

## COMPROBANTE DE CREACIÓN DEL FONDO GLOBAL

Entidad: 522 -0001 -0000 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - DIRECCION

Ejercicio: ZONAL  
2021

No. Fondo Global: 58

No. Entrada: 177

Monto Solicitado: 2.320,00

Estado: APROBADO

| Tesorería         |               |
|-------------------|---------------|
| Solicitud de Pago | Fecha de Pago |
| SI                | 05/10/2021    |

Clase de Fondo: FAF \_ ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: R2-26 ANTICIPO VIATICOS COMISION SR. JOHN AVILES SUAREZ A SAN CRISTOBAL GALAPAGOS DEL 1 AL 30 DE OCTUBRE DEL 2021 CUMPLIR FUNCIONES OPERADOR BOMBERO Y MANTENIMIENTO AUTOMOTOR APTO. SAN CRISTOBAL DE CONFORMIDAD MEMORANDO No. DGAC-ZAFT-2021-4461-M.

No. de Solicitud: 58

Fecha Solicitud: 30/09/2021

No. de Doc. de Aprobación: 58

Fecha de Aprobación: 30/09/2021

No. de Cur Contable: 100001747

| Clase de Fondo | Fuente | Clase de Registro | Ruc           | Distribuido | Pagado | Fondo Liquidado | Monto    |
|----------------|--------|-------------------|---------------|-------------|--------|-----------------|----------|
| FAF            | 002    | FRC               | 1768014840001 | SI          | SI     | SI              | 2.320,00 |

|                                                                                                          |                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <br>FIRMA RESPONSABLE | <br><br><br>FIRMA AUTORIZACIÓN |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTOS INSTITUCIONALES

DGAC-ZAFT-2021-4461-M

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

08 DE NOVIEMBRE DEL 2021

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

AVILÉS SUÁREZ JOHN WILLIAN

PUESTO QUE OCUPA:

TÉCNICO EN SERVICIO DE MANTENIMIENTO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

SAN CRISTOBAL, PROVINCIA GALAPAGOS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

GESTION SEGURIDAD DE LA AVIACION Y FACILITACION DEL TRANSPORTE AEREO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EN SERVICIO INSTITUCIONAL:

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

1. SALE 01-OCTUBRE-2021 A LAS 11:30 HL Y RETORNA EL 30-OCTUBRE-2021 A LAS 16:43 HL
2. Cubrir difícil de personal del S.S.E.I, y Mantenimiento del parque automotor del aeropuerto de San Cristóbal, mediante memorando DGAC-ZAFT-2021-4461-M.
3. Factura N° 000000499 Hospedaje Andrea Cevallos Baque S/ 1136,80 ✓  
 Nota de Venta N° 000002469 Restaurante El Rincón de Sebas S/ 21,00 ✓  
 Nota de Venta N° 000000678 Restaurante Virgen del Cine S/ 218,00 ✓  
 Nota de Venta N° 000000652 Restaurante La Esquina del Sabor S/ 278,00 ✓  
**S/ 1653,80 (Total)** ✓
4. Autorizo para que se me descuente los valores no justificados en la comisión de servicios institucionales.

|                     | SALIDA     | LLEGADA    | NOTA                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------|------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA<br>dd-mmm-aaa | 01-10-2021 | 30-10-2021 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA<br>hh:mm       | 11:30      | 16:43      |                                                                                                                                                                                                                                                                          |

**TRANSPORTE**

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA                | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|                                                           |                      |                     | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| Aéreo                                                     | Latam                | Gye - San Cristóbal | 01-10-2021           | 11:30 HL      | 01-10-2021           | 12:18 HL      |
| Aéreo                                                     | Latam                | San Cristóbal - Gye | 30-10-2021           | 13:57 HL      | 30-10-2021           | 16:43 HL      |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoria mente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO                                                                                                    | NOTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>Sr. John Avilés Suárez<br>TECNICO MANTENIMIENTO 1 | El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado |

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

| FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO                                                                        | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>Sr. Jaime Luna Jiménez<br>ASISTENTE DE PROVEEDURIA | <br>Sr. Jaime Luna Jiménez<br>ASISTENTE DE PROVEEDURIA |

U 8:0  
-5 NOV 2021  
Recibido



## INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN COMISIÓN DE SERVICIOS EN EL SERVICIO DE SALVAMENTO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS DEL AEROPUERTO DE LA ISLA DE SAN CRISTÓBAL.

FECHA: 30 DE OCTUBRE DEL 2021

**Antecedente:** Mediante memorando autorizado DGAC-ZAFT-2021-4461-M, mismo que menciona y autoriza al señor John Avilés Suárez, cumpla Licencia con Remuneración en el Aeropuerto de San Cristóbal, en las fechas del 01 al 30 de octubre del 2021.

### Actividades Realizadas:

- Chequeo de pista y plataforma diariamente
- Chequeo y encendido del motor en autobomba Oshkosh Striker 4500
- Atención a las Operaciones Aéreas de Aviación mayor, menor y vuelos de casos médicos
- Practicas bomberil con equipo neumático de extricación
- Practicas con motosierra corta fuselaje
- Limpieza de autobomba Striker 4500
- Chequeo de las baterías en autobomba Striker
- Abastecimiento de combustible en autobomba y camioneta D-max 416
- Limpieza del hangar del S.S.E.I.
- Limpiezas de herramientas bomberiles de la Autobomba
- Lubricación del sistema solido y disperso del bomper de parachoques
- Reajuste del cardan de la dirección eje intermedio en autobomba Striker
- Colaboración con jefatura, para realizar bacheo en pista acsisa 1-500
- Regulación de los frenos en camioneta D-max Nro. 416

Trabajos Ejecutados por:

Sr. John Avilés Suárez  
Comisión de Servicios

Verifica Trabajos Realizados:

Tnlg. Jhovanny Espinoza Vera  
Administrador de Aeropuerto

Memorando Nro. DGAC-SEST-2021-0699-M

Puerto Baquerizo Moreno, 04 de noviembre de 2021

**PARA:** Sra. Psic. Ind. Johanna Perpetua Rada Laurido  
**Analista de Recursos Humanos 2**

**ASUNTO:** PRESENTACIÓN Y SALIDA DEL SR. JOHN AVILES SUÁRES -  
FUNCIONARIO DE LA DGAC

De mi consideración:

Por medio del presente reciba un cordial saludo Sra. Analista de Recursos Humanos 2, tengo a bien informar a Usted que el Sr: John Aviles suárez, cumplió comisión de servicios en el Aeropuerto San Cristóbal de acuerdo a la siguiente información:

