

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	522 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	01 06 2023	1247	1221
Tipo Documento	Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	MAV-38-2023	740	

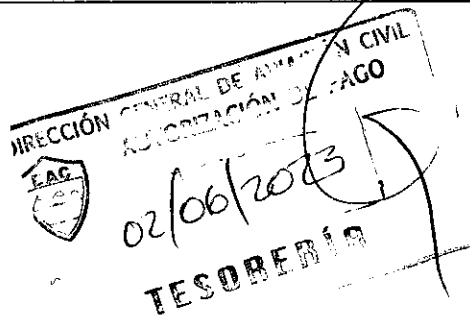
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1600309486 MEJIA PARRA FRANKLIN JAVIER					

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PP	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: MAV-10 FRANKLIN MEJÍA PAGO VIATICO CONDUCTOR TRASLADO PERSONAL MIGUEL CISNEROS CNS BRINDAR SOPORTE ARPTO MARISCAL SUCRE, QUITO, COMISIÓN DEL 07 AL 09 MARZO 2023 SEGÚN MEMO. DGAC-DADM-2023-0723-M. Y DGAC-DADM-2023-1422-M. ORDEN DE PAGO MAV-38-2023. CERT POA 26



## DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	522 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	031 05 2023	1221	1221
Tipo Documento Respaído	Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	MAV-38-2023	740	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1300309486 MEJIA PARRA FRANKLIN JAVIER			

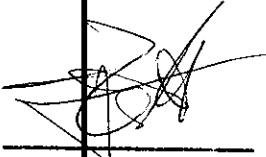
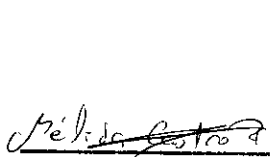
## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: MAV-10 PAGO VIATICO SR. FRANKLIN MEJIA. CONDUCTOR TRASLADO PERSONAL MIGUEL CISNEROS CNS BRINDAR SOPORTE ARPTO MARISCAL SUCRE. QUITO. COMISION DEL 07 AL 09 MARZO 2023 SEGUN MEMO. DGAC-DADM-2023-0723-M. Y DGAC-DADM-2023-1422-M. ORDEN DE PAGO MAV-38-2023. CERT POA 26

## DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 31/05/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

15.05.2023  
10:20 AM

DIRECCIÓN GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL  
DIRECCIÓN FINANCIERA

CONTROL PREVIO DE DOCUMENTOS PARA SOLICITUDES DE PAGO DE VIÁTICOS AL INTERIOR (LIQUIDACIÓN)

TIPO DE PAGO:	VIÁTICOS AL INTERIOR	CORREO DE CONTACTO SERVIDOR ENCARGADO DE TRÁMITE:	
DETALLE ACTIVIDAD P.O.A.:	DGAC-DPGE-2023-0084-M	NÚMERO DE CELULAR CONTACTO SERVIDOR ENCARGADO DE TRÁMITE:	
NOMBRE DEL SERVIDOR ENCARGADO DE TRÁMITE:	MEJIA PARRA FRANKLIN JAVIER	NÚMERO DE EXTENSIÓN CONTACTO SERVIDOR ENCARGADO DE TRÁMITE:	

