

Liquidación de Fondos

Ejercicio:	2021
Entidad:	522 - 9999 - 0000 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL
Responsable del Fondo:	000 - PLANTA CENTRAL
No. Fondo Global:	73
No. Entrada Global:	209
Monto del Fondo:	130.00
Rendiciones Totales (Aprobadas-Consolidadas):	130.00
Reposiciones Totales (Aprobadas+Deducciones):	0.00
Saldo a Liquidar del Fondo:	0.00



r + 3
 130,00
 70% 91,00
 Fac: 98,00



DIRECCIÓN GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Memorando Nro. DGAC-DATH-2021-1836-M		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 21 DE JUNIO DE 2021	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR KARINA VERONICA VALENZUELA AMAYA CI: 1716341191		PUESTO QUE OCUPA: DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PASTAZA -- SHELL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
24.JUN.2021	08H30	25.JUN.2021	19H00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: MAURICIO CHÁVEZ			

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

LEVANTAMIENTO DEL ANÁLISIS OCUPACIONAL PARA DAR CUMPLIMIENTO AL JUICIO HABEAS DATA NO. 09209-2019-05769 EN EL AEROPUERTO RIO AMAZONAS DE SHELL, DE 15 SERVIDORES.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - SHELL	24.JUN.2021	08H30	24.JUN.2021	13H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SHELL - QUITO	25.JUN.2021	14H00	25.JUN.2021	19H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 4334632400
--------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
--	--

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR MGS. KARINA VERONICA VALENZUELA AMAYA DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
--	--

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. NADYA GIULIANA RUIZ JACOME COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
--	---



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2021-06-21 15:00:00 (GMT-5)

Generado por: Jessie Sandra Garzón Palacios

Información del Documento			
No. Documento:	DGAC-DATH-2021-1836-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sra. Mgs. Karina Veronica Valenzuela Amaya, Directora de Administración de Talento Humano, Dirección General de Aviación Civil	Para:	Sra. Ing. Nadya Giuliana Ruiz Jacome, Coordinadora General Administrativa Financiera, Dirección General de Aviación Civil
Asunto:	Alcance al memorando Nro. DGAC-DATH-2021-1761-M - autorización de viáticos y pasajes para el Levantamiento del Análisis Ocupacional para dar cumplimiento al Juicio Habeas Data No. 09209-2019-05769	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2021-06-18 (GMT-5)	Fecha Registro:	2021-06-18 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO	Karina Veronica Valenzuela Amaya (DGAC)	2021-06-19 11:03:37 (GMT-5)	Reasignar	Juan Carlos Morales Cevallos (DGAC)	1	Augusto coordinar con el personal la reprogramación del viaje por motivos institucionales.
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Nadya Giuliana Ruiz Jacome (DGAC)	2021-06-18 17:26:29 (GMT-5)	Reasignar	Karina Veronica Valenzuela Amaya (DGAC)	0	Estimada Karina, autorizado, favor proceder con la comisión
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO	Karina Veronica Valenzuela Amaya (DGAC)	2021-06-18 10:52:11 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO	Karina Veronica Valenzuela Amaya (DGAC)	2021-06-18 10:52:11 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO	Karina Veronica Valenzuela Amaya (DGAC)	2021-06-18 10:49:08 (GMT-5)	Registro	Nadya Giuliana Ruiz Jacome (DGAC)	0	

Memorando Nro. DGAC-DATH-2021-1836-M

Quito, D.M., 18 de junio de 2021

PARA: Sra. Ing. Nadya Giuliana Ruiz Jacome
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: Alcance al memorando Nro. DGAC-DATH-2021-1761-M - autorización de viáticos y pasajes para el Levantamiento del Análisis Ocupacional para dar cumplimiento al Juicio Habeas Data No. 09209-2019-05769

En alcance memorando Nro. DGAC-DATH-2021-1761-M de 11 de junio de 2021, mediante el cual se solicita la autorización de viáticos y pasajes para el Levantamiento del Análisis Ocupacional para dar cumplimiento al Juicio Habeas Data No. 09209-2019-05769.

