



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL ASESORIA				
1	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	Incrementar el posicionamiento de la DGAC MEDIANTE la elaboración de productos y servicios comunicacionales para los públicos internos y externos de la institución.	Número de eventos para posicionamiento de marca DGAC	Indicador Trimestral
			Porcentaje de boletines publicados en página web institucional	100% de boletines publicados en página web institucional
			Porcentaje de boletines internos enviados al personal de la DGAC	100% de boletines internos enviados al personal de la DGAC
2	DIRECCIÓN DE ASESORIA JURÍDICA	Incrementar acciones para el mejoramiento de atención a los usuarios internos MEDIANTE Actualización de criterios jurídicos	Porcentaje de trámites atendidos	Indicador Trimestral
3	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	Incrementar la eficiencia de la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica MEDIANTE la gestión de la planificación estratégica y operativa, así como la mejora de procesos institucionales.	Porcentaje de modificaciones POA atendidas	Indicador Trimestral
4	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Incrementar la eficiencia de los servicios técnicos, operativas, administrativos y financieros MEDIANTE: Herramientas de mayor eficiencia operativa con hardware, software y comunicaciones de última tecnología.	Porcentaje de requerimiento de hardware, software y comunicaciones atendidos.	Indicador Trimestral
PROCESOS SUSTANTIVOS				
5	DIRECCIÓN DE ASUNTOS REGULATORIOS	Incrementar la eficiencia de la gestión de la Dirección de Asuntos Regulatorios del Transporte Aéreo MEDIANTE el desarrollo de procedimientos para la gestión del área de derecho aeronáutico, y la correcta aplicación de los procedimientos en registro aeronáutico, normativa aeronáutica e infracciones aeronáuticas	Porcentaje de resoluciones de permisos en aviación menor emitidas	Indicador Trimestral
			Porcentaje de regulaciones técnicas y exenciones a las RDAC emitidas	Indicador Semestral
6	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD DE LA AVIACIÓN Y FACILITACIÓN DEL TRANSPORTE AÉREO	Incrementar la eficacia de la seguridad de la aviación y la aplicación práctica y sostenible de las medidas preventivas de seguridad de la aviación MEDIANTE a elaboración y ejecución de la matriz de evaluación del riesgo y la modernización de los equipos de seguridad.	Porcentaje de personal de seguridad de la aviación certificado y recertificado	Indicador Trimestral
7	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD OPERACIONAL	Incrementar los estándares de Seguridad Operacional MEDIANTE La actualización de reglamentos aeronáuticos	Tasa de accidentes en operaciones de transporte aéreo comercial.	Semestral
8	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA	Incrementar la eficiencia de la infraestructura aeroportuaria MEDIANTE el mantenimiento y construcción de la infraestructura aeroportuaria.	Porcentaje de operatividad del mantenimiento de pista en los aeropuertos nacionales e internacionales bajo la administración de la DGAC.	99,08 % de operatividad del mantenimiento de pista en los aeropuertos nacionales e internacionales bajo la administración de la DGAC.
9	DIRECCIÓN DE ESCUELA TÉCNICA DE AVIACIÓN CIVIL	Incrementar la capacidad operativa con un servicio de calidad de la Escuela Técnica de Aviación Civil MEDIANTE rediseño del sistema de gestión de calidad	Porcentaje de eventos de capacitación ejecutados	Indicador Trimestral
10	DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE NAVEGACIÓN AÉREA	Incrementar la eficiencia y eficacia de los Servicios de Navegación Aérea MEDIANTE la modernización de los sistemas de Navegación Aérea	Porcentaje de disponibilidad de los servicios para la navegación aérea	82,45 % de disponibilidad de los servicios para la navegación aérea
PROCESOS NIVEL DE APOYO				
11	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Incrementar la eficacia de la gestión administrativa MEDIANTE el seguimiento a las fases preparatoria, precontractual y contractual de los procesos de contratación pública, el adecuado control y supervisión de los activos fijos muebles e inmuebles institucionales, así como el correcto y oportuno aseguramiento de los mismos.	Porcentaje de procesos de contratación pública ejecutados	Indicador Trimestral
			Porcentaje de solicitudes de despacho de mercadería atendidas	Indicador Trimestral
			Porcentaje de solicitudes de siniestros atendidas	Indicador Trimestral
12	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	Incrementar las competencias del talento humano de la DGAC MEDIANTE un instrumento técnico que permita analizar, describir, valorar, clasificar, y estructurar puestos con el fin de optimización y racionalización del personal.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Salud, Bienestar y Seguridad Ocupacional	Indicador Trimestral
13	DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL	Incrementar la eficacia de los servicios de la Secretaría General MEDIANTE la depuración de los documentos que han cumplido los plazos establecidos en la Tabla de Conservación Documental, encaminada a la transferencia secundaria y baja documental.	Porcentaje de expedientes de archivo pasivo depurados para baja documental	Indicador Trimestral
14	DIRECCIÓN FINANCIERA	Reducir tiempos en el proceso de facturación sobrevuelos MEDIANTE implementación o mejora del sistema de recaudación.	Porcentaje de recuperación de cartera de sobrevuelos	Indicador Trimestral
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
15	DIRECCIÓN ZONAL	Incrementar las capacidades regulatorias y de control en el marco de la seguridad operacional del Estado Ecuatoriano MEDIANTE retroalimentación de regulaciones en el marco de la seguridad operaciones, a través de charlas, conferencias, seminarios a operadores de la Dirección Zonal.	Porcentaje de cumplimiento al cronograma de visitas a lo representantes de los operadores aéreos de la Dirección Zonal	Indicador Trimestral
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/04/2022	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			ING. HELENA ALEXANDRA ALBUJA DELGADO	
CORREO ELECTRÓNICO DE LO LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			helena.albuja@aviacioncivil.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DE LO LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 2947-400 EXTENSIÓN 4550	