERVICIOS A QUITO DEL 17 AL 20 DE NOVIEMBRE DE 2020 DISPOSICION DEL SR. LCDO EDISON VILLARRUEL PARA MANTENER REUNIONES DE TRABAJO Y RECIBIR UNA CAPACITACION REFERENTE AL USO DEL SISTEMA DE FINANZAS MA.271.2020

DEV 1493

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 03/12/2020	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

03-12-2020  
15 h: 33  
TS kb

**DIRECCIÓN FINANCIERA**  
**FORMULARIO PARA TRÁMITE DE VIÁTICOS NACIONAL EXTEMPORÁNEO**

**FUNCIONARIO:** **RIOS CASTRO ERIKA** **KATERINE** **C.I. 1500687643**

**GRUPO OCUPACIONAL:** **ASISTENTE DE ACTIVOS FIJOS** **EX R III**

**COMISIÓN A:** **QUITO**

**INICIO:** **17-nov-20**

**FIN:** **20-nov-20**

<b>DIAS:</b>	<b>3</b>	80,00	240,00
<b>70% JUSTIFICADO EN FACTURAS</b>		168,00	211,38
<b>30%</b>		72,00	72,00

**VALOR A PAGAR:** **240,00**

**ELABORADO POR:**

  
**VIOLETA GODOY**  
**RESPONSABLE DE VIÁTICOS**

**REVISADO POR:**

  
**LCDA. CATTY SARAGURO**  
**CONTADORA GENERAL**

**APROBADO POR:**

  
Firmado electrónicamente por:  
**SANTIAGO ANDRES**  
**CARRERA SALVADOR**  
**ING. SANTIAGO CARRERA**  
**DIRECTOR FINANCIERO**



**Quito 26-11-2020**

MS. 271

**DIRECCIÓN FINANCIERA**  
**FORMULARIO PARA TRÁMITE DE VIÁTICOS NACIONAL EXTEMPORÁNEO**

**FUNCIONARIO:** **RIOS CASTRO ERIKA**  
**KATERINE** **C.I. 1500687643**

**GRUPO OCUPACIONAL** **ASISTENTE DE ACTIVOS FIJOS** **EX R III**

**COMISIÓN A:** **QUITO**

**INICIO:** 17-nov-20

**FIN:** 20-nov-20

<b>DIAS:</b>	<b>3</b>	80,00	240,00
<b>70% JUSTIFICADO EN FACTURAS</b>		168,00	211,38
<b>30%</b>		72,00	72,00

**VALOR A PAGAR:** **240,00**

ELABORADO POR:

  
VIOLETA GODOY  
RESPONSABLE DE VIATICOS

REVISADO POR:

  
LCDA. CATTY SARAGURO  
CONTADORA GENERAL

APROBADO POR:

ING. SANTIAGO CARRERA  
DIRECTOR FINANCIERO



Quito 26-11-2020

70% 240,00  
 168,00  
 Fac: 211,38  
 Pagos: 240,00



**Dirección General de Aviación Civil**

**SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>		<b>FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)</b>	
DGAC-ASIN-2020-0110-M DGAC-ASIN-2020-0108-M		11/11/2020	
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACION	

**DATOS GENERALES**

<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b>		<b>PUESTO QUE OCUPA:</b>	
RIOS CASTRO ERIKA KATERINE		AISTENTE DE ACTIVOS FIJOS	
<b>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b>		<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b>	
QUITO - PICHINCHA		DIRECCIÓN REGIONAL III	
<b>FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)</b>	<b>HORA SALIDA (hh:mm)</b>	<b>FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)</b>	<b>HORA LLEGADA (hh:mm)</b>
17/11/2020	04:30	20/11/2020	20:30

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

Cumplimiento a la disposición suscrita por el Lcdo. Edison Villarruel Responsable de la Gestión de Servicios Institucionales, de disposición de traslado al edificio matriz, a fin de mantener reuniones de trabajo y recibir una capacitación referente al uso de los Sistemas del Ministerio de Finanzas.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	TENA (AHUANO) - QUITO	17/11/2020	04:30	17/11/2020	08:00	
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO - TENA (AHUANO)	20/11/2020	17:00	20/11/2020	20:30	

