



**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

| No.  | Descripción de la unidad  | Objetivo de la unidad  | Indicador  | Meta cuantificable   |
|--|---|--|--|--|
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL ASESORIA</b> |   |  |  |  |
| 1  | DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL  | Incrementar el posicionamiento de la DGAC MEDIANTE la elaboración de productos y servicios comunicacionales para los públicos internos y externos de la institución.   | Porcentaje de eventos para posicionamiento de marca DGAC                       | 100% de eventos para posicionamiento de marca DGAC                       |
|  |   |  | Porcentaje de boletines publicados en página web institucional                 | 100% de boletines publicados en página web institucional                 |
|  |   |  | Porcentaje de boletines internos enviados al personal de la DGAC               | 100% de boletines internos enviados al personal de la DGAC               |
| 13   | DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL   | Incrementar la eficacia de los servicios de la Secretaría General MEDIANTE la depuración de los documentos que han cumplido los plazos establecidos en la Tabla de Conservación Documental, encaminada a la transferencia secundaria y baja documental.  | Porcentaje de expedientes de archivo pasivo depurados para baja documental     | 93,19% de expedientes de archivo pasivo depurados para baja documental   |
| 2  | DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA  | Incrementar acciones para el mejoramiento de atención a los usuarios internos MEDIANTE Actualización de criterios jurídicos  | Porcentaje de trámites atendidos   | 92,59% de trámites atendidos   |
| 3  | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA                          | Incrementar la eficiencia de la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica MEDIANTE la gestión de la planificación estratégica y operativa, así como la mejora de procesos institucionales.  | Porcentaje de modificaciones POA atendidas                                     | 100% de modificaciones POA atendidas                                     |
| 4  | DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN                    | Incrementar la eficiencia de los servicios técnicas, operativas, administrativos y financieros MEDIANTE: Herramientas de mayor eficiencia operativa con hardware, software y comunicaciones de última tecnología.  | Porcentaje de requerimiento de hardware, software y comunicaciones atendidos.  | 100% de requerimiento de hardware, software y comunicaciones atendidos.  |
| <b>PROCESOS SUSTANTIVOS</b>                  |   |  |  |  |
| 5  | DIRECCIÓN DE TRANSPORTE AÉREO Y REGULACIONES                              | Incrementar la eficiencia de la gestión de la Dirección de Asuntos Regulatorios del Transporte Aéreo MEDIANTE el desarrollo de procedimientos para la gestión del área de derecho aeronáutico, y la correcta aplicación de los procedimientos en registro aeronáutico, normativa aeronáutica e infracciones aeronáuticas | Porcentaje de resoluciones de permisos en aviación menor emitidas              | 83,33% de resoluciones de permisos en aviación menor emitidas            |
|  |   |  | Porcentaje de regulaciones técnicas y exenciones a las RDAC emitidas           | 83,33% de regulaciones técnicas y exenciones a las RDAC emitidas         |
| 6  | DIRECCIÓN DE SEGURIDAD DE LA AVIACIÓN Y FACILITACIÓN DEL TRANSPORTE AÉREO | Incrementar la eficacia de la seguridad de la aviación y la aplicación práctica y sostenible de las medidas preventivas de seguridad de la aviación MEDIANTE a elaboración y ejecución de la matriz de evaluación del riesgo y la modernización de los equipos de seguridad.   | Porcentaje de personal de seguridad de la aviación certificado y recertificado | 100% de personal de seguridad de la aviación certificado y recertificado |



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No.  | Descripción de la unidad                                     | Objetivo de la unidad   | Indicador  | Meta cuantificable  |
|--|--|---|--|---|
| 7  | DIRECCIÓN DE CERTIFICACIÓN AERONAUTICA Y VIGILANCIA CONTINUA | Incrementar los estándares de Seguridad Operacional MEDIANTE La actualización de reglamentos aeronáuticos   | Tasa de accidentes en operaciones de transporte aéreo comercial.   | 23,48% de accidentes en operaciones de transporte aéreo comercial.  |
| 8  | DIRECCIÓN DE INGENIERÍA AEROPORTUARIA                        | Incrementar la eficiencia de la infraestructura aeroportuaria MEDIANTE el mantenimiento y construcción de la infraestructura aeroportuaria.   | Porcentaje de operatividad del mantenimiento de pista en los aeropuertos nacionales e internacionales bajo la administración de la DGAC. | 98,5% de operatividad del mantenimiento de pista en los aeropuertos nacionales e internacionales bajo la administración de la DGAC. |
| 9  | DIRECCIÓN DE ESCUELA TÉCNICA DE AVIACIÓN CIVIL               | Incrementar la capacidad operativa con un servicio de calidad de la Escuela Técnica de Aviación Civil MEDIANTE rediseño del sistema de gestión de calidad   | Porcentaje de eventos de capacitación ejecutados   | 92,42% de eventos de capacitación ejecutados  |
| 10   | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE NAVEGACIÓN AÉREA                   | Incrementar la eficiencia y eficacia de los Servicios de Navegación Aérea MEDIANTE la modernización de los sistemas de Navegación Aérea   | Porcentaje de disponibilidad de los servicios para la navegación aérea   | 87,67% de disponibilidad de los servicios para la navegación aérea  |
| <b>PROCESOS NIVEL DE APOYO</b>   |  |   |  |   |
| 11   | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA                                     | Incrementar la eficacia de la gestión administrativa MEDIANTE el seguimiento a las fases preparatoria, precontractual y contractual de los procesos de contratación pública, el adecuado control y supervisión de los activos fijos muebles e inmuebles institucionales, así como el correcto y oportuno aseguramiento de los mismos. | Porcentaje de procesos de contratación pública ejecutados  | 100% de procesos de contratación pública ejecutados   |
|  |  |   | Porcentaje de solicitudes de despacho de mercadería atendidas  | 100% de solicitudes de despacho de mercadería atendidas   |
|  |  |   | Porcentaje de solicitudes de siniestros atendidas  | 100% de solicitudes de siniestros atendidas   |
| 12   | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO               | Incrementar las competencias del talento humano de la DGAC MEDIANTE un instrumento técnico que permita analizar, describir, valorar, clasificar, y estructura puestos con el fin de optimización y racionalización del personal.  | Porcentaje de cumplimiento del Plan de Salud, Bienestar y Seguridad Ocupacional  | 77,50 % de cumplimiento del Plan de Salud, Bienestar y Seguridad Ocupacional  |
| 14   | DIRECCIÓN FINANCIERA   | Reducir tiempos en el proceso de facturación sobrevuelos MEDIANTE implementación o mejora del sistema de recaudación.   | Porcentaje de recuperación de cartera de sobrevuelos   | 98,12% de recuperación de cartera de sobrevuelos  |
| <b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>  |  |   |  |   |
| 15   | DIRECCIÓN ZONAL DEL LITORAL                                  | Incrementar las capacidades regulatorias y de control en el marco de la seguridad operacional del Estado Ecuatoriano MEDIANTE retroalimentación de regulaciones en el marco de la seguridad operaciones, a través de charlas, conferencias, seminarios a operadores de la Dirección Zonal.  | Porcentaje de cumplimiento al cronograma de visitas a lo representantes de los operadores aéreos de la Dirección Zonal                   | 100% de cumplimiento al cronograma de visitas a lo representantes de los operadores aéreos de la Dirección Zonal                    |
| <b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)</b> |  |   |  | <a href="#">Reporte del GPR</a>   |

