

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	522 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	012	010	2022	2748 2730
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		MAV-117-2022	1681

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1713483087	CHAVEZ MEDINA ARMANDO MAURICIO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: MA-10 PAGO VIATICO SR. ARMANDO CHAVEZ ANAL. RECUR. HUM. 2 REVISIÓN PLANTI TALE HUMA GEST CERTIF. Y VIGIL CONTINUA, GEST SEGUR. Y FACILIT. DEL TRANSP Y GEST NAVEG AEREA DEL ARPTO. RIO AMAZONAS, SHELL DEL 15 Y 16 DE SEPT 2022. PAGO MAV-117-2022. DGAC-CGAF-2022-0659-M. DGAC-DATH-2022-1358-M ACT POA 004

14



DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	522 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	011	010	2022
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		MAV-117-2022
				No. Expediente
				1681

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	1713483087 CHAVEZ MEDINA ARMANDO MAURICIO			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: MA-10 PAGO VIATICO SR. ARMANDO CHAVEZ ANAL. RECUR. HUM. 2 REVISIÓN PLANTI TALE HUMA GEST CERTIF. Y VIGIL CONTINUA, GEST SEGUR. Y FACILIT. DEL TRANSP Y GEST NAVEG AEREA DEL ARPTO. RÍO AMAZONAS, SHELL DEL 15 Y 16 DE SEPT 2022. PAGO MAV-117-2022. DGAC-CGAF-2022-0659-M. DGAC-DATH-2022-1358-M ACT POA 004

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 11/10/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

[Handwritten Signature]
12/10/2022
10602

004

117

U

DIRECCIÓN GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL
DIRECCIÓN FINANCIERA

CONTROL PREVIO DE DOCUMENTOS PARA SOLICITUDES DE PAGO DE VIÁTICOS AL INTERIOR (LIQUIDACIÓN)

TIPO DE PAGO:	VIÁTICOS AL INTERIOR	CORREO DE CONTACTO SERVIDOR ENCARGADO DE TRÁMITE:	Edwin Chavez Medina armando@dgac.gob.gt
DETALLE ACTIVIDAD POA: 004.	DGAC-DPOB-2022-1240-M	NÚMERO DE CELULAR CONTACTO SERVIDOR ENCARGADO DE TRÁMITE:	184573047
NOMBRE DEL SERVIDOR ENCARGADO DE TRÁMITE:	CHAVEZ MEDINA ARMANDO MAURICIO	NÚMERO DE EXTENSIÓN CONTACTO SERVIDOR ENCARGADO DE TRÁMITE:	4221

No.	DOCUMENTACIÓN	CONTROL PREVIO				OBSERVACIONES
		DIR. REQUERENTE	PRESUPUESTO	CONTABILIDAD	TESORERÍA	
1	Facturas originales vigentes física u electrónica/descargadas, debidamente llenadas de conformidad al Reglamento de Comprobantes de venta, retención y documentos complementarios (a nombre del Servidor) (facturas pegadas)	x	/	/		
2	Memorando de designación de servidor para cumplir la comisión de servicios	x	/	/		
3	Solicitud de Autorización para Cumplimiento de Servicios Institucionales al Interior	x	/	/		
4	Informe de Servicios Institucionales al Interior	x	/	/		
5	Quipux de presentación y salida en el lugar de la comisión.	x	/	/		
6	Memorando Informe de actividades de comisión de servicios	x	/	/		
7	Hoja de Ruta para comisiones de servicio fuera de la ciudad (en caso de usar vehículo institucional) o pasajes aéreos	x	/	/		
8	Autorización de la CGAF en caso de comisión en fin de semana o feriado Viáticos al Interior y al Exterior Resolución DGAC-DGAC-2021-0024-R, de ser el caso	x	/	/		
9	Otros documentos justificativos y comprobatorios que determinen y demuestren el compromiso y/o entrega de Bienes y/o Servicios de conformidad al apartado 403.08 Control previo al pago de las Normas de Control Interno de la Contraloría General del Estado	NO APLICA	/	/		
10	Memorando Solicitud de pago de parte del Ordenador de Gasto con detalle de documentos adjuntos en orden cronológico	NO APLICA	/	/		
11	Memorando de Solicitud de pago por parte del Ordenador de Gasto / Director de área, dirigido a la Dirección Financiera justificando los motivos por los cuales se presenta de manera extemporánea la solicitud para el pago de viáticos por servicios insitucionales / comisión cumplida.	x	80%	/		



