

**COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS**

Entidad: 522-9999-0000 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - PLANTA CENTRAL

Ejercicio: 2022  
 No. Fondo Global: 561  
 No. Formulario Interno: 2243  
 Unidad Gastadora: 001 - DGAC PLANTA CENTRAL MATRIZ

TESORERIA	
Cta. Monetaria	Fecha de Pago
No. Transfer.	No. Pago CUR

RUC/CI Responsable: 1712690112  
 Nombre Responsable: DOMINGUEZ ESPIN JUAN CARLOS  
 Monto Fondo Global: 1,120.00  
 Monto Fondo Interno: 1,120.00  
 Estado: APROBADO

$$\begin{array}{r}
 1120,00 \\
 - 800,00 \\
 \hline
 320,00
 \end{array}$$

*Liquidar por 800,00*

*10 días = 800.*

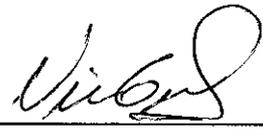
Clase de Fondo: FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: ANTICIPO VIÁTICOS AL COCA SR. JUAN CARLOS DOMINGUEZ DEL 02 AL 16 JULIO 2022

No. de Solicitud: 561  
 No. de Doc. Aprobación: 561  
 No. de CUR Contable: 103083121

Fecha Solicitud: 29/06/2022  
 Fecha Aprobación: 29/06/2022

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR Contable	Pagado	Monto Aprobado
FAF	002	FRC	1712690112	103083121	NO	1,120.00

 FIRMA RESPONSABLE	 FIRMA AUTORIZACIÓN
--	--

*Cur 1951 errado.*

*Cur 2033*

DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL  
 AUTORIZACIÓN DE PAGO  
 29 JUN 2022

**TESORERÍA**

F 561

14 días

02 al 16 julio 2022

70%

1120,00  
784,00

DIRECCIÓN GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL							
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES DGAC-CTRC-2022-0444-M				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 27-JUNIO-2022			
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACION	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>DOMÍNGUEZ ESPIN JUAN CARLOS</b> C.I. 1712690112				PUESTO QUE OCUPA: INSPECTOR DESPACHADOR DE VUELO 2			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL COCA - PROV. ORELLANA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION DE SEGURIDAD OPERACIONAL / GESTIÓN AUTORIZACIONES			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 01-JULIO-2022		HORA SALIDA (hh:mm) 22:50		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 17-JULIO-2022		HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 03:30	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION							
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE REEMPLAZO EN LA OFICINA TÉCNICA DEL AEROPUERTO "FRANCISCO DE ORELLANA" PARA CUMPLIR LAS FUNCIONES DE INSPECTOR DESPACHADOR DE VUELO 2, DANDO CUMPLIMIENTO AL MEMORANDO DGAC-CTRC-2022-0444-M, DE JUNIO 24 DE 2022.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO - COCA	01-JUL-2022	22:50	02-JUL-2022	07:00	
TERRESTRE	PARTICULAR	COCA - QUITO	16-JUL-2022	20:30	17-JUL-2022	03:30	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO PICHINCHA			TIPO DE CUENTA AHORROS			NUMERO DE CUENTA 2200581413	
OBSERVACIONES:							
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE  Firmado electrónicamente por: <b>JUAN CARLOS DOMINGUEZ ESPIN</b>				FIRMA RESPONSABLE UNIDAD SOLICITANTE  Firmado electrónicamente por: <b>CARLOS DANIEL ESTEVEZ RUIZ</b>			
NOMBRE JUAN CARLOS DOMINGUEZ ESPIN INSPECTOR DESPACHADOR DE VUELO 2				NOMBRE MGS. DANIEL ESTEVEZ RUIZ DIRECTOR SEGURIDAD OPERACIONAL			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 6 días de anticipación a la licencia <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes</li> <li>El informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia</li> <li>Está prohibido conceder licencias para el cumplimiento de servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</li> </ul>			
FIRMA REVISADO  Firmado electrónicamente por: <b>MARCO VINICIO</b>							
NOMBRE CAP. MARCO FREILE FREILE COORDINADOR TÉCNICO REGULACIÓN Y CONTROL TRANSPORTE AÉREO							

