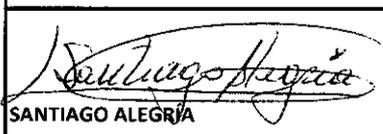
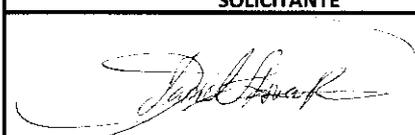
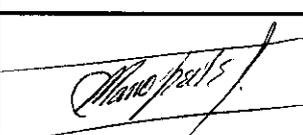


560,00
70% 392,00

F. 334

01 al 08 Abril 2022 = días

 Dirección General de Aviación Civil							
SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
				29-mar-22			
DGAC-CTRC-2022-0232-M							
VIATICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACION	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA:			
ALEGRÍA CHICO SANTIAGO REMIGIO CI: 0201377850				INSPECTOR DESPACHADOR DE VUELO 2			
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
CUENCA-AEROPUERTO "MARISCAL LAMAR"				DIRECCION DE SEGURIDAD OPERACIONAL			
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
01/03/2022		21:00		08/03/2022		5:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE							
Reemplazo por vacaciones Sr. Patricia Nivicela en el área de operaciones del aeropuerto Mariscal Lamar - Cuenca y se cumplirá con las siguientes tareas: Verificar documentos habilitantes de las tripulaciones, verificar documentos habilitantes de las aeronaves, receptor y verificar manifiestos de peso y balance, inspeccionar el área de movimiento para constatar que este sin ningún problema para las operaciones áreas en pro de la seguridad operacional, ingresar datos de las operaciones en el sistema SEADAC, organizar puesto de estacionamiento en los pit de la plataforma del aeropuerto, generar comprobantes por recaudación y emitir los FR3, tasas respectivas, realizar informes respectivos de las novedades de las operaciones del aeropuerto							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		hh:mm
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA	
Terrestre	PARTICULAR	QUITO-CUENCA	31/03/2022	21:00	01/04/2022	6:00	
Terrestre	PARTICULAR	CUENCA-QUITO	08/04/2022	21:00	09/04/2022	5:00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: 4841432900			NO. DE CUENTA: AHORROS		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para la Autorización, por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidad institucional la Autoridad Nominadora autorice. * De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. * El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. * Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
 SANTIAGO ALEGRIA Insp. Despachador de Vuelo 2							
FIRMAS DE APROBACIÓN							
FIRMA DE LA O EL REPRESENTANTE DE LA UNIDAD SOLICITANTE				FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			
 MSC. CARLOS DANIEL ESTEVEZ RUIZ DIRECTOR DE SEGURIDAD OPERACIONAL				 CAPT. MARCO VINICIO FREILE FREILE COORDINADOR TECNICO DE REGULACION Y CONTROL DEL TRANSPORTE AEREO			

65

94032022
16:11



Dirección General
de Aviación Civil

Memorando Nro. DGAC-CTRC-2022-0232-M

Quito, D.M., 29 de marzo de 2022

PARA: Srta. Ing. Romina Marusia Andrade Campaña
Coordinadora General Administrativo Financiera

ASUNTO: CTRC.- Designación funcionario para reemplazo temporal en Oficina Técnica Aeropuerto "Mariscal Lamar" en la ciudad de Cuenca a partir del 01 al 08 Abril 2022 (Trámite para autorización pago fin de semana y/o feriados).

De mi consideración:

En atención al Memorando No. **DGAC-SECU-2022-0155-M**, de marzo 10 de 2022, con el cual el Ing. Milton León Bernal, Administrador Aeropuerto (e) "Mariscal Lamar" en la ciudad de Cuenca, manifiesta lo siguiente; *"...me permito solicitar a Usted Sr. Mgs. Carlos Estevez, Director de Seguridad Operacional, disponer a quien corresponda coordinar personal en comisión de servicios para no afectar el servicio de la dependencia a partir del 22 de marzo hasta el 17 de abril del 2022..."*

Ante lo cual, una vez realizada las coordinaciones respectivas, se ha designado al **Téc. Santiago Remigio Alegria Chico** (Inspector Despachador de Vuelo 2) de la Gestión de Autorizaciones de la DSOP a cumplir la comisión de servicios institucionales a partir del **01 al 08 Abril de 2022**; por lo que agradeceré a usted señora Coordinadora General Administrativa Financiera, autorizar la comisión de servicios por incluir fines de semana y disponer a quien corresponda, se gestione el pago de viáticos para los días indicados, incluyendo sábado (**02 abril 2022**) y domingo (**03 abril 2022**); en vista que el funcionario: cumplirá turnos rotativos que incluyen los fines de semana y feriados referidos.

