

Liquidación de Fondos

Ejercicio:	2021
Entidad:	512 - 9999 0000 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL
Responsable del Fondo:	000 - PLANTA CENTRAL
No. Fondo Global:	5
No. Entrada Global:	10
Monto del Fondo:	320.00
Rendiciones Totales (Aprobadas-Consolidadas):	320.00
Reposiciones Totales (Aprobadas+Deducciones) :	0.00
Saldo a Liquidar del Fondo:	0.00



COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

Entidad: 522-9999-0000 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - PLANTA CENTRAL

Ejercicio: 2021
No. Fondo Global: 5
No. Formulario Interno: 11
Unidad Gastadora: 001 - DGAC PLANTA CENTRAL MATRIZ

RUC/CI Responsable: 1715227177
Nombre Responsable: GARZON SANDOVAL EDISON FABIAN
Monto Fondo Global: 320.00
Monto Fondo Interno: 320.00
Estado: APROBADO

TESORERIA	
Cta. Monetaria	Fecha de Pago
No. Transfer.	No. Pago CUR

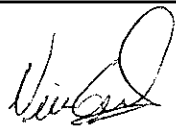
Clase de Fondo: FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: ANTICIPO VIATICOS A SANTA ROSA SR. EDISON GARZON DEL 05 AL 09 ABRIL 2021

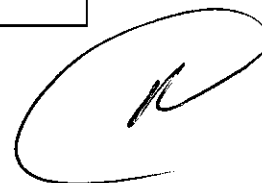
No. de Solicitud: 5
No. de Doc. Aprobación: 5
No. de CUR Contable: 97615517

Fecha Solicitud: 30/03/2021
Fecha Aprobación: 30/03/2021

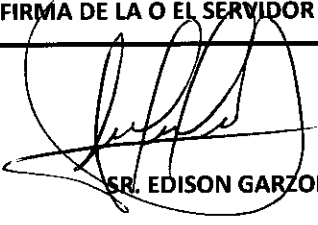
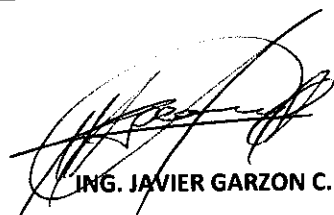
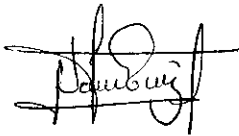
Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR Contable	Pagado	Monto Aprobado
FAF	002	FRC	1715227177	97615517	NO	320.00

 FIRMA RESPONSABLE	 FIRMA/AUTORIZACIÓN
--	--

Cue 754



45 320,00
 70% 221,00
 Fac: 233,00

 Dirección General de Aviación Civil							
SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES MEMORANDO No. DGAC-DSNS-2021-0398-M				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 30/03/2021			
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACION	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR EDISON FABIAN GARZON SANDOVAL CI. 1715227177 ✓				PUESTO QUE OCUPA: CONDUCTOR			
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MACHALA-SANTA ROSA ✓				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION DE ADMINISTRACION DE VEHICULOS INSTITUCIONALES.			
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa) 05/04/2021 ✓		HORA SALIDA (hh:mm) 09H00 ✓		FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) 09/04/2021 ✓		HORA LLEGADA (hh:mm) 17H00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES : Srs. TEC. VICENTE PAREDES Y TLGO. HERNAN PALLO.							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE CUNDUCIENDO CAMIONETA No. 435 A ORDENES DE LOS MENSIONADOS FUNCIONARIOS.							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	CAMIONETA No. 435	QUITO-SANTO ROSA	05/04/2021	09H00	05/04/2021	19H00 ✓	
TERRESTRE	CAMIONETA No. 435	SANTO ROSA-QUITO	09/04/2021 ✓	07H00	09/04/2021	17H00 ✓	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PRODUBANCO		TIPO DE CUENTA: AHORROS			NO. DE CUENTA: 12095039096		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE  SR. EDISON GARZON S. CONDUCTOR EDIFICIO DGAC.			NOTA: Esta solicitud debera ser presentada para la Autorización, por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidad institucional la Autoridad Nominadora autorice. * De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.				
FIRMAS DE APROBACIÓN							
				FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			
 ING. JAVIER GARZON C. ANALISTA DE PROVEEDURIA 2,				 ING. NADYA RUIZ. DIRECTORA ADMINISTRATIVA			



Memorando Nro. DGAC-DSNA-2021-0398-M

Quito, D.M., 30 de marzo de 2021

PARA: Sra. Ing. Nadya Giuliana Ruiz Jacome
Directora Administrativa

ASUNTO: Solicitud de Vehículo para mantenimiento Instrumental MET en Aeropuerto Regional Santa Rosa

De mi consideración:

Con memorando Nro. DGAC-DSNA-2021-0386-M del 29 de marzo de 2021, esta Dirección autorizó la licencia de servicios institucionales de los señores Tec. Vicente Paredes y Tlgo. Hernan Pallo, para realizar el mantenimiento al instrumental meteorológico en el aeropuerto Regional Santa Rosa; desde el 05 al 09 de abril del 2021, en la cual se indica que: *"se procederá a desinstalar los sensores de dicho sistema que se encuentran emplazados en los 2 umbrales de pista, con la finalidad de ser trasladados a los laboratorios de Instrumentos MET en la ciudad de Quito y realizar el mantenimiento correspondiente."* tomando en cuenta también que se debe transportar herramientas, repuestos, etc.