02 al 12 julio 2022 = 10 días = 800

70% 560

Fac's 592,10



Memorando Nro. DGAC-CTRC-2022-0444-M

Quito, D.M., 24 de junio de 2022

**PARA:** Srta. Ing. Romina Marusia Andrade Campaña  
**Coordinadora General Administrativo Financiera**

**ASUNTO:** CTRC.- Autorización Comisión Servicios Institucionales del funcionario DSOP para reemplazo temporal en la Oficina Técnica del Aeropuerto "Francisco de Orellana", en la ciudad de El Coca.

De mi consideración:

1. Mediante Memorando No. **DGAC-SECO-2021-1004-M**, de diciembre 15 de 2021, el señor David Cabezas Guayasamín, Técnico de Operaciones de Vuelo 1, presentó su renuncia irrevocable al cargo de Técnico de Operaciones de Vuelo 1, función que de acuerdo al mencionado documento, la desempeñó "desde el 01 de Agosto del 2015 hasta el 15 de Diciembre del 2021", como Inspector de Operaciones de Vuelo del Aeropuerto del Coca.

2. Con Memorando No. **DGAC-CGAF-2021-0812-M**, de diciembre 27 de 2021, la Ing. Romina Marusia Andrade Campaña, Coordinadora General Administrativa Financiera, en su parte pertinente comunica que con fecha 23 de diciembre de 2021 se ha resuelto aceptar la renuncia voluntaria en cuestión.

Con estos antecedentes y de acuerdo a las coordinaciones realizadas, con el propósito de cumplir con las obligaciones de la Autoridad Aeronáutica de mantener el control y la seguridad operacional en los aeródromos del país, se designa al funcionario de la oficina de Gestión de Autorizaciones de la DSOP; al **Sr. Juan Carlos Domínguez Espín**, para a cumplir la comisión de servicios institucionales entre el 02 al 16 julio de 2022, por lo que agradeceré a usted señora Coordinadora General Administrativa Financiera, autorizar la comisión de servicio por incluir fines de semana; sábado (02, 09 y 16 julio 2022) y domingo (03 y 10 junio 2022); en vista que mencionado funcionario; cumplirá turnos rotativos que incluyen los fines de semana.

Lo expuesto es sobre la base de lo estipulado en el Artículo 1 de la **Resolución No. DGAC-DGAC-2021-0024-R**, de marzo 03 de 2021, por lo que se remite como documento anexo, informe técnico motivado elaborado la Gestión de Autorizaciones de la DSOP (Dirección dependiente de la Coordinación Técnica de Regulación y Control del Transporte Aéreo).

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Capt. Marco Vinicio Freile Freile  
**COORDINADOR TÉCNICO DE REGULACIÓN Y CONTROL DEL TRANSPORTE AÉREO**

Anexos:  
- 2\_signed\_inf\_téc\_motiv\_no\_ctrc-dsop-aut-012-signed-signed-signed.pdf

Copia:  
Sr. Mgs. Carlos Daniel Estévez Ruiz  
**Director de Seguridad Operacional**  
Sr. José Fernando Guijarro Cadena

### Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-06-29 08:12:16 (GMT-5)