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

<b>NOMBRE DEL BANCO:</b> COOP. OSCUS	<b>TIPO DE CUENTA:</b> AHORROS	<b>NO. DE CUENTA:</b> 685162
---	-----------------------------------	---------------------------------

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

*[Handwritten Signature]*

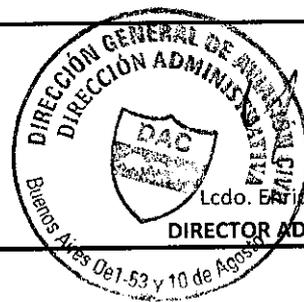
Erika Rios Castro  
ASISTENTE DE ACTIVOS FIJOS

*NOTA: Esta solicitud debera ser presentada para la Autorización, por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidad institucional la Autoridad Nominadora autorice.*  
*\* De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.*  
*\* El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.*  
*Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.*

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

*[Handwritten Signature]*  
Lcdo. Edison Villarruel  
ANALISTA ADMINISTRATIVO 3



Lcdo. Enrique Andrade  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Recibido  
09/11/20  
09:30



**Memorando Nro. DGAC-DADM-2020-2407-M**

**Quito, D.M., 20 de noviembre de 2020**

**PARA:** Sr. Ing. Santiago Andrés Carrera Salvador  
**Director Financiero**

**ASUNTO:** Solicitud, aceptación de documentos referente a la Comisión de Servicios (Srta. Erika Ríos Castro)

En referencia al memorando No. DGAC-ASIN-2020-0128-M que señala:

*"(...) Por medio del presente solicito muy comedidamente a Usted en calidad de Responsable de la Gestión de Servicios Institucionales, se requiera al Señor Director Financiero justifique y acepte mi entrega de la documentación correspondiente al viático asignado debido a mi traslado en comisión de servicios a la ciudad de Quito desde el 17 al 20 de 2020; solicitud de viáticos que no fue entregada en los plazos establecidos debido a que como es de su conocimiento actualmente no contamos con el servicio de valija que brindaba Correos del Ecuador, lo que origina un retraso en los envíos de correspondencia desde la ciudad de Tena a las diferentes ciudades.(...)".*

En virtud a lo expuesto, solicito estimado señor Director, se recepte y justifique la entrega de la documentación correspondiente a la comisión de servicios efectuada en los días 17 al 20 de noviembre de 2020, por parte de la servidora en mención.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Lcdo. Enrique Andrade Salgado  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

**Referencias:**

- DGAC-ASIN-2020-0128-M

**Copia:**

Sra. Violeta del Rosario Godoy Gualpaz  
**Vocal del Comité Paritario Central**

Sra. Lcda. Catty Amparito Saraguro Camacho  
**Contador General**

Srta. Erika Katherine Ríos Castro  
**Asistente de Activos Fijos**

ev



Firmado electrónicamente por:  
**ENRIQUE  
ANDRADE**



## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2020-11-26 11:20:40 (GMT-5)

Generado por: Violeta del Rosario Godoy Gualpaz

Información del Documento			
<b>No. Documento:</b>	DGAC-DADM-2020-2407-M	<b>Doc. Referencia:</b>	DGAC-ASIN-2020-0128-M
<b>De:</b>	Sr. Lcdo. Enrique Andrade Salgado, Director Administrativo, Dirección General de Aviación Civil	<b>Para:</b>	Sr. Ing. Santiago Andrés Carrera Salvador, Director Financiero, Dirección General de Aviación Civil
<b>Asunto:</b>	Solicitud, aceptación de documentos referente a la Comisión de Servicios (Srta. Erika Rios Castro)	<b>Descripción Anexos:</b>	--
<b>Fecha Documento:</b>	2020-11-20 (GMT-5)	<b>Fecha Registro:</b>	2020-11-20 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
DIRECCION FINANCIERA	Ana Lucia Almeida Ruiz (DGAC)	2020-11-26 10:47:02 (GMT-5)	Reasignar	Violeta del Rosario Godoy Gualpaz (DGAC)	6	Viole proceder de acuerdo a los comentarios del Director Financiero Gracias.
DIRECCION FINANCIERA	Santiago Andrés Carrera Salvador (DGAC)	2020-11-26 10:41:47 (GMT-5)	Reasignar	Ana Lucia Almeida Ruiz (DGAC)	6	AUTORIZADO.FAVOR PROCEDER CON EL TRAMITE RESPECTIVO CONFORME A DERECHO, GRACIAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Enrique Andrade Salgado (DGAC)	2020-11-20 12:14:52 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Enrique Andrade Salgado (DGAC)	2020-11-20 12:14:52 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Enrique Andrade Salgado (DGAC)	2020-11-20 12:14:41 (GMT-5)	Registro	Santiago Andrés Carrera Salvador (DGAC)	0	

DIRECCIÓN GENERAL  
DE AVIACIÓN CIVIL



**Memorando Nro. DGAC-ASIN-2020-0110-M**

**Quito, D.M., 11 de noviembre de 2020**

**PARA:** Srta. Erika Katerine Rios Castro  
**Asistente de Activos Fijos**

**ASUNTO:** Autorización Comisión de Servicios (Srta. Erika Rios Castro)

De mi consideración:

En referencia al memorando en línea y a la autorización emitida en el comentario inserto en la hoja de ruta del mismo por parte del señor Director Administrativo que señala:

*“(...) AUTORIZADO, por favor trámite correspondiente acorde a la normativa legal vigente (...)”.*

Solicito estimada Srta. Erika Rios el traslado en Comisión de Servicios a la ciudad de Quito del 17 al 20 de Noviembre de 2020 a cumplir las actividades descritas.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcdo. Edison Danilo Villarruel Ponce  
**ANALISTA ADMINISTRATIVO 3**

Referencias:  
- DGAC-ASIN-2020-0108-M

Copia:  
Sr. Lcdo. Enrique Andrade Salgado  
**Director Administrativo**



Firmado electrónicamente por:  
**EDISON DANILLO  
VILLARUEL**



**Memorando Nro. DGAC-ASIN-2020-0108-M**

**Quito, D.M., 10 de noviembre de 2020**

**PARA:** Sr. Lcdo. Enrique Andrade Salgado  
**Director Administrativo**

**ASUNTO:** Solicitud, autorización Comisión de Servicios (Srta. Erika Ríos Castro)

De mi consideración:

Conforme lo dispuesto en el artículo No. 1 de la Resolución Nro. DGAC-DGAC-2020-0055-R que señala:

*"(...) Art. 1.- Delega al señor (a) Coordinador/a General Administrativo/a Financiera de la DGAC, coordinar el proceso de cierre de las Ex EODs, (Dirección Regional I, Dirección Regional II, Dirección Regional III, Dirección de la Escuela Técnica de Aviación Civil – ETAC, Dirección de Empresas - ECUAFUEL), así como el traslado de saldos contables, y presupuestarios; traslados de partidas presupuestarias; bienes muebles e inmuebles; activos y pasivos que le correspondían a las Ex EODs, según el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Dirección General de Aviación Civil, expedido mediante Resolución Nro. DGAC-YA-2020-0041-R de 29 de mayo de 2020, serán asumidos por el Nivel de Gestión Central, lo que le correspondían a las Ex Direcciones Regional I, Regional III, y ETAC; por otro lado, la Dirección Zonal, asumirá lo que le correspondían a la Ex Dirección Regional II y a la Dirección de empresas (...)"*

Con base a lo expuesto, y a fin de establecer lineamientos y directrices en el proceso de verificación física de los bienes ubicados en la Región Amazónica; así también brindar la capacitación y adiestramiento necesario, referente al uso de las plataformas del Ministerio de Finanzas (activos fijos), mismas que permitirán elevar el nivel de productividad para el cumplimiento del proceso de cierre de las Ex EODs; solicito estimado señor Director autorización para el cumplimiento de la comisión de servicios a la ciudad de Quito de la Srta. Ing. Erika Katherine Ríos Castro funcionaria de la Dirección Administrativa que labora en la ciudad del Tena, Provincia de Napo (Aeropuerto Jumandy) del 17 al 20 de noviembre de 2020; quién cumplirá las siguientes actividades:

- Capacitación en uso del sistema SBYE de parte del personal de activos fijos matriz.
- Reunión en la Gestión de Servicios Institucionales con el personal de Activos Fijos, a fin de establecer el cronograma de verificación física de bienes 2020.
- Verificación de bienes de la Región Amazónica en el Sistema SBYE y Módulo de Activos de la DGAC.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcdo. Edison Danilo Villarruel Ponce  
**ANALISTA ADMINISTRATIVO 3**

Referencias:  
- DGAC-ASIN-2020-0027-M

Copia:  
Srta. Erika Katherine Ríos Castro  
Asistente de Activos Fijos

er



Firmado electrónicamente por:  
**EDISON DANILLO  
VILLARRUEL**



Dirección General  
de Aviación Civil

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
DGAC-ASIN-2020-0110-M DGAC-ASIN-2020-0108-M	20/11/2020

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
RIOS CASTRO ERIKA KATERINE	ASISTENTE DE ACTIVOS FIJOS
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE
QUITO - PICHINCHA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Srta. Erika Rios Asistente de Activos Fijos

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

En referencia al Memorando N° DGAC-ASIN-2020-0108-M de solicitud, autorización Comisión de Servicios (Srta. Erika Rios Castro), y en atención al Memorando N° DGAC-ASIN-2020-0110-M, de disposición de traslado en Comisión de Servicios a la ciudad de Quito del 17 al 20 de Noviembre de 2020 a cumplir las actividades administrativas, la suscrita tiene a bien poner en su conocimiento, mi informe de actividades y productos alcanzados, en cumplimiento a la disposición de traslado y comisión de servicios al edificio Matriz ubicado en la ciudad de Quito. ACTIVIDADES REALIZADAS

17 de Noviembre de 2020 ✓

Reunión en la Gestión de Servicios Institucionales, a fin de establecer el cronograma de verificación física de bienes 2020. Verificación de bienes de la Región Amazónica en el Sistema SBYE y Módulo de Activos de la DGAC.

18 de Noviembre de 2020 ✓

Capacitación en uso del sistema SBYE por parte de la Lcda. Amparito Cabezas. Generación de Reportes, (custodio, ubicación, bodega). Traspaso individual de bienes. Modificación (descripción de bienes).

19 de Noviembre de 2020 ✓

Capacitación en uso del sistema SBYE por parte de la Lcda. Amparito Cabezas. Ingreso de nuevos Bienes, larga duración y control administrativo. Traspaso masivo de bienes. Creación de bodegas. Depreciación (consulta).

20 de Noviembre de 2020 ✓

Capacitación en uso del sistema SBYE por parte del Sr. Stalin Barahona. Incorporación de bienes por eSIGEF.

JUSTIFICATIVO DE ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN

No.	No. FACTURA O NOTA DE VENTA	DESCRIPCIÓN	VALOR
1	6251 ✓	Alimentación: Taurus ✓ <i>NO SE PUDO REALIZAR</i>	7,00 ✓
2	29906 ✓	Alimentación: Chifa Corona ✓	19,10 ✓
3	9546 ✓	Alimentación: Micro mercado Caamaño ✓	12,65 ✓
4	008-002-000044646 ✓	Alimentación: PAPAJOHNS ✓	19,98 ✓
5	002-001-000248378 ✓	Alimentación: Chilis ✓	19,64 ✓
6	7781 ✓	Hospedaje: Hostal Estefany ✓	75,00 ✓
7	811 ✓	Alimentación: El triunfo ✓	15,00 ✓
8	2487 ✓	Alimentación: El ventanal ✓	50,01 ✓
TOTAL JUSTIFICADO			218,38 <i>211,38</i>

# TAURUS

VILLACRES CARRILLO ALICIA

DIR.: LUIS TUFIÑO OE3-98 Y FRANCISCO SINASIGCHI  
 TELF.: 2298 118 / 3490 070 / 0984 038 715 / 0988 573 216  
 QUITO - ECUADOR

R.U.C. 1702771872001  
**FACTURA 002-001-00**  
**Nº. 0006251**  
**AUT. SRI. 1126140503**



**XU JINGBIN**  
 R.U.C. 1724313273001  
 AUT. S.R.I. 1127159654  
**FACTURA S 002-001-00**

**0029906**

Dirección: Av. Real Audiencia NS7-436 y Nicolas Jcaquin de Arreeta Telfs.: 022445362 QUITO - ECUADOR

Fecha: 19 de nov. 2020 Documento Categorizado: NO

Cliente: Erika Rios

Dirección: Teña

RUC/CI: 1500687643 Telf.:

CANT.	DETALLE	V. UNITARIO	V. TOTAL
1	Consumo de alimentos	7.00	7.00
FORMA DE PAGO: <input type="checkbox"/> Efectivo <input type="checkbox"/> Tarjeta Crédito / Débito <input type="checkbox"/> Otros		SUBTOTAL 6,25	
		IVA 12% 0,75	
		IVA 0%	
FIRMA AUTORIZADA		TOTAL 7,00	

ORIGINAL: CLIENTE COPIA: EMISOR

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	VALOR
1	CHAUILLATAN	4,02	4,02
2	CHOCOLA	1,69	1,72
3	COMBO 4	5,54	5,54
4	MILYTO	5,48	5,48
5	MARAFINA	0,27	0,27
SUBTOTAL			17,07
DEBITO			0,00
TOTAL			17,07

No procede esta factura 6251 mal llenada.

FIRMA AUTORIZADA RECIBI CONFORME

BRIONES AVALOS WILSON OLMEDO RUC. 1705069324001 AUT. S R I 1625 DEL 28501 AL 33500 IMPRESO EL 30-09-2020 VALIDO HASTA 30-09-2021 ORIGINAL CLIENTE COPIA EMISOR DOCUMENTO CATEGORIZADO NO

R.U.C. 0602184210001  
**NOTA DE VENTA**  
 Serie 002-001-00  
**0009546**

"CONTRIBUYENTE RÉGIMEN SIMPLIFICADO"  
**MICRO MERCADO CAAMANO**  
 MERAALVARADO ROCIO ELIZABETH  
 Dir.: Placido Caamaño 143 y Av. Colón  
 Telf.: 256 5786 • Quito - Ecuador

Aut. S.R.I. 1126791997  
 Fecha de Aut.: 15/Julio/2020

Fecha: 18. nov. 2020  
 Cliente: Erika Rios  
 RUC/CI: 1500687643  
 Dirección: Teña

CANT.	DESCRIPCION	P. UNIT.	V. TOTAL
	ALIMENTOS		12,65

FORMA DE PAGO:  Efectivo  Dinero Electrónico  Otros

Tarjeta de Crédito/Débito:

Firma Autorizada:

ORIGINAL: Adquiriente COPIA: Emisor

TOTAL \$ 12,65

ANGELICA GEOVANA MANZANO DIAZ TIF.: 252 4071 R.U.C. 1716395171001 Aut. 7972 del 08401 al 010300 VALIDO SU EMISION HASTA: 15/Julio/2021

**PAPIZZEC S.A.**

PAPA JOHN'S

Dir Matriz: AV NACIONES UNIDAS E-1050 Y SEIS DE  
DICIEMBREDir Sucursal: AV JUAN LEON MERA N25-65 Y SANTA  
MARIA

CONTRIBUYENTE ESPECIAL Nro: 00047

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

R.U.C.: 1791957342001

**FACTURA**

No. 008-002-000044646 ✓

NUMERO DE AUTORIZACION:

1711202001179195734200120080020000446460006847515

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISION: NORMAL

CLAVE DE ACCESO:



1711202001179195734200120080020000446460006847515

Razon Social / Nombres y Apellidos: ERIKA RIOS ✓

RUC/CI: 1500687643

Fecha Emision: 17/11/2020 ✓

Guia Remision:

Cod. Principal	Cod. Aux	Cant	Descripcion	Detalle Adi	Detalle Adi	Detalle Adi	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
2320		1	12" Hawaiiiana				11.15		11.15
1135		1	6 Alitas BBQ				6.69		6.69

## Informacion Adicional

Direccion: EL TENA

Telefono: 0995697326

Correo: erioscastro@GMAIL.COM

Forma Pago: OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA  
FINANCIERO

USD 19.98

SUBTOTAL 12%	17.84
SUBTOTAL 0%	.00
SUBTOTAL No objeto IVA	
SUBTOTAL	17.84
TOTAL Descuento	.00
IVA 12%	2.14
SERVICIO	.00
ICE	
VALOR TOTAL	19.98 ✓



COMDERE S.A.

Dirección: AV. NUEVE DE OCTUBRE 729 Y BOYACA Y GARCIA AVILES

Dir Sucursal: Av. 6 de Diciembre N35-229 y Turquia

Contribuyente Especial Nro: 745

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD:SI

R.U.C.: 0992447508001

FACTURA

No. 002-001-000248378

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1911202001099244750800120020010002483780024837817

AMBIENTE: Producción

EMISIÓN: Normal

CLAVE DE ACCESO:



1911202001099244750800120020010002483780024837817

Razón Social / Nombres y Apellidos: ERIKA RIOS

RUC / CI: 1500687643

Fecha Emisión: 19/11/2020

Guía REMISIÓN:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Detalle Adicional	Detalle Adicional	Detalle Adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
12124		1.00	Wings 8 Unidades				6.72	0.00	6.72
10027		1.00	Burger Bites				9.38	0.00	9.38

Forma de Pago	Valor	Plazo	Tiempo
SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO (Efectivo)	19.64	0	Días

SUBTOTAL 12.00 %	16.10
SUBTOTAL 0 %	0.00
SUBTOTAL No sujeto de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	16.10
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12.00 %	1.93
SERVICIO 10%	1.61
VALOR TOTAL	19.64





RUC No.

1792124549001

FACTURA No.

001-100-000002487

NUMERO DE AUTORIZACION

1911202001179212454900120011000000024870000881711

FECHA Y HORA DE AUTORIZACION

2020-11-24T18:13:40-05:00

AMBIENTE

Produccion

EMISION

Normal

Obs

EL VENTANALUIO S.A.

DIRECCION MATRIZ

SAN JUAN/ CARCHI SN Y NICARAGUA

DIRECCION SUCURSAL

LOJA OE4-09 Y VENEZUELA

Contribuyente Especial No.

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

CLAVE DE ACCESO  
code128

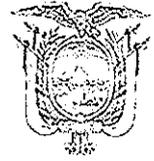
1911202001179212454900120011000000024870000881711

Razón Social / Nombres y Apellidos: Rios Erika

Identificación: 1500687643

Fecha de Emisión: 19/11/2020

Cod Principal	Cant.	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
ART32	1.00	Suprema de pollo	16.40	0.00	16.40
ART29	1.00	Trilogia de carnes 1/2	18.85	0.00	18.85
ART46	1.00	Cotopaxi	5.74	0.00	5.74
Información Adicional			SUBTOTAL		40.99
Dirección: Tena			DESCUENTO		0.00
Teléfono: 0987800566			SUBTOTAL 12%		40.99
Email: erioscastro@gmail.com			SUBTOTAL 0%		0.00
Obs:			IVA 12%		4.92
Forma de Pago: TARJETA DE CRÉDITO 50.01,			SERVICIO 10%		4.10
			VALOR TOTAL		50.01



Memorando Nro. DGAC-ASIN-2020-0129-M

Quito, D.M., 20 de noviembre de 2020

**PARA:** Sr. Lcdo. Enrique Andrade Salgado  
**Director Administrativo**

**ASUNTO:** Presentación y salida Comisión de Servicios (Srta. Erika Rios Castro)

De mi consideración:

En referencia al memorando N° DGAC-ASIN-2020-0110-M, mediante el cual en su parte pertinente manifiesto textualmente "(...) Solicito estimada Srta. Erika Rios el traslado en Comisión de Servicios a la ciudad de Quito del 17 al 20 de Noviembre de 2020 a cumplir las actividades descritas."

En virtud de lo antes descrito tengo a bien poner en su conocimiento estimado Señor Director, la presentación y salida de la Srta. Erika Rios Asistente de Activos Fijos en el edificio matriz y ETAC, desde el 17 al 20 de Noviembre de 2020.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcdo. Edison Danilo Villarruel Ponce  
**ANALISTA ADMINISTRATIVO 3**

Referencias:  
- DGAC-ASIN-2020-0110-M

Copia:  
Srta. Erika Katerine Rios Castro  
**Asistente de Activos Fijos**

er



EDISON DANILO  
VILLARRUEL  
PONCE

**Memorando Nro. DGAC-ASIN-2020-0127-M**

**Tena, 20 de noviembre de 2020**

**PARA:** Sr. Lcdo. Edison Danilo Villarruel Ponce  
**Analista Administrativo 3**

**ASUNTO:** Informe Comisión de Servicios (Srta. Erika Rios Castro), 17 al 20 de Noviembre de 2020.

De mi consideración:

En referencia al Memorando N° DGAC-ASIN-2020-0108-M de solicitud, autorización Comisión de Servicios (Srta. Erika Rios Castro), y en atención al Memorando N° DGAC-ASIN-2020-0110-M, de disposición de traslado en Comisión de Servicios a la ciudad de Quito del 17 al 20 de Noviembre de 2020 a cumplir las actividades administrativas, la suscrita tiene a bien poner en su conocimiento, mi informe de actividades y productos alcanzados, en cumplimiento a la disposición de traslado y comisión de servicios al edificio Matriz ubicado en la ciudad de Quito.

**BASE LEGAL**

Resolución Nro. DGAC-DGAC-2020-0055-R – Proceso de Cierre Ex EODs.

*“(…) Art. 1.- Delega al señor (a) Coordinador/a General Administrativo/a Financiera de la DGAC, coordinar el proceso de cierre de las Ex EODs, (Dirección Regional I, Dirección Regional II, Dirección Regional III, Dirección de la Escuela Técnica de Aviación Civil – ETAC, Dirección de Empresas - ECUAFUEL), así como el traslado de saldos contables, y presupuestarios; traslados de partidas presupuestarias; bienes muebles e inmuebles; activos y pasivos que le correspondían a las Ex EODs, según el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Dirección General de Aviación Civil, expedido mediante Resolución Nro. DGAC-YA-2020-0041-R de 29 de mayo de 2020, serán asumidos por el Nivel de Gestión Central, lo que le correspondían a las Ex Direcciones Regional I, Regional III, y ETAC; por otro lado, la Dirección Zonal, asumirá lo que le correspondían a la Ex Dirección Regional II y a la Dirección de empresas (…)”.*

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

17 de Noviembre de 2020 ✓

- Reunión en la Gestión de Servicios Institucionales, a fin de establecer el cronograma de verificación física de bienes 2020.
- Verificación de bienes de la Región Amazónica en el Sistema SBYE y Módulo de Activos de la DGAC.

18 de Noviembre de 2020 ✓

- Capacitación en uso del sistema SBYE por parte de la Lcda. Amparito Cabezas. Generación de Reportes, (custodio, ubicación, bodega).