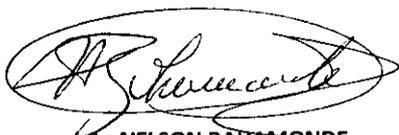




fol. 240,00  
 168,00  
 Fac: 190,00

|  <b>Dirección General de Aviación Civil</b>                     |                      |                     |                     |   |                     |                      |  |
|--|----------------------|---------------------|---------------------|---|---------------------|----------------------|--|
| <b>SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>  |                      |                     |                     |   |                     |                      |  |
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  |                      |                     |                     | FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-a aaa)   |                     |                      |  |
| Nro. DGAC-DINA-2022-2152-M   |                      |                     |                     | 03/10/2022  |                     |                      |  |
| VIATICOS   | X                    | MOVILIZACIONES      |                     | SUBSISTENCIAS   |                     | ALIMENTACION         |  |
| <b>DATOS GENERALES</b>   |                      |                     |                     |   |                     |                      |  |
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  |                      |                     |                     | PUESTO QUE OCUPA:   |                     |                      |  |
| NELSON OSWALDO BAHAMONDE TIPAN   |                      |                     |                     | CONDUCTOR DGAC  |                     |                      |  |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  |                      |                     |                     | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR   |                     |                      |  |
| COCA - FRANCISCO DE ORELLANA   |                      |                     |                     | GESTION ADMINISTRATIVA DE VEHICULOS INSTITUCIONALES   |                     |                      |  |
| FECHA SALIDA (dd-mm-a aaa)   |                      | HORA SALIDA (hh:mm) |                     | FECHA LLEGADA (dd-mm-a aaa)   |                     | HORA LLEGADA (hh:mm) |  |
| 04/10/2022   |                      | 09H00               |                     | 07/10/2022  |                     | 17H00                |  |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: SR GALO HERNANDEZ   |                      |                     |                     |   |                     |                      |  |
| DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE  |                      |                     |                     |   |                     |                      |  |
| CONDUCIENDO CAMIONETA DGAC A ORDENES DEL REFERIDO FUCIONARIO   |                      |                     |                     |   |                     |                      |  |
| <b>TRANSPORTE</b>  |                      |                     |                     |   |                     |                      |  |
| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)  | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA                | SALIDA              |   | LLEGADA             |                      |  |
|  |                      |                     | FECHA<br>dd-mm-aaaa | HORA<br>hh:mm   | FECHA<br>dd-mm-aaaa | HORA<br>hh:mm        |  |
| TERRESTRE  | CAMIONETA DGAC       | QUITO - COCA        | 04/10/2022          | 09H00   | 04/10/2022          | 15H00                |  |
| TERRESTRE  | CAMIONETA DGAC       | COCA - QUITO        | 07/10/2022          | 12H00   | 07/10/2022          | 17H00                |  |
| <b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>  |                      |                     |                     |   |                     |                      |  |
| NOMBRE DEL BANCO:  |                      |                     | TIPO DE CUENTA:     |   |                     | NO. DE CUENTA:       |  |
| PRODUBANCO   |                      |                     | AHORROS             |   |                     | 12008090187          |  |
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE  |                      |                     |                     | NOTA: Esta solicitud debera ser presentada para la Autorización, por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidad institucional la Autoridad Nominadora autorice. * De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. * El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado. |                     |                      |  |
| <br>Sr. NELSON BAHAMONDE<br>CONDUCTOR DGAC                    |                      |                     |                     |   |                     |                      |  |
| <b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>  |                      |                     |                     |   |                     |                      |  |
|  |                      |                     |                     | FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  |                     |                      |  |
| <br>Lcdo. EDISON VILLARROEL<br>ANALISTA ADMINISTRATIVO 3 DGAC |                      |                     |                     | <br>Mgs. ANDREA ARCOS<br>DIRECTORA ADMINISTRATIVA DGAC  |                     |                      |  |

**Memorando Nro. DGAC-DINA-2022-2151-M**

**Quito, D.M., 03 de octubre de 2022**

**PARA:** Sra. Mgs. Andrea Elizabeth Arcos Gomez  
**Directora Administrativa**

**ASUNTO:** Solicitud de vehículo con su respectivo conductor para cumplir comisión de servicios institucionales al Aeropuerto de El Coca desde el 04 al 07 de octubre del 2022.