CHAVEZ MEDINA ARMANDO MAURICIO

ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS 2



PRESUPUESTO



CONTABILIDAD



TESORERÍA

DIRECCIÓN FINANCIERA
FORMULARIO PARA TRÁMITE DE VIÁTICOS NACIONAL EXTEMPORÁNEO

FUNCIONARIO: CHAVEZ MEDINA ARMANDO MAURICIO C.I. 1713483087

GRUPO OCUPACIONAL: ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS

COMISIÓN A: SHELL

INICIO: 15-sep-22

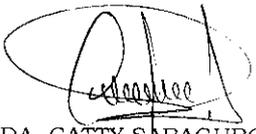
FIN: 16-sep-22

DIAS:	1	80,00	80,00
70% JUSTIFICADO EN FACTURAS		56,00	57,00
30%		24,00	

VALOR A PAGAR: 80,00

NOTA : SE ADJUNTA QUIPUX DE JUSTIFICACIÓN EXTEMPORÁNEA CON DOCUMENTO NRO. DGAC-CGAF-2022-0659-M DE FECHA 23 SEPTIEMBRE/22 , MISMO QUE FUE AUTORIZADO SEGÚN RECORRIDO.

ELABORADO / VALIDADO: 
VIOLETA GODOY
RESPONSABLE DE VIÁTICOS

APROBADO POR: 
LCDA. CATTY SARAGURO
CONTADORA GENERAL

QUITO 30 SEPTIEMBRE 2022



Dirección General
de Aviación Civil

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
DGAC-DATH-2022-1358-M

FECHA DE SOLICITUD (20-09-2022)

VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACION	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CHAVEZ MEDINA ARMANDO MAURICIO

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

SHELL - MERA

DIRECCION DE ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Sr. ARMANDO AYERVE

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

DÍA 1:

Revisión de las plantillas de Talento Humano de:

- Gestión de Certificación y Vigilancia Continua
- Gestión de Seguridad de la Aviación y Facilitación del Transporte Aéreo

DÍA 2:

Revisión de las plantillas de Talento Humano de:

- Gestión de Servicios de la Navegación Aérea

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - SHELL	15-09-2022	08H00	15-09-2022	13H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SHELL - QUITO	16-09-2022	11H00	16-09-2022	15H30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	NO. DE CUENTA: 12059069533
---------------------------------	----------------------------	-------------------------------

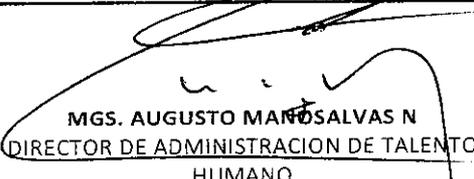
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE


MGS. MAURICIO CHAVEZ M
ANALISTA DE TALENTO HUMANO 2

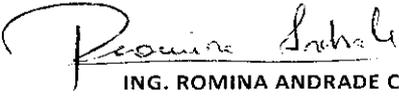
NOTA: Esta solicitud debera ser presentada para la Autorización, por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidad institucional la Autoridad Nominadora autorice. * De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.
Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
SOLICITANTE


MGS. AUGUSTO MANOSALVAS N
DIRECTOR DE ADMINISTRACION DE TALENTO
HUMANO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO


ING. ROMINA ANDRADE C
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA
FINANCIERA

Memorando Nro. DGAC-CGAF-2022-0659-M

Quito, D.M., 23 de septiembre de 2022

PARA: Sra. Mgs. Melida del Rocio Castro Pazmiño
Directora Financiera

ASUNTO: Pago extemporáneo a Viáticos servidor DATH

Mediante memorando, DGAC-DATH-2022-1358-M, de 14 de septiembre del 2022 se autoriza al Servidor Mgs. Mauricio Chávez Analista de Recursos Humanos 2, la comisión de servicio institucional en el Aeropuerto Rio Amazonas los días 15 y 16 de septiembre, para la revisión de las Plantillas de Talento Humano de las: Gestión de Certificación y Vigilancia Continua, Gestión de Seguridad de la Aviación y Facilitación del Transporte Aéreo y Gestión de Servicios de Navegación Aérea, del Aeropuerto Río Amazonas.

Es importante señalar a usted que los trámites normales de legalización no pudieron ser finalizados oportunamente por el servidor, por la premura de información del levantamiento de la Planificación del Talento Humano, solicitada por el Minsiterio de Trabajo.

