Liquidación de Fondos

Ejercicio:	2021
Entidad:	522 - [illegible]
Responsable del Fondo:	000 - PLANTA CENTRAL
No. Fondo Global:	22
No. Entrada Global:	44
Monto del Fondo:	320.00
Rendiciones Totales (Aprobadas-Consolidadas):	320.00
Reposiciones Totales (Aprobadas+ Deducciones) :	0.00
Saldo a Liquidar del Fondo:	0.00

COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

Entidad: 522-9999-0000 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - PLANTA CENTRAL

Ejercicio: 2021
No. Fondo Global: 22
No. Formulario Interno: 45
Unidad Gastadora: 001 - DGAC PLANTA CENTRAL MATRIZ

RUC/CI Responsable: 1715227177
Nombre Responsable: GARZON SANDOVAL EDISON FABIAN
Monto Fondo Global: 320.00
Monto Fondo Interno: 320.00
Estado: APROBADO

TESORERIA	
Cta. Monetaria	Fecha de Pago
No. Transfer.	No. Pago CUR

Clase de Fondo: FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: ANTICIPO VIATICOS A TACHINA/ESMERALDAS SR. GARZON EDISON DEL 10 AL 14 MAYO 2021

No. de Solicitud: 22
No. de Doc. Aprobación: 22
No. de CUR Contable: 98151824

Fecha Solicitud: 06/05/2021
Fecha Aprobación: 06/05/2021

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR Contable	Pagado	Monto Aprobado
FAF	002	FRC	1715227177	98151824	NO	320.00

FIRMA RESPONSABLE	FIRMA AUTORIZACIÓN

Cur 793 -> Firma
Cur 796

07 MAY 2021

F. 22

320,00
70% 224,00
Fac 261.32

Dirección General de Aviación Civil

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
MEMORANDO No. DGAC-DSNA-2021-0600-M	06/05/2021

VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACION	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
EDISON FABIAN GARZON SANDOVAL CI. 1715227177	GESTION DE ADMINISTRACION DE VEHICULOS INSTITUCIONALES.
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**
TACHINA-ESMERALDAS	GESTION DE ADMINISTRACION DE VEHICULOS INSTITUCIONALES.

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
10/05/2021	09H00	14/05/2021	16H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES : SrS. TEC. VICENTE PAREDES Y TLGO. HERNAN PALLO.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

CUNDUCIENDO CAMIONETA D- MAX No. 435 A ORDENES DE LOS MENSIONADOS FUNCIONARIOS.

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo,terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	CAMIONETA No. 435	QUITO-TACHINA	10/05/2021	09H00	10/05/2021	15H00
TERRESTRE	CAMIONETA No. 435	TACHINA-QUITO	14/05/2021	11H00	14/05/2021	16H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	NO. DE CUENTA:
BANCO PRODUBANCO	AHORROS	12095039096

SR. EDISON GARZON S.

CONDUCTOR EDIFICIO DGAC.

NOTA: Esta solicitud debera ser presentada para la Autorización, por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidad institucional la Autoridad Nominadora autorice. * *De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.* *

El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

SR. JAVIER GARZON C.

ANALISTA DE PROVEEDURIA 2,

ING. NADYA RUIZ

DIRECTORA ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN DE AVIACIÓN DAC DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DGAC QUITO - ECUADOR

Recibido
06-05-21

DIRECCIÓN GENERAL
DE AVIACIÓN CIVIL

Toda una Vida

EL GOBIERNO DE TODOS

Memorando Nro. DGAC-DSNA-2021-0600-M

Quito, D.M., 04 de mayo de 2021

PARA: Sra. Ing. Nadya Giuliana Ruiz Jacome
Directora Administrativa

ASUNTO: Solicitud Vehículo Institucional Para Traslado Personal MET y Herramientas a Aeropuerto Tachina

De mi consideración:

En referencia al memorando DGAC-DSNA-2021-0590-M en el que se indica *"... se autoriza la licencia de servicios institucionales de los señores Tec. Vicente Paredes y Tlgo. Hernán Pallo, Analistas de Meteorología Aeronáutica 1, pertenecientes a la Gestión de Meteorología Aeronáutica, para realizar el mantenimiento al instrumental meteorológico en el aeropuerto "Carlos Concha" de Tachina desde el 10 al 14 de mayo del 2021".*

Al respecto, agradeceré a Usted. Sra. Directora Administrativa, prestar las facilidades de un vehículo de la Institución con su respectivo conductor, a fin de trasladar al personal , los instrumentos, herramientas y equipos apropiados para realizar correctamente las actividades de mantenimiento durante la licencia de servicios institucionales en el aeropuerto de Tachina - Esmeraldas del 10 al 14 de mayo del 2021..