**Fecha de Arribo:** Viernes 01 de octubre del 2021 procedente de Guayaquil.

**Fecha de Salida:** Sábado 30 de octubre del 2021 hacia Guayaquil.

**Motivo de la Comisión:** Remplazo como operador de la Autobomba OSHKOSHSTRIKER en el aeropuerto San Cristóbal.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Sr. Luis Armando Santana Sánchez  
**AGENTE DE SEGURIDAD DE LA AVIACIÓN**

Copia:

Sr. John Willian Avilés Suárez  
**Técnico en Servicios de Mantenimiento 1**

Srta. Rosa Beatriz Díaz Torres  
**Agente de Seguridad de la Aviación**

Sr. Tnlg. Jhovanny Farid Espinoza Vera  
**Inspector Despachador de Vuelo 2**

rd



Firmado electrónicamente por:  
**LUIS ARMANDO  
SANTANA  
SANCHEZ**

**AVILES SUAREZ JOHN WILLIAN**

**LATAM**

|             |                   |              |                 |
|-------------|-------------------|--------------|-----------------|
| Gate/Puerta | Boarding/Embarque | Seat/Asiento | Booking/Reserva |
| <b>GATE</b> | <b>10:55</b>      | <b>11B</b>   | <b>SHTXHN</b>   |
| Terminal    | 01 Oct            |              |                 |

|            |            |             |                |
|------------|------------|-------------|----------------|
| From/De    | To/Para    | Group/Grupo | Flight/Vuelo   |
| <b>GYE</b> | <b>SCY</b> | <b>5</b>    | <b>XL 1419</b> |

|                  |                 |                      |
|------------------|-----------------|----------------------|
| Departure/Salida | Arrival/Llegada | eTicket              |
| <b>11:30</b>     | <b>12:18</b>    | <b>4622156975075</b> |

THE BOARDING GATE WILL CLOSE 20 MINUTES BEFORE DEPARTURE  
 EMBARQUE CIERRA 20 MINUTOS ANTES DE SALIDA DEL VUELO

**AVILES SUAREZ JOH**

**LATAM**

|                |           |
|----------------|-----------|
| Flight/Vuelo   | Seq. No.  |
| <b>XL 1419</b> | <b>78</b> |
| Gate/Puerta    |           |
| <b>GATE</b>    |           |

|                |            |
|----------------|------------|
| From/De        | Para       |
| <b>GYE</b>     | <b>SCY</b> |
| Seat/Asiento   |            |
| <b>GYE 11B</b> |            |

|                 |                 |
|-----------------|-----------------|
| Booking/Reserva | Boarding/Embarq |
| <b>SHTXHN</b>   | <b>10:55</b>    |
|                 | 01 Oct          |

AVILES SUAREZ/JOHN W  
 LA 1418 30OCT 157  
 OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR  
 Desde/De SCY  
 Hacia/Para GYE  
 Seat/Asiento/Asiento  
 10F  
 Frequent Flyer  
 LATAM  
 PNR SHTXHN SFO 157

1162

## COMPROBANTE DE CREACIÓN DEL FONDO GLOBAL

Entidad: 522 -0001 -0000 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - DIRECCION

Ejercicio: ZONAL 2021

No. Fondo Global: 58

No. Entrada: 177

Monto Solicitado: 2.320,00

Estado: APROBADO

| Tesorería         |               |
|-------------------|---------------|
| Solicitud de Pago | Fecha de Pago |
| NO                |               |

Clase de Fondo: FAF \_ ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: R2-26 ANTICIPO VIATICOS COMISION SR. JOHN AVILES SUAREZ A SAN CRISTOBAL GALAPAGOS DEL 1 AL 30 DE OCTUBRE DEL 2021 CUMPLIR FUNCIONES OPERADOR BOMBERO Y MANTENIMIENTO AUTOMOTOR APTO. SAN CRISTOBAL DE CONFORMIDAD MEMORANDO No. DGAC-ZAFT-2021-4461-M.

No. de Solicitud: 58

Fecha Solicitud: 30/09/2021

No. de Doc. de Aprobación: 58

Fecha de Aprobación: 30/09/2021

No. de Cur Contable: 100001747 ✓

| Clase de Fondo | Fuente | Clase de Registro | Ruc           | Distribuido | Pagado | Fondo Liquidado | Monto    |
|----------------|--------|-------------------|---------------|-------------|--------|-----------------|----------|
| FAF            | 002    | FRC               | 1768014840001 | SI          | NO     | NO              | 2.320,00 |

|                                                                                                          |                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>FIRMA RESPONSABLE | <br>FIRMA AUTORIZACIÓN |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





## DIRECCIÓN GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL

## SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES : **DGAC-ZAFT-2021-4461-M**

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

**27 DE SEPTIEMBRE DEL 2021**

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

## DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

AVILES SUAREZ JOHN WILLIAM

PUESTO QUE OCUPA:

TECNICO EN SERVICIOS DE MANTENIMIENTO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

SAN CRISTOBAL PROVINCIA GALAPAGOS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR :

GESTION SEGURIDAD DE LA AVIACION Y FACILITACION DEL TRANSPORTE AEREO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

01 OCTUBRE 2021

HORA SALIDA (hh:mm)

10:10 HL

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

30 OCTUBRE 2021

HORA LLEGADA (hh:mm)

15 :10 HL

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

FUNCIONES DE OPERADOR BOMBERO Y MANTENIMIENTO AL PARQUE AUTOMOTOR DEL AEROPUERTO DE SAN CRISTOBAL, MEDIANTE MEMORANDO DGAC-ZAFT-2021-4461-M.

## TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA                | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|                                                           |                      |                     | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| AEREO                                                     | LATAM                | GYE - SAN CRISTOBAL | 01-10-2021           | 10:10 HL      | 01-10-2021           | 11:00 HL      |
| AEREO                                                     | LATAM                | SAN CRISTOBAL - GYE | 30-10-2021           | 12:30 HL      | 30-09-2021           | 15:10 HL      |

## DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO GENERAL RUMIÑAHUI

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

8102132500

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

SR. JOHN AVILES SUAREZ  
TECNICO EN SERVICIO MANTENIMIENTO 1

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

SR. JAIME LUNA JIMENEZ  
ASISTENTE DE PROVEEDURIA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

CAPT. JORGE IVAN LARREA ASTUDILLO  
DIRECTOR ZONAL

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

30 SEP 2021

JHOP



## DIRECCIÓN GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL

## SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES : **DGAC-ZAFT-2021-4461-M**

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

**27 DE SEPTIEMBRE DEL 2021**

VIÁTICOS

☒

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

## DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

AVILES SUAREZ JOHN WILLIAM

PUESTO QUE OCUPA:

TECNICO EN SERVICIOS DE MANTENIMIENTO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

SAN CRISTOBAL PROVINCIA GALAPAGOS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR :

GESTION SEGURIDAD DE LA AVIACION Y FACILITACION DEL TRANSPORTE AEREO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

01 OCTUBRE 2021

10:10 HL

30 OCTUBRE 2021

15 :10 HL

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

FUNCIONES DE OPERADOR BOMBERO Y MANTENIMIENTO AL PARQUE AUTOMOTOR DEL AEROPUERTO DE SAN CRISTOBAL, MEDIANTE MEMORANDO DGAC-ZAFT-2021-4461-M.

## TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA                | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|                                                           |                      |                     | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| AEREO                                                     | LATAM                | GYE - SAN CRISTOBAL | 01-10-2021           | 10:10 HL      | 01-10-2021           | 11:00 HL      |
| AEREO                                                     | LATAM                | SAN CRISTOBAL - GYE | 30-10-2021           | 12:30 HL      | 30-09-2021           | 15:10 HL      |

## DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO GENERAL RUMIÑAHUI

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

8102132500

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

SR. JOHN AVILES SUAREZ  
TECNICO EN SERVICIO MANTENIMIENTO 1

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

SR. JAIME LUNA JIMENEZ  
ASISTENTE DE PROVEEDURIA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

CAPT. JORGE IVAN LARREA ASTUDILLO  
DIRECTOR ZONAL

Memorando Nro. DGAC-ZAFT-2021-4461-M

Guayaquil, 26 de septiembre de 2021

**PARA:** Capt. Jorge Ivan Larrea Astudillo  
**Director Zonal**

**ASUNTO:** Solicitud de autorización comisión de servicios institucionales Sr. John Avilés -  
Reemplazo Bombero de Aeropuerto San Cristóbal en el mes de Octubre 2021.

De mi consideración:

Por medio del presente, me permito informar a usted Señor Director que mediante Memorando Nro. DGAC-SEST-2021-0601-M de fecha 23 de septiembre de 2021, el responsable de la Administración del Aeropuerto de San Cristóbal indica que el Señor Paul Ortega, Operador Bombero Aeronáutico de este aeropuerto, hará uso de 30 días de su licencia anual a partir del 01 al 30 de octubre del 2021 y solicita gestionar el envío 01 Operador Bombero en comisión de servicios, mientras dure la licencia de mencionado trabajador (30 días incluidos fines de semana).

Es así que mediante Memorando Nro. DGAC-ZAFT-2021-4454-M del 24 de septiembre de 2021, la responsable de la Gestión de Talento Humano de la Dirección Zonal, manifiesta lo siguiente:

*"(...) que es procedente para salvaguardar y garantizar la Seguridad Operacional de la Terminal Aérea, la autorización de la Comisión de Servicios para el señor John Avilés Suárez, Técnico en Servicios de Mantenimiento, para que suplan el mantenimiento de los vehículos SCI y la necesidad de personal existente por el lapso de 30 días.*

*Cabe recalcar que el Señor John Avilés Suárez, posee formación de Bombero Aeronáutico, Instructor y Operador de Motobomba.*

*De acuerdo al comentario del Señor Director inserto en hoja de ruta de Memorando Nro. DGAC-SEST-2021-0601-M, mismo que indica: "Favor analizar y proceder con lo solicitado". Salvo mejor criterio, ésta Gestión de Talento Humano, recomienda que el mencionado trabajador supla la necesidad de personal en el aeropuerto de San Cristóbal por el lapso de treinta días en el mes de octubre del año en curso".*

En tal virtud, agradeceré a usted Señor Director de la manera más comedida se digne autorizar la comisión de servicios institucionales al Señor John Avilés Suárez al Aeropuerto de San Cristóbal desde el 1 al 30 de octubre de 2021, incluyendo los fines de semana; con el fin de cubrir la necesidad de un operador – bombero aeronáutico y suplir el mantenimiento de los vehículos SCI del Aeropuerto de San Cristóbal.

Con sentimientos de distinguida consideración

Atentamente,

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2021-09-27 09:07:09 (GMT-5)

Generado por: John William Avilés Suárez

| Información del Documento |                                                                                                                                                            |                     |                                                                                        |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| No. Documento:            | DGAC-ZAFT-2021-4461-M                                                                                                                                      | Doc. Referencia:    | DGAC-ZAFT-2021-4454-M                                                                  |
| De:                       | Srta. Mgs. Evelin Cynthia Macías Pilligua, Analista Financiero 2, Dirección General de Aviación Civil                                                      | Para:               | Capt. Jorge Ivan Larrea Astudillo, Director Zonal, Dirección General de Aviación Civil |
| Asunto:                   | Solicitud de autorización comisión de servicios institucionales Sr. John Avilés - Reemplazo Bombero de Aeropuerto San Cristóbal en el mes de Octubre 2021. | Descripción Anexos: | --                                                                                     |
| Fecha Documento:          | 2021-09-26 (GMT-5)                                                                                                                                         | Fecha Registro:     | 2021-09-26 (GMT-5)                                                                     |