Generado por: Gloria Patricia Cueva Ojeda

Información del Documento			
<b>No. Documento:</b>	DGAC-CTRC-2022-0444-M	<b>Doc. Referencia:</b>	--
<b>De:</b>	Capt. Marco Vinicio Freile Freile, Coordinador Técnico de Regulación y Control del Transporte Aéreo, Dirección General de Aviación Civil	<b>Para:</b>	Sra. Ing. Romina Marusia Andrade Campaña, Coordinadora General Administrativo Financiera, Dirección General de Aviación Civil
<b>Asunto:</b>	CTRC.- Autorización Comisión Servicios Institucionales del funcionario DSOP para reemplazo temporal en la Oficina Técnica del Aeropuerto "Francisco de Orellana", en la ciudad de El Coca.	<b>Descripción Anexos:</b>	--
<b>Fecha Documento:</b>	2022-06-24 (GMT-5)	<b>Fecha Registro:</b>	2022-06-24 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Romina Marusia Andrade Campaña (DGAC)	2022-06-28 15:49:04 (GMT-5)	Reasignar	Marco Vinicio Freile Freile (DGAC)	4	autorizado
COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Gloria Patricia Cueva Ojeda (DGAC)	2022-06-27 15:31:12 (GMT-5)	Reasignar	Romina Marusia Andrade Campaña (DGAC)	3	Sra. Coordinadora, la solicitud cuenta con el informe técnico motivado requerido mediante Resolución Nro. DGAC-DGAC-2021-0024-R, emitida el 03 de marzo de 2021, resuelve: "Artículo 1. DELEGAR a la COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA, la facultad de autorizar el cumplimiento de servicios institucionales a las y los servidores públicos y las y los trabajadores de la Dirección de aviación Civil, durante los días feriados o de descanso obligatorio, previo informe técnico motivado de la respectiva coordinación."
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO	Romina Marusia Andrade Campaña (DGAC)	2022-06-27 12:20:14 (GMT-5)	Reasignar	Gloria Patricia Cueva Ojeda (DGAC)	3	
COORDINACIÓN TÉCNICA DE REGULACIÓN Y CONTROL DEL TRANSPORTE AÉREO	Marco Vinicio Freile Freile (DGAC)	2022-06-24 19:14:31 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
COORDINACIÓN TÉCNICA DE REGULACIÓN Y CONTROL DEL TRANSPORTE AÉREO	Marco Vinicio Freile Freile (DGAC)	2022-06-24 19:14:31 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
COORDINACIÓN TÉCNICA DE REGULACIÓN Y CONTROL DEL TRANSPORTE AÉREO	Marco Vinicio Freile Freile (DGAC)	2022-06-24 19:14:16 (GMT-5)	Registro	Romina Marusia Andrade Campaña (DGAC)	0	Estimada Ing. Romina Andrade, por favor disponer trámite correspondiente, de conformidad con documento preparado por la DSOP (mediante anexo validado por el área responsable).



**Dirección General  
de Aviación Civil**

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>	<b>FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)</b>
DGAC-CTRC-2022-0444-M	20 JULIO 2022

<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b>	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b>
DOMINGUEZ ESPIN JUAN CARLOS	INSPECTOR DESPACHADOR DE VUELO 2
<b>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b>	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE</b>
EL COCA - ORELLANA	DIRECCION DE SEGURIDAD OPERACIONAL / GESTION AUTORIZACIONES

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

CUBRIR TURNOS EN LA OFICINA TÉCNICA DEL AEROPUERTO FRANCISCO DE ORELLANA EN LA CIUDAD DE EL COCA - ORELLANA, CUMPLIENDO LAS FUNCIONES DE INSPECTOR DESPACHADOR DE VUELO 2, DANDO CUMPLIMIENTO AL MEMORANDO No. DGAC-CTRC-2022-0444-M, DE JUNIO 24 DE 2022.

**JUSTIFICATIVO DE ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN**

No.	No. FACTURA O NOTA DE VENTA	DESCRIPCIÓN	VALOR
1	001-001-00002454	SERVICIO HOSPEDAJE DEL 02 AL 11 JULIO 2022	350,00
2	002-001-000005842	SERVICIO ALIMENTACIÓN DEL 02 AL 11 JULIO 2022	201,60
3	003-001-00003772	ALIMENTACIÓN	28,25
4	003-003-000102973	ALIMENTACIÓN	8,00
5	004-001-000382323	ALIMENTACIÓN	4,25
<b>TOTAL JUSTIFICADO</b>			<b>592,10</b>

<b>FECHA</b> dd-mmm-aaa	16/03/2022	18/03/2022
<b>HORA</b> hh:mm	10:00	13:00

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO-COCA	01/07/2022	22:00	02/07/2022	07:00
AÉREO	AEROREGIONAL	COCA-QUITO	12/07/2022	10:00	12/07/2022	10:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>  JUAN CARLOS DOMÍNGUEZ INSPECTOR DESPACHADOR DE VUELO 2	<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
---	--