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Edgar Patricio Alvarez Rojas
DIRECTOR DE SERVICIOS DE NAVEGACIÓN AÉREA

Referencias:
- DGAC-DSNA-2021-0590-M

Anexos:
- novedades_equipos_meteorologicos_aeropuerto_de_esmeraldas__dgac-setn-2020-1465-m.pdf

Copia:
Sr. Ing. Geovanny Javier Garzón Cárdenas
Analista de Proveeduría 2

Sr. Vicente Celiano Paredes Rivera
Analista de Meteorología Aeronáutica 1

Sr. Tlgo. Hernán Mauricio Pallo de la Cueva
Analista de Meteorología Aeronàutica 1

DIRECCIÓN GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL

EL GOBIERNO DE TODOS

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2021-05-06 15:07:01 (GMT-5)

Generado por: Geovanny Javier Garzón Cárdenas

Información del Documento			
No. Documento:	DGAC-DSNA-2021-0600-M	**Doc. Referencia:**	DGAC-DSNA-2021-0590-M
De:	Sr. Mgs. Edgar Patricio Alvarez Rojas, Director de Servicios de Navegación Aérea, Dirección General de Aviación Civil	**Para:**	Sra. Ing. Nadya Giuliana Ruiz Jacome, Directora Administrativa, Dirección General de Aviación Civil
Asunto:	Solicitud Vehículo Institucional Para Traslado Personal MET y Herramientas a Aeropuerto Tachina	**Descripción Anexos:**	--
Fecha Documento:	2021-05-04 (GMT-5)	**Fecha Registro:**	2021-05-04 (GMT-5)

Ruta del documento

Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE VEHÍCULOS INSTITUCIONALES	Geovanny Javier Garzón Cárdenas (DGAC)	2021-05-06 15:06:04 (GMT-5)	Reasignar	Yuseth de los Ángeles Bastidas Morales (DGAC)	2	Estimada Yuseth, en base a la solicitud del presente memorando, por favor validar la disponibilidad de un vehículo institucional en la fecha requerida, y realizar las gestiones pertinentes con el señor Edison Garzón como conductor institucional delegado.
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Nadya Giuliana Ruiz Jacome (DGAC)	2021-05-06 14:58:04 (GMT-5)	Reasignar	Geovanny Javier Garzón Cárdenas (DGAC)	2	Favor verificar disponibilidad y coordinar
DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE NAVEGACIÓN AÉREA	Edgar Patricio Alvarez Rojas (DGAC)	2021-05-04 12:43:32 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE NAVEGACIÓN AÉREA	Edgar Patricio Alvarez Rojas (DGAC)	2021-05-04 12:43:32 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE NAVEGACIÓN AÉREA	Edgar Patricio Alvarez Rojas (DGAC)	2021-05-04 12:43:17 (GMT-5)	Registro	Nadya Giuliana Ruiz Jacome (DGAC)	0	Solicitud Vehículo Institucional Para Traslado Personal MET y Herramientas a Aeropuerto Tachina

Dirección General de Aviación Civil

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
MEMORANDO No. DGAC-DSNA-2021-0600-M	17/05/2021

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
EDISON FABIAN GARZON SANDOVAL CI. 1715227177	CONDUCTOR
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE
ESMERALDAS-ESMERALDAS	GESTION DE ADMINISTRACION DE VEHICULOS INSTITUCIONALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES : Sr. TEC. VICENTE PAREDES Y TLGO. HERNAN PALLO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

CUNDUCIENDO CAMIONETA D-MAX No. 435 A ORDENES DE LOS MENSIONADOS FUNCIONARIOS.

No.	No. FACTURA O NOTA DE VENTA	DESCRIPCIÓN	VALOR
1	001-001-0045511	COMIDAS TIPICAS GUERRERO	3,75
2	001-001-0014639	ENCEBOLLADOS EL CHINO	9,00
3	001-001-0001670	RESTAURANTE Y CEVICHERIA PORTON MARINO	16,00
4	001-001-0001128	PICANTERIA DON LEO	96,32
5	002-001-0002863	HOTEL TACHINA	140,00
TOTAL JUSTIFICADO			265,07 261 32

65FECHA dd-mmm-aaa	10/05/2021	14/05/2021	*Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.*
HORA hh:mm	11H00	19H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo,terrestre,marítimo,otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm
TERRESTRE	CAMIONETA # 435	QUITO-ESMERALDAS	10/05/2021	11H00	10/05/2021	19H00
TERRESTRE	CAMIONETA # 435	ESMERALDAS-QUITO	14/05/2021	11H00	14/05/2021	19H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES:

SR. EDISON GARZON S.