Por lo expuesto, agradeceré a Usted Sra. Ing. Directora Administrativa autorizar a quién corresponda se proporcione un vehículo DGAC 4x4 doble cabina con un conductor para cumplimiento de los servicios institucionales del personal de Instrumentos MET en el aeropuerto Regional de Santa Rosa, iniciando el viaje en el Radar de Monjas el día lunes 05 de abril y retornando al mismo sitio el día viernes 09 de abril del 2021.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Edgar Patricio Alvarez Rojas

DIRECTOR DE SERVICIOS DE NAVEGACIÓN AÉREA

Referencias:

- DGAC-DSNA-2021-0386-M

Copia:

Sr. Ing. Geovanny Javier Garzón Cárdenas
Analista de Proveeduría 2

Ing. Gabriel Arturo Lomas Villarreal
Analista de Meteorología Aeronáutica 1

Sr. Vicente Celiano Paredes Rivera
Analista de Meteorología Aeronáutica 1

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2021-03-30 14:20:50 (GMT-5)

Generado por: Yuseth de los Ángeles Bastidas Morales

Información del Documento			
No. Documento:	DGAC-DSNA-2021-0398-M	Doc. Referencia:	DGAC-DSNA-2021-0386-M
De:	Sr. Mgs. Edgar Patricio Alvarez Rojas, Director de Servicios de Navegación Aérea, Dirección General de Aviación Civil	Para:	Sra. Ing. Nadya Giuliana Ruiz Jacome, Directora Administrativa, Dirección General de Aviación Civil
Asunto:	Solicitud de Vehículo para mantenimiento Instrumental MET en Aeropuerto Regional Santa Rosa	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2021-03-30 (GMT-5)	Fecha Registro:	2021-03-30 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE VEHÍCULOS INSTITUCIONALES	Yuseth de los Ángeles Bastidas Morales (DGAC)	2021-03-30 14:20:20 (GMT-5)	Informar	Edison Fabián Garzón Sandoval (DGAC)	0	se autoriza al Sr. Edison Garzon a cumplir comisión servicios al Arpto. de Santa Rosa
GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE VEHÍCULOS INSTITUCIONALES	Geovanny Javier Garzón Cárdenas (DGAC)	2021-03-30 14:11:22 (GMT-5)	Informar	Yuseth de los Ángeles Bastidas Morales (DGAC)	0	PSC
DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE NAVEGACIÓN AÉREA	Edgar Patricio Alvarez Rojas (DGAC)	2021-03-30 12:35:21 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE NAVEGACIÓN AÉREA	Edgar Patricio Alvarez Rojas (DGAC)	2021-03-30 12:35:21 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE NAVEGACIÓN AÉREA	Edgar Patricio Alvarez Rojas (DGAC)	2021-03-30 12:35:07 (GMT-5)	Registro	Geovanny Javier Garzón Cárdenas (DGAC)	0	Solicitud de Vehículo para mantenimiento Instrumental MET en Aeropuerto Regional Santa Rosa



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
MEMORANDO No. DGAC-DSNA-2021-0398-M	12/04/2021

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
EDISON GARZON SANDOVAL	CONDUCTOR
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE
MACHALA - SANTA ROSA	GESTION DE ADMINISTRACION DE VEHICULOS INSTITUCIONALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: SR. TEC. VICENTE PAREDES Y TLGO. HERNAN PALLO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

CONDUCIENDO CAMIONETA D-MAX #435 PLACAS PEI 1442 AL AEROPUERTO DE SANTA ROSA SEGUN MEMORANDUM DGAC-DSNA-2021-0398-M

JUSTIFICATIVO DE ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN

No.	No. FACTURA O NOTA DE VENTA	DESCRIPCIÓN	VALOR
3	002-001-0002705	CHIFA RICO	15,00
4	001-001-0003455	RESTAURANTE PALMERITAS	10,00
5	001-001-0008931	RESTAURANTE ATLANTIS	10,00
6	001-001-0008935	RESTAURANTE ATLANTIS	10,00
7	001-001-0008946	RESTAURANTE ATLANTIS	10,00
8	001-001-0042119	PICANERIA RIVERA DEL PACIFICO	20,00
9	001-001-0008950	RESTAURANTE ATLANTIS	10,00
10	001-001-0008952	RESTAURANTE ATLANTIS	10,00
12	002-001-0003838	GRAN HOTEL DIVINO NIÑO INTERNACIONAL	140,00
TOTAL JUSTIFICADO			235,00

65FECHA dd-mmm-aaa	05/04/2021	09/04/2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	10H00	18H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm
TERRESTRE	CAMIONETA # 435	QUITO-SANTA ROSA	05/04/2021	10H00	05/04/2021	22H00
TERRESTRE	CAMIONETA # 435	SANTA ROSA-QUITO	09/04/2021	07H00	09/04/2021	18H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