Nro.	DOCUMENTACIÓN	CONTROL PREVIO				OBSERVACIONES
		DIR. REQUERENTES	PRESUPUESTO	CONTABILIDAD	TESORERÍA	
1	Facturas originales vigentes física u electrónica/descargadas, debidamente llenadas de conformidad al Reglamento de Comprobantes de venta, rescisión y documentos complementarios (a nombre del Servidor) (facturas pegadas)	x	/	/	/	
2	Memorando de designación de servidor para cumplir la comisión de servicios	x	/	/	/	
3	Solicitud de Autorización para Cumplimiento de Servicios Institucionales al Interior	x	/	/	/	
4	Informe de Servicios Institucionales al Interior	x	/	/	/	
5	Quipux de presentación y salida en el lugar de la comisión.	x	/	/	/	
6	Memorando Informe de actividades de comisión de servicios	x	/	/	/	
7	Hoja de Ruta para comisiones de servicio fuera de la ciudad (en caso de usar vehículo institucional) o pasajes aéreos	x	/	/	/	
8	Autorización de la CGAP en caso de comisión en fin de semana o feriado Viáticos al Interior y al Exterior Resolución DGAC-DGAC-2021-0024-R, de ser el caso	NO APLICA	/	/	/	
9	Otros documentos justificativos y comprobatorios que determinen y demuestren el compromiso y/o entrega de Bienes y/o Servicios de conformidad al apartado 403.08 Control previo al pago de las Normas de Control Interno de la Contraloría General del Estado	NO APLICA	/	/	/	Se requiere POA actualizado no cuenta con el mismo
10	Memorando de Solicitud de pago por parte del Ordenador de Gasto / Director de área, dirigido a la Dirección Financiera justificando los motivos por los cuales se presenta de manera extemporánea la solicitud para el pago de viáticos por servicios institucionales / comisión cumplida.	x	160 <sup>00</sup>	/	/	

MEJIA PARRA FRANKLIN JAVIER

CONDUCTOR

PRESUPUESTO

CONTABILIDAD

TESORERÍA

**DIRECCIÓN FINANCIERA**  
**FORMULARIO PARA TRÁMITE DE VIÁTICOS NACIONAL EXTEMPORÁNEO**

**FUNCIONARIO:** **MEJIA PARRA FRANKLIN JAVIER** **1600309486**

**GRUPO  
OCUPACIONAL**

CONDUCTOR

**COMISIÓN A:**

QUITO

**INICIO:**

07-mar-23

**FIN:**

09-mar-23

**DIAS:**

2

80,00

160,00

**70% JUSTIFICADO EN FACTURAS**

112,00

120,00

**30%**


48,00

**VALOR A PAGAR:**

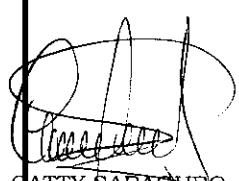
**160,00**

**NOTA :** SE ADJUNTA QUIPUX DE JUSTIFICACIÓN EXTEMPORÁNEA CON DOCUMENTO  
DGAC-DADM-2023-1422-M DE FECHA 16 MAYO 2023, SE ANEXA RECORRIDO, CERTIFICACIÓN  
POA NRO. 026

**ELABORADO / VALIDADO:**

  
VIOLETA GODOY  
RESPONSABLE DE VIÁTICOS

**APROBADO POR:**

  
LCDA. CATTY SARAGURO  
CONTADORA GENERAL

**QUITO 23 MAYO 2023**

160,00  
70% 112,00  
Fac. 120,00

Pagar: 160,00



Dirección General  
de Aviación Civil

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Memorando Nro. DGAC-DSNA-2023-0411-M		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 07-mar-2023	
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS
			ALIMENTACION

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA:		
MEJIA PARRA FRANKLIN JAVIER		Chofer Aeropuerto "Rio Amazonas"		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR		
QUITO - PICHINCHA		GESTION ADMINISTRATIVA DE VEHICULOS INSTITUCIONALES AEROPUERTO "RIO AMAZONAS"		
FECHA SALIDA	dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
07-03-2023		15:30	09-03-2023	20:00

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

MIGUEL ANGEL CISNEROS

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

TRASLADO PERSONAL CNS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS VERIFICACIONES AÉREAS A REALIZARSE EN EL AEROPUERTO MARISCAL SUCRE.

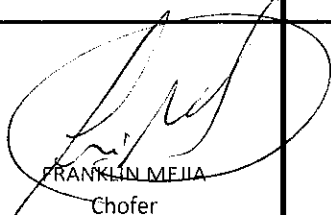
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	DAC-413	SHELL - QUITO	07-03-2023	15:30	07-03-2023	19:30
TERRESTRE	DAC-413	QUITO - SHELL	09-03-2023	16:00	09-03-2023	20:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: CACPE PASTAZA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	NO. DE CUENTA: 170101068995
------------------------------------	----------------------------	--------------------------------

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

  
FRANKLIN MEJIA  
Chofer

NOTA: Esta solicitud debera ser presentada para la Autorización, por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidad institucional la Autoridad Nominadora autorice.