Mediante Hoja de ruta del prenombrado memorando se señala: *"Autorizado, favor realizar los trámites correspondientes"*

Por lo antes señalado y en cumplimiento de la Hoja de ruta; y, por necesidad institucional solicito muy comedidamente señora Coordinadora se modifique las fechas de traslado del equipo de la Dirección de Administración del Talento Humano al Aeropuerto Rio Amazonas Shell Mera provincia de Pastaza que estaban planificadas para los días 21 y 22 de junio de 2021.

El Equipo que se trasladará a Pastaza con las nuevas fechas que son de 24 al 25 de junio de 2021; y, esta conformado por:

Mgs. Karina Verónica Valenzuela A. Directora de Administración del Talento Humano
Mgs. Mauricio Chavez, Analista de Recursos Humanos 2

Por lo expuesto solicito a usted señora Coordinadora General Administrativa Financiera, autorizar la movilización de los servidores descritos a la ciudad de Pastaza del 24 al 25 de junio del presente año, a fin de gestionar los viáticos, conductor y vehículo correspondiente.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Karina Veronica Valenzuela Amaya
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO

Copia:

Sr. Mgs. Ademar Augusto Manosalvas Narvaez
Analista de Recursos Humanos 3

Sr. Mgs. Armando Mauricio Chávez Medina
Analista de Recursos Humanos 2

am

Memorando Nro. DGAC-DATH-2021-1761-M

Quito, D.M., 11 de junio de 2021

PARA: Sra. Ing. Nadya Giuliana Ruiz Jacome
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: Autorización de viáticos y pasajes para el Levantamiento del Análisis Ocupacional para dar cumplimiento al Juicio Habeas Data No. 09209-2019-05769

En hoja de ruta del memorando No. DGAC-DACZ-2021-3094-M de 31 de mayo de 2021, el señor Director General, dispone que: *"De conformidad con lo expuesto de INMEDIATO dar gestión y cumplimiento a la sentencia en mención en base a la normativa vigente"*.

En este sentido, mediante memorando No. DGAC-DATH-2021-1646-M de 02 de junio de 2021, se aprueba la hoja de ruta a fin de dar cumplimiento al Juicio Habeas Data No.09209-2019-05769.

Por lo antes señalado y en cumplimiento de la Hoja de ruta solicito muy comedidamente señora Coordinadora se autorice el traslado de un equipo de la Dirección de Administración del Talento Humano hacia la Dirección Zonal – Auditorio del edificio provincia del Guayas y al Aeropuerto Rio Amazonas Shell Mera provincia de Pastaza para el Levantamiento del Análisis Ocupacional a fin de realizar el levantamiento de información para el cumplimiento del de Juicio Habeas Data No. 09209-2019-05769 y temas relevantes de Talento Humano, para emitir las directrices correspondientes.

El equipo que se trasladará a Guayaquil del 16 al 18 de junio de 2021; y, esta conformado por:

Mgs. Karina Verónica Valenzuela A. Directora de Administración del Talento Humano
Mgs. Augusto Manosalvas N. Analista de Recursos Humanos 3

Equipo que se trasladará a Pastaza de 21 al 22 de junio de 2021; y, esta conformado por:

Mgs. Karina Verónica Valenzuela A. Directora de Administración del Talento Humano
Mgs. Mauricio Chavez, Analista de Recursos Humanos 2

Por lo expuesto solicito a usted señora Coordinadora General Administrativa Financiera, autorizar la movilización de los servidores descritos a la ciudad de Guayaquil del 16 al 18 de junio y a Pastaza del 21 al 22 de junio del presente año, a fin de gestionar los viáticos, pasajes y vehículos correspondientes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Karina Verónica Valenzuela Amaya
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO

Copia:

Sr. Mgs. Ademar Augusto Manosalvas Narvaez
Analista de Recursos Humanos 3

Sr. Mgs. Armando Mauricio Chávez Medina
Analista de Recursos Humanos 2

mc/am

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2021-06-16 08:13:39 (GMT-5)