De mi consideración:

Para dar atención a la solicitud del Administrador del Aeropuerto, concerniente en la reposición y cambio de luminarias en las diferentes áreas correspondientes al Aeropuerto de El Coca, solicito disponer a quien corresponda se coordine y facilite un vehículo con su respectivo conductor para cumplir con la comisión de servicios institucionales para que el Sr. Galo Hernández y el Sr. Angel Chamorro, se trasladen hasta el Aeropuerto Francisco de Orellana para la ejecución de los respectivos trabajos, los días martes 04 al viernes 07 de octubre de 2022.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Lauro Aquiles Vera Jimenez  
**DIRECTOR DE INGENIERÍA AEROPORTUARIA**

Copia:

Sr. Galo Marcelo Hernández Hidalgo  
**Técnico en Servicios de Mantenimiento 1**

Sr. Ángel Patricio Chamorro Rivera  
**Asistente de Ingeniería Aeroportuaria**

Sra. Cecilia Del Carmen Ortega Fuentes  
**Secretaria**

df

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-10-03 16:33:29 (GMT-5)

Generado por: Juan Elías Bustillos Calvache

| Información del Documento |  |                            |   |
|---------------------------|--|----------------------------|---|
| <b>No. Documento:</b>     | DGAC-DINA-2022-2151-M  | <b>Doc. Referencia:</b>    | --  |
| <b>De:</b>                | Sr. Ing. Lauro Aquiles Vera Jimenez, Director de Ingeniería Aeroportuaria, Dirección General de Aviación Civil   | <b>Para:</b>               | Sra. Mgs. Andrea Elizabeth Arcos Gomez, Directora Administrativa, Dirección General de Aviación Civil |
| <b>Asunto:</b>            | Solicitud de vehículo con su respectivo conductor para cumplir comisión de servicios institucionales al Aeropuerto de El Coca desde el 04 al 07 de octubre del 2022. | <b>Descripción Anexos:</b> | --  |
| <b>Fecha Documento:</b>   | 2022-10-03 (GMT-5)   | <b>Fecha Registro:</b>     | 2022-10-03 (GMT-5)  |

| Ruta del documento                    |                                      |                             |                                 |                                      |          |   |
|---------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|----------|---|
| Área                                  | De                                   | Fecha/Hora                  | Acción                          | Para                                 | No. Días | Comentario  |
| GESTIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  | Juan Elías Bustillos Calvache (DGAC) | 2022-10-03 16:32:38 (GMT-5) | Comentar Documento              |                                      | 0        | Como conductor de la comisión se designa al señor Nelson Bahamonde. |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA              | Andrea Elizabeth Arcos Gomez (DGAC)  | 2022-10-03 16:24:22 (GMT-5) | Reasignar                       | Juan Elías Bustillos Calvache (DGAC) | 0        | Estimado Juan favor atender.  |
| DIRECCIÓN DE INGENIERÍA AEROPORTUARIA | Lauro Aquiles Vera Jimenez (DGAC)    | 2022-10-03 15:35:21 (GMT-5) | Envío Electrónico del Documento |                                      | 0        |   |
| DIRECCIÓN DE INGENIERÍA AEROPORTUARIA | Lauro Aquiles Vera Jimenez (DGAC)    | 2022-10-03 15:35:21 (GMT-5) | Firma Digital de Documento      |                                      | 0        | Documento Firmado Electrónicamente                                  |
| DIRECCIÓN DE INGENIERÍA AEROPORTUARIA | Lauro Aquiles Vera Jimenez (DGAC)    | 2022-10-03 15:34:59 (GMT-5) | Registro                        | Andrea Elizabeth Arcos Gomez (DGAC)  | 0        |   |



Memorando Nro. DGAC-DINA-2022-2152-M

Quito, D.M., 03 de octubre de 2022

**PARA:** Sr. Galo Marcelo Hernández Hidalgo  
**Técnico en Servicios de Mantenimiento 1**

Sr. Ángel Patricio Chamorro Rivera  
**Asistente de Ingeniería Aeroportuaria**

**ASUNTO:** Disposición para el cambio de cielo raso en el Aeropuerto de El Coca desde el 04 al 07 de octubre del 2022.

De mi consideración:

Para dar atención a la solicitud del Administrador del Aeropuerto, concerniente en la reposición y cambio de cielo raso en las diferentes áreas correspondientes al Aeropuerto de El Coca, utilizando los insumos que posee la Gestión Interna de Proyectos Aeronáuticos, dispongo se coordine la comisión de servicios institucionales para que el Sr. Galo Hernández y el Sr. Angel Chamorro, se trasladen hasta el Aeropuerto Francisco de Orellana para la ejecución de los respectivos trabajos, los días martes 04 al viernes 07 de octubre de 2022.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Lauro Aquiles Vera Jimenez  
**DIRECTOR DE INGENIERÍA AEROPORTUARIA**