| Ruta del documento                                    |                                       |                             |                                        |                                       |          |                                                                                         |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Área                                                  | De                                    | Fecha/Hora                  | Acción                                 | Para                                  | No. Días | Comentario                                                                              |
| GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y DE TALENTO HUMANO | Evelin Cynthia Macías Pilligua (DGAC) | 2021-09-27 08:38:36 (GMT-5) | Reasignar                              | John William Avilés Suárez (DGAC)     | 1        | Estimado John Iv. continuar con el trámite pertinente                                   |
| GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y DE TALENTO HUMANO | Evelin Cynthia Macías Pilligua (DGAC) | 2021-09-27 08:37:14 (GMT-5) | Recuperar Documento desde Reasignación |                                       | 1        | <br> Se recuperó el documento desde Reasignación                                        |
| GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y DE TALENTO HUMANO | Evelin Cynthia Macías Pilligua (DGAC) | 2021-09-27 08:35:42 (GMT-5) | Reasignar                              | María Del Carmen Avilés Rosado (DGAC) | 1        | Estimado John Iv. continuar con el trámite pertinente                                   |
| DIRECCIÓN ZONAL                                       | Jorge Ivan Larrea Astudillo (DGAC)    | 2021-09-27 08:32:24 (GMT-5) | Reasignar                              | Evelin Cynthia Macías Pilligua (DGAC) | 1        | Autorizada la comisión de servicios                                                     |
| GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y DE TALENTO HUMANO | Evelin Cynthia Macías Pilligua (DGAC) | 2021-09-27 08:21:35 (GMT-5) | Reasignar                              | Jorge Ivan Larrea Astudillo (DGAC)    | 1        | Estimado Señor Director Iv. su autorización para continuar con los trámites pertinentes |
| DIRECCIÓN ZONAL                                       | Jorge Ivan Larrea Astudillo (DGAC)    | 2021-09-26 12:06:26 (GMT-5) | Reasignar                              | Evelin Cynthia Macías Pilligua (DGAC) | 0        | Favor autorizar ✓                                                                       |
| GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y DE TALENTO HUMANO | Evelin Cynthia Macías Pilligua (DGAC) | 2021-09-26 10:32:12 (GMT-5) | Envío Electrónico del Documento        |                                       | 0        |                                                                                         |
| GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y DE TALENTO HUMANO | Evelin Cynthia Macías Pilligua (DGAC) | 2021-09-26 10:32:12 (GMT-5) | Firma Digital de Documento             |                                       | 0        | Documento Firmado Electrónicamente                                                      |
| GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y DE TALENTO HUMANO | Evelin Cynthia Macías Pilligua (DGAC) | 2021-09-26 10:30:55 (GMT-5) | Registro                               | Jorge Ivan Larrea Astudillo (DGAC)    | 0        |                                                                                         |

Memorando Nro. DGAC-ZAFT-2021-4481-M

Guayaquil, 27 de septiembre de 2021

**PARA:** Srta. Econ. Maria Sol Vanoni Santos  
**Analista Financiero 2**

**ASUNTO:** SOLICITUD DE CERTIFICACION DE FONDOS SR. JOHN AVILES  
ARPTO SAN CRISTOBAL

De mi consideración:

En atención al Memorando Nro. DGAC-ZAFT-2021-4461-M, mediante el cual autoriza al Señor John Avilés Suarez, cumpla Licencia con Remuneración en el Aeropuerto de la Isla San Cristóbal, en las fecha del 01 al 30 de octubre del 2021; agradeceré a usted, Señorita Economista, se sirva disponer a quien corresponda se proceda con la respectiva Certificación Presupuestaria, a favor del Señor John Avilés, quien cumplirá servicios Institucionales en el lugar y en las fechas antes indicadas.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Evelin Cynthia Macías Pilligua  
**ANALISTA FINANCIERO 2**

Anexos:

- dgac-zaft-2021-4461-m0348406001632751981.pdf
- hoja\_de\_ruta\_dgac-zaft-2021-4461-m0508234001632751992.pdf

Copia:

Sr. Ing. Wilson Sebastián Herrera Castillo  
**Analista Financiero 2**

Sra. Katty Del Rocío Coba Espinoza  
**Asistente Financiero**

Sr. John Willian Avilés Suárez  
**Técnico en Servicios de Mantenimiento 1**

ja



Firmado electrónicamente por:  
EVELIN CYNTHIA  
MACIAS  
PILLIGUA

Memorando Nro. DGAC-ZAFT-2021-4542-M

Guayaquil, 29 de septiembre de 2021

**PARA:** Srta. Mgs. Evelin Cynthia Macías Pilligua  
**Analista Financiero 2**

**ASUNTO:** CERTIFICACION DE FONDOS SR. JOHN AVILES ARPTO SAN  
CRISTOBAL DEL 01 AL 30 DE OCTUBRE 2021

De mi consideración:

En atención al memorando Nro. DGAC-ZAFT-2021-4481-M del 26 de septiembre 2021, y en función a lo que establece en la Sección IV a los Artículos 115 y 116 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, por lo que se procede a realizar la certificación de fondos por concepto de anticipo de viáticos por el valor de USD. 2.320,00; puesto que existen los fondos la partida presupuestaria que es la 530303 denominada Viáticos y Subsistencia al Interior, programa 55 SEGURIDAD OPERACIONAL, del presupuesto de la Dirección Zonal del ejercicio económico 2021.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Econ. Maria Sol Vanoni Santos  
**ANALISTA FINANCIERO 2**

Referencias:

- DGAC-ZAFT-2021-4481-M

Anexos:

- dgac-zaft-2021-4461-m0348406001632751981.pdf  
- hoja\_de\_ruta\_dgac-zaft-2021-4461-m0508234001632751992.pdf

Copia:

Sr. Ing. Wilson Sebastián Herrera Castillo  
**Analista Financiero 2**

Sra. Katty Del Rocío Coba Espinoza  
**Asistente Financiero**

mr/wh



Firmado electrónicamente por:  
**MARIA SOL  
VANONI**

Memorando Nro. DGAC-DACZ-2021-4816-M

Guayaquil, 28 de septiembre de 2021

**PARA:** Srta. Lcda. Catty Amparito Saraguro Camacho  
**Coordinadora General Administrativa Financiera, Encargada**

**ASUNTO:** AUTORIZACION FIN DE SEMANA, COMISION DE SERVICIO  
AEROPUERTO ISLA SAN CRISTOBAL

De mi consideración:

En cumplimiento a la Resolución DGAC-DGAC-2021-0024-R, emitida el 03 de marzo del 2021, "Artículo 1.- Delegar a la Coordinadora General Administrativa Financiera, la facultad de autorizar el cumplimiento de Servicios Institucionales a las y los servidores públicos y las y los trabajadores de la Dirección General de Aviación Civil, durante los días feriados o de descanso obligatorio, siempre que corresponda a situaciones excepcionales dispuesta por la máxima autoridad, previo informe técnico motivado de la respectiva Coordinación.", remito a usted el informe suscrito por el Administrador Aeroportuario de San Cristóbal, mediante el cual expone la necesidad de cumplir los turnos del SSEI y garantizar la operatividad del citado aeropuerto y por ser un caso excepcional, se solicita su autorización con el fin que el señor John Avilés Suarez, cumpla comisión de Servicios Institucionales del 01 al 30 de octubre del 2021, incluido los fines de semana, los días sábados 2 - 9 - 16 - 23 - 30 y domingos 3 - 10 - 17 - 24, respectivamente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Capt. Jorge Ivan Larrea Astudillo  
**DIRECTOR ZONAL**