Generado por: Armando Mauricio Chávez Medina

Información del Documento			
No. Documento:	DGAC-DATH-2021-1761-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sra. Mgs. Karina Veronica Valenzuela Amaya, Directora de Administración de Talento Humano, Dirección General de Aviación Civil	Para:	Sra. Ing. Nadya Giuliana Ruiz Jacome, Coordinadora General Administrativa Financiera, Dirección General de Aviación Civil
Asunto:	Autorización de viáticos y pasajes para el Levantamiento del Análisis Ocupacional para dar cumplimiento al Juicio Habeas Data No. 09209-2019-05769	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2021-06-11 (GMT-5)	Fecha Registro:	2021-06-11 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
GESTIÓN DEL MANEJO TÉCNICO DE TALENTO HUMANO	Ademar Augusto Manosalvas Narvaez (DGAC)	2021-06-14 08:33:59 (GMT-5)	Reasignar	Armando Mauricio Chávez Medina (DGAC)	3	Mauricio para conocimiento y gestión correspondiente, gracias
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO	Karina Veronica Valenzuela Amaya (DGAC)	2021-06-13 14:17:20 (GMT-5)	Reasignar	Ademar Augusto Manosalvas Narvaez (DGAC)	2	Augusto favor coordinar emisión de pasajes y toda la documentación y procesos a realizarse en esta comisión.
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Nadya Giuliana Ruiz Jacome (DGAC)	2021-06-13 07:03:11 (GMT-5)	Reasignar	Karina Veronica Valenzuela Amaya (DGAC)	2	Autorizado, favor realizar los trámites correspondientes
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO	Karina Veronica Valenzuela Amaya (DGAC)	2021-06-11 16:21:34 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO	Karina Veronica Valenzuela Amaya (DGAC)	2021-06-11 16:21:34 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO	Karina Veronica Valenzuela Amaya (DGAC)	2021-06-11 16:21:24 (GMT-5)	Registro	Nadya Giuliana Ruiz Jacome (DGAC)	0	



**Dirección General
de Aviación Civil**

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
DGAC-DATH-2021-1836-M ✓	30/06/2021

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
Karina Verónica Valenzuela Amaya ✓	DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO ✓
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE
SHELL - PASTAZA ✓	DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN TALENTO HUMANO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ARMANDO MAURICIO CHÁVEZ MEDINA Y KARINA VÉRONICA VALENZUELA AMAYA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

- Día 1: Hora de salida de Matriz 10:00, Hora de llegada 14:00:
 - 1.- Presentación en el Aeropuerto Rio Amazonas;
 - 2.- reunión con el Ing. José Orbe designado como Administrador Aeroportuario;
 - 3.- Reunión con los servidores de Juicio de Habeas Data No. 09209-2019-05769 para el levantamiento de 11 Formularios de Análisis Ocupacional.
- Día 2: Hora de salida: 12:15, Hora de llegada 18:00.
 - 1.- Reunión en la oficina de Radar del Aeropuerto Rio Amazonas para el levantamiento de 4 formularios de Análisis Ocupacional;
 - 2.- Validación de los 15 formularios por parte del Jefe inmediato Tiga. Wendy Solano V.;
 - 3.- la validación del Ing. José Orbe designado en el Aeropuerto Rio Amazonas como Administrador Aeroportuario.

Re

No.	No. FACTURA O NOTA DE VENTA	DESCRIPCIÓN	VALOR
1	002-001-000000378 ✓	ALIMENTACION ✓	15,00 ✓
2	001-001-000015580 ✓	ALIMENTACION ✓	20,00 ✓
3	001-001-00000210 ✓	ALIMENTACION ✓	10,00 ✓
4	001-001-000154165 ✓	ALIMENTACION ✓	8,00 ✓
5	001-001-000000344 ✓	HOSPEDAJE ✓	45,00 ✓
6			
7			
8			

TOTAL JUSTIFICADO

98,00 ✓

FECHA dd-mm-aaa	24/06/2021 ✓	25/06/2021 ✓	<i>Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.</i>
HORA hh:mm	10H00 ✓	18H00 ✓	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-SHELL ✓	24/06/2021 ✓	10:00 ✓	24/06/2021 ✓	14:00 ✓
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SHELL-QUITO ✓	25/06/2021 ✓	12:15 ✓	25/06/2021 ✓	18:00 ✓

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

[Firma manuscrita]
MGS. KARINA VERONICA VALENZUELA AMAYA
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO
C.C. 1716341191

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

[Firma manuscrita]
ING. NADYA RUIZ JÁCOME
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