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

ING. GIOVANNI GARZON

ANALISTA DE PROVEEDURIA 2

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

ING. NADYA RUIZ

DIRECTORA ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN DE AVIACIÓN DGAC DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA QUITO - ECUADOR

COMIDAS TÍPICAS GUERRERO

Ruth Silvana Guerrero Andrango
Dir.: Km. 94 Colinas del Río Blanco Vía Calacalí - La Independencia Lote 101 y Margen Izquierdo Telf.: 2770-911
San Miguel de los Bancos - Ecuador

R.U.C.: 1712203056001
FACTURA 001-001
Nº 000045511
Aut. S.R.I.: 1128036459
Fecha de Autorización: 31/03/2021
Documento Categorizado: NO

Fecha: 10/05/21
Cliente: Edison Garzón
Dirección: Quito
R.U.C.: 1715227177 Teléfono:

Cant.	DESCRIPCIÓN	P. Unit.	P. TOTAL
1	Alimentacion		3,35

FORMA DE PAGO "CONTRIBUYENTE RÉGIMEN MICROEMPRESAS"

Efectivo: $ _____ / Dinero electrónico: $ _____
Tarjeta de Crédito: $ _____ / Otros: $ _____

Sub Total	3,35
Descuento	
I.V.A. 0%	
I.V.A. 12%	0,40
TOTAL USD	3,75

VALIDO PARA SU EMISIÓN HASTA: 31/03/2022

F. Autorizada F. Cliente

Ávila Alava Lourdes Agustina, IMPRENTA GRAFICOLOR R.U.C.: 1307820538001 Aut. 13859
Del 00045201 al 000046200 F. de Imp. 31/03/2021 Telf.: 2959-791 ORIGINAL: ADQUIRENTE / CELESTE: EMISOR

Encebollados "EL CHINO"

TOALA PROAÑO LUIS ALBERTO
Ricaurte 120 y Sucre 0985685771
luisalbertoelchino@outlook.es 06 2452-255
Esmeraldas Ecuador Documento Categorizado: NO
Contribuyente Régimen Microempresas

R.U.C. 0801949983001 Aut. SRI 1128156369
FACTURA S. 002-001 00 0014639

Cliente: Edison Garzon
RUC.: 1715227177 Fecha: 12-05-2021
Dir.: Quito Telf.:

CANT.	DETALLE	V. UNIT.	TOTAL
	Alimentacion		8.04

Son:

Sub-Total 12%	8.04
Sub-Total 0%	
DESCUENTO	
SUB-TOTAL	8.04
IVA 12%	0.96
VALOR TOTAL	9.00

FORMA DE PAGO: Efectivo / Dinero Electrónico / Tarjeta Crédito/Debito / Otros

Firma Cliente Firma Autorizada

Original: Adquirente Copia: Emisor

SALGADO RAYO JOSÉ Imprenta EL RAYO / RUC. 0801676842001 / Aut.13874 / Dir.: Ricaurte y Pedro Vicente Maldonado
Telf.: 2452-728 del 014601 al 015600 Fecha Impr. Mayo 04 / 2021 Valido Mayo 04 / 2022

A l respecto, agradecere a Usted Sra. I

RESTAURANTE Y CEVICHERIA PORTON MARINO

Arboleda Valencia Juli Mercedes
VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES, INCLUSO PARA LLEVAR.
Calle Av. Pacifico N° 1 y Puerto Rico
0978711937 arboledavalencia@hotmail.com
Esmeraldas Ecuador Documento Categorizado: NO
Contribuyente Régimen Microempresas

R.U.C. 1759548520001 Aut. SRI 1127805608
FACTURA S. 002-001 00 0001670

Cliente: Edison Garz...
RUC.: 1715227177 Fecha: 13-05-2021
Dir.: Quito Telf.:

CANT.	DETALLE	V. UNIT	TOTAL
	ALIMENTACION		14,29

Son:

Sub-Total 12%	14,29
Sub-Total 0%	
DESCUENTO	
SUB-TOTAL	
IVA 12%	1,71
VALOR TOTAL	16,00