Copia:

Sr. Arq. Diego Orlando Fuertes Pazmiño  
**Especialista en Ingeniería Aeroportuaria**

Sr. Oscar Alexander Pacheco Jaramillo  
**Analista de Información Aeronáutica 1**

Sra. Cecilia Del Carmen Ortega Fuentes  
**Secretaria**

Sra. Violeta del Rosario Godoy Gualpaz  
**Asistente Financiera**



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

|   |                                |
|---|--------------------------------|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) |
| Memorando Nro. DGAC-DINA-2022-2151-M  | 11/10/2022                     |

DATOS GENERALES

|   |  |
|---|--|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR       | PUESTO QUE OCUPA:                      |
| NELSON BAHAMONDE                              | CONDUCTOR                              |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE |
| QUITO - EL COCA                               | GESTION DE VEHICULOS INSTITUCIONALES   |

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: GALO HERNANDEZ Y ANGEL CHAMORRO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

TRASLADO DE FUNCIONARIO

JUSTIFICATIVO DE ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN

| No.               | No. FACTURA O NOTA DE VENTA | DESCRIPCIÓN         | VALOR  |
|-------------------|-----------------------------|---------------------|--------|
| 1                 | 2603                        | HOSTAL LA TORRE     | 105,00 |
| 2                 | 1147                        | SABOR ESMERALDEÑO   | 70,00  |
| 3                 | 720                         | LA CULPA DE LA VACA | 15,00  |
| TOTAL JUSTIFICADO |                             |                     | 190,00 |

|                  |            |            |  |
|------------------|------------|------------|--|
| FECHA dd-mmm-aaa | 04/10/2022 | 07/10/2022 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA hh:mm       | 10H30      | 14H45      |  |

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA            | SALIDA      |       | LLEGADA     |       |
|--|----------------------|-----------------|-------------|-------|-------------|-------|
|  |                      |                 | FECHA       | HORA  | FECHA       | HORA  |
|  |                      |                 | dd-mmm-aaaa | hh:mm | dd-mmm-aaaa | hh:mm |
| TERRESTRE  | COMIONETA            | QUITO- EL COCA  | 04/10/2022  | 10H30 | 04/10/2022  | 17H00 |
| TERRESTRE  | CAMIONETA            | EL COCA - QUITO | 07/10/2022  | 07H30 | 07/10/2022  | 14H45 |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

|   |  |
|---|--|
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO   | <b>NOTA</b><br>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al primero de los autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado. |
| <br>NELSON BAHAMONDE |  |

FIRMAS DE APROBACIÓN

|  |   |
|--|---|
| FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO |  |
|  | LCDO. EDISON VILLARUEL  |
|  | ANALISTA ADMINISTRATIVO 3 DGAC  |





**Memorando Nro. DGAC-SECO-2022-0939-M**

**Puerto Francisco de Orellana, 11 de octubre de 2022**

**PARA:** Sr. Mgs. Ademar Augusto Manosalvas Narvaez  
**Director de Administración de Talento Humano**

**ASUNTO:** CUMPLIMIENTO DE COMISION DE SERVICIOS AEROPUERTO  
FRANCISCO DE ORELLANA

De mi consideración:

Previo mi atento saludo, señorita Directora de Administración de Talento Humano, me permito informar que con fecha **04 de octubre del 2022**, se presentan en el Aeropuerto Francisco de Orellana – Coca, los señores Galo Hernández y Ángel Chamarro, además el señor Nelson Bahamonde conductor del vehículo con placa Nro. PEI1440 control Nro. 437 y con fecha **07 de octubre del 2022** se retiran, quien realizo cambio de iluminarias en arribo.

Particular que pongo en su conocimiento, para los fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Sr. Oscar Alexander Pacheco Jaramillo  
**ANALISTA DE INFORMACIÓN AERONÁUTICA 1**

Copia:

Sr. Ing. Lauro Aquiles Vera Jimenez  
**Director de Ingeniería Aeroportuaria**

Sra. Violeta del Rosario Godoy Gualpaz  
**Asistente Financiera**

Sr. Lcdo. Nikith Alexander Orbe Velastegui  
**Analista de Meteorología Aeronáutica 2**