LA TOLITA DE JHON

ANDINO JUAN ANTONIO
 Dir.: Sector La Moravia Via a Baños
 MERA - PASTAZA
 "Contribuyente Régimen Microempresas"

R.U.C. 1800345488001
FACTURA 001-001-
 0000000344
 Aut. SRI. N° 1127377043
 Documento Categorizado: NO

Fecha de Emisión: **25** / **06** / **2021**
DIA MES AÑO

Guía de Remisión: _____

Cliente: **KARINA VALENZUELA**

Dirección: **QUITO**

RUC/C.I.: **171634119-1** Telf.: **3460-540**

CANT.	DESCRIPCION	V.UNITARIO	V.TOTAL
1	HOSPEDAJE DIA 24/06/2021		40,17

Original: ADQUIRENTE Copia: EMISOR

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CREDITO / DEBITO	<input type="checkbox"/>
DINERO ELECTRÓNICO	<input type="checkbox"/>	OTROS	<input type="checkbox"/>

SUB TOTAL 12 %	40,17
SUB TOTAL 0%	
DESCUENTO	
SUBTOTAL	
IVA 12 %	4,83
VALOR TOTAL	45,00


 FIRMA AUTORIZADA

RECIBI CONFORME

LUIS ALFREDO MOROCHO JANETA- Imp. Offset "Jesus del Gran Poder" - Aut. 1195 - Av. Alberto Zambrano Telf. 2885 032
 RUC 0601581935001-del 0000301 al 0000400- F. Autorización 13-NOVIEMBRE-2020- F. Caducidad 13-NOVIEMBRE-2021

"CONTRIBUYENTE RÉGIMEN SIMPLIFICADO"

PARADERO EL HUEQUITO DEL SABOR

SULCA MOLINA MILENA DEL PILAR

Dir.: Av. Alberto Zambrano y Gonzalez Suárez

Cel.: 0995623806 * PUYO - PASTAZA

R.U.C. 1802688398001

NOTA DE VENTA-RISE 001-001-

000015580

Aut. SRI. N° 1128190128

Fecha de Emisión:

27	05	2022
DIA	MES	AÑO

ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES
hasta \$2500,00

Cliente:

Kenny Galvan

RUC./C.I.:

171524119-0

CANT.	DESCRIPCION	V.UNITARIO	V.TOTAL
	<i>Almuerzo</i>		<i>30.00</i>

FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CREDITO / DEBITO	VALOR TOTAL	<i>30.00</i>
	DINERO ELECTRONICO	OTROS		

[Firma]
Firma Autorizada

[Firma]
Recibi Confirmo

Original: ADQUIRENTE
Copia: EMISOR

Documento Categorizado: SI

LUIS ALFREDO MOROCHO JANETA - Imp. Offset - Jesus del Gran Poder - Aut. 1195 - Av. Alberto Zambrano Telf.: 2885 032
RUC 0601582935001-del 00015401 al 00015800-Fecha Autorizacion: 13-MAYO-2021-Fecha Caucidad 13-MAYO-2022

JOHNNY'S BAR-B-Q
VARGAS MONTERO MARIA AIDE
 Dir.: Av. 10 de Noviembre y Agustín Ruales
 Cel.: 0982497691 * SHELL - PASTAZA
 CALIFICACION ARTESANAL #114102

RUC: 150053644001
FACTURA 002-001
000000378
AUTORIZACIÓN SRI # 1127606791
 Documento Categorizado: NO

Fecha de Emisión: 24 / 06 / 2021 Guía de Remisión: _____
DÍA MES AÑO

Cliente: Karina Valenzuela

Dirección: Quito

RUC/C.I.: 1716341191 Telf.: 3460540

CANT.	DESCRIPCION	VUNTARIO	V.TOTAL
	Alimentacion		15.00

Original: ADQUIRENTE Copia: EMISOR
FORMA DE PAGO

EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CREDITO / DEBITO	<input type="checkbox"/>
DINERO ELECTRONICO	<input type="checkbox"/>	OTROS	<input type="checkbox"/>

SUB TOTAL 12 %	15.00
SUB TOTAL 0%	
DESCUENTO	
SUBTOTAL	
IVA 12 %	
VALOR TOTAL	15.00

FIRMA AUTORIZADA: [Signature] RECIBI CONFORME: [Signature]