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

 CRNL. FERNANDO CANO ANDRADE DIRECTOR DE SEGURIDAD OPERACIONAL SUBROGANTE
---





**CONTRIBUYENTE REGIMEN RIMPE**  
**LOS CEVICHES DEL MALECON**  
 PRADO ROGEL JINA MARIA



Dir. Central Napo s/n y Eugenio Espejo  
 Telf.: 062880582 / 0967047401  
 Email: jinaprada\_87@hotmail.com  
 FCO. DE ORELLANA - ECUADOR

RUC.: 1722269956001  
**FACTURA**  
 S 003-001

00003772

AUT. SRI 1129903719

DOCUMENTO CATEGORIZADO NO  
 CALIF. ARTESANAL # 152481

Fecha: 02/Julio/22 RUC/CI: 1712690112  
 Cliente: Juan Carlos DOMINGUEZ  
 Dirección: QUITO Teléfono: 0988527852

CANT.	DESCRIPCION	P. UNIT.	V.TOTAL
1	Alimentación		28.25

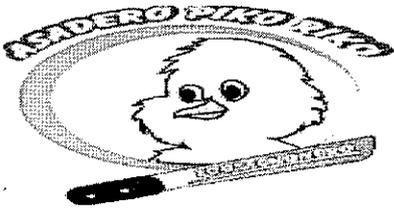
CADUCA EL 09 DE MAYO DEL 2023

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
DINERO	<input type="checkbox"/>
ELECTRONICO	<input type="checkbox"/>
TARJETA DE CREDITO/ DEBITO	<input type="checkbox"/>
CHEQUE	<input type="checkbox"/>
TRANSFERENCIA	<input type="checkbox"/>
OTROS	<input type="checkbox"/>

SUBTOTAL	28.25
I.V.A 0%	
I.V.A. 12 %	
TOTAL USD	28.25

RECIBI CONFORME ORIGINAL CLIENTE COPIA EMISOR  
 Carranza García Betsy Margarita Imprenta "LO MÁXIMO" RUC.: 1203636939001  
 AUT. 6414 Telefax: 062807680 F. del 03701 al 03900 Impresión 09/Mayo del 2022



**PIKO RIKO DOS**

**ALCIVAR GUADAMUD JOHANNA KARYNA**

**Dirección Matriz :** EUGENIO ESPEJO AV 9 DE OCTUBRE Y QUITO

**Dirección Sucursal :** EUGENIO ESPEJO AV 9 DE OCTUBRE Y QUITO

**OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD :** SI

**CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE**

**Agente de Retención Resolución No. :** 0000001

**R.U.C. :** 1307939239001

**FACTURA**

**No. :** 003 003 000102973

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN**

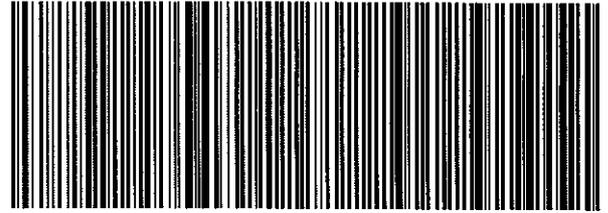
0807202201130793923900120030030001029730010297313

**FECHA Y HORA DE AUTORIZACION :** 08/07/2022 20:10

**AMBIENTE :** PRODUCCION

**EMISION :** NORMAL

**CLAVE DE ACCESO**



0807202201130793923900120030030001029730010297313

**Razón Social :** JUAN CARLOS DOMINGUEZ ✓

**Identificación :** 1712690112

**Fecha de Emisión :** 08/07/2022 ✓

**Guía de Remisión :**

Código	Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
PP01001	1/8 POLLO COMP	1,0000	3,5000000	0,00	3,5000
PP01002	1/8 COMP LLEVAR	1,0000	3,7500000	0,00	3,7500
5	COCA COLA M	1,0000	0,6696429	0,00	0,6696