Lo expuesto es sobre la base de lo estipulado en el Artículo 1 de la Resolución No. **DGAC-DGAC-2021-0024-R**, de marzo 03 de 2021, por lo que se remite como documento anexo, el informe técnico motivado elaborado por la Coordinación Técnica de Regulación y Control del Transporte Aéreo.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Capt. Marco Vinicio Freile Freile
COORDINADOR TÉCNICO DE REGULACIÓN Y CONTROL DEL TRANSPORTE AÉREO

Referencias:

- DGAC-SECU-2022-0155-M

Anexos:

- formulario_permisos_y_vacaciones._a._brito-signed-signed.pdf
- dgac-secu-2022-0155-m0520752001647375008.pdf
- 2a_ok_inf_tec_ctrc_dsop_cue_reemplazo_prsnl-2022-005-signed-signed-signed.pdf

Copia:

Ing. Lauro Aquiles Vera Jiménez
Analista de Ingeniería Aeropotuaria 2

Sr. Psic. Fernando Xavier Delgado Gudiño
Director de Administración de Talento Humano

Sra. Mgs. Melida del Rocío Castro Pazmiño
Directora Financiera

Sr. Ing. Milton Augusto León Bernal

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-04-01 12:02:21 (GMT-5)

Generado por: Violeta del Rosario Godoy Gualpaz

Información del Documento			
No. Documento:	DGAC-CTRC-2022-0232-M	Doc. Referencia:	DGAC-SECU-2022-0155-M
De:	Capt. Marco Vinicio Freile Freile, Coordinador Técnico de Regulación y Control del Transporte Aéreo, Dirección General de Aviación Civil	Para:	Srta. Ing. Romina Marusia Andrade Campaña, Coordinadora General Administrativa Financiera, Dirección General de Aviación Civil
Asunto:	CTRC.- Designación funcionario para reemplazo temporal en Oficina Técnica Aeropuerto "Mariscal Lamar" en la ciudad de Cuenca a partir del 01 al 08 Abril 2022 (Trámite para autorización pago fin de semana y/o feriados).	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2022-03-29 (GMT-5)	Fecha Registro:	2022-03-29 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Romina Marusia Andrade Campaña (DGAC)	2022-03-30 13:13:40 (GMT-5)	Reasignar	Marco Vinicio Freile Freile (DGAC)	1	autorizado
COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Gloria Patricia Cueva Ojeda (DGAC)	2022-03-30 12:59:54 (GMT-5)	Reasignar	Romina Marusia Andrade Campaña (DGAC)	1	Srta. Coordinadora, la solicitud cuenta con el informe técnico motivado requerido mediante Resolución Nro. DGAC-DGAC-2021-0024-R, emitida el 03 de marzo de 2021, necesario para su aprobación. Pero es importante mencionar que se AUTORIZA, solo la comisión de servicios, pago de viáticos de fin de semana más NO la adquisición de pasajes.
COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Romina Marusia Andrade Campaña (DGAC)	2022-03-30 10:45:00 (GMT-5)	Reasignar	Gloria Patricia Cueva Ojeda (DGAC)	1	
COORDINACIÓN TÉCNICA DE REGULACIÓN Y CONTROL DEL TRANSPORTE AÉREO	Marco Vinicio Freile Freile (DGAC)	2022-03-29 14:00:00 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
COORDINACIÓN TÉCNICA DE REGULACIÓN Y CONTROL DEL TRANSPORTE AÉREO	Marco Vinicio Freile Freile (DGAC)	2022-03-29 14:00:00 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
COORDINACIÓN TÉCNICA DE REGULACIÓN Y CONTROL DEL TRANSPORTE AÉREO	Marco Vinicio Freile Freile (DGAC)	2022-03-29 13:59:18 (GMT-5)	Registro	Romina Marusia Andrade Campaña (DGAC)	0	Estimada Ing., Romina Andrade, por favor disponer trámite respectivo, de conformidad con documento preparado por la DSOP (incluye anexos).



Dirección General de Aviación Civil

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
DGAC-CTRC-2022-0232-M	11 ABRIL 2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
ALEGRÍA CHICO SANTIAGO REMIGIO 0201377850	INSPECTOR DESPACHADOR DE VUELO 2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE
CUENCA - AZUAY	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD OPERACIONAL / GESTIÓN AUTORIZACIONES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

CUMPLIR FUNCIONES EN OFICINA TÉCNICA AEROPUERTO "MARISCAL LAMAR", RECORRIDO DE PISTA PARA VERIFICACIÓN DE AYUDAS VISUALES E ILUMINACIÓN, INGRESO DE DATOS AL SISTEMA IFIS (DAYLIE), INGRESO Y VERIFICACIÓN DE DATOS AL SISTEMA SEADACWEB, VERIFICACIÓN DE PESOS Y BALANCES DE LAS COMPAÑÍAS QUE OPERAN EN ESTA TERMINAL AÉREA, COBRO Y FACTURACIÓN TASAS AEROPORTUARIAS.