Rorala

CALLE AGUILAR JOSE RIGOBERTO
 RUC 0500062179001
 Dirección: La Estación Av. Eloy Alfaro 31-226 y General Montero
 Telfs.: (03) 2 813 468 / (03) 2 804 224 Latacunga - Ecuador
 CALIFICACIÓN ARTESANAL N° 027575

FACTURA 001-001-00 0154165

N° AUT. SRI 1127988957

FECHA AUT.: 19-MARZO-2021

Cliente: Karina Valenzuela

Dirección: Quito

RUC: 171634119-1

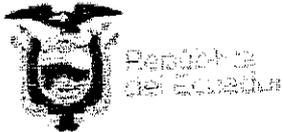
Telf.: 3 460-540

Fecha:

DÍA	MES	AÑO
23	03	2021

CANT.	DETALLE	V. / UNIT.	V. / TOTAL								
	Chugchucara										
	Extra Empanada										
	Extra cuero										
	Extra mote										
	Extra										
	Queso										
	Porción de carne										
	Emborrajado										
	Jugo										
	<u>Alimentación</u>		<u>8,00</u>								
<small>ANDRADE CARRILLO VICTOR OSWALDO - IMPRENTA ANDRADE RUC 06022312801 Aut. Nº 1030 - 20 lbs del 01/53401 al 01/55400 VALIDO HASTA: 19-MARZO-2022</small>		SUBTOTAL 12 %	<u>8,00</u>								
FORMA DE PAGO <table border="1" style="width: 100%; font-size: 0.8em;"> <tr> <th>EFFECTIVO</th> <th>DINERO ELECT.</th> <th>T. CRED./DEB.</th> <th>OTROS</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><u>8,00</u></td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>		EFFECTIVO	DINERO ELECT.	T. CRED./DEB.	OTROS	<u>8,00</u>				SUBTOTAL 0 %	<u>8,00</u>
EFFECTIVO	DINERO ELECT.	T. CRED./DEB.	OTROS								
<u>8,00</u>											
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="text-align: center;"> <p>Firma Autorizada</p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p>Recibo Conforme</p>  </div> </div>		DESCUENTO									
		SUBTOTAL									
		IVA 12 %	<u>0,00</u>								
		TOTAL	<u>8,00</u>								

ORIGINAL: Antequiteño VERDE Embor



Memorando Nro. DGAC-SESM-2021-1290-M

Puyo, 28 de junio de 2021

PARA: Sra. Ing. Nadya Giuliana Ruiz Jacome
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: PRESENTACIÓN Y SALIDA DEL AEROPUERTO RIO AMAZONAS

De mi consideración:

Por medio del presente me permito informar a usted señora Coordinadora General Administrativa Financiera, que el día jueves 24 de junio del, se presentaron en la Administración del Aeropuerto Rio Amazonas Mgs. Karina Verónica Valenzuela Amaya, Directora de Administración de Talento Humano, el Magíster Armando Mauricio Chávez Medina Analista de Recursos Humanos 2 y el Señor Edison Fabián Garzón Sandoval, Conductor en la camioneta Dmax doble cabina con Placas PEI 1442 Control DAC 435.

Con el fin de realizar el levantamiento del Análisis Ocupacional y dar cumplimiento al Juicio Habeas Data No. 09209-2019-05769, una vez finalizada la comisión se trasladan a la ciudad de Quito el día viernes 25 de junio del 2021, sin novedad alguna.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. José Tulio Orbe Velasteguí
ANALISTA DE METEOROLOGÍA 1

Referencias:

- DGAC-DATH-2021-1848-M

Anexos:

- dgac-dath-2021-1836-m.pdf

Copia:

Sr. Mgs. Armando Mauricio Chávez Medina
Analista de Recursos Humanos 2

Sra. Mgs. Karina Verónica Valenzuela Amaya
Directora de Administración de Talento Humano

Sr. Edison Fabián Garzón Sandoval
Chofer

Sr. Ing. Geovanny Javier Garzón Cárdenas
Analista de Proveeduría 2

Memorando Nro. DGAC-DATH-2021-1947-M

Quito, D.M., 01 de julio de 2021

PARA: Sra. Ing. Nadya Giuliana Ruiz Jacome
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: Informe de actividades realizadas en el levantamiento de información para el cumplimiento del Juicio Habeas Data No. 09209-2019-05769 - Aeropuerto Shell - Mera