**Información Adicional**

**Dirección :** CENTRO EL COCA

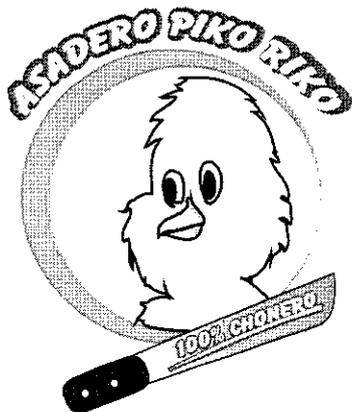
**Teléfono :**

**Email :** juandominguezspin@hotmail.com

**Observ. :**

<b>SUBTOTAL 12 % :</b>	0,67
<b>SUBTOTAL 0% :</b>	7,25
<b>SUBTOTAL SIN IMPUESTOS :</b>	7,92
<b>TOTAL DESCUENTO :</b>	0,00
<b>ICE :</b>	0,00
<b>IVA 12 %</b>	0,08
<b>IRBPNR :</b>	0,00
<b>PROPINA :</b>	0,00
<b>VALOR TOTAL :</b>	8,00

Forma de Pago	Valor	Plazo	Tiempo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	8		



R.U.C.: 1304679747001

**FACTURA**

No. 004-001-000382323

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0607202201130467974700120040010003823231234567816

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN 07/07/2022 00:23:41.000

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



060720220113046797470012004001000382323

ALCIVAR MOREIRA WELLINGTON MIGDONIO

ALCIVAR MOREIRA WELLINGTON MIGDONIO

Dirección Matriz: JORGE RODRIGUEZ Numero: S/N

Dirección Sucursal: CALIFICACIÓN ARTESANAL N.- 063594 ✓

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Razón Social / Nombres y Apellidos:

JUAN DOMINGUEZ ✓

Identificació 1712690112

Fecha Emisión: 06/07/2022 ✓

Guía Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Precio Unitario	Subsidio	Precio Sin Subsidio	Descuento	Precio Total
005		1	1/8 POLLO	3.50	0.00	0.00	0.00	3.50
048		1	COLA PERSONAL	0.67	0.00	0.00	0.00	0.67

SUBTOTAL 12%	0.67
SUBTOTAL 0%	3.50
SUBTOTAL No objeto de IVA	0
SUBTOTAL Exento de IVA	0
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	4.17
TOTAL Descuento	0.00
ICE	0
IVA 12%	0.08
IRBPNR	0
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	4.25

VALOR TOTAL SIN	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando	0.00

Información Adicional

Agente de Retención No. 1

Email juandominguezspin@hotmail.com



Memorando Nro. DGAC-SECO-2022-0682-M

Puerto Francisco de Orellana, 18 de julio de 2022

**PARA:** Srta. Ing. Romina Marusia Andrade Campaña  
**Directora de Administración de Talento Humano, Encargada**

**ASUNTO:** CUMPLIMIENTO DE COMISION DE SERVICIOS AEROPUERTO  
FRANCISCO DE ORELLANA

De mi consideración:

Previo mi atento saludo, señorita Directora de Administración de Talento Humano, me permito informar que con fecha 02 de julio del 2022, a las 07:00, se presentan en el Aeropuerto Francisco de Orellana – Coca, el señor Juan Carlos Domínguez Inspector Despachador de Vuelo 2 y con fecha 12 de julio del 2022, a las 10:00 se retira, quien cumplió con las funciones de Inspector de Operaciones en este Aeropuerto.