Anexos:

- dgac-zaft-2021-4461-m0935755001632777188.pdf
- hoja\_de\_ruta\_dgac-zaft-2021-4461-m0675710001632777126.pdf
- dgac-sest-2021-0601-m0530906001632777429.pdf
- dgac-zaft-2021-4454-m.pdf
- informe\_tecnico\_fin\_de\_semana-signed.pdf

Copia:

Sr. Tnlg. Jhovanny Farid Espinoza Vera  
**Inspector Despachador de Vuelo 2**

Srta. Econ. Maria Sol Vanoni Santos

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2021-09-30 13:23:23 (GMT-5)

Generado por: Jorge Ivan Larrea Astudillo

| Información del Documento |                                                                                        |                     |                                                                                                                                             |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| No. Documento:            | DGAC-DACZ-2021-4816-M                                                                  | Doc. Referencia:    | --                                                                                                                                          |
| De:                       | Capt. Jorge Ivan Larrea Astudillo, Director Zonal, Dirección General de Aviación Civil | Para:               | Srta. Leda. Catty Amparito Saraguro Camacho, Coordinadora General Administrativa Financiera, Encargada, Dirección General de Aviación Civil |
| Asunto:                   | AUTORIZACION FIN DE SEMANA, COMISION DE SERVICIO AEROPUERTO ISLA SAN CRISTOBAL         | Descripción Anexos: | --                                                                                                                                          |
| Fecha Documento:          | 2021-09-28 (GMT-5)                                                                     | Fecha Registro:     | 2021-09-28 (GMT-5)                                                                                                                          |

| Ruta del documento                                    |                                          |                             |                                 |                                          |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Área                                                  | De                                       | Fecha/Hora                  | Acción                          | Para                                     | No. Días | Comentario                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y DE TALENTO HUMANO | Evelin Cynthia Macías Piliagua (DGAC)    | 2021-09-30 12:12:16 (GMT-5) | Reasignar                       | Jaime Carlos Luna Jiménez (DGAC)         | 2        | Estimado Jaime para conocimiento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| DIRECCIÓN ZONAL                                       | Jorge Ivan Larrea Astudillo (DGAC)       | 2021-09-30 11:03:54 (GMT-5) | Reasignar                       | Evelin Cynthia Macías Piliagua (DGAC)    | 2        | AUTORIZADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA        | Catty Amparito Saraguro Camacho (DGAC)   | 2021-09-29 10:24:42 (GMT-5) | Reasignar                       | Jorge Ivan Larrea Astudillo (DGAC)       | 1        | Autorizada la comisión que incluye los fines de semana, la gestión y autorización del pago de viáticos le corresponde a su Dirección.                                                                                                                                                                                                                                 |
| COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA        | Mercedes Cristina Melendez Suarez (DGAC) | 2021-09-29 10:20:17 (GMT-5) | Reasignar                       | Catty Amparito Saraguro Camacho (DGAC)   | 1        | Estimada coordinadora, la solicitud cuenta con el informe técnico motivado requerido mediante Resolución Nro. DGAC-DGAC-2021-0024-R, emitida el 03 de marzo de 2021, necesario para la aprobación de la comisión que incluye fines de semana, sin embargo debo manifestar que la facultad de aprobación de pago de viáticos es competencia de cada dirección. Gracias |
| COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA        | Catty Amparito Saraguro Camacho (DGAC)   | 2021-09-28 14:34:23 (GMT-5) | Reasignar                       | Mercedes Cristina Melendez Suarez (DGAC) | 0        | Cris, revision del informe para autorización                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| DIRECCIÓN ZONAL                                       | Jorge Ivan Larrea Astudillo (DGAC)       | 2021-09-28 13:34:41 (GMT-5) | Envío Electrónico del Documento |                                          | 0        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| DIRECCIÓN ZONAL                                       | Jorge Ivan Larrea Astudillo (DGAC)       | 2021-09-28 13:34:41 (GMT-5) | Firma Digital de Documento      |                                          | 0        | Documento Firmado Electrónicamente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| DIRECCIÓN ZONAL                                       | Jorge Ivan Larrea Astudillo (DGAC)       | 2021-09-28 13:34:22 (GMT-5) | Registro                        | Catty Amparito Saraguro Camacho (DGAC)   | 0        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |



## DIRECCIÓN GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL, DIRECCIÓN ZONAL

### INFORME AUTORIZACIÓN PAGO FINES DE SEMANA

DGAC-SEST-005-2021

**ASUNTO:** INFORME TÉCNICO PAGO VIÁTICOS FIN DE SEMANA

**FECHA:** San Cristóbal. 27 de septiembre del 2021

#### 1. ANTECEDENTES.

Con Memorando Nro. DGAC-ZAFT-2021-4544-M de fecha 24 de septiembre de 2021, suscrito por la Psicóloga Responsable de la Unidad de Talento Humano de la Dirección Zonal, donde indica que: En referencia al memorando adjunto en línea No DGAC-SEST-2021-0601-M de fecha 23 de septiembre del 2021, suscrito por el responsable de la Administración del Aeropuerto de San Cristóbal, Tlgo. Jhovanny Espinoza, en el cual solicita personal técnico capacitado en el Servicio Contra Incendios, esta UATH Zonal, indica que es procedente para salvaguardar y garantizar la Seguridad Operacional de la Terminal Aérea, la autorización de la Comisión de Servicios para el señor John Avilés Suarez, en el Aeropuerto de San Cristóbal para que supla la ausencia del señor Paul Ortega Sandoval que hará uso de su licencia anual por el lapso de 30 días, a partir del 1 al 30 de octubre del 2021; se detalla con hoja de control Nro. DGAC-ZAFT-2021-4461-M, el señor Director Zonal, autoriza dicha comisiones de Servicios al Aeropuerto de San Cristóbal, con el fin de mantener el nivel de Protección 6 en el Servicio de Salvamento y Extinción de Incendios del Aeropuerto San Cristóbal.

#### 2. BASE LEGAL:

Reglamento de pago de viáticos fines de semana  
Resolución Nro. DGAC-DGAC-2021-0024-R, emitida el 03 de marzo de 2021.

#### 3. ANÁLISIS TÉCNICO

##### Justificación

Oficina Técnica 2 Aeropuerto de San Cristóbal,

La misión del Aeropuerto de San Cristóbal es coordinar y controlar las actividades técnicas, operativas y administrativas del aeropuerto a su cargo a fin de garantizar que las operaciones aéreas sean seguras, regulares, y eficientes dentro del marco legal que rige la actividad aeronáutica del país.