Srta. Psic. Ximena Karina Maruri Revelo  
**Analista de Recursos Humanos 1**

Sr. Tlgo. Juan Elias Bustillos Calvache  
**Analista de Comercialización 1**

Sr. Galo Marcelo Hernández Hidalgo  
**Técnico en Servicios de Mantenimiento 1**

COMISION DEL DIA 04 DE OCTUBRE AL 07 DE OCTUBRE 2022-10-11

10H30 SALIDA DGAC

13H00 ALMUERZO EN BAEZA

17H00 LLEGADA AL AEROPUERTO DEL COCA

19H00 MERIENDA

05 DE OCTUBRE 2022-10-11

07H00 DESAYUNO

13H30 ALMUERZO

18H30 SALIDA DEL AEROPUERTO A DESCANSAR

19H00 MERIENDA

06 DE OCTUBRE 2022-10-11

07H00 DESAYUNO

12H30 ALMUERZO

18H30 SALIDA DEL AEROPUERTO A DESCANSAR

19H00 MERIENDA

07 DE OCTUBRE 2022

07H00 DESAYUNO

08H00 SALIDA DE LA CIUDAD DEL COCA RUMBO A LA CIUDAD DE QUITO

13H00 ALMUERZO EN BAEZA

14H45 LLEGADA A LA DGAC

NELSON BAHAMONDE

CONDUCTOR DGAC

A handwritten signature in black ink, enclosed in a hand-drawn oval. The signature is cursive and appears to read 'Nelson Bahamonde'.



DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL  
 AREA DIRECCION ADMINISTRATIVA - TRANSPORTACION D.G.A.C.  
 HOJA DE RUTA PARA COMISIONES DE SERVICIO FUERA DE LA CIUDAD

LUGAR: QUITO FECHA: 04 DE OCTUBRE 2022 MOVILIZACION: TERRESTRE

SOLICITADO POR UNIDAD ADMINISTRATIVA: INGENIERIA AEROPORTUARIA OBJETO DE LA COMISION: CAMBIO DE LUMINARIAS EN LOS INTERIORES DEL AEROPUERTO DE LA CIUDAD DEL COCA.

DOCUMENTO Nro.: DGAC-DINA-2022-2151-M

FUNCIONARIO RESPONSABLE: SR. GALO HERNANDEZ NOMBRE DEL CONDUCTOR: SR. NELSON BAHAMONDE

DATOS DEL VEHICULO

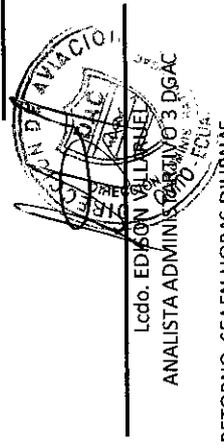
|                 |           |        |       |        |          |          |     |
|-----------------|-----------|--------|-------|--------|----------|----------|-----|
| CLASE VEHICULO: | CAMIONETA | MARCA: | D.MAX | PLACA: | PEI-1440 | CONTROL: | 437 |
|-----------------|-----------|--------|-------|--------|----------|----------|-----|

MOVILIZACION

| SALIDA |            |       | LLEGADA    |       |         |       | PROVISION DE LUBRICANTES Y COMBUSTIBLES |          |          |             |
|--------|------------|-------|------------|-------|---------|-------|---|----------|----------|-------------|
| LUGAR  | FECHA      | HORA  | FECHA      | HORA  | KM      | LUGAR | FECHA                                   | CONCEPTO | CANTIDAD | KILOMETRAJE |
| QUITO  | 04/10/2022 | 10H30 | 04/10/2022 | 17H00 | 276.325 | COCA  | 04/10/2022                              |          |          |             |
| COCA   | 07/10/2022 | 07H30 | 07/10/2022 | 14H45 | 276.695 | QUITO | 07/10/2022                              |          |          |             |
|        |            |       |            |       |         |       |   |          |          |             |
|        |            |       |            |       |         |       |   |          |          |             |
|        |            |       |            |       |         |       |   |          |          |             |
|        |            |       |            |       |         |       |   |          |          |             |

OBSERVACIONES: S/N FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE: \_\_\_\_\_

FIRMA SR. CONDUCTOR: SR. NELSON BAHAMONDE



NOTA: A FIN DE PRECAUTELAR EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SE RECOMIENDA AL JEFE DE COMISION QUE: CUMPLIDO EL TRABAJO EL RETORNO SEAN HORAS DIURNAS. LA COMISION SE INICIARA DESDE EL EDIFICIO CENTRAL A PARTIR DE LAS 08:00 Hrs., Y LA LLEGADA SERA AL MISMO LUGAR.