FORMA DE PAGO: Efectivo / Dinero Electrónico / Tarjeta Crédito/Debito / Otros

Firma Cliente Firma Autorizada

Original: Adquirente Copia: Emisor

SALGADO RAYO JOSÉ Imprenta EL RAYO / RUC. 0801676842001 / Aut.13874 / Dir.: Ricaurte y Pedro Vicente Maldonado
Telf.: 2452-728 del 001501 al 001700 Fecha Impr. Febrero 09 / 2021 Valido Febrero 09 / 2022

PICANTERIA DON LEO

Macías Rezabala Pedro Ricarte
Dirección: Tachina 12 de Octubre N3 y Eugenio Bautista Telf.0990158254 / 0968363251
ESMERALDAS / ECUADOR "CONTRIBUYENTE RÉGIMEN MICROEMPRESAS"

Ruc: 0927041178001 DOCUMENTO CATEGORIZADO NO
AUT. SRI: 1127978952 FACTURA 001 001 00 0001128

Cliente: EDSON GARZON S.
Fecha: 14-05-2021 Telf.:
Ruc: 1715227177 Direc.: QUITO

CANT.	DETALLE	V. UNIT.	TOTAL
4	DESAYUNOS EJECUTIVOS	6	24
3	PLATOS FUERTES	10	30
4	MERIENDAS ESPECIALES	8	32
	ALIMENTACION DEL 10 al 14 DE MAYO 2021		

SUB TOTAL 12%	86
SUB TOTAL 0%	
DESCUENTO	
SUB TOTAL	
IVA12%	10.32
VALOR TOTAL	96.32

FORMA DE PAGO: EFECTIVO X / DINERO ELECTÓNICO / TARJETA DE CREDITO - DÉBITO / OTROS

F. Cliente Macías R. Pedro F. Autorizada

"IMPRENTA SARITA" Soto Casanova Daniel Ricardo RUC. 0502661009001 Aut. 8232 F. de Imp. 17 de 03 del 2021/ Val. H. 17 de 06 del 2021 Imp. 1101 - 1200
Original Adquirente Copia Emisor Telf. 0969881284

Documento firmado electrónicamente por Quipux

HOTEL TACHINA

ORTIZ RODRIGUEZ ADOLFO

Dirección: 25 De Diciembre Y Juancillo Tachina

"CONTRIBUYENTE REGIMEN MICROEMPRESA"

Email: adolfoortiz@yahoo.es

TELÉFONO: 062-475154 /

0994784332

Esmeraldas - Ecuador

Documento Categorizado No

FACTURA

002-001

N° 000002863

R.U.C. 0800387961001

Aut. SRI. #1127247107

FECHA DE	DIA	MES	AÑO
EMISIÓN	14	05	2021

Sr. EDISON GARZÓN

Direc. QUITO

RUC: 1715227177 Guía de Remisión:

Cant.	DETALLE	V. Unit.	Valor Total
4	NOCHES DE HOSPEDAJE, DEL 10 AL 13 DE MAYO DE 2021	31,25	125,00

FORMA DE PAGO	
EFECTIVO	
DINERO ELECTRONICO	
TARJETA DE CREDITO/DEBITO	
OTROS	

Documento Categorizado No

SUBTOTAL 12 %	
Subtotal 0 %	
Descuento	
Sub total	125,00
IVA 12 %	15,00
VALOR TOTAL	140,00

Firma Autorizada

Recibí Conforme

"Imp. Carmita" Telefono: 2713554 Castro Peña Carmen RUC. 0800799538001 Auto: 1957 F. de Impresión 18/10//2020 V. Hasta 18/10/2021 del 2801 al 3000 C. Emisor O. Adquiriente

Memorando Nro. DGAC-SETN-2021-0371-M

Esmeraldas, 17 de mayo de 2021

PARA: Sr. Ing. Lauro Aquiles Vera Jimenez
Director de Infraestructura Aeroportuaria

ASUNTO: COMISION DE SERVICIOS AEROPUERTO DE ESMERALDAS.

De mi consideración:

Me permito informar a usted señor Director de Infraestructura Aeroportuaria, que señores Hernán Pallo, Vicente Paredes, Edison Garzon se presentaron esta administración en camioneta Chevrolet Dmax 435 con placa PEI-1442 el 10 de mayo del 2021, fin cumplir comisión de servicios y finalizó el día viernes 14 de mayo del 2021, una vez cumplida comisión de servicio en el Aeropuerto de Esmeraldas.