 SR. EDISON GARZON S	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
-------------------------	--

FIRMAS DE APROBACIÓN

 ING. JAVIER GARZON ANALISTA DE PROVEEDURIA 2,	FIRMA DE LA AUTORIDAD O SU DELEGADO ING. NADYA RUIZ. DIRECTORA ADMINISTRATIVA
--	---

Memorando Nro. DGAC-SERO-2021-0503-M

Santa Rosa, 09 de abril de 2021

PARA: Sr. Mgs. Diego Javier Ron Arias
Director de Administración de Talento Humano

ASUNTO: COMISION SERVICIOS PERSONAL METEOROLOGIA

De mi consideración:

Por medio presente me permito informar a usted Señor Director de Administración de Talento Humano, que el día 05 de Abril-2021 a las 22h00, los Srs. Hernán Pallo, y Vicente Paredes del área de Instrumentos Meteorológicos se presentaron en este Aeropuerto fin cumplir comision de servicios, en camioneta Dimax Nro. de control 435, Placa PEI-1442, conducido por el Sr. Edison Garzón, los mismos que retornaron el día 09 de Abril-2021 a las 07h00 con destino a la ciudad de Quito..

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sr. Roberto Carlos Alarcón Fajardo
ADMINISTRADOR AEROPORTUARIO I

Copia:

Sr. Tlgo. Hernán Mauricio Pallo de la Cueva
Analista de Meteorología Aeronáutica 1

Sr. Vicente Celiano Paredes Rivera
Analista de Meteorología Aeronáutica 1

Sr. Edison Fabián Garzón Sandoval
Chofer

Sra. Lcda. Gabriela Veronica Román Barragan
Analista de Meteorología Aeronáutica 1



Firmado electrónicamente por:
ROBERTO CARLOS
ALARCON FAJARDO

INFORME DE ACTIVIDADES COMISIÓN.

LUNES 05 DE ABRIL 2021.

Saliendo de la ciudad de Quito a las 10h00 y llegando a la ciudad de Santa Rosa a las 22h00 sin novedad.

MARTES 06 DE ABRIL 2021.

Saliendo a desayunar a las 07h30 a las 08h00 nos dirigimos al aeropuerto hacemos presentes a la jefatura a las 13H30 nos retiramos al almuerzo retornamos a las 14H00 para continuar con los trabajos a las 16H30 nos retiramos a merendar y posterior al hotel.

MIERCOLES 07 DE ABRIL 2021.

Saliendo a desayunar a las 07h30 a las 08h00 nos dirigimos al aeropuerto hacemos presentes a la jefatura y comenzaron los trabajos a las 13H00 nos retiramos al almuerzo retornamos a las 14H00 para continuar con los trabajos a las 17H30 nos retiramos a merendar y posterior al hotel.

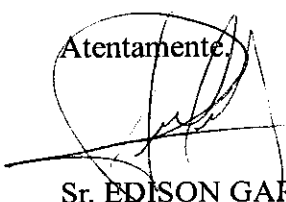
JUEVES 08 DE ABRIL 2021.

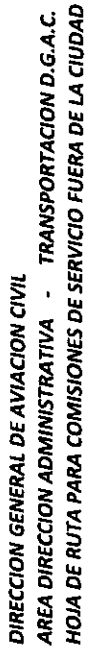
Saliendo a desayunar a las 07h30 a las 08h00 nos dirigimos al aeropuerto hacemos presentes a la jefatura y comenzaron los trabajos a las 13H00 nos retiramos al almuerzo retornamos a las 14H00 para continuar con los trabajos a las 17H30 nos retiramos a merendar y posterior al hotel.

VIERNES 09 DE ABRIL 2021

Salimos a las 07h00 con rumbo a la ciudad de Quito llegando a las 18h00 sin novedad.

Atentamente,


Sr. EDISON GARZON S.
Conductor DGAC



MOVILIZACION: TERRESTRE

MANTENIMIENTO INSTRUMENTALES MET

SR. EDISON GARZON S.

CLASE VEHICULO:	CAMIONETA CHEVROLET D-MAX	MARCA:	CHEVROLET	PLACAS:	PE1444	CONTROL:	435
-----------------	---------------------------	--------	-----------	---------	--------	----------	-----

OBSERVACIONES:

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL MANEJO DEL VEHICULO

DE AVIACION CIVIL
MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES

RECORRIDO

ANALISTA DE PROSECUCION

SR. ING. JUAN GUERRA GARCIA

ANALISTA DE PROSECUCION

LAJAO EL RETORNO SEA EN HORAS DIURNAS.

A FIN DE PRECAUTELAR EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SE RECOMIENDA AL JEFE DE COMISION QUE: CUMPLIDO EL TRABAJO LA COMISION SE INICIARA DESDE EL EDIFICIO CENTRAL A PARTIR DE LAS 08:00 Hrs., Y LA LLEGADA SERA AL MISMO LUGAR.