



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|--|---|--|--|
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL ASESORIA | | | | |
| 1 | DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL | INCREMENTAR EL POSICIONAMIENTO DE LA DGAC MEDIANTE LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS COMUNICACIONALES PARA LOS PÚBLICOS INTERNOS Y EXTERNOS DE LA INSTITUCIÓN. | NÚMERO DE EVENTOS PARA POSICIONAMIENTO DE MARCA DGAC | INDICADOR TRIMESTRAL |
| | | | PORCENTAJE DE BOLETINES ENVIADOS PUBLICADOS EN PÁGINA WEB INSTITUCIONAL | 100% DE BOLETINES ENVIADOS PUBLICADOS EN PÁGINA WEB INSTITUCIONAL |
| | | | PORCENTAJE DE BOLETINES INTERNOS ENVIADOS AL PERSONAL DE LA DGAC | 100% DE BOLETINES INTERNOS ENVIADOS AL PERSONAL DE LA DGAC |
| 2 | DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA | INCREMENTAR LA EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS; A TRAVÉS DE CAPACITACIÓN TÉCNICA JURÍDICA DEL PERSONAL PLANTA. | PORCENTAJE DE GESTIÓN DE LA UNIDAD | INDICADOR TRIMESTRAL |
| 3 | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA | INCREMENTAR LA EFICIENCIA EN LA PLANIFICACIÓN Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES MEDIANTE EL DESARROLLO DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y LA ELABORACIÓN DEL MANUAL DE CALIDAD. | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN ESTRATEGICO DE MEJORA DEL CLIMA LABORAL | INDICADAOR TRIMESTRAL |
| | | | PORCENTAJE DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO EXTERNO | INDICADOR SEMESTRAL |
| | | | EFIC: PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE PLANES DE ACCIÓN DE MEJORA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL | INDICADAOR TRIMESTRAL |
| 4 | DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN | INCREMENTAR LA EFICIENCIA DE LOS SERVICIOS DE TICS MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS. | PORCENTAJE DE INCIDENTES ATENDIDOS | INDICADAOR TRIMESTRAL |
| | | | EFIC: PORCENTAJE DE OPTIMIZACIÓN CERO PAPELES CON EL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL QUIPUX. | 88,12% DE OPTIMIZACIÓN CERO PAPELES CON EL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL QUIPUX. |
| PROCESOS SUSTANTIVOS | | | | |
| 5 | DIRECCIÓN DE ASUNTOS REGULATORIOS | INCREMENTAR LA EFICIENCIA DE LA GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS REGULATORIOS DEL TRANSPORTE AÉREO MEDIANTE EL DESARROLLO DE PROCEDIMIENTOS PARA LA GESTIÓN DE LAS ÁREAS DE DERECHO AERONÁUTICO, NORMATIVA AERONÁUTICA, INFRACCIONES AERONÁUTICAS Y REGISTRO AERONÁUTICO. | TIEMPO PROMEDIO DE RESPUESTA EN ATENCIÓN DE TRÁMITES | INDICADAOR TRIMESTRAL |



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--------------------------------|---|--|--|--|
| 6 | DIRECCIÓN DE SEGURIDAD DE LA AVIACIÓN Y FACILITACIÓN DEL TRANSPORTE AÉREO | INCREMENTAR EL NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD DE LA AVIACIÓN Y FACILITACIÓN AL TRANSPORTE AÉREO MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA NACIONAL DE SEGURIDAD DE LA AVIACIÓN CIVIL Y EL PROGRAMA NACIONAL DE FACILITACIÓN. | PORCENTAJE DE PERSONAL DE SEGURIDAD DE LA AVIACIÓN CERTIFICADO | INDICADAOR TRIMESTRAL |
| | | | PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO Y CIERRE DEL CONTROL DE CALIDAD DE SEGURIDAD DE LA AVIACIÓN | INDICADAOR TRIMESTRAL |
| 7 | DIRECCIÓN DE SEGURIDAD OPERACIONAL | INCREMENTAR LOS ESTÁNDARES DE SEGURIDAD OPERACIONAL MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA ESTATAL DE SEGURIDAD OPERACIONAL (SSP). | PORCENTAJE DE ACCIDENTES DE TRANSPORTE AÉREO COMERCIAL | INDICADOR SEMESTRAL |
| | | | PORCENTAJE DE INCIDENTES GRAVES DE TRANSPORTE AÉREO COMERCIAL | INDICADOR SEMESTRAL |
| 8 | DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA | INCREMENTAR LA EFICACIA DE LA GESTIÓN DE LA INGENIERÍA AEROPORTUARIA MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA Y LA EMISIÓN Y CONTROL DE LOS PERMISOS DE ALTURA EN LAS ZONAS DE SERVIDUMBRES AERONÁUTICAS. | PORCENTAJE DE OPERATIVIDAD DE LOS AEROPUERTOS NACIONALES E INTERNACIONALES BAJO LA ADMINISTRACIÓN DE LA DGAC | 98,57% DE OPERATIVIDAD DE LOS AEROPUERTOS NACIONALES E INTERNACIONALES BAJO LA ADMINISTRACIÓN DE LA DGAC |
| 9 | DIRECCIÓN DE ESCUELA TÉCNICA DE AVIACIÓN CIVIL | INCREMENTAR LA EFICACIA DE LA GESTIÓN DE LA ETAC MEDIANTE LA CERTIFICACIÓN COMO CENTRO DE INSTRUCCIÓN AERONÁUTICO BAJO LA RDAC 141, MEJORA Y OPTIMIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DE LA ETAC, CREACIÓN DEL REPOSITORIO DIGITAL DE LA INFORMACIÓN DE CERTIFICADOS DE SECRETARÍA ACADÉMICA, CREACIÓN DEL REPOSITORIO DIGITAL DE MATERIAL DIDÁCTICO, CENTRO DE INSTRUCCIÓN CERTIFICADO SRVSOP. | PORCENTAJE DE EVENTOS DE CAPACITACIÓN EJECUTADOS | INDICADAOR TRIMESTRAL |
| 10 | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE NAVEGACIÓN AÉREA | INCREMENTAR LA EFECTIVIDAD EN LA GESTIÓN DE NAVEGACIÓN AÉREA MEDIANTE LA MODERNIZACIÓN DE LOS SISTEMAS, PROCEDIMIENTOS DE NAVEGACIÓN AÉREA Y EL FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE BÚSQUEDA Y SALVAMENTO. | PORCENTAJE DE OPERATIVIDAD DE SISTEMAS DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA | 83,11% DE OPERATIVIDAD DE SISTEMAS DE COMUNICACIONES, NAVEGACIÓN Y VIGILANCIA |
| PROCESOS NIVEL DE APOYO | | | | |
| | | | PORCENTAJE DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA EJECUTADOS | INDICADAOR TRIMESTRAL |