Particular que pongo en su conocimiento, para los fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Sr. Oscar Alexander Pacheco Jaramillo  
**ANALISTA DE INFORMACIÓN AERONÁUTICA 1**

Copia:

Sra. Violeta del Rosario Godoy Gualpaz  
**Asistente Financiera**

Srta. Psic. Ximena Karina Maruri Revelo  
**Analista de Recursos Humanos 1**

Sr. Mgs. Carlos Daniel Estévez Ruiz  
**Director de Seguridad Operacional**

Sr. José Fernando Guijarro Cadena  
**Inspector Despachador de Vuelo 2**

Juan Carlos Domínguez Espín  
**Inspector Despachador de Vuelo 2**



Firmado electrónicamente por:  
**OSCAR ALEXANDER  
PACHECO JARAMILLO**



**Memorando Nro. DGAC-OAUT-2022-0206-M**

**Quito, D.M., 20 de julio de 2022**

**PARA:** Cnl. Fernando Ruperto Cano Andrade  
**Director de Seguridad Operacional, Subrogante**

**ASUNTO:** GAUT.- Informe de Comisión de Servicios Institucionales en el Aeropuerto "Francisco de Orellana" en la ciudad de El Coca.

De mi consideración:

Dando cumplimiento al Memorando Nro. **DGAC-CTRC-2022-0444-M**, elaborado por el señor Coordinador Técnico de Regulación y Control del Transporte Aéreo, mediante el cual se designa al suscrito cumplir la comisión de servicios institucionales al Aeropuerto "Francisco de Orellana" en la ciudad de El Coca - Provincia de Orellana, a partir del 02 al 16 Julio de 2022; me permito informar las actividades cumplidas durante el lapso mencionado.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Verificar documentos habilitantes del personal aeronáutico (licencias, certificados médicos).
- Verificar documentación de las aeronaves que operan en el Aeropuerto (Certificados de Aeronavegabilidad, Registro de matrícula, pólizas de seguros, MEL, bitácoras) para dar cumplimiento con las normas y demás disposiciones técnicas establecidas para el efecto.
- Receptar y verificar los manifiestos de peso y balance (centrado) y otros documentos técnicos, de acuerdo con las regulaciones de la Dirección General de Aviación Civil.
- Inspeccionar el Área de Movimiento, con el fin de garantizar que las operaciones aéreas en el Aeropuerto se desarrollen con total seguridad.
- Autorizar embarque y/o desembarque de pasajeros de las compañías aéreas.
- Recaudar y reportar oportunamente los valores por rubros de tasas y derechos por servicios (FR3, TUTD).
- Validar la información de arribos y salidas de las aeronaves en el Sistema IFIS, verificando la información contenida en el Plan de Vuelo.
- Validar, ingresar (vuelos militares / aeropolicial) y verificar la información ingresada en el Sistema SEADAC WEB.
- Realizar informe de novedades presentadas en las operaciones aéreas.

**RECOMENDACIONES:**

1. Coordinar con la Dirección Financiera para designar a otro funcionario que no pertenezca al Área de Operaciones a que realice el cobro y facturación de tasas aeroportuarias (TUT) y de servicios aéreos ocasionales (FR-3), toda vez que no es una actividad técnica y demanda que el Inspector Despachador de Vuelo abandone su sitio de trabajo realizando depósitos en las instituciones bancarias, dejando de lado las actividades de inspección en el Aeropuerto Francisco de Orellana.
2. Con respecto al mantenimiento de instalaciones, señalización de pista y plataforma y situación efectiva de radioayudas se coordine con la Dirección de Infraestructura Aeronáutica para que se atienda a los pedidos enviados por la Administración Aeroportuaria.

**OBSERVACIÓN:**

- La comisión de servicios institucionales fue culminada el día martes 12 de Julio 2022, debido al fallecimiento de mi señora madre, los justificativos fueron entregados en la Dirección de Talento Humano.

**BANCO GENERAL RUMIRAHUI**

Depósito

SECTOR PUBLICO

Cuenta...: BR-SP 8002531204

Nombre...: BCE-CCU-DIR.GEN.AV.CIVIL

Documento: 779021779

Efectivo...: 320.00 F 561

Total...: 320.00

Moneda...: USD

Oficina...: 12 - AG. NORTE

Cajero...: BLOPEZLA

Fecha...: 2022/AGO/03 12H37

Control...: Sec-178, En Línea

Sublínea	Valor
30200	320.00

Juan Carlos Dominguez  
Loca 02 al 16 julio 2022  
ORIGINAL Devolución # 320,00