JUSTIFICATIVO DE ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN

No.	No. FACTURA O NOTA DE VENTA	DESCRIPCIÓN	VALOR
1	001-003-000010086	CONSUMO ALIMENTACIÓN DEL 01 AL 04 JULIO 2021 / RESTAURANTE LOMOS CUENCANOS F-13095	155,00
2	003-001-000009039	SERVICIO DE HOSPEDAJE DEL 01 AL 08 ABRIL 2022 / HOTEL MONTECARLO	245,00
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
TOTAL JUSTIFICADO			400,00

FECHA dd-mmm-aaa	31/MARZO/2022	08 / ABRIL / 2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	10:45 PM	6:00 AM	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO - CUENCA	31/MAR/2022	22:45	01/ABR/2021	06:30
TERRESTRE	PARTICULAR	CUENCA - QUITO	08/ABR/2022	21:15	09/ABR/2022	06:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO SANTIAGO ALEGRÍA INSPECTOR DESPACHADOR VUELO 2	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarla tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
---	--

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA AUTORIDAD NÓMINADORA O SU DELEGADO MGS. CARLOS DANIEL ESTÉVEZ RUIZ DIRECTOR DE SEGURIDAD OPERACIONAL



LOMOS CUENCANOS

JUAN ALEJANDRO VILLAMARIN SANTACRUZ

Dirección Matriz : AV ESPANA S/N AEROPUERTO 2 PISO

Dirección Sucursal :

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD : NO

CONTRIBUYENTE : REGIMEN DE MICROEMPRESAS

AGENTE DE RETENCION Resolución No. :

NAC-DNCRASC20-00000001

R.U.C. : 1707014153001

FACTURA

No. : 001 003 000013095

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

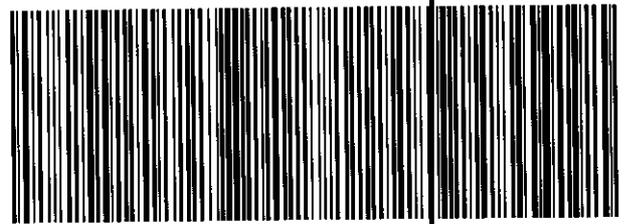
0704202201170701415300120010030000130950001309511

FECHA Y HORA DE AUTORIZACION : 07/04/2022 19:34

AMBIENTE : PRODUCCION

EMISION : NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0704202201170701415300120010030000130950001309511

Razón Social : SANTIAGO ALEGRIA

Identificación : 0201377850

Fecha de Emisión : 07/04/2022

Guía de Remisión :

Código	Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
RPC00078	CONSUMO DE ALIMENTOS DEL 1 AL 8 DE ABRIL 2022	1,00	138,39	0,00	138,39

SUBTOTAL 12 % :	138,39
SUBTOTAL 0% :	0,00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS :	138,39
TOTAL DESCUENTO :	0,00
ICE :	0,00
IVA 12 %	16,61
IRBPNR :	0,00
PROPINA :	0,00
VALOR TOTAL :	155,00

Información Adicional

Dirección : QUITO
Teléfono : 0987916155
Email : santi_sach7@hotmail.com
Recargos : 0,00
Observ. :

Forma de Pago	Valor	Plazo	Tiempo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	155		

HOTEL Montecarlo

Dirección: Remigio Crespo Toral s/n y República de Brasil
 Telfs.: (072) 818 214 Cels.: 0958 872 144 | 0983 323688 Cuenca - Ecuador
 CONTRIBUYENTE REGIMEN RIMPE

CHACHA PARRA FANNY PATRICIA
 R.U.C. 0102916848001
 AUT. S.R.I. 1129650834

FACTURA

Nº 0009039

003-001-00

Fecha: Cuenca 07-04-2022

Sr.: Santiago Alegria

R.U.C./C.I.: 0201377050

Dirección: Auto

Telf.: 0987916155

CANT.	DESCRIPCION	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Hospedaje x 7 noches		218,75
			

FORMA DE PAGO	<input type="checkbox"/> EFECTIVO	<input type="checkbox"/> TAR. CRÉDITO/DÉBITO	SUBTOTAL	218,75
	<input checked="" type="checkbox"/> DINERO ELECTRÓNICO	<input type="checkbox"/> OTROS	I.V.A. TARIFA 0 %	
			I.V.A. TARIFA 12 %	26,25
			TOTAL \$	245,00

RIERA ESPAÑA RODRIGO ROBERTO - R.U.C. 1710432640001 - AUT 1022 - EMISION 15/MARZO/2022 - CADUCA 15/MARZO/2023 - TIRAJE 0009001 AL 0009500
 ORIGINAL-ADQUIRENTE/COPIA-EMISOR



**Dirección General
de Aviación Civil**

Memorando Nro. DGAC-SECU-2022-0246-M

Cuenca, 12 de abril de 2022

PARA: Sr. Mgs. Carlos Daniel Estévez Ruiz
Director de Seguridad Operacional

ASUNTO: PRESENTACIÓN Y SALIDA COMISIÓN DE
SERVICIOS-OPERACIONES AEROPUERTO CUENCA.

De mi consideración:

En referencia a memorando Nro. DGAC-CTRC-2022-0232-M, para conocimiento y fines consiguientes, comunico a usted Señor Director de Seguridad Operacional que; el servidor Señor Téc. Santiago Remigio Alegría Chico – Inspector Despachador de Vuelo 2, se presentó en la Jefatura del Aeropuerto “Mariscal La Mar” de la ciudad de Cuenca el día viernes 01 de abril de 2022, hasta el día viernes 08 de abril de 2022, a fin de cumplir con la comisión de servicios en reemplazo del Señor Álvaro Modesto Brito Vásquez – Técnico de Operaciones de Vuelo 1, quien se encontraba haciendo uso de sus vacaciones.

Sin otro particular, suscribo de usted.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. César Alejandro Rodas Mancheno
CONTROLADOR DE AERÓDROMO 1

Anexos:
- dgac-ctrc-2022-0232-m.pdf

Copia:
Sr. Psic. Fernando Xavier Delgado Gudíño
Director de Administración de Talento Humano

Sr. Téc. Santiago Remigio Alegría Chico
Inspector Despachador de Vuelo 2

Sra. Alba Janeth Acosta Betancourt
Secretaria

Sr. Ing. Milton Augusto León Bernal
Analista CNS para la Navegación Aérea 1



Dirección General de Aviación Civil

Memorando Nro. DGAC-OAUT-2022-0123-M

Quito, D.M., 11 de abril de 2022

PARA: Sr. Mgs. Carlos Daniel Estévez Ruiz
Director de Seguridad Operacional

ASUNTO: Informe de actividades realizadas en el aeropuerto Mariscal Lamar

De mi consideración:

Dando cumplimiento al Memorando Nro. DGAC-CTRC-2022-0232-M, elaborado por el señor Coordinador Técnico de Regulación y Control del Transporte Aéreo, mediante el cual se designa al suscrito cumplir la comisión de servicios institucionales al Aeropuerto "Mariscal Lamar" en la ciudad de Cuenca - Prov. Azuay, a partir del 01 Abril al 08 Abril del 2022; me permito informar a usted señor Director DSOP, las actividades cumplidas durante el lapso mencionado.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Verificar documentos habilitantes del personal aeronáutico (licencias, certificados médicos).
- Verificar documentación de las aeronaves que operan en el Aeropuerto (Certificados de Aeronavegabilidad, Registro de matrícula, pólizas de seguros, MEL, bitácoras) para dar cumplimiento con las normas y demás disposiciones técnicas establecidas para el efecto.
- Receptar y verificar los manifiestos de peso y balance (centrado) y otros documentos técnicos, de acuerdo con las regulaciones de la Dirección General de Aviación Civil.
- Inspeccionar el Área de Movimiento, con el fin de garantizar que las operaciones aéreas en el Aeropuerto se desarrollen con total seguridad.
- Organizar los puestos de estacionamiento de aeronaves de los vuelos; sean estos militares, privados, aviación menor, etc.
- Autorizar embarque y/o desembarque de pasajeros de las compañías aéreas.
- Coordinar y/o autorizar el ingreso de personas y vehículos al área de movimiento.
- Recaudar y reportar oportunamente los valores por rubros de tasas y derechos por servicios (FR3, TUTD).
- Validar la información de arribos y salidas de las aeronaves en el Sistema IFTS, verificando la información contenida en el Plan de Vuelo.
- Validar, ingresar (vuelos militares / aeropolicial) y verificar la información ingresada en el Sistema SEADAC WEB.
- Realizar informe de novedades presentadas en las operaciones aéreas.
- En fines de semana realizar las funciones de Administrador Aeroportuario con todos los deberes y responsabilidades que esta actividad conlleva.