En la gestión de Infraestructura Aeroportuaria del Aeropuerto de San Cristóbal, se encuentra el Servicio de Salvamento y Extinción de Incendios Contra Incendios, área que se encuentra bajo la categoría 6, y que actualmente solo cuenta con 5 Bombero Aeronáuticos para cumplir con 2 turnos de trabajo bajo los mínimos indispensables, para cumplir con el nivel de protección 6.

##### CONCLUSIONES

De acuerdo con el análisis y la necesidad Institucional para poder suplir la necesidad de Bomberos Aeronáuticos, y poder mantener el nivel de protección 6 del aeropuerto de San Cristóbal por ende la operatividad del Aeródromo, se debe enviar en comisión de Servicios Institucionales a personal del S.S.E.I., de la Dirección Zonal para que supla la necesidad de personal del SCI; por lo que es imperioso y excepcional se autorice el pago de viáticos por parte de la autoridad competente del 1 al 30 de octubre

Memorando Nro. DGAC-ZAFT-2021-4454-M

Guayaquil, 24 de septiembre de 2021

**PARA:** Srta. Mgs. Evelin Cynthia Macías Pilligua  
**Analista Financiero 2**

**ASUNTO:** Reemplazo Bombero de Aeropuerto San Cristóbal en el mes de Octubre 2021.

De mi consideración:

En referencia al Memorando Nro. DGAC-SEST-2021-0601-M de fecha 23 de septiembre de 2021, suscrito por el responsable de la Administración del Aeropuerto de San Cristóbal, Tlgo. Jhovanny Espinoza, en el cual indica:

*"... en vista que el Sr. Paúl Ortega Sandoval, Operador Bombero-Aeronáutico de este aeropuerto, hará uso de 30 días de su licencia anual a partir del 01 al 30 de octubre del presente, solicito a Ud. Señor Director Zonal, se sirva gestionar el envío 01 Operador Bombero en comisión de servicios, mientras dure la licencia de mencionado trabajador (30 días incluidos fines de semana)."*

En virtud del personal técnico capacitado en el Servicio Contra Incendios, esta UATH Zonal, indica que es procedente para salvaguardar y garantizar la Seguridad Operacional de la Terminal Aérea, la autorización de la Comisión de Servicios para el señor John Avilés Suárez, Técnico en Servicios de Mantenimiento, para que suplan el mantenimiento de los vehículos SCI y la necesidad de personal existente por el lapso de 30 días.

Cabe recalcar que el Señor John Avilés Suárez, posee formación de Bombero Aeronáutico, Instructor y Operador de Motobomba.

De acuerdo al comentario del Señor Director inserto en hoja de ruta de Memorando Nro. DGAC-SEST-2021-0601-M, mismo que indica: *"Favor analizar y proceder con lo solicitado"*

Salvo mejor criterio, ésta Gestión de Talento Humano, recomienda que el mencionado trabajador supla la necesidad de personal en el aeropuerto de San Cristóbal por el lapso de treinta días en el mes de octubre del año en curso.

Con sentimientos de distinguida consideración

Atentamente,

Memorando Nro. DGAC-SEST-2021-0601-M

San Cristóbal, 23 de septiembre de 2021

**PARA:** Capt. Jorge Ivan Larrea Astudillo  
**Director Zonal**

**ASUNTO:** SOLICITANDO REEMPLAZO EN SSEI SAN CRISTOBAL

De mi consideración:

En vista de la situación crítica que atraviesa el área del Servicio de Salvamento y Extinción de Incendios del Aeropuerto de San Cristóbal, como resultado del DÉFICIT de personal de Bomberos Aeronáuticos del Aeropuerto San Cristóbal; siendo el área del Servicio de Salvamento y Extinción de Incendios una de las actividades de vital importancia para mantener el Nivel de Protección de los Aeropuertos del País, que de no cumplirse con el número adecuado de Bomberos Aeronáuticos de conformidad con lo que especifica las Normas OACI y el manual de Servicio de Salvamento y Extinción de Incendios de la Dirección General de Aviación Civil, el o los Aeropuertos del país se ven en la necesidad de modificar el AIP "Publicación de Información Aeronáutica" bajando el Nivel de protección y la categoría del o de los Aeropuertos.

Con estos antecedentes y en vista que el Sr. Paúl Ortega Sandoval, Operador Bombero-Aeronáutico de este aeropuerto, hará uso de 30 días de su licencia anual a partir del 01 al 30 de octubre del presente, solicito a Ud. Señor Director Zonal, se sirva gestionar el envío 01 Operador Bombero en comisión de servicios, mientras dure la licencia de mencionado trabajador (30 días incluidos fines de semana).

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Tnlg. Jhovanny Farid Espinoza Vera  
**INSPECTOR DESPACHADOR DE VUELO 2**

Copia:

Sra. Psic. Ind. Johanna Perpetua Rada Laurido  
**Analista de Recursos Humanos 2**



Firmado electrónicamente por:  
**JHOVANNY FARID  
ESPINOZA VERA**

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2021-09-24 15:16:55 (GMT-5)

Generado por: Johanna Perpetua Rada Laurido

| Información del Documento |                                                                                                               |                     |                                                                                        |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| No. Documento:            | DGAC-SEST-2021-0601-M                                                                                         | Doc. Referencia:    | --                                                                                     |
| De:                       | Sr. Tnlg. Jhovanny Farid Espinoza Vera, Inspector Despachador de Vuelo 2, Dirección General de Aviación Civil | Para:               | Capt. Jorge Ivan Larrea Astudillo, Director Zonal, Dirección General de Aviación Civil |
| Asunto:                   | SOLICITANDO REEMPLAZO EN SSEI SAN CRISTOBAL                                                                   | Descripción Anexos: | --                                                                                     |
| Fecha Documento:          | 2021-09-23 (GMT-5)                                                                                            | Fecha Registro:     | 2021-09-23 (GMT-5)                                                                     |

| Ruta del documento          |                                     |                             |                                 |                                      |          |                                             |
|-----------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|----------|---------------------------------------------|
| Área                        | De                                  | Fecha/Hora                  | Acción                          | Para                                 | No. Días | Comentario                                  |
| DIRECCIÓN ZONAL             | Jorge Ivan Larrea Astudillo (DGAC)  | 2021-09-24 13:02:46 (GMT-5) | Reasignar                       | Johanna Perpetua Rada Laurido (DGAC) | 1        | Favor analizar y proceder con lo solicitado |
| AEROPUERTO DE SAN CRISTOBAL | Jhovanny Farid Espinoza Vera (DGAC) | 2021-09-23 10:26:17 (GMT-5) | Envío Electrónico del Documento |                                      | 0        |                                             |
| AEROPUERTO DE SAN CRISTOBAL | Jhovanny Farid Espinoza Vera (DGAC) | 2021-09-23 10:26:17 (GMT-5) | Firma Digital de Documento      |                                      | 0        | Documento Firmado Electrónicamente          |
| AEROPUERTO DE SAN CRISTOBAL | Jhovanny Farid Espinoza Vera (DGAC) | 2021-09-23 10:24:26 (GMT-5) | Registro                        | Jorge Ivan Larrea Astudillo (DGAC)   | 0        |                                             |