Mediante memorando No. DGAC-DATH-2021-1836-M de 18 de junio 2021, se solicita a la Coordinación General Administrativa Financiera se autorice el traslado de un equipo de la Dirección de Administración del Talento Humano hacia la provincia de Pastaza al Aeropuerto Río Amazonas (Shell-Mera) a fin de realizar el levantamiento de información para el cumplimiento del de Juicio Habeas Data No. 09209-2019-05769 y temas relevantes de Talento Humano, para emitir las directrices correspondientes.

El equipo que se trasladará a Pastaza del 24 al 25 de junio de 2021; y, está conformado por: Mgs. Mauricio Chávez. Analista de Recursos Humanos 2 y mi persona.

Con base a lo señalado se procedió al traslado a Pastaza y se realizaron las siguientes actividades:

1. Sale 24.JUN.21 a las 10H00 y retorna el 25.JUN.21 a las 18H00

• Día 1: Hora de salida de Matriz 10:00, Hora de llegada 14:00:

- 1.- Presentación en el Aeropuerto Río Amazonas;
- 2.- reunión con el Ing. José Orbe designado como Administrador Aeroportuario;
- 3.- Reunión con los servidores de Juicio de Habeas Data No. 09209-2019-05769 para el levantamiento de 11 Formularios de Análisis Ocupacional.

• Día 2: Hora de salida: 12:15, Hora de llegada 18:00.

- 1.- Reunión en la oficina de Radar del Aeropuerto Río Amazonas para el levantamiento de 4 formularios de Análisis Ocupacional;
- 2.- Validación de los 15 formularios por parte del Jefe inmediato Tlga. Wendy Solano V.; y
- 3.- la validación del Ing. José Orbe designado en el Aeropuerto Río Amazonas como Administrador Aeroportuario.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Karina Veronica Valenzuela Amaya
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO



DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL
AREA DIRECCION ADMINISTRATIVA - TRANSPORTACION D.G.A.C.
HOJA DE RUTA PARA COMISIONES DE SERVICIO FUERA DE LA CIUDAD

LUGAR: SHELL-PUIYO _____ **FECHA:** 28/06/2021 _____ **MOVILIZACION:** TERRESTRE _____

SOLICITADO POR UNIDAD ADMINISTRATIVA: RRRH _____ **OBJETO DE LA COMISION:** LEVANTAMIENTO DE ANALISIS OCUPACIONAL _____

DOCUMENTO Nro. DGAC-DATH-2021-1848-M _____

FUNCIONARIO RESPONSABLE: MGS. KARINA VALENZUELA _____ **NOMBRE DEL CONDUCTOR:** SR. EDISON GARZON S. _____

DATOS DEL VEHICULO

CLASE VEHICULO: CAMIONETA CHEVROLET D-MAX **MARCA:** CHEVROLET **PLACAS:** PE11444 **CONTROL:** 435

LUGAR	SALIDA		ITINERARIO		LLEGADA		HORA	KM	LUGAR	PROVISION DE LUBRICANTES Y COMBUSTIBLES		
	FECHA	HORA	HORA	KM	FECHA	HORA				KM	FECHA	CONCEPTO
QUITO	2021-06-24	10H00	255804		2021-06-24	14H00	256089					
SHELL	2021-06-25	12H15	256137		2021-06-25	18H00	256404					

OBSERVACIONES: _____

SR. EDISON GARZON S.
 Analista de Prevención de Riesgos

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE:

 SR. ING. JAVIER GARZON SUAREZ
 Analista de Prevención de Riesgos

FIRMA SR. CONDUCTOR: _____
ENTREGA Y RECIBE EL VEHICULO

NOTA: A FIN DE PRECAUTELAR EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SE RECOMIENDA AL JEFE DE COMISION QUE: CUMPLIDO EL TRABAJO EL RETORNO SEA EN HORAS BUENAS, Y LA LLEGADA SERÁ AL MISMO LUGAR. LA COMISION SE INICIARA DESDE EL EDIFICIO CENTRAL A PARTIR DE LAS 08:00 Hrs.,