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|---------------------------------|---|---|--|
| 11 | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA | INCREMENTAR LA EFICACIA DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA MEDIANTE EL SEGUIMIENTO A LAS FASES PREPARATORIA, PRECONTRACTUAL Y CONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA, EL ADECUADO CONTROL Y SUPERVISIÓN DE LOS ACTIVOS FIJOS MUEBLES E INMUEBLES INSTITUCIONALES, ASI COMO EL CORRECTO Y OPORTUNO ASEGURAMIENTO DE LOS MISMOS. | PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE DESPACHO DE MERCADERÍA ATENDIDAS. | INDICADAOR TRIMESTRAL |
| | | | PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE SINIESTROS ATENDIDAS | INDICADAOR TRIMESTRAL |
| | | | PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ARRENDAMIENTOS ATENDIDOS | INDICADAOR TRIMESTRAL |
| | | | PORCENTAJE DE VEHÍCULOS ASIGNADOS A COMISIONES DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | INDICADAOR TRIMESTRAL |
| 12 | DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS | INCREMENTAR LAS COMPETENCIAS DEL TALENTO HUMANO DE LA DGAC, MEDIANTE PROCESOS DE OPTIMIZACIÓN Y RACIONALIZACIÓN DEL PERSONAL. | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SALUD Y SEGURIDAD OCUPACIONAL | INDICADAOR TRIMESTRAL |
| 13 | DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL | INCREMENTAR LA EFICACIA DE LOS SERVICIOS DE LA SECRETARÍA GENERAL MEDIANTE LA EMISIÓN DE LA POLÍTICA INSTITUCIONAL EN GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO DE LA DGAC Y LA DEPURACIÓN ENCAMINADA A LA TRANSFERENCIA SECUNDARIA Y BAJA DOCUMENTAL | PORCENTAJE DE EXPEDIENTES DE ARCHIVO PASIVO DEPURADOS PARA BAJA DOCUMENTAL | INDICADAOR TRIMESTRAL |
| 14 | DIRECCIÓN FINANCIERA | INCREMENTAR EL NIVEL DE LA GESTIÓN FINANCIERA MEDIANTE LA ESTANDARIZACIÓN DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS FINANCIEROS. | PORCENTAJE DE RECUPERACIÓN DE INGRESOS FACTURADOS | 32,39% DE RECUPERACIÓN DE INGRESOS FACTURADOS |
| | | | FIN: PORCENTAJE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA - GASTO CORRIENTE. | 61,15% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA - GASTO CORRIENTE. |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS | | | | |
| 15 | DIRECCIÓN ZONAL | INCREMENTAR LA EFICIENCIA EN LOS SERVICIOS AERONÁUTICOS Y AEROPORTUARIOS A CARGO DE LA DIRECCIÓN ZONAL MEDIANTE LA ADQUISICIÓN DE TARJETAS DE INTERFACES PARA LAS CONSOLA VCSS SCHMID | PORCENTAJE DE LOS PROCESOS DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN ADJUDICADOS | INDICADAOR TRIMESTRAL |
| | | | PORCENTAJE DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA | 36,96% DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) | | | | Reporte del GPR |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 31/08/2021 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4): | | | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA | |



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|---|-----------------------|--|--------------------|
| | RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4): | | ING. HELENA ALEXANDRA ALBUJA DELGADO | |
| | CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | helena.albuja@aviacioncivil.gob.ec | |
| | NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | (02) 2947-400 EXTENSIÓN 4550 | |