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2021-09-27 16:02:34 (GMT-5)

Generado por: John Willian Avilés Suárez

| Información del Documento |                                                                                                       |                     |                                                                                        |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| No. Documento:            | DGAC-ZAFT-2021-4466-M                                                                                 | Doc. Referencia:    | --                                                                                     |
| De:                       | Srta. Mgs. Evelin Cynthia Macías Pilligua, Analista Financiero 2, Dirección General de Aviación Civil | Para:               | Capt. Jorge Ivan Larrea Astudillo, Director Zonal, Dirección General de Aviación Civil |
| Asunto:                   | Solicitud de autorización compra de pasajes aéreos                                                    | Descripción Anexos: | --                                                                                     |
| Fecha Documento:          | 2021-09-27 (GMT-5)                                                                                    | Fecha Registro:     | 2021-09-27 (GMT-5)                                                                     |

| Ruta del documento                                    |                                       |                             |                                 |                                       |          |                                                                                             |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|---------------------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Área                                                  | De                                    | Fecha/Hora                  | Acción                          | Para                                  | No. Días | Comentario                                                                                  |
| GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y DE TALENTO HUMANO | Evelin Cynthia Macías Pilligua (DGAC) | 2021-09-27 15:45:32 (GMT-5) | Reasignar                       | John Willian Avilés Suárez (DGAC)     | 0        | Estimado John se encuentra autorizado la compra del pasaje aéreo para el trámite pertinente |
| DIRECCIÓN ZONAL                                       | Jorge Ivan Larrea Astudillo (DGAC)    | 2021-09-27 08:55:22 (GMT-5) | Reasignar                       | Evelin Cynthia Macías Pilligua (DGAC) | 0        | Autorizado                                                                                  |
| GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y DE TALENTO HUMANO | Evelin Cynthia Macías Pilligua (DGAC) | 2021-09-27 08:44:45 (GMT-5) | Envío Electrónico del Documento |                                       | 0        |                                                                                             |
| GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y DE TALENTO HUMANO | Evelin Cynthia Macías Pilligua (DGAC) | 2021-09-27 08:44:45 (GMT-5) | Firma Digital de Documento      |                                       | 0        | Documento Firmado Electrónicamente                                                          |
| GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y DE TALENTO HUMANO | Evelin Cynthia Macías Pilligua (DGAC) | 2021-09-27 08:44:23 (GMT-5) | Registro                        | Jorge Ivan Larrea Astudillo (DGAC)    | 0        |                                                                                             |

# CEVALLOS BAQUE NADIA ANDREA



\*SERVICIOS DE RESIDENCIAS DE ESTUDIANTES,  
DORMITORIOS ESCOLARES  
\*ACTIVIDADES DE ALQUILER DE BIENES INMUEBLES  
A CAMBIO DE UNA RETRIBUCIÓN O POR  
CONTRATO (LOCALES COMERCIALES)

Dir.: Alsacio Northia s/n y Av. Quito  
Telf: (05) 2520-237 Celular: 0996800493  
Email: andrea.cevallos@hotmail.es  
San Cristóbal - Galápagos - Ecuador

## FACTURA

R.U.C.: 0923279822001  
N° 001-001

000000499

AUT. SRI N° 1127947284

30 OCTUBRE 2021

Cliente: John Aviles Suarez

R.U.C.O.C.I.: 0914141809

Telf:

Dirección: Guayaquil

| CANT. | DESCRIPCION         | V.UNITARIO | V.TOTAL |
|-------|---------------------|------------|---------|
| 29    | Noches de hospedaje |            |         |
|       | Del 01 al 29 de     | 35,00      | 1015,00 |
|       | OCTUBRE de 2021     |            |         |
|       |                     |            |         |
|       |                     |            |         |
|       |                     |            |         |
|       |                     |            |         |
|       |                     |            |         |
|       |                     |            |         |
|       |                     |            |         |

### FORMA Y VALOR DE PAGO

EFFECTIVO ( ) Son: mil cuatrocientos  
DINERO ELECTRÓNICO ( ) \$ 1415 con 80/100  
TARJETA DE CRÉDITO ( )  
OTROS ( )  
Firma Autorizada: [Firma] Recibi Conforme (Cliente): [Firma]

SUB-TOTAL 12% \$ 1015,00  
SUB-TOTAL 0% \$  
SUBTOTAL \$  
IVA 12% \$ 121,80  
VALOR TOTAL \$ 1136,80

Imp. "Graficas Poliservisa" - Becerra Hernandez Juan Carlos - R.U.C. 2000033502001  
Aut. 2846 (1block - 50x2 desde 00000476 al 00000525)  
Telf.: (05) 3010-089 DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

F. AUTORIZACION 10/MARZO/2021  
F. CADUCIDAD 10/MARZO/2022  
ORIGINAL: CLIENTE / COPIA: EMISOR

## Santos Barzola Freddy Ernesto RESTAURANTE VIRGEN DEL CISNE

R.U.C.: 0910311091001  
NOTA DE VENTA N° 001-001

"CONTRIBUYENTE RÉGIMEN SIMPLIFICADO"  
VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN  
PICANTERIAS INCLUSO PARA LLEVAR



Dir.: Central 12 de Febrero s/n y Alsacio Northia  
Telf: (05) 3010-755 Cel.: 0959627900  
San Cristóbal - Galápagos - Ecuador

000000678  
AUT. SRI N° 1127800196  
DIA MES AÑO  
30 10 21

Cliente: John Aviles Suarez

R.U.C.O.C.I.: 0914141809

Telf:

Dirección: Guayaquil

| CANT. | DESCRIPCION           | V.UNITARIO | V.TOTAL |
|-------|-----------------------|------------|---------|
| 5     | encebollados          | 6          | 30      |
| 4     | maremotos             | 6          | 24      |
| 5     | arroz marinero        | 8          | 40      |
| 3     | cazuelas              | 7          | 21      |
| 3     | pescado frito         | 9          | 27      |
| 3     | langosta mediana      | 16         | 48      |
| 2     | ensalada de mariscos  | 14         | 28      |
|       | alimentación fines de |            |         |
|       | semana mes de octubre |            | 278     |
|       | 2021                  |            |         |

### FORMA Y VALOR DE PAGO

EFFECTIVO: \$  
DINERO ELECTRÓNICO: \$  
TARJETA DE CRÉDITO: \$  
OTROS: \$

Recibi Conforme (Cliente): [Firma]

\$ 278  
VALOR TOTAL

monto autorizado por transacción:  
-ACTIVIDADES DE HOTELES Y  
-RESTAURANTES hasta \$1700.0

Imp. "Graficas Poliservisa" - Becerra Hernandez Juan Carlos - Telf.: (05) 3010-089  
R.U.C. 2000033502001 - Aut. 2846 - (1block - 100x2 desde 601 al 700  
impreso 08/FEBRERO/2021 valida para su emisión hasta 08/FEBRERO/2022  
ORIGINAL: CLIENTE COPIA: EMISOR DOCUMENTO CATEGORIZADO NO

Ortega Sandoval Johnny Paul  
RESTAURANTE LA ESQUINA DEL SABOR  
"Contribuyente Régimen Simplificado"  
VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES  
Dir.: El Progreso Jose Olave s/n y Mateo Benavidez  
Telf.: (05) 25231-308 Cel.: 0983657657  
email: ortegas.1969@hotmail.com  
San Cristóbal - Galápagos - Ecuador

Cliente: John Aviles Suarez  
R.U.C.O.C.I.: 0914141809  
Telf:

Dirección: Guayaquil

| CANT. | DESCRIPCION           | V.UNITARIO | V.TOTAL |
|-------|-----------------------|------------|---------|
| 16    | besoyados             | 5          | 80      |
| 16    | almuerzos             | 6          | 96      |
| 17    | herviduras            | 6          | 102     |
|       | alimentación de lunes |            |         |
|       | a viernes del 4 al 9  |            |         |
|       | de octubre del 2021   |            |         |

FORMA Y VALOR DE PAGO

EFFECTIVO ( ) Son: \$ 278  
DINERO ELECTRÓNICO ( )  
TARJETA DE CRÉDITO ( )  
OTROS ( )  
Firma Autorizada: [Firma] Recibi Conforme (Cliente): [Firma]

VALOR TOTAL \$ 278

Monto autorizado por transacción:  
-Actividades de HOTELES Y RESTAURANTES  
hasta \$1200.0

Imp. "Graficas Poliservisa" - Becerra Hernandez Juan Carlos - R.U.C. 2000033502001  
Aut. 2846 (1block - 50x2 desde 651 al 700)  
Telf.: (05) 3010-089 DOCUMENTO CATEGORIZADO: SI

F. AUTORIZACION 28/SEPTIEMBRE/2021  
F. CADUCIDAD 28/SEPTIEMBRE/2022  
ORIGINAL: CLIENTE / COPIA: EMISOR



Ortega Sandoval Johnny Paul  
RESTAURANTE LA ESQUINA DEL SABOR  
"Contribuyente Régimen Simplificado"  
VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES  
Dir.: El Progreso Jose Olave s/n y Mateo Benavidez  
Telf.: (05) 25231-308 Cel.: 0983657657  
email: ortegas.1969@hotmail.com  
San Cristóbal - Galápagos - Ecuador

NOTA DE VENTA  
R.U.C.: 2000029591001  
N° 001-001  
000000652  
AUT. SRI N° 1128831160  
DIA MES AÑO  
29 10 2021

Dir.: Española s/n y Alsacio Northia Telf.: (05) 2520285  
Cel.: 0990845820 San Cristóbal - Galápagos - Ecuador

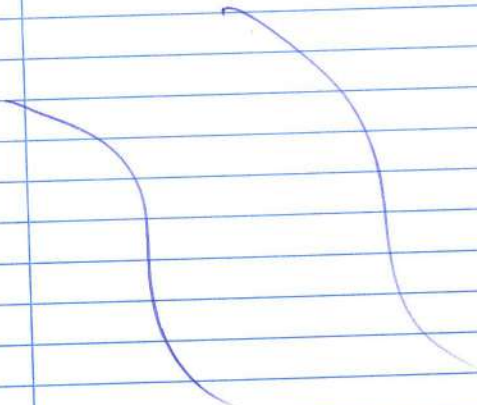
000002469

AUT. SRI N° 1128860550

| DIA | MES | ANO  |
|-----|-----|------|
| 17  | 10  | 2021 |

TELF: \_\_\_\_\_

|                       |             |             |          |
|-----------------------|-------------|-------------|----------|
| DIRECCION: GUSYB QUIT |             | V. UNITARIO | V. TOTAL |
| CANTIDAD              | DESCRIPCION |             | 2222     |

| CANTIDAD | DESCRIPCION                                                                          | PRECIO           |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1        | Bujo frito completo                                                                  | 20 <sup>xx</sup> |
| 1        | cota coca                                                                            | 1 <sup>xx</sup>  |
|          |    |                  |
|          |  |                  |

SON:

Dolares

|               |             |                             |
|---------------|-------------|-----------------------------|
| FORMA DE PAGO | Efectivo    | Tarjeta de Credito / Debito |
|               | Dinero      | TRANSFERENCIA               |
|               | Electronico |                             |

Firma Autorizada

Recibí Conforme (Cliente)

 $21^{xx}$ 

TOTAL \$

Monto autorizado por transacción:  
ACTIVIDADES DE  
HOTELES Y RESTAURANTES  
HASTA \$420.0

Imp. "Gráficas Poliservisa" - Becerra Hernández Juan Carlos - R.U.C. 2000033502001 - Aut.2846  
Teléfono: (05) 3010-089 (1block, - 100x2 desde 0000002451 al 0000002550)  
DOCUMENTO CATEGORIZADO: SI ORIGINAL : CLIENTE COPIA: EMISOR

FECHA DE IMPRESIÓN 05/OCTUBRE/2021  
FECHA DE CADUCIDAD 05/OCTUBRE/2022