\* De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.

\* El informe de Servicios Institucionales debera presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

  
Lcdo. Edison Danilo Villalobos Ponce  
GESTION DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

  
Mgs. Andrea Eleizabeth Arcos  
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

**Memorando Nro. DGAC-DADM-2023-1422-M**

**Quito, D.M., 16 de mayo de 2023**

**PARA:** Sra. Mgs. Melida del Rocio Castro Pazmiño  
**Directora Financiera**

**ASUNTO:** Pago viáticos

En referencia al Memorando Nro. DGAC-SESM-2023-0405-M de 07 de marzo de 2023, que en su parte pertinente señala lo siguiente:

*"(...)Por lo cual solicito a usted señora Directora Administrativa la autorización para la movilización de la camioneta Chevrolet DMAX con placas PEI-2425 Nro. de Control 413, en la ruta Rutas Shell – Quito (Aeropuerto Mariscal Sucre) – Shell, de acuerdo a lo dispuesto por el Director de Servicios de Navegación Aérea, desde el día martes 07 hasta el viernes 10 de marzo del 2023, con el conductor designado Señor Franklin Javier Mejía Parra, Chofer del Aeropuerto Rio Amazonas, para transportar al Tlgo. Miguel Ángel Cisneros Fonseca Analista CNS para la Navegación Aérea, con la finalidad de brindar soporte en tierra para la ejecución de las verificaciones aéreas a realizarse en el aeropuerto Mariscal Sucre. (...)”*

Por lo anterior expuesto, solicito gentilmente el pago de viáticos de los días que correspondan del 07 al 10 de marzo de 2023 al señor Conductor Franklin Mejía, debido a que no se pudo realizar el anticipo conforme la normativa establecida de 72 horas antes, ya que por necesidad Institucional se designó en última instancia.

Lo cual comunico para los fines consiguientes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Andrea Elizabeth Arcos Gomez  
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA**

Referencias:

- DGAC-SESM-2023-0405-M

Anexos:

- dgac-dsna-2023-0411-m\_quito\_07\_-\_10\_marzo\_2023.pdf  
- dgac-sesm-2023-0405-m.pdf

Copia:

Sra. Violeta del Rosario Godoy Gualpaz  
**Asistente de Recursos Humanos**

Sr. Tlgo. Juan Elias Bustillos Calvache  
**Analista de Comercialización 1**

jb



ASSINADO POR: ANDREA ELIZABETH  
ARCOS GOMEZ

**Memorando Nro. DGAC-DADM-2023-0723-M**

**Quito, D.M., 08 de marzo de 2023**

**PARA:** Sr. Ing. José Tulio Orbe Velasteguí  
**Analista de Meteorología 1**

**ASUNTO:** SOLICITUD AUTORIZACION MOVILIZACION DE VEHICULO DMAX PLACA PEI2425 PARA DAR ASISTENCIA EN TIERRA A LA INSPECCIÓN EN VUELO AEROPUERTO MARISCAL SUCRE.

De mi consideración:

En atención al Memorando Nro. DGAC-SESM-2023-0405-M, mediante el cual se establece:

*En atención al Memorando Nro. DGAC-DSNA-2023-0411-M, de fecha 07 de marzo de 2023, suscrito por el Mgs. Enrique Bolívar Dávalos Cárdenas, DIRECTOR DE SERVICIOS DE NAVEGACIÓN AÉREA, que indica lo siguiente:*