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Marcos Antonio Gavela Mora
ADMINISTRADOR AEROPORTUARIO 2

Copia:
Sr. Lcdo. Nikith Alexander Orbe Velastegui
Analista de Meteorología Aeronáutica 2

Sr. Tlgo. Hernán Mauricio Pallo de la Cueva
Analista de Meteorología Aeronàutica 1

Sr. Edison Fabián Garzón Sandoval
Chofer

Sr. Vicente Celiano Paredes Rivera
Analista de Meteorología Aeronáutica 1

Sra. Mgs. Karina Veronica Valenzuela Amaya
Directora de Administración de Talento Humano

Firmado electrónicamente por:
MARCOS ANTONIO GAVELA MORA

* Documento firmado electrónicamente por Quipux

INFORME DE ACTIVIDADES COMISIÓN.

LUNES 10 DE MAYO 2021.

Saliendo de la ciudad de Quito a las 11h00 y llegando a la ciudad de la Esmeraldas a las 19h00 sin novedad.

MARTES 11 DE MAYO 2021.

Saliendo a desayunar a las 07h30 a las 08h30 nos dirigimos al aeropuerto para hacernos presentes, se procedió con el mantenimiento y limpieza de los equipos, 14h00 salimos al almuerzo regresando 14h45 para seguir con el trabajo, 16h30 salimos al hotel a descansar.

MIERCOLES 12 DE MAYO 2021.

Saliendo a desayunar a las 07h30 a las 08h30 nos dirigimos al aeropuerto para hacernos presentes, se procedió con el mantenimiento y limpieza de los equipos, 14h00 salimos al almuerzo regresando 14h45 para seguir con el trabajo, 16h30 salimos al hotel a descansar.

JUEVES 13 DE MAYO 2021.

Saliendo a desayunar a las 07h30 a las 08h30 nos dirigimos al aeropuerto para hacernos presentes, se procedió con el mantenimiento y limpieza de los equipos, 14h00 salimos al almuerzo regresando 14h45 para seguir con el trabajo, 16h30 salimos al hotel a descansar.

VIERNES 14 DE MAYO 2021.

Salimos a las 11h00 con rumbo a la ciudad de Quito llegando a las 19h00 sin novedad.

Atentamente.

Sr. EDISON GARZON S.
Conductor DGAC

DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL
AREA DIRECCION ADMINISTRATIVA - TRANSPORTACION D.G.A.C.
HOJA DE RUTA PARA COMISIONES DE SERVICIO FUERA DE LA CIUDAD

LUGAR: ESMERALDAS **FECHA:** 17/05/2021 **MOVILIZACION:** TERRESTRE

SOLICITADO POR UNIDAD ADMINISTRATIVA: MET ***OBJETO DE LA COMISION:*** MANTENIMIENTO INSTRUMENTALES MET

DOCUMENTO Nro. DGAC-DSNA-2021-0600-M

FUNCIONARIO RESPONSABLE: TLGO. HERNA PALLO ***NOMBRE DEL CONDUCTOR:*** SR. EDISON GARZON S.

DATOS DEL VEHICULO

CLASE VEHICULO: CAMIONETA CHEVROLET D-MAX	MARCA: CHEVROLET	PLACAS: ***PEI1444***	CONTROL: ***435***

	SALIDA	***ITINERARIO***			***LLEGADA***			***PROVISIÓN DE LUBRICANTES Y COMBUSTIBLES***				
LUGAR	***FECHA***	***HORA***	***KM***	***LUGAR***	***FECHA***	***HORA***	***KM***	***LUGAR***	***FECHA***	***CONCEPTO***	***CANTIDAD***	***KILOMETRAJE***
QUITO	2021-05-10	11H00	252031	ESMERALDAS	2021-05-10	19H00	252463					
ESMERALDAS	2021-05-14	11H00	252780	QUITO	2021-05-14	19H00	253156					

OBSERVACIONES:

FIRMA SR. CONDUCTOR:
ENTREGA Y RECIBE EL VEHICULO

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE:

DIRECCIÓN DE AVIACIÓN CIVIL
AUTOMOTRIZ
ESMERALDAS - ECUADOR

SR. ING. JAVIER GARZON
Analista de Proveeduría 1

NOTA. ***A FIN DE PRECAUTELAR EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SE RECOMIENDA AL JEFE DE COMISION QUE: CUMPLIDO EL TRABAJO EL RETORNO SEA EN HORAS DIURNAS.***
LA COMISIÓN SE INICIARA DESDE EL EDIFICIO CENTRAL A PARTIR DE LAS 08:00 Hrs., Y LA LLEGADA SERÁ AL MISMO LUGAR.