Por lo expuesto agradecer a usted Señora Directora Financiera, autorizar el pago extemporáneo de los viáticos correspondiente a favor del Mgs. Mauricio Chávez Analista de Recursos Humanos 2.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Romina Marusia Andrade Campaña
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERA

Copia:
Sr. Mgs. Ademar Augusto Manosalvas Narvaez
Director de Administración de Talento Humano

mc/am



Firmado electrónicamente por
**ROMINA MARUSIA
ANDRADE CAMPANA**

Memorando Nro. DGAC-DATH-2022-1358-M

Quito, D.M., 14 de septiembre de 2022

PARA: Srta. Ing. Romina Marusia Andrade Campaña
Coordinadora General Administrativo Financiera

ASUNTO: Alcance al Memorando Nro. DGAC-DATH-2022-1346-M.

Mediante Memorando Nro. DGAC-DATH-2022-1346-M, de 13 de septiembre de 2022, se designa al Mgs. Mauricio Chávez M de Comisión de Servicios al Aeropuerto Rio Amazonas del 14 al 15 de septiembre.

Con base en lo señalado, se solicita autorizar la modificación de la fecha de la comisión de servicio del 15 y 16 de septiembre del presente año.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Ademar Augusto Manosalvas Narvaez
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO

Anexos:
- informe_técnico_de_comisión_de_servicio.pdf

mc



ADEMAR AUGUSTO
MANOSALVAS NARVAEZ



**Dirección General
de Aviación Civil**

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
DGAC-DATH-2022-1358-M	20-09-0222022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
ARMANDO MAURICIO CHAVEZ MEDINA	ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS 2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE
SHELL - MERA	DIRECCION DE ADMINSISTRACION DE TALENTO HUMANO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Sr. Armando Ayerve

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DÍA 1:

Revisión de las plantillas de Talento Humano de:

- Gestión de Certificación y Vigilancia Continua
- Gestión de Seguridad de la Aviación y Facilitación del Transporte Aéreo

DÍA 2:

Revisión de las plantillas de Talento Humano de:

- Gestión de Servicios de la Navegación Aérea

JUSTIFICATIVO DE ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN

No.	No. FACTURA O NOTA DE VENTA	DESCRIPCIÓN	VALOR
1	002-001-00001239 ✓	ALIMENTACION ✓	10.00 ✓
2	001-001-0000464 ✓	HOSPEDAJE ✓	35.00 ✓
3	001-001-00000030 ✓	ALIEMTACION ✓	12.00 ✓

TOTAL JUSTIFICADO

\$ 57.00 ✓

FECHA dd-mmm-aaa	15-09-2022 ✓	16-09-2022 ✓	<i>Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.</i>
HORA hh:mm	08H00 ✓	15H30 ✓	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - SHELL MERA	15-09-2022 ✓	08H00 ✓	15-09-2022 ✓	13H00 ✓
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SHELL MERA - QUITO	16-09-2022 ✓	11H00 ✓	16-09-2022 ✓	15H30 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

MGS. AUGUSTO MANOJAVAS N.
DIRECTOR DE ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

ING. ROMINA ANDRADE C.
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

BROSTERIZADORA

LAS PAPAS LOCAS
 NUÑEZ CRUZ MAYRA ALEJANDRA
 Dir.: Av. Padre Luis Jacome s/n y Amador Lopez
 Shell * Mera * Pastaza

R.U.C.: 1803743481001
FACTURA 002-001-
00001239
AUT. SRI: 1130324002

FECHA EMISIÓN: 15-09-2022
 R.U.C. / C.I.: 1713483087
 Si(es): *Mauricio Cordero*
 DIRECCIÓN: *Guayaquil*

GUÍA DE REMISIÓN:

CANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNITARIO	V. TOTAL
1	<i>A. Lente de agua</i>		10.00

FORMA DE PAGO Original: Adquirente / Copia: Emisor

EFFECTIVO

DINERO ELECTRONICO

TARJETA DE CREDITO / DEBITO

OTROS

RECIBI CONFORME

Contribuyente Negocio Popular - Régimen RINPE

Imprenta & Etc. "ARTES" Fono: 03 2885 614 Aul.: 14083 R.U.C. 180359388001 José Luis Cárdenas Fonseca
 Impreso desde N° 001/201 al 001400 Fecha Impresión: 09-08-2022 Valido hasta: 08 de Agosto. /2023