*"(...) Para atender lo indicado, la Dirección de Servicios de Navegación Aérea AUTORIZA al Tlgo. Miguel Cisneros, para que brinde el soporte en tierra para la ejecución de las verificaciones aéreas a realizarse en el aeropuerto Mariscal Sucre, en las fechas constantes en el cronograma adjunto y para que, además, realice la inducción práctica recurrente (para posterior aplicación) en sitio al personal CNS de este aeropuerto, a cuyo término y para constancia deberá incluir un acta de la inducción brindada, adjunta al informe de comisión respectivo.*

*En tal virtud, agradeceré a usted, señor Administrador Aeroportuario, brindar las facilidades necesarias al citado funcionario CNS para que brinde el soporte en tierra requerido y proporcionar un conductor y vehículo (camioneta) en la Ruta Shell-Quito-Shell, del 07 al 10 de marzo de 2023."*

*Por lo cual solicito a usted señora Directora Administrativa la autorización para la movilización de la camioneta Chevrolet DMAX con placas PEI-2425 Nro. de Control 413, en la ruta Rutas Shell – Quito (Aeropuerto Mariscal Sucre) – Shell, de acuerdo a lo dispuesto por el Director de Servicios de Navegación Aérea, desde el día martes 07 hasta el viernes 10 de marzo del 2023, con el conductor designado Señor Franklin Javier Mejía Parra, Chofer del Aeropuerto Río Amazonas, para transportar al Tlgo. Miguel Ángel Cisneros Fonseca Analista CNS para la Navegación Aérea, con la finalidad de brindar soporte en tierra para la ejecución de las verificaciones aéreas a realizarse en el aeropuerto Mariscal Sucre.*

Se autoriza la movilización conforme lo expuesto en el memorando antes citado, con la finalidad de dar atención a las necesidades institucionales, bajo el estricto cumplimiento de la normativa legal vigente.

#### **REGLAMENTO PARA EL CONTROL DE VEHICULOS DEL SECTOR PÚBLICO**

*"Art. 2.- Asignación de los vehículos. - Los vehículos pertenecientes al sector público y a las entidades de derecho privado que administran recursos públicos, se destinarán al cumplimiento de labores estrictamente oficiales y para la atención de emergencias nacionales o locales. Las dos máximas autoridades unipersonales o corporativas de las instituciones referidas en el artículo 1 de este reglamento, pueden contar con un vehículo de asignación personal exclusiva, para fines institucionales. La máxima autoridad puede asignar un vehículo para otras autoridades del nivel jerárquico superior de la entidad, aunque sin asignación exclusiva ni personal y solo para uso en días y horas laborables. ..."*

*"Art. 5.- Movilización de los vehículos oficiales y excepciones. - Ningún vehículo oficial podrá circular*



**Dirección General  
de Aviación Civil**

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)				
Memorando Nro. DGAC-DSNA-2023-0411-M		10-mar-2023				
<b>DATOS GENERALES</b>						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA:				
MEJIA PARRA FRANKLIN JAVIER		Chofer Aeropuerto "Rio Amazonas"				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE				
QUITO - PICHINCHA		GESTION ADMINISTRATIVA DE VEHICULOS INSTITUCIONALES AEROPUERTO "RIO AMAZONAS"				
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: MIGUEL ANGEL CISNEROS						
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>						
Descripción de actividades: 1. Sale 07 de marzo 2023, vía terrestre hasta la ciudad de Quito y retorno a Shell 09 de marzo 2023. 2. Traslado al Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre para la ejecución de las verificaciones aéreas de los sistemas ILS.						
PRODUCTO ALCANZADO: • Transporte personal CNS.						
<b>JUSTIFICATIVO DE ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN</b>						
No.	No. FACTURA O NOTA DE VENTA	DESCRIPCIÓN	VALOR			
1	001-00-000000066	Alimentación Restaurant "EL RICO HORNADO DE MARIA ELENA"	50,00			
2	004-00-000013012	Alimentación Steak House "LA MARTINA"	32,98			
3	001-00-000001427	Alojamiento Hostal "KNELA"	70,00			
TOTAL JUSTIFICADO			152,98 120,00			
FECHA dd-mmm-aaaa		SALIDA 07-mar-2023	LLEGADