



Ministerio de Finanzas  
del Ecuador



**COMPROBANTE DE PAGO**

Ejercicio: 2021      Entidad: 522-9999-0000      DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - PLANTA CENTRAL  
No. CUR: 324      Tipo Registro: DEV  
Monto: 160,00  
IVA: 0,00  
Sub Total: 160,00  
Retenciones IVA: 0,00  
Deducción Presupuestaria: 0,00  
Total Líquido Pagar: 160,00

Estado: APROBADO

Descripción:

MA-10 COMISION. SRTA. MARIA E. PALACIOS. ANAL. DE INGENIERIA REGIONAL III. ACOMPAÑAMIENTO CONTRALORIA LEVANTAMIENTO DE LAS AREAS DEL ARPTO. LAGO AGRIO-SUCUMBIOS. CONTRAL. ORDEN DE TRABAJO 001-DPN-AE¿2020 Y OFIC 031-DPN-13 Y 20 ENERO 2020.

Cuenta Monetaria No.: 1045191794

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	2	RECURSOS FISCALES GENERADOS POR LAS INSTITUCIONES	07/04/2021	160,00	0,00
<b>Sub - Total</b>				<b>160,00</b>	<b>0,00</b>

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00
<b>Total Deducciones:</b>					<b>0,00</b>

0,00

**Deducciones Sin Factura**

Código	Nombre	Monto

**Monto Líquido: 160,00**

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	522 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	06	04	2021	324 308
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		MAV-62-2021	147

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1719294918 PALACIOS OBANDO MARIA ELIZABETH				

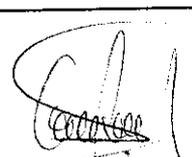
### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>160.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>160.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>160.00</b>

**SON:** CIENTO SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** MA-10 COMISION. SRTA. MARIA E. PALACIOS. ANAL. DE INGENIERIA REGIONAL III. ACOMPAÑAMIENTO CONTRALORIA LEVANTAMIENTO DE LAS AREAS DEL ARPTO. LAGO AGRIO-SUCUMBOS. CONTRAL. ORDEN DE TRABAJO 001-DPN-AE2020 Y OFIC 031-DPN-13 Y 20 ENERO 2020. DEL 19 AL 21 FEBRERO 2020. PAGO MAV-62-2021. DGAC-SX3-2020-06

00  


DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 06/04/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	522 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	01	04	2021
				No. Original
				308
				308
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		MAV-62-2021
				No. Expediente
				147

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1719294918	PALACIOS OBANDO MARIA ELIZABETH				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>160.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>160.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>160.00</b>

**SON:** CIENTO SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** MA-10 COMISION. SRTA. MARIA E. PALACIOS. ANAL. DE INGENIERIA REGIONAL III. ACOMPAÑAMIENTO CONTRALORIA LEVANTAMIENTO DE LAS AREAS DEL ARPTO. LAGO AGRIO-SUCUMBOS. CONTRAL. ORDEN DE TRABAJO 001-DPN-AE, 2020 Y OFIC 031-DPN-13 Y 20 ENERO 2020. DEL 19 AL 21 FEBRERO 2020. PAGO MAV-62-2021. DGAC-SX3-2020-06

*DU 324*

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 01/04/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

*Recibido  
01/04/21*

DIRECCIÓN FINANCIERA  
FORMULARIO PARA TRÁMITE DE VIÁTICOS NACIONAL EXTEMPORÁNEO

FUNCIONARIO: PALACIOS OBANDO M. ELIZABETH C.I. 1719294918

GRUPO OCUPACIONAL ANALISTA DE INGENIERÍA AEROPORTUARIA 1

COMISIÓN A: NUEVA LOJA

INICIO: 19-feb-20

FIN: 21-feb-20

DIAS:	2	80,00	160,00
70% JUSTIFICADO EN FACTURAS		112,00	125,66
30%		48,00	48,00

VALOR A PAGAR: 160,00

  
 ELABORADO POR: VIOLETA GODOY  
 RESPONSABLE DE VIÁTICOS

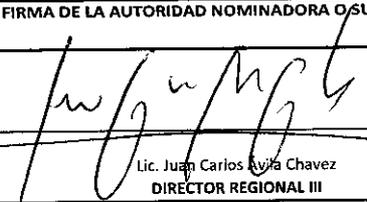
  
 REVISADO POR: LCDA. CATTY SARAGURO  
 CONTADORA GENERAL

  
 APROBADO POR: ING. SANTIAGO CARRERA  
 DIRECTOR FINANCIERO

Quito 16-03-2021

MW-

100,00  
 70% 112,00  
 Fac 123,60  
 Pagos = 162,00

 <b>Dirección General de Aviación Civil</b>						
SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b> Memorando Nro. DGAC-SX3-2020-0635-M				<b>FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)</b> 18/02/2020		
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACION
DATOS GENERALES						
<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> PALACIOS OBANDO MARIA ELIZABETH				<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> ANALISTA DE INGENIERIA AEROPORTUARIA 1		
<b>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> NUEVA LOJA - SUCUMBOS				<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b> DIRECCION REGIONAL III		
<b>FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)</b> 19/02/2020	<b>HORA SALIDA (hh:mm)</b> 4:00	<b>FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)</b> 21/02/2020	<b>HORA LLEGADA (hh:mm)</b> 20:00 PM			
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:</b> 1.-Ing. Rafael Paredes - Auditor de la CGE 2.- Beatriz Pilco - Auditora de la CGE Fijos; 3.- Sr. Hernan Lombeida ; Chofer - DGAC.						
<b>DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE</b> Participar conjuntamente con el equipo de auditoria del levantamiento de las áreas de los aeropuertos y pistas que se encuentran bajo la jurisdicción de la Dirección Regional III - según solicitud realizada mediante OFICIO No. 0156-0001-DPN-AE-2020.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PEI 3730	TENA-NUEVA LOJA	19/02/2020	4:00	19/02/2020	8:00
TERRESTRE	PEI 3730	NUEVA LOJA-TENA	21/02/2020	16:00	21/02/2020	20:00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
<b>NOMBRE DEL BANCO:</b> BANCO PACIFICO		<b>TIPO DE CUENTA:</b> AHORROS		<b>NO. DE CUENTA:</b> 1045191794		
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>  Arq. Elizabeth Palacios ANALISTA DE INGENIERIA AEROPORTUARIA 1			<b>NOTA:</b> Esta solicitud debera ser presentada para la Autorización, por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales, salvo el caso de que por necesidad institucional la Autoridad Nominadora autorice. * De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. * El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
FIRMAS DE APROBACION						
			<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>  Lic. Juan Carlos Ayala Chavez DIRECTOR REGIONAL III			

21

**Memorando Nro. DGAC-CTSA-2021-0202-M**

**Quito, D.M., 31 de marzo de 2021**

**PARA:** Sr. Ing. Santiago Andrés Carrera Salvador  
**Director Financiero**

**ASUNTO:** Autorización de Pago de Viáticos Extemporáneos - Funcionaria Arq  
Elizabeth Palacios

De mi consideración:

Con Memorando Nro. DGAC-DINA-2021-0822-M de 30 de marzo el Director de Infraestructura indica lo siguiente:

*(...)“Hago referencia a los memorando: DGAC-IIAE-2020-0241-M de 11 de diciembre del 2020, al Memorando Nro. DGAC-DINA-2021-0677-M de 12 de marzo del 2021, al Memorando Nro. DGAC-DINA-2021-0733-M de 19 de marzo del 2021, en los cuales se detalla la justificación de entrega de la documentación extemporánea de comisiones de la suscrita servidora Arq. Elizabeth Palacios.”(...)*

Que toda vez que la funcionaria ha cumplido con la presentación física de toda la documentación habilitante y que cuenta con todos los respaldos solicitados en su momento por la Dirección Financiera (Viáticos).

Con estos antecedentes, solicito a usted señor director se de la continuidad del trámite correspondiente así como también autorizo se proceda con el pago que corresponda dentro de la normativa legal vigente a la funcionara Elizabeth Palacios.

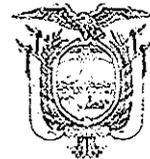
Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Abg. Marcelo Xavier Isch Solines  
**COORDINADOR TÉCNICO DE SERVICIOS AERONÁUTICOS Y  
AEROPORTUARIOS**

Referencias:  
- DGAC-DINA-2021-0822-M



**Memorando Nro. DGAC-DINA-2021-0822-M**

**Quito, D.M., 30 de marzo de 2021**

**PARA:** Sr. Abg. Marcelo Xavier Isch Solines  
**Coordinador Técnico de Servicios Aeronáuticos y Aeroportuarios**

**ASUNTO:** Autorización de Pago de Viáticos Extemporáneos - Funcionaria Arq  
Elizabeth Palacios

De mi consideración:

En atención al Memorando Nro. DGAC-IIAE-2021-0070-M de fecha de 30 de marzo del 2021, emitido por la Arq. Elizabeth Palacios, al suscrito Director de Infraestructura en el cual manifiesta lo siguiente:

*"Hago referencia a los memorando: DGAC-IIAE-2020-0241-M de 11 de diciembre del 2020, al Memorando Nro. DGAC-DINA-2021-0677-M de 12 de marzo del 2021, al Memorando Nro. DGAC-DINA-2021-0733-M de 19 de marzo del 2021, en los cuales se detalla la justificación de entrega de la documentación extemporánea de comisiones de la suscrita servidora Arq. Elizabeth Palacios.*

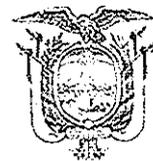
*Que Mediante Acuerdo Nro. 0088, del 27 de noviembre de 2020 el Ministerio de Finanzas emite Directrices para el cierre del ejercicio fiscal 2020, en el cual se indica en el numeral 20 "Generar compromisos anuales...." hasta el 05 de diciembre 2020. Hecho que no pudo procederse al pago a través de planta central en el año 2020.*

*Con sumilla inserta por parte del Director Financiero con fecha 22 de diciembre de 2020, referente al Memorando Nro. DGAC-IIAE-2020-0241-M dispone: (...) "favor proceder con la respectiva generación del presupuesto para el año entrante y poder pagar conforme a derecho"(...)*

*Una vez generados los compromisos de pago para el año 2021, y una vez que se contaba con los recursos necesarios, mediante Memorando Nro. DGAC-DINA-2021-0677-M de fecha 12 de marzo del 2021, el Director de Infraestructura emite a la Dirección Financiera la Justificación de Pago de Viáticos de la suscrita servidora, Arq. Elizabeth Palacios.*

*Con sumilla inserta en el documento DGAC-DINA-2021-0677-M de 12 de marzo del 2021, el Director Financiero indica:(...) "autorizado, favor proceder con el requerimiento conforme a derecho"(...)*

*Que con fecha 15 de marzo, la funcionaria Violeta Godoy recibe a conformidad toda la documentación física de viáticos bajo el siguiente detalle:*



**Memorando Nro. DGAC-DINA-2021-0822-M**

**Quito, D.M., 30 de marzo de 2021**

**Anexos:**

- memorandos2020\_pagodeviaticos\_elizabeth\_palacios0995540001617124042.rar
- hoja\_ruta\_-\_dgac-iiie-2020-0241-m0585804001617124043.pdf
- hoja\_ruta\_dgac-dina-2021-0677-m0910334001617124043.pdf
- memorando\_nro\_dgac-dina-2021-0677-m\_-\_12\_03\_20210292773001617124044.pdf
- memorando\_nro\_dgac-dina-2021-0733-m\_-\_19\_03\_20210684336001617124044.pdf
- memorando\_nro\_dgac-iiie-2020-0241-m\_-\_11\_12\_20200197990001617124045.pdf
- 
- 13-nov-2020\_-\_reporte\_dc\_bitacora\_del\_aeropuerto\_jumandy04058350016171196280807530001617124045.pdf

**Copia:**

Srta. Ing. Ana Lucia Almeida Ruiz  
**Analista Financiero 2**

Sra. Ing. Maria Jose Rojas Jaramillo  
**Analista Financiero 2**

Sr. Ing. Patricio Enrique Garcés Mancheno.  
**Analista Financiero 3**

Sr. Ing. Santiago Andrés Carrera Salvador  
**Director Financiero**

Sra. Arq. Maria Elizabeth Palacios Obando  
**Analista de Ingeniería Aeropuertuaria 1**

mp



Firmado electrónicamente por:  
**LAURO AQUILES  
VERA JIMENEZ**

**Memorando Nro. DGAC-IIAE-2021-0070-M**

**Tena, 30 de marzo de 2021**

**PARA:** Sr. Ing. Lauro Aquiles Vera Jimenez  
**Director de Infraestructura Aeroportuaria**

**ASUNTO:** Autorización de Pago de Viáticos Extemporáneos - Funcionaria Arq  
Elizabeth Palacios

De mi consideración:

Hago referencia a los memorando: DGAC-IIAE-2020-0241-M de 11 de diciembre del 2020, al Memorando Nro. DGAC-DINA-2021-0677-M de 12 de marzo del 2021, al Memorando Nro. DGAC-DINA-2021-0733-M de 19 de marzo del 2021, en los cuales se detalla la justificación de entrega de la documentación extemporánea de comisiones de la suscrita servidora Arq. Elizabeth Palacios.

Que Mediante Acuerdo Nro. 0088, del 27 de noviembre de 2020 el Ministerio de Finanzas emite Directrices para el cierre del ejercicio fiscal 2020, en el cual se indica en el numeral 20 "*Generar compromisos anuales...*" hasta el 05 de diciembre 2020. Hecho que no pudo procederse al pago a través de planta central en el año 2020.

Con sumilla inserta por parte del Director Financiero con fecha 22 de diciembre de 2020, referente al Memorando Nro. DGAC-IIAE-2020-0241-M dispone: (...) "*favor proceder con la respectiva generación del presupuesto para el año entrante y poder pagar conforme a derecho*"(...)

Una vez generados los compromisos de pago para el año 2021, y una vez que se contaba con los recursos necesarios, mediante Memorando Nro. DGAC-DINA-2021-0677-M de fecha 12 de marzo del 2021, el Director de Infraestructura emite a la Dirección Financiera la Justificación de Pago de Viáticos de la suscrita servidora, Arq. Elizabeth Palacios.

Con sumilla inserta en el documento DGAC-DINA-2021-0677-M de 12 de marzo del 2021, el Director Financiero indica:(...) "*autorizado, favor proceder con el requerimiento conforme a derecho*"(...)

Que con fecha 15 de marzo, la funcionaria Violeta Godoy recibe a conformidad toda la documentación física de viáticos bajo el siguiente detalle:



**Memorando Nro. DGAC-IIAE-2021-0070-M**

**Tena, 30 de marzo de 2021**

Copia:

Srta. Ing. Ana Lucia Almeida Ruiz  
**Analista Financiero 2**

Sra. Ing. Maria Jose Rojas Jaramillo  
**Analista Financiero 2**

Sr. Ing. Patricio Enrique Garcés Mancheno.  
**Analista Financiero 3**

Sr. Ing. Santiago Andrés Carrera Salvador  
**Director Financiero**



Firmado electrónicamente por:  
**MARIA ELIZABETH  
PALACIOS OBANDO**

Memorando Nro. DGAC-DINA-2021-0733-M

Quito, D.M., 19 de marzo de 2021

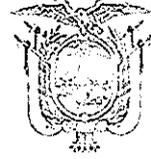
**PARA:** Sr. Ing. Santiago Andrés Carrera Salvador  
**Director Financiero**

**ASUNTO:** ALCANCE AL MEMORANDO Nro. DGAC-DINA-2021-0677-M -  
JUSTIFICACIÓN DE ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN  
EXTEMPORANEA - COMISIONES ARQ ELIZABETH PALACIOS O.

De mi consideración:

El alcance al Memorando Nro. DGAC-DINA-2021-0677-M de fecha 12 de marzo del 2021, es realizado a fin de justificar el motivo por lo que Arq. Elizabeth Palacios, no gestionó la solicitud de pago de viáticos previos a realizar las comisiones de servicios institucionales; los argumentos se encuentran descritos a continuación:

- Para la Comisión del 19 al 21 de febrero del 2020 al Aeropuerto Lago Agrio, la disposición fue emitida con Memorando Nro. DGAC-SX3-2020-0635-M, de fecha 17 de febrero a las 17: 18 pm, como se puede evidenciar la disposición fue realizada con un día previo a la fecha de cumplimiento de la comisión institucional por lo que la documentación habilitante para el pago fue entregada según los lineamientos de comisión cumplida. 4 días (Hasta el 27 febrero 2020) Reg. Nro. III
- Para la Comisión del 26 al 28 de febrero del 2020 al Aeropuerto Francisco de Orellana, la disposición fue emitida con Memorando Nro. DGAC-SX3-2020-0786-M, de fecha 24 de febrero a las 19: 11 pm, como se puede evidenciar la disposición fue realizada con un día previo a la fecha de cumplimiento de la comisión institucional por lo que la documentación habilitante para el pago fue entregada según los lineamientos de comisión cumplida. 4 días (Hasta el 5 marzo) Reg. Nro. III
- Para la Comisión del 02 al 04 de marzo del 2020 al Aeropuerto Mario Madero Jaramillo y la comisión del 05 al 06 de marzo del 2020 al Aeropuerto de Taisha, la disposición fue emitida con Memorando Nro. DGAC-SX3-2020-0921-M, con fecha 01 de febrero a las 21:32 pm, como se puede evidenciar la disposición fue realizada con un día previo a la fecha de cumplimiento de la comisión institucional por lo que la documentación habilitante para el pago fue entregada según los lineamientos de comisión cumplida. 4 días (Hasta el 10 marzo 2020) Reg. Nro. III
- Para la Comisión del 09 al 10 de marzo del 2020 al Aeropuerto Rio Amazonas la disposición fue emitida mediante Memorando Nro. DGAC-SX3-2020-0999-M, con fecha 08 de febrero a las 13:38 pm, como se puede evidenciar la disposición fue emitida con un día previo a la fecha de cumplimiento de la comisión institucional por lo que la documentación habilitante para el pago fue entregada según los lineamientos de comisión cumplida. 4 días (Hasta el 10 marzo 2020) Reg. Nro. III



Memorando Nro. DGAC-DINA-2021-0733-M

Quito, D.M., 19 de marzo de 2021

Por lo antes expuesto y tomando en cuenta que las solicitudes de pago de las comisiones de servicios institucionales de la Arq. Elizabeth Palacios, Analista de Ingeniería Aeroportuaria 1, fueron entregadas según el procedimiento respectivo en el año fiscal 2020, sin embargo las solicitudes no fueron atendidas por los pormenores detallados en el Memorando Nro. DGAC-IIAE-2020-0241-M con asunto: "Insistencia sobre la Solicitud de Pago de Viáticos - Analista de Ingeniera Aeroportuaria - Ex Regional III - Informe con los fundamentos de hecho y actos administrativos de relevantes del proceso", documento generado por la funcionaria antes mencionada; lo que ocasiono el incumplimiento de pago de los haberes que por derecho le corresponden a la funcionaria.

Entrega de  
comisión de  
servicios  
de pago de  
viáticos  
Se debe al  
Anexo de  
la Arq. Elizabeth  
Palacios  
Regional III

Memorando Nro. DGAC-DINA-2021-0733-M  
entregado en físico  
de los haberes  
de la Srta. Elizabeth Palacios  
De marzo a Noviembre 2020  
No se entregó según el  
procedimiento dentro del  
año fiscal 2020.

Solicito muy gentilmente Sr. Director Financiero se disponga a quien corresponda se realice el pago correspondiente de viáticos, de acuerdo a la documentación previamente entregada en físico.

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Lauro Aquiles Vera Jimenez  
**DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA**

Referencias:

- DGAC-DINA-2021-0677-M

Anexos:

- dgac-dina-2021-0677-m.pdf  
- dgac-iaae-2020-0241-m0626857001616175435.pdf

Copia:

Srta. Ing. Ana Lucia Almeida Ruiz  
**Analista Financiero 2**

Sr. Ing. Patricio Enrique Garcés Mancheno.  
**Analista Financiero 3**

Sra. Arq. Maria Elizabeth Palacios Obando  
**Analista de Ingeniería Aeroportuaria 1**

Sra. Violeta del Rosario Godoy Gualpaz  
**Asistente Financiera**

Sr. Abg. Marcelo Xavier Isch Solines

DIRECCIÓN GENERAL  
DE AVIACIÓN CIVIL



**Memorando Nro. DGAC-DINA-2021-0733-M**

**Quito, D.M., 19 de marzo de 2021**

**Coordinador Técnico de Servicios Aeronáuticos y Aeroportuarios**

mp



Firmado electrónicamente por:  
**LAURO AQUILES  
VERA JIMENEZ**

Memorando Nro. DGAC-DINA-2021-0677-M

Quito, D.M., 12 de marzo de 2021

**PARA:** Sr. Ing. Santiago Andrés Carrera Salvador  
**Director Financiero**

**ASUNTO:** JUSTIFICACIÓN ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN  
EXTEMPORANEA - COMISIONES ARQ ELIZABETH PALACIOS O.

De mi consideración:

Por medio del presente me permito comunicar lo siguiente:

Antecedentes

- Mediante OFICIO No. 0156-0001-DPN-AE-2020, por el Abg. Julio Arboleda V, Director Provincial 2 de la Contraloría General del Estado, dirigido al Lic. Juan Carlos Ávila, Director Regional III de la Dirección General de Aviación Civil, donde en su parte pertinente menciona “...a fin de cumplir con los procedimientos de auditoría,” agradece autorizar a la servidora responsable de la Unidad de Ingeniería Aeroportuaria participe conjuntamente con el equipo de auditoría del levantamiento de las áreas de los aeropuertos y pistas que se encuentran bajo la jurisdicción de la Dirección Regional III desde el 12 de febrero hasta 13 de marzo del 2020”.
- Con fecha 12 de febrero de 2020, la suscrita inicia el acompañamiento del equipo de Auditoría con el objetivo de realizar el levantamiento (medidas) de las áreas verdes e instalaciones de los aeropuertos y pistas que se encontraban bajo la jurisdicción de la Ex Dirección Regional III, con el siguiente cronograma:
- del 12 al 13 de Febrero del 2020, disposición emitida con Memorando Nro. DGAC-SX3-2020-0584-M; Aeropuerto de Edmundo Carvajal,
- del 17 al 18 de Febrero del 2020; Aeropuerto Jumandy,
- del 19 al 21 de febrero del 2020; Aeropuerto Lago Agrio, disposición emitida con Memorando Nro. DGAC-SX3-2020-0635-M,
- del 26 al 28 de febrero del 2020; Aeropuerto Francisco de Orellana disposición emitida con Memorando Nro. DGAC-SX3- 2020-0786-M,
- del 02 al 04 de marzo del 2020; Aeropuerto Mario Madero Jaramillo, disposición emitida con Memorando Nro. DGAC-SX3-2020-0921-M,
- del 05 al 06 de marzo del 2020; Aeropuerto de Taisha disposición emitida con Memorando Nro. DGAC-SX3-2020-0921-M y del
- 09 al 10 de marzo del 2020 al Aeropuerto Rio Amazonas mediante disposición Memorando Nro. DGAC-SX3-2020-0999-M.



### Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2021-03-15 15:31:27 (GMT-5)

Generado por: Violeta del Rosario Godoy Gualpaz

Información del Documento			
<b>No. Documento:</b>	DGAC-DINA-2021-0677-M	<b>Doc. Referencia:</b>	--
<b>De:</b>	Sr. Ing. Lauro Aquiles Vera Jimenez, Director de Infraestructura Aeroportuaria, Dirección General de Aviación Civil	<b>Para:</b>	Sr. Ing. Santiago Andrés Carrera Salvador, Director Financiero, Dirección General de Aviación Civil
<b>Asunto:</b>	JUSTIFICACIÓN ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN EXTEMPORANEA - COMISIONES ARQ ELIZABETH PALACIOS O.	<b>Descripción Anexos:</b>	--
<b>Fecha Documento:</b>	2021-03-12 (GMT-5)	<b>Fecha Registro:</b>	2021-03-12 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
DIRECCION FINANCIERA	Ana Lucia Almeida Ruiz (DGAC)	2021-03-12 15:06:43 (GMT-5)	Reasignar	Violeta del Rosario Godoy Gualpaz (DGAC)	0	Para el trámite correspondiente.
DIRECCION FINANCIERA	Santiago Andrés Carrera Salvador (DGAC)	2021-03-12 14:39:22 (GMT-5)	Reasignar	Ana Lucia Almeida Ruiz (DGAC)	0	AUTORIZADO, FAVOR PROCEDER CON EL REQUERIMIENTO CONFORME A DERECHO, ADICIONALMENTE EMITIR DOCUMENTOS PARA SANCIONAR A LA NEGLIGENCIAS. GRACIAS
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA	Lauro Aquiles Vera Jimenez (DGAC)	2021-03-12 14:34:20 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA	Lauro Aquiles Vera Jimenez (DGAC)	2021-03-12 14:34:20 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA	Lauro Aquiles Vera Jimenez (DGAC)	2021-03-12 14:33:53 (GMT-5)	Registro	Santiago Andrés Carrera Salvador (DGAC)	0	



Memorando Nro. DGAC-IIAE-2020-0241-M

Tena, 11 de diciembre de 2020

**PARA:** Sr. Ing. Gustavo Palacios Fabara  
**Coordinador Técnico de Regulación y Control del Transporte Aéreo**

Sr. Ing. Santiago Andrés Carrera Salvador  
**Director Financiero**

Sra. Mgs. Viviana del Carmen Almeida Moreno  
**Coordinadora General Administrativo Financiero**

**ASUNTO:** Insistencia sobre la Solicitud de Pago de Viáticos - Analista de Ingeniera Aeroportuaria - Ex Regional III - Informe con los fundamentos de hecho y actos administrativos de relevantes del proceso.

De mi consideración:

En atención al Memorando en referencia, me permito informar lo siguiente:

#### ANTECEDENTES

- Mediante OFICIO No. 0156-0001-DPN-AE-2020, por el Abg. Julio Arboleda V, Director Provincial 2 de la Contraloría General del Estado, dirigido al Lic. Juan Carlos Ávila, Director Regional III de la Dirección General de Aviación Civil, donde en su parte pertinente menciona “...a fin de cumplir con los procedimientos de auditoria,” agradece autorizar a la servidora responsable de la Unidad de **Ingeniería Aeroportuaria** participe conjuntamente con el equipo de auditoria del levantamiento de las áreas de los aeropuertos y pistas que se encuentran bajo la jurisdicción de la Dirección Regional III desde el 12 de febrero hasta 13 de marzo del 2020”.
- Con fecha 12 de febrero de 2020, la suscrita inicia el acompañamiento del equipo de Auditoría con el objetivo de realizar el levantamiento (medidas) de las áreas verdes e instalaciones de los aeropuertos y pistas que se encontraban bajo la jurisdicción de la Ex Dirección Regional III, con el siguiente cronograma:
- del 12 al 13 de Febrero del 2020, disposición emitida con Memorando Nro. DGAC-SX3-2020-0584-M; Aeropuerto de Edmundo Carvajal,
- del 17 al 18 de Febrero del 2020; Aeropuerto Jumandy,
- del 19 al 21 de febrero del 2020; Aeropuerto Lago Agrio, disposición emitida con Memorando Nro. DGAC-SX3-2020-0635-M,
- del 26 al 28 de febrero del 2020; Aeropuerto Francisco de Orellana disposición emitida con Memorando Nro. DGAC-SX3- 2020-0786-M,
- del 02 al 04 de marzo del 2020; Aeropuerto Mario Madero Jaramillo, disposición emitida con Memorando Nro. DGAC-SX3-2020-0921-M,

## Memorando Nro. DGAC-IIAE-2020-0241-M

Tena, 11 de diciembre de 2020

Por los fundamentos de hecho expuestos y por la dificultad de obtención de firmas de manera física del Ex Director Regional III, debido a que la suscrita tenía su domicilio civil en aquel entonces en la ciudad del Tena, Provincia de Napo, y el Ex Director Regional III realizó su cambio de domicilio a la ciudad de Quito, Provincia de Pichincha, para cumplir con las nuevas funciones inherentes a su nuevo cargo, los documentos habilitantes no pudieron entregarse de manera inmediata, sin embargo las comisiones de servicios fueron cumplidas con total cabalidad, como lo corroboran los documentos habilitantes para el respectivo pago.

Una vez regularizados los documentos habilitantes para el pago, con fecha 27 de julio de 2020, la suscrita a través de la Dirección de Infraestructura, solicita a la Dirección Financiera las directrices para proceder con el trámite de pago de viáticos pendientes, las cuales fueron emitidas mediante Memorando Nro. DGAC-DFIN-2020-1787-M donde se indica lo siguiente:

*“En vista que el cierre de las ex EODs se encuentra en proceso, agradeceré disponer que el trámite se continúe a través de la ex EOD denominada Regional III, en virtud que dicha comisión fue ejecutada del 12 de febrero al 10 de marzo 2020”.*

Razón por la cual se solicita el pago de viáticos mediante lo siguientes documentos:

- Memorando Nro. DGAC-DINA-2020-1843-M – de fecha 20 de agosto de 2020
- Memorando Nro. DGAC-DINA-2020-1901-M, – de fecha 28 de agosto de 2020

Estos documentos mencionados, fueron Dirigidos al Sr. Analista Financiero Ing. José Quichimbo, encargado del pago de viáticos de la Ex Dirección Regional III, **solicitudes que no obtuvieron respuesta alguna, y fueron omitidas por el funcionario encargado de realizar dicho proceso.**

En tal virtud, la suscrita en base al contenido de la Resolución Nro. DGAC-DGAC-2020-0051-R, que en su parte pertinente menciona: “Para la fase contractual o de ejecución, y recepción (finalización) actuarán, las Autoridades según las delegaciones descritas en el artículo 4 de la presente resolución, para cuyo efecto los procesos que llevaba el:..(..)... Ex Director Regional III, pasa a ejecutarlo el **COORDINADOR (A) TÉCNICO (A) DE REGULACIÓN Y CONTROL DE TRANSPORTE AÉREO**;...” por este precepto, se solicita al **COORDINADOR TÉCNICO DE REGULACIÓN Y CONTROL DE TRANSPORTE AÉREO**, el pago de viáticos correspondiente, mediante los siguiente documentos:

- Memorando Nro. DGAC-DINA-2020-0100-M - de fecha 24 de septiembre de 2020
- Memorando Nro. DGAC-DINA-2020-0140-M – de fecha 14 de octubre de 2020

**Memorando Nro. DGAC-IIAE-2020-0241-M**

**Tena, 11 de diciembre de 2020**

funcionario manifiesta que **no puede recibir ningún documento.**

Una vez notificado este fundamento de hecho al COORDINADOR TÉCNICO DE REGULACIÓN Y CONTROL DE TRANSPORTE AÉREO, se solicita a la suscrita realizar la entrega de la documentación por medio de Sistema Documental Quipux, para que en calidad de Coordinador, proceda a reasignar al Analista Financiero, Ing. José Quichimbo, para que realice los trámites correspondientes, es así que se puede corroborar este fundamento en el recorrido del Memorando Nro. DGAC-IIAE-2020-0188-M de fecha 13 de noviembre del 2020, donde el coordinador manifiesta textualmente: *“José, en concordancia con lo solicitado y tomando en cuenta que se ha receiptado de forma física la documentación y ya se encuentra en su poder desde hoy, solicito se tramite conforme la normativa vigente, conforme corresponde por control previo y concurrente con la documentación que haya sido emitida en legal y debida forma que ha entregado la beneficiaria que determinen el pago que corresponda especialmente sobre la base de las autorizaciones emitidas en su momento por los ex Directores Regionales III.”* ; **documento que tampoco tuvo ninguna respuesta.**

Con fecha 13 de noviembre de 2020, se entregó los documentos físicos (originales) en la oficina del Analista Financiero, Ing. José Quichimbo, **funcionario que se negó a recibir por escrito la documentación**, sin embargo los documentos habilitantes originales reposan en las oficinas de la Ex Regional III, **bajo la custodia del funcionario mencionado.**

Mediante Memorando Nro. DGAC-DFIN-2020-2710-M de fecha 09 de diciembre de 2020, el Analista Financiero, Ing. José Quichimbo, comunica al COORDINADOR TÉCNICO DE REGULACIÓN Y CONTROL DE TRANSPORTE AÉREO lo siguiente: *“Por lo antes expuesto debo manifestar que a partir del lunes 14 de septiembre de 2020 ya no rige el estado de excepción en el Ecuador, toda vez que hasta la presente fecha no se han remito (sic) los documentos originales para cumplimiento del aparto 405-04 “Documentación de respaldo y su archivo” de las Normas de Control Interno de la Contraloría General del Estado., ya que los documentos adjuntos digitales no se (sic) legibles/visibles. No se ha solicitado el monto que requiere certificación de fondos. Se debe verificar la documentación y determinar el monto que requiere certificación de fondos. Los documentos de respaldo deben reposar donde se ejecuta el gasto esto es en la EOD 5220007, Dirección Regional III, ubicada en la provincia de Napo, cantón Tena.”* Criterio que es erróneo ya que el funcionario cuenta con los documentos originales desde el mes de noviembre de 2020, cabe recalcar que esta información es tergiversada debido a que la documentación fue entregada el día 13 de noviembre de 2020, por lo que se responsabiliza al Analista Financiero 1, Ing. José Quichimbo, por la pérdida de documentos habilitantes originales que se encuentra bajo su custodia y a su vez informar que la suscrita desde el mes de agosto se encuentra **solicitando la coordinación de entrega de documentación física sin respuesta alguna del funcionario antes mencionado.**



**Memorando Nro. DGAC-IIAE-2020-0241-M**

**Tena, 11 de diciembre de 2020**

Referencias:

- DGAC-DFIN-2020-2710-M

Anexos:

- 13-nov-2020\_-\_reporte\_de\_bitacora\_del\_aeropuerto\_jumandy.pdf
- documentos\_viaticos\_fco\_de\_orellana07315600016009835970045009001607715510.pdf
- documentos\_viaticos\_lago\_agrio02771510016009835980515806001607715510.pdf
- documentos\_viaticos\_rio\_amazonas07666050016009835980982027001607715510.pdf
- documentos\_viaticos\_taisha\_-\_gualaquiza02052440016009835990406718001607715511.pdf
- memorandos\_pagodeviaticos\_elizabeth\_palacios.rar

Copia:

Sr. Arq. Diego Ricardo Marmol Montero  
**Director de Infraestructura Aeroportuaria**

Sr. Plto. Marcelo Alfonso Jacome Acosta  
**Subdirector General de Aviación Civil**

Sr. Lcdo. Juan Carlos Ávila Chávez  
**Director de Seguridad de la Aviación y Facilitación del Transporte Aéreo**

Sr. Mgs. Diego Javier Ron Arias  
**Director de Administración de Talento Humano**



FIRMANTE: MARIA ELIZABETH  
PALACIOS OBANDO



## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2021-03-10 15:13:23 (GMT-5)

Generado por: María Elizabeth Palacios Obando

Información del Documento			
No. Documento:	DGAC-IIAE-2020-0241-M	Doc. Referencia:	DGAC-DFIN-2020-2710-M
De:	Sra. Arq. Maria Elizabeth Palacios Obando, Analista de Ingeniería Aeroportuaria 1, Dirección General de Aviación Civil	Para:	Sr. Ing. Gustavo Palacios Fabara, Coordinador Técnico de Regulación y Control del Transporte Aéreo, Dirección General de Aviación Civil Sr. Ing. Santiago Andrés Carrera Salvador, Director Financiero, Dirección General de Aviación Civil Sra. Mgs. Viviana del Carmen Almeida Moreno, Coordinadora General Administrativo Financiero, Dirección General de Aviación Civil
Asunto:	Insistencia sobre la Solicitud de Pago de Viáticos - Analista de Ingeniería Aeroportuaria - Ex Regional III - Informe con los fundamentos de hecho y actos administrativos de relevantes del proceso.	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2020-12-11 (GMT-5)	Fecha Registro:	2020-12-11 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
DIRECCION FINANCIERA	Ana Lucia Almeida Ruiz (DGAC)	2020-12-22 13:51:11 (GMT-5)	Reasignar	Violeta del Rosario Gudoy Guaspaz (DGAC)	11	Viole para tomar en consideración y respuesta correspondiente.
DIRECCION FINANCIERA	Santiago Andrés Carrera Salvador (DGAC)	2020-12-22 10:15:52 (GMT-5)	Reasignar	Ana Lucia Almeida Ruiz (DGAC)	11	FAVOR PROCEDER CON LA RESPECTIVA GENERACION DEL PRESUPUESTO PARA EL AÑO ENTRANTE Y PODER PAGAR CONFORME A DERECHO, FAVOR PREPARAR SOLICITUD DE SANCION AL FUNCIONARIO QUITCHIMBO, GRACIAS
COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Viviana del Carmen Almeida Moreno (DGAC)	2020-12-16 14:19:35 (GMT-5)	Reasignar	Santiago Andrés Carrera Salvador (DGAC)	5	Estimado Andres iv analizar y de ser el caso solicitar la aplicacion de régimen disciplinario al servidor
GESTIÓN DE INGENIERÍA AEROPORTUARIA	María Elizabeth Palacios Obando (DGAC)	2020-12-11 15:04:28 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
GESTIÓN DE INGENIERÍA AEROPORTUARIA	María Elizabeth Palacios Obando (DGAC)	2020-12-11 13:04:28 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
GESTIÓN DE INGENIERÍA AEROPORTUARIA	María Elizabeth Palacios Obando (DGAC)	2020-12-11 13:25:54 (GMT-5)	Registro	Viviana del Carmen Almeida Moreno (DGAC)	0	

Memorando Nro. DGAC-SX3-2020-0635-M

Tena, 17 de febrero de 2020

**PARA:** Sra. Arq. Maria Elizabeth Palacios Obando  
**Analista de Ingeniería Aeroportuaria 1**

**ASUNTO:** Disposición de Comisión de Servicios al Aeropuerto de Lago Agrio -  
Provincia de Sucumbios

De mi consideración:

En atención al OFICIO No. 0156-0001-DPN-AE-2020, del Abg. Julio Arboleda V, Director Provincial 2 de la Contraloría General del Estado, dirigido al Lic. Juan Carlos Ávila, Director Regional III de la Dirección General de Aviación Civil recibido con fecha 10 de febrero del 2019, donde en su parte pertinente menciona "...a fin de cumplir con los procedimientos de auditoria, agradece autorizar a la servidora responsable de la Unidad de Ingeniería Aeroportuaria participe conjuntamente con el equipo de auditoria del levantamiento de las áreas de los aeropuertos y pistas que se encuentran bajo la jurisdicción de la Dirección Regional III desde el 12 de febrero hasta 13 de marzo del 2020, para lo cual adjunto el cronograma respectivo...".

Con este antecedente dispongo a usted Arq. Elizabeth Palacios, en su calidad de Analista de Ingeniería Aeroportuaria de la Regional III, participe conjuntamente con el equipo de auditoria para realizar el levantamiento de las áreas del Aeropuerto de Lago Agrio, ubicado en la Provincia de Sucumbios desde el 19 de febrero del 2020 hasta el 21 de febrero del 2020 según el cronograma establecido el cual se encuentra adjunto al presente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcdo. Juan Carlos Ávila Chávez  
**DIRECTOR REGIONAL III**

Anexos:

- cronograma\_inspecciones0387404001581972050.pdf

Copia:

Sra. Anita Cristina Riofrio Olalla  
**Analista de Recursos Humanos 1**

Sra. Monica Balbina Reyes Rodas



E  
C  
U  
A  
D  
O  
R

OFICIO No. 0156-0001-DPN-AE-2020

Sección: DIRECCIÓN PROVINCIAL DE NAPO

Asunto: Requerimiento de Información

Tena, 6 de febrero de 2020

Licenciado  
Juan Carlos Ávila Chávez  
Director Regional III  
DIRECCIÓN GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL - DIRECCIÓN REGIONAL III  
Ciudad

De mi consideración:

Como es de su conocimiento, la Dirección Provincial de Napo de la Contraloría General del Estado, se encuentra realizando el examen especial especial a las fases preparatoria, precontractual, contractual y ejecución de los procesos de contratación del servicio de limpieza y mantenimiento de áreas verdes e instalaciones de los aeropuertos de Francisco de Orellana, Lago Agrio, Macas, Jumandy, Taisha, Río Amazonas, Gualaquiza y Cumbaratza en la Dirección General de Aviación Civil – Dirección Regional III y entidades relacionadas, por el período comprendido entre el 31 de julio de 2014 y el 31 de diciembre de 2019, correspondiente a la orden de trabajo 0001-DPN-AE-2020 y su modificación con oficio 031-DPN de 13 y 20 de enero de 2020 en su orden y a fin de cumplir con los procedimientos técnicos de auditoría, agradeceré autorizar a la servidora responsable de la Unidad de Ingeniería Aeroportuaria, participe conjuntamente con el equipo de auditoría, del levantamiento de las áreas de los aeropuertos y pistas que se encuentran bajo la jurisdicción de la Dirección Regional III desde el 12 de febrero hasta 13 de marzo de 2020, para lo cual adjunto el cronograma respectivo.

Adicionalmente, de ser posible se brinde las facilidades con respecto a la movilización del equipo de auditoría a las provincias en las cuales se encuentran ubicados los aeropuertos y pistas.

Seguro de contar con su valioso apoyo, extendiendo mi gratitud. Agradeceré enviar la respuesta a nuestra oficina ubicada en la Dirección Regional III en la vía Ahuano o a la Dirección Provincial de Napo, en la avenida 15 de noviembre y 9 de octubre.

Ab. Julio Arboleda V.  
DIRECTOR PROVINCIAL 2  
JDAV/cbpg

Firma conforme a la cédula:	
Nombres y Apellidos (Persona a quien esta dirigido el oficio)	
Cédula de Identidad	
Fecha y hora de recepción	

2

Dirección General de Aviación Civil - Dirección Regional III

A las fases preparatoria, precontractual, contractual y ejecución de los procesos de contratación del servicio de limpieza y mantenimiento de áreas verdes e instalaciones de los aeropuertos de Francisco de Orellana, Lago Agrio, Macas, Jumandy, Taisha, Río Amazonas Gualaquiza y Cumaratza

31 de julio de 2014 y el 31 de diciembre de 2019

Levantamiento de áreas en los Aeropuertos de la Dirección Regional III

mient	Descripción	Ubicación	Documentos disponibles	Hora de salida	Fecha		Audidores	Movilización	Observaciones	
					Desde	Hasta				
	Aeropuerto de Edmundo Carvajal	Morona Santiago Macas	Planos de implantaciones de los Aeropuertos proporcionados por la DGAC	6:00:00 Tena - Macas	miércoles, 12 de Febrero de 2020	jueves, 13 de Febrero de 2020	Rafael Enrique Paredes Rodríguez Angel Oswaldo Sisalema	CGE-DPN		
	Aeropuerto de Jumandy	Napo Ahuano		lunes, 17 de Febrero de 2020	viernes, 21 de Febrero de 2020	Rafael Enrique Paredes Rodríguez Jenny Maricela Arrobo			Denuncia	
	Aeropuerto de Lago Agrio	Sucumbios Nueva Loja		miércoles, 19 de Febrero de 2020	viernes, 21 de Febrero de 2020	Rafael Enrique Paredes Rodríguez Cilia Beatriz Pilco		DGAC	Denuncia	
	Aeropuerto de Francisco de Orellana	Orellana San Francisco de Orellana		miércoles, 26 de Febrero de 2020	viernes, 28 de Febrero de 2020	Rafael Enrique Paredes Rodríguez Cilia Beatriz Pilco			DGAC	Denuncia
	Pista de Gualaquiza	Morona Santiago Gualaquiza		lunes, 02 de Marzo de 2020	miércoles, 04 de Marzo de 2020	Rafael Enrique Paredes Rodríguez			CGE-DPN	
	Pista de Taisha	Morona Santiago Taisha		jueves, 05 de Marzo de 2020	viernes, 06 de Marzo de 2020	Rafael Enrique Paredes Rodríguez			CGE-DPN	
	Aeropuerto de Río Amazonas	Pastaza Shell		lunes, 09 de Marzo de 2020	martes, 10 de Marzo de 2020	Rafael Enrique Paredes Rodríguez Jenny Maricela Arrobo			DGAC	

E C U A D O R

MOVILIZACIÓN



Dirección General  
de Aviación Civil

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
Memorando Nro. DGAC-SX3-2020-0635-M	24/02/2020

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
PALACIOS OBANDO MARIA ELIZABETH	ANALISTA DE INGENIERIA AEROPORTUARIA 1
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE
Nueva Loja - Sucumbios	DIRECCIÓN REGIONAL III

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: 1.- Ing. Rafael Paredes - Auditor de la CGE 2.- Beatriz Pilco - Auditora de la CGE Fijos; 3.- Sr. Hernan Lombeida; Chofer - DGAC.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

**Miércoles, 19 de febrero del 2020**  
A la llegada a la ciudad de Nueva Loja se mantuvo una reunión para establecer el alcance del examen de auditoria y dar directrices para el inicio a las actividades que se realizarán en la comisión conjuntamente con el administrador aeroportuario, técnicos de Ingeniería Aeroportuaria Matriz de la Dirección de Aviación Civil y la suscrita. Se realiza la visita al DVOR con el personal de la CGE para verificar la ubicación y el área de limpieza de áreas verdes. Se realiza la verificación de áreas establecidas en los anteriores contratos, con Ing. Rafael Paredes, Auditor de la Contraloría General del Estado y la suscrita.

**Jueves 20 de febrero del 2020**  
Se realiza la verificación de áreas establecidas en los anteriores contratos, con Ing. Rafael Paredes, Auditor de la Contraloría General del Estado y la suscrita. Se realiza el levantamiento de las áreas que se han intervenido actualmente.

**Viernes, 21 de febrero del 2020**  
Se continúa la verificación de áreas establecidas en los anteriores contratos, conjuntamente con el Ing. Rafael Paredes, Auditor de la Contraloría General del Estado y la suscrita. Se plasma en los planos el levantamiento de las áreas que se intervienen actualmente. Se realiza una reunión con las partes interesadas a fin de firmar un acta de constancia de los trabajos realizados y se queda a la espera de los datos que entregarán los técnicos topógrafos de la DGAC Matriz; mismos que serán contestados directamente a la CGE.

JUSTIFICATIVO DE ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN

No.	No. FACTURA O NOTA DE VENTA	DESCRIPCIÓN	VALOR
1	001-001-000017106	Royal Palm	3.50
2	001-002-000029920	Cevicheria La Bomba	9.99
3	001-002-000029896	Cevicheria La Bomba	9.74
4	001-001-00-0028728	Comedor DENNY	10.00
5	001-001-0003491	Las Menestras de la 20 de junio	13.44
6	001-002-00-0013387	Hotel Restaurant Lago Imperial	10.00
7	001-002-000029956	Cevicheria La Bomba	8.99
8	001-001-00-0049459	Hotel Gran Hotel Colombia	60.00
<b>TOTAL JUSTIFICADO</b>			<b>125.66</b>

FECHA dd-mmm-aaa	HORA hh:mm	DESCRIPCIÓN
19/02/2020	4:00	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
21/02/2020	20:00	

TRANSPORTE

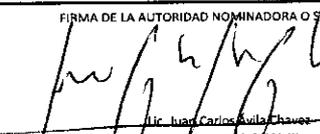
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm
TERRESTRE	PEI 3730	TENA - NUEVA LOJA	19/02/2020	4:00	19/02/2020	8:00
TERRESTRE	PEI 3730	NUEVA LOJA - TENA	21/02/2019	15:00	21/02/2020	20:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

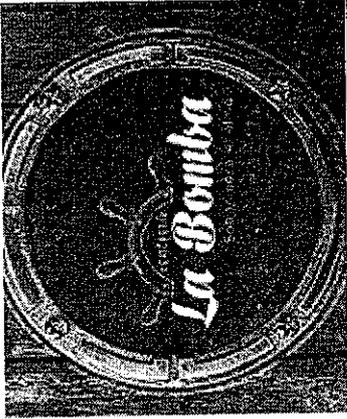
<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>MARIA ELIZABETH PALACIOS OBANDO C.Id. 1729294918 ANALISTA DE INGENIERIA AEROPORTUARIA 1</p>	<p><b>NOTA</b></p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
---	---

FIRMAS DE APROBACIÓN

	<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>  <p>Lic. Inad Carlos Avila Chavez DIRECTOR REGIONAL III</p>
--	---

<b>Complejo Turístico "ROYAL PALM"</b> <i>Freire Cabrera Rulmer Evelio</i> <small>SERVICIO DE VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS PREPARADAS, SERVICIOS DE BAÑOS TURCOS, SAUNA Y PISCINA, ALQUILER DE LOCALES PARA EVENTOS SOCIALES, SERVICIO DE MOIPEDAJE</small>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;"><b>FACTURA</b></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">RUC: 0702176702001 <small>S001 - 001</small></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">000017106</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">AUT.S.R.I. 1126189157</td> </tr> </table>	<b>FACTURA</b>	RUC: 0702176702001 <small>S001 - 001</small>	000017106	AUT.S.R.I. 1126189157						
<b>FACTURA</b>											
RUC: 0702176702001 <small>S001 - 001</small>											
000017106											
AUT.S.R.I. 1126189157											
Dir.: Quince de Enero Av. Los Fundadores s/n y Via Lago Agrio Telf: 06 2899-062 SACHA - ORELLANA - ECUADOR <span style="float: right;">FECHA DE AUTORIZACION: 01/02/2020</span>											
Cliente: <i>Elizabeth Pblacios</i> Fecha: <i>19-02-2020</i> R.U.C. <i>1719294918</i> Dirección: <i>Tena</i>											
<b>Cant.</b>	<b>DETALLE</b>	<b>Precio Unitari</b>	<b>V. Total</b>								
1	<i>Desayuno</i>		<i>3,13</i>								
<b>FORMA DE PAGO</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">EFFECTIVO</td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> <tr> <td>DINERO ELECTRONICO</td> <td></td> </tr> <tr> <td>TARJETA DE CREDITO/DEBITO</td> <td></td> </tr> <tr> <td>OTROS</td> <td></td> </tr> </table>		EFFECTIVO		DINERO ELECTRONICO		TARJETA DE CREDITO/DEBITO		OTROS		SUBTOTAL 12 % SUBTOTAL 0 % DESCUENTO SUBTOTAL <i>3,13</i> IVA 12 % <i>0,37</i>	
EFFECTIVO											
DINERO ELECTRONICO											
TARJETA DE CREDITO/DEBITO											
OTROS											
FIRMA AUTORIZADA <i>[Firma]</i> RECIBI CONFORME <i>[Firma]</i>		TOTAL FACTURA S. <i>3,50</i>									
VALIDO HASTA 01 DE FEBRERO 2021 OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD											
Email: <a href="mailto:impselec@uio.satnet.net">impselec@uio.satnet.net</a> ORIGINAL ADQUIRIENTE - COPIA EMISOR MILTON SAUL LOPEZ LUCAS, IMP. SELECCIONES R.U.C. 1802251528001 AUT. 1192 Forma 17101-17400 mpr. 01 de Febrero 2020											

⑤



**CEVICHERIA LA BOMBA  
VELASQUEZ SALVATIERRA NESTOR STALIN**

Dirección matriz : AV. QUITO Y EUGENIO ESPEJO

Dirección establecimiento: AV. QUITO Y EUGENIO ESPEJO

Contribuyente especial No:

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

RUC: 1306268820001

FACTURA

001-002-000029920

NUMERO DE AUTORIZACION:

1902202001130626882000120010020000299202002191418

FECHA Y HORA AUTORIZACION: 19/02/2020 14:59:57

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISION: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1902202001130626882000120010020000299202002191418

RAZON SOCIAL: ELIZABETH PALACIOS

IDENTIFICACION: 1719294918

DIRECCION: TENA

CIUDAD: NUEVA LOJA

TELEFONO:

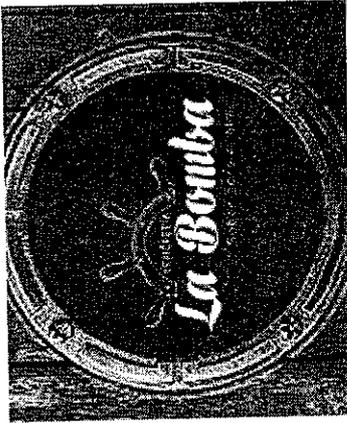
VENDIDO POR: LJPV

FECHA EMISION: 19-02-2020

GUIA DE REMISION: -

Cod. principal	Cantidad	Descripción	Precio unitario	Descuento	Precio total
13C3	1	CEV PESCADO	6.241071	0.00%	6.24
15M2	1	MEDIA J N S H	2.678571	0.00%	2.68

10



**CEVICHERIA LA BOMBA  
VELASQUEZ SALVATIERRA NESTOR STALIN**

Dirección matriz: AV. QUITO Y EUGENIO ESPEJO

Dirección establecimiento: AV. QUITO Y EUGENIO ESPEJO

Contribuyente especial No:

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

RAZON SOCIAL: ELIZABETH PALACIOS

DIRECCION: TENA

FECHA EMISION: 19-02-2020

Cod. principal	Cantidad	Descripción
19C9	1	CEV MIXTO GR
14V8	1	VASO DE LIMONADA

RUC: 1306268820001

FACTURA

001-002-000029896

NUMERO DE AUTORIZACION:

1902202001130626882000120010020000298962002191011

FECHA Y HORA AUTORIZACION: 19/02/2020 10:54:42

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISION: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1902202001130626882000120010020000298962002191011

RAZON SOCIAL: ELIZABETH PALACIOS		IDENTIFICACION: 1719294918		
DIRECCION: TENA		TELEFONO: <input checked="" type="checkbox"/>		
CIUDAD: NUEVA LOJA		VENDIDO POR: LJPV		
GUIA DE REMISION: -				
Cod. principal	Cantidad	Precio unitario	Descuento	Precio total
19C9	1	8.026786	0.00%	8.03
14V8	1	0.669643	0.00%	0.67



# Comedor "DENNY"

Preciado Mendez Denny Eit

\*VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN COMEDOR PARA SU CONSUMO INMEDIATO

Dir.: Lotización el Chofer 20 de Junio Sin y Venezuela  
Edificio Centro Gastronómico Local N° 11  
Teléfono.: 062 831 856

CONTRIBUYENTE REGIMEN SIMPLIFICADO

LAGO AGRIO - SUCUMBIOS - ECUADOR

## Nota de Venta

SERIE: 001-001-00

RUC.: 1706701859001 - AUT. SRI.: 1126116139

FECHA: DIA 19 MES 02 AÑO 2020

0028728

CLIENTE: Elizabeth Palacios

DIRECCIÓN: Tena

RUC: 1719294918 TELF: 0995052364

CANT.	DESCRIPCION	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Caldo de Gallina	4,50	4,50
1	Empanado de Pescado	4,50	4,50
1	Cola	1,00	1,00

MONTO AUT.: ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES HASTA \$ 420.00

TOTAL 10,00

Son: ..... usd

FORMA DE PAGO:

EFFECTIVO	
DINERO ELECTRONICO	
VALOR DE CREDITO/DEBITO	
OTROS	

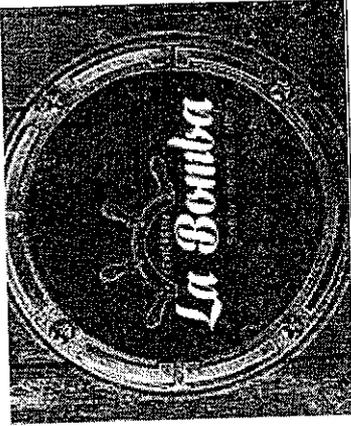
DENNY  
FIRMA AUTORIZADA

F. CLIENTE

Imp. Nueva Imagen  
Darwin Homero Gavilanes Gualpa  
\*RUC: 2108245402001 \* Telf.: 052 832 737  
\*\* LAGO AGRIO - Aut. SRI.: 9077  
Imp del 000028.501 al 000029.000  
-- 20/ENERO/2020 --  
\*CADUCA: 20/ENERO/2021\*

ORIGINAL - ADQUIRIENTE - COPIA: EMISOR - DOCUMENTO CATEGORIZADO: SI





**VELASQUEZ SALVATIERRA NESTOR STALIN**

Dirección matriz: AV. QUITO Y EUGENIO ESPEJO

Dirección establecimiento: AV. QUITO Y EUGENIO ESPEJO

Contribuyente especial No:

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

RUC: 1306268820001

FACTURA

001-002-000029956

NUMERO DE AUTORIZACION:

2002202001130626882000120010020000299562002201412

FECHA Y HORA AUTORIZACION: 20/02/2020 14:47:40

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISION: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2002202001130626882000120010020000299562002201412

RAZON SOCIAL: ELIZABETH PALACIOS		IDENTIFICACION: 1719294918	
DIRECCION: TENA		CIUDAD: NUEVA LOJA	TELEFONO: <input checked="" type="checkbox"/>
FECHA EMISION: 20-02-2020		VENDIDO POR: LJPV	
GUJA DE REMISION: -			
Cod. principal	Cantidad	Precio unitario	Descuento
19C9	1	8.026786	0.00%
			Precio total
			8.03

CEV MIXTO GR

**GRAN COLOMBIA** HOTEL "GRAN COLOMBIA"  
 JARAMILLO CASTILLO ZOILA CONCHA  
 B. Central, Av. Quito sin y Pasaje Gonzanamá  
 Telef.: 2831-032 - Telefax: 2831-031  
 LAGO AGRIO - SUCUMBIOS - ECUADOR  
**FACTURA COMERCIAL**  
 RUC: 1600059685001  
 SERIE: 001 - 001 - 00  
 Nº 0049459  
 AUT. SRI: 1125018186  
 "OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD"

CLIENTE: Elizabeth Palacios  
 RUC: 1719294918  
 DIRECCIÓN: Tenza  
 TELÉFONO:  
 FECHA DE EMISIÓN: 21-02-2020

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	P. UNITARIO	TOTAL
	Hospedaje de los días 19 y 20 de febrero 2020  <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;">           Zoila Concha Jaramillo Castillo            RUC: 1600059685001  <b>CANCELADO</b>            LAGO AGRIO - SUCUMBIOS         </div>	2	26.79	53.57

SUBTOTAL TARIFA	53.57	DESCUENTO	-	IVA 12%	6.436	SERVICIOS	-	TOTAL FACTURA	60.00
-----------------	-------	-----------	---	---------	-------	-----------	---	---------------	-------

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO  
 Vélez Chávez Leyo Gastelux \* Imprenta Gráficas "3éica"  
 RUC: 1305617621901 Aut. - 2509 \* Tel.: 062 830 730 \* Nº del 0048501 al 0048900  
 \* Impreso 24/JUNIO/2019 \* CADUCA: 24/JUNIO/2020  
 CLIENTE:   
 EXPEDIENTE: 



Memorando Nro. DGAC-YNL-2020-0348-M

Lago Agrio, 21 de febrero de 2020

**PARA:** Sr. Lcdo. Juan Carlos Ávila Chávez  
**Director Regional III**

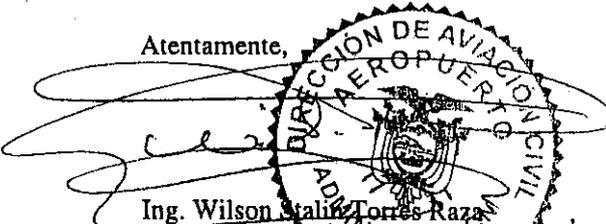
**ASUNTO:** PRESENTACIÓN Y SALIDA

De mi consideración:

Señor Director Regional III, me permito informar que en esta Administración, se presentaron los señores Arq. Elizabeth Palacios y el señor Hernán Lombeida, en la camioneta, de placas PEI-3730 el Miércoles 19 de febrero, en calidad de comisión de servicios, a fin de realizar constataciones de las áreas de los contratos de mantenimiento y limpieza, con el personal de Contraloría General del Estado; y retornan el día viernes 21 de febrero 2020.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

  
Ing. Wilson Stalin Torres Raza  
ADMINISTRADOR AEROPORTUARIO 2

Copia:

Sr. Edgar Hernan Lombeida Vergara  
Chofer

Sra. Arq. Maria Elizabeth Palacios Obando  
Analista de Ingeniería Aeropuertuaria I



**Memorando Nro. DGAC-SX3-2020-0789-M**

**Tena, 24 de febrero de 2020**

**PARA:** Sr. Lcdo. Juan Carlos Ávila Chávez  
**Director Regional III**

**ASUNTO:** Informe de Comisión de Servicios a la Provincia de Sucumbios del 19 al 21 de febrero del 2020 - Acompañamiento solicitado por la CGE

De mi consideración:

Mediante el presente informo las actividades realizadas en la comisión de servicios, a la ciudad de Cuidad de Nueva Loja – Provincia Sucumbios desde 19 de Febrero del 2020 hasta el 21 de febrero del 2020:

**ANTECEDENTES**

- *En atención al OFICIO No. 0156-0001-DPN-AE-2020, del Abg. Julio Arboleda V, Director Provincial 2 de la Contraloría General del Estado, dirigido al Lic. Juan Carlos Ávila, Director Regional III de la Dirección General de Aviación Civil recibido con fecha 10 de febrero del 2019, donde en su parte pertinente menciona "...a fin de cumplir con los procedimientos de auditoria, agradece autorizar a la servidora responsable de la Unidad de Ingeniería Aeroportuaria participe conjuntamente con el equipo de auditoria del levantamiento de las áreas de los aeropuertos y pistas que se encuentran bajo la jurisdicción de la Dirección Regional III desde el 12 de febrero hasta 13 de marzo del 2020, para lo cual adjunto el cronograma respectivo...". Con este antecedente dispongo a usted Arq. Elizabeth Palacios, en su calidad de Analista de Ingeniería Aeroportuaria de la Regional III, participe conjuntamente con el equipo de auditoria para realizar el levantamiento de las áreas del Aeropuerto de Lago Agrio, ubicado en la Provincia de Sucumbios desde el 19 de febrero del 2020 hasta el 21 de febrero del 2020 según el cronograma establecido el cual se encuentra adjunto al presente.*

**2.- DESARROLLO**

En base a los antecedentes mencionados, se realizan las actividades con el siguiente itinerario:

**ITINERARIO:**

**Miércoles, 19 de febrero del 2020**



DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL  
 AREA DIRECCION ADMINISTRATIVA - TRANSPORTACION Y MANTENIMIENTO DGAC  
 HOJA DE RUTA PARA COMISIONES DE SERVICIO FUERA DE LA CIUDAD

Dirección General  
de Aviación Civil

MOVILIZACION: Trimestre

FECHA: 18/01/2020

LUGAR: Tena

OBJETO DE LA COMISION: Asamblea de Funcionarios

SOLICITADO POR UNIDAD ADMINISTRATIVA: Dirección Regional IV

DOCUMENTO No.: DEAC-SX3-1020-0653-M.

NOMBRE DEL CONDUCTOR: Herman Lombardo

FUNCIONARIO RESPONSABLE: Lic. Juan Carlos Avila

DATOS DEL VEHICULO

CLASE VEHICULO: Camioneta MARCA: Chevrolet PLACA: PEI-3130 CONTROL: DEC-433

PROVISION DE LUBRICANTES Y COMBUSTIBLES

INTINERARIO

LUGAR	SALIDA		LLEGADA		LUGAR	KM	CONCEPTO	CANTIDAD	FIRMA PROVEEDOR
	FECHA	HORA	FECHA	HORA					
Tena	18/01/2020	04:00	19/01/2020	08:00	Puerto Laja				
Puerto Laja	21/01/2020	16:00	21/01/2020	20:00	Tena				

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE:

[Signature]  
 LIC. JUAN CARLOS AVILA  
 DIRECTOR REGIONAL III

OBSERVACIONES:

[Signature]  
 FIRMA SR. CONDUCTOR:  
 ENTREGA Y RECIBE EL VEHICULO

NOTA: A FIN DE PRECAUTELAR EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SE RECOMIENDA AL JEFE DE COMISION QUE LA SALIDA CUMPLIENDO EL TRABAJO SEA EN HORAS DIURNAS.