LA TOLITA DE JHON

ANDINO JUAN ANTONIO
 Dir.: Via a Baños
 MERA - PASTAZA

RUC: 1800345488001
FACTURA 001-001

N° 1000464

"Contribuyente Régimen Microempresas"
 AUTORIZACIÓN SRI # 1129046473
 Documento Categorizado: NO

Fecha de Emisión: 16/09/22
 Día Mes Año
 Guía de Remisión:
 Cliente: *Mauricio Cordero*

Dirección: *Guayaquil*
 RUC/C.I.: 1713483087 Telf.: 0984572087

CANT.	DESCRIPCIÓN	V.UNITARIO	V.TOTAL
1	<i>Hospedaje</i>		31.25

Original: ACQUIRENTE Copia: EMISOR

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO

DINERO ELECTRONICO

TARJETA DE CREDITO / DEBITO

OTROS

RECIBI CONFORME

Contribuyente Negocio Popular - Régimen RINPE

LUIS ALFREDO MORÓN CHOLANEZ, Inc. "Orbes" Jesús del Gran Poder, Aca. 1165 Av. Alberto Zambrano Telf. 9885 032
 RUC 090759295001-dei 0000401 al 0000500 - F. Autorización 15/NOVIEMBRE/2021- F. Caducidad 15/NOVIEMBRE/2022

EL SABOR DE LA "CHO"

ROMERO DIAZ ROSA ELVIRA
Dir.: Av. 10 de Nov. s/n y Asunción Cueva
° Shell * Mera * Pastaza

R.U.C.: 0903068617001

FACTURA 001-001-
00000030

FECHA EMISION: 16-07-22

AUT. SRI: 1130239866

R.U.C./C.I. 1713483087

GUÍA DE REMISIÓN:

Sr(es): *Hernandez Perez*

DIRECCION: *Casa E*

CANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNITARIO	V. TOTAL
1	<i>Merchancía</i>		<i>1200</i>

FORMA DE PAGO	Original: Adquirente / Copia: Emisor	SUB TOTAL	<i>1200</i>
<input type="checkbox"/> EFECTIVO	<i>[Signature]</i> RECIBI CONFORME	DESCUENTO	
<input type="checkbox"/> DINERO ELECTRONICO		IVA 12 %	
<input type="checkbox"/> TARJETA DE CREDITO/ DEBITO		IVA 0 %	
<input type="checkbox"/> OTROS		VALOR TOTAL	<i>1200</i>
Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE			

Memorando Nro. DGAC-SESM-2022-2060-M

Puyo, 16 de septiembre de 2022

PARA: Sr. Mgs. Ademar Augusto Manosalvas Narvaez
Director de Administración de Talento Humano

ASUNTO: PRESENTACIÓN Y SALIDA DEL AEROPUERTO RIO AMAZONAS

De mi consideración:

Por medio del presente me permito informar a usted señor Director de Administración de Talento Humano, que el día jueves 15 de septiembre del 2022, se presentaron en la Administración del Aeropuerto Rio Amazonas el señor Armando Mauricio Chávez Medina, Analista de Recursos Humanos 2 y el señor Armando Alexander Ayerve Tobar, Conductor en la camioneta Chevrolet DMAX doble cabina con Placas PEI-1439 Control DAC 438.

Con el fin de continuar con el proceso de las plantillas de Talento Humano 2022, una vez finalizada la comisión se trasladan a la ciudad de Quito el día viernes 16 de septiembre del 2022, sin novedad alguna.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. José Tulio Orbe Velasteguí
ANALISTA DE METEOROLOGÍA 1

Copia:

Sr. Mgs. Armando Mauricio Chávez Medina
Analista de Recursos Humanos 2

Sr. Armando Alexander Ayerve Tobar
Chofer

Sr. Tlgo. Juan Elias Bustillos Calvache
Analista de Comercialización I

Sra. Violeta del Rosario Godoy Gualpaz
Asistente Financiera



JOSE TULIO
ORBE
VELASTEGUI

Memorando Nro. DGAC-HMTH-2022-0025-M

Quito, D.M., 20 de septiembre de 2022

PARA: Sr. Mgs. Ademar Augusto Manosalvas Narvaez
Director de Administración de Talento Humano

ASUNTO: INFORME DE COMISION DE SERVICIOS - AEROPUERTO RIO
AMAZONAS

Con base en el Memorando No. DGAC-DATH-2022-1358-M, de 14 de septiembre de 2022, se autoriza la Comisión de Servicios al Aeropuerto Rio Amazonas los días 15 y 16 de septiembre del 2022.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

DÍA 1:

Revisión de las plantillas de Talento Humano de:

- Gestión de Certificación y Vigilancia Continua
- Gestión de Seguridad de la Aviación y Facilitación del Transporte Aéreo

DÍA 2 :

Revisión de las plantillas de Talento Humano de:
Gestión de Servicios de la Navegación Aérea

Particular que comunico para los fines pertinentes

Atentamente,



Mgs. Armando Mauricio Chávez Medina
ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS 2



DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL
AREA DIRECCION ADMINISTRATIVA - TRANSPORTACION D.G.A.C.
HOJA DE RUTA PARA COMISIONES DE SERVICIO FUERA DE LA CIUDAD

LUGAR: SHELL FECHA: 15 DE SEPTIEMBRE 2022 MOVILIZACION: TERRESTRE

SOLICITADO POR UNIDAD ADMINISTRATIVA: RECURSOS HUMANOS OBJETO DE LA COMISION: PROCESO DE PLANTILLAS DE TALENTO HUMANO

DOCUMENTO Nro. DGAC-DATH-2022-1350-M

FUNCIONARIO RESPONSABLE: Sr. ARMANDO CHAVEZ NOMBRE DEL CONDUCTOR: Sr. ARMANDO AYERVE

DATOS DEL VEHICULO

CLASE VEHICULO:	CAMIONETA D-MAX	MARCA:	CHEVROLET	PLACAS:	PEI-1439	CONTROL:	438
-----------------	-----------------	--------	-----------	---------	----------	----------	-----

LUGAR	SALIDA FECHA	ITINERARIO		LLEGADA FECHA	HORA	KM	PROVISION DE LUBRICANTES Y COMBUSTIBLES					
		HORA	KM				LUGAR	FECHA	CONCEPTO	CANTIDAD	KILOMETRAJE	
QUITO	15/09/2022	08H00	296839	15/09/2022	13H00	297139						
SHELL	16/09/2022	11H00	297147	16/09/2022	15H30	297391						

OBSERVACIONES: S/N

FIRMA SR. CONDUCTOR: [Signature]
 ENTREGA Y RECIBE EL VEHICULO

DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL
 AREA DIRECCION ADMINISTRATIVA
 FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE:
 Lcdo. EDISON VILLARRUEL
 AREA ADMINISTRATIVA 3

NOTA. A FIN DE PRECAUTELAR EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SE RECOMIENDA AL JEFE DE COMISION QUE: CUMPLIDO EL TRABAJO EL RETORNO SEA EN HORAS DIURNAS. LA COMISION SE INICIARA DESDE EL EDIFICIO CENTRAL A PARTIR DE LAS 08:00 Hrs., Y LA LLEGADA SERA AL MISMO LUGAR.

Memorando Nro. DGAC-DPGE-2022-1240-M

Quito, D.M., 29 de septiembre de 2022

PARA: Sra. Mgs. Melida del Rocio Castro Pazmiño
Directora Financiera

ASUNTO: Actualización Certificación POA 2022 Nro. 004 de la actividad "Viáticos y Subsistencias en el Interior personal administrativo."

De mi consideración:

En referencia al memorando Nro. DGAC-DFIN-2022-1632-M de 28 de septiembre de 2022, mediante el cual la Dirección Financiera en su parte pertinente expone "(...) *A través del presente se solicita comedidamente la actualización de las Certificaciones POA de las Actividades: 004 " Viáticos y Subsistencias en el Interior personal Administrativo",*

Al respecto, me permito Actualizar la certificación POA Nro. 004, la mencionada actividad fue certificada con memorandos Nros. DGAC-DPGE-2022-0044-M y DGAC-DPGE-2022-0942-M, de 13 de enero y 20 de julio/ 2022 la misma consta en el POA 2022 de la DGAC, siendo la Dirección Financiera, responsable de su ejecución, según la siguiente estructura:

Dirección Solicitante	Dirección Financiera
Actividad Presupuestaria	001
Programa	01 Administración Central
Geográfico	1701
Actividad	Viáticos y Subsistencias en el Interior
Descripción	Viáticos y Subsistencias en el Interior personal administrativo
Partida Presupuestaria	530303
Monto Total	USD. 54.108,65

Con sentimientos de consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Veronica Alexandra Aguirre Chavez
DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA

Referencias:
- DGAC-DFIN-2022-1632-M

Anexos:
- dgac-dfin-2022-1632-m_requerimiento.pdf
- act_certificación_004_viáticos_al_interior_personal_administrativo_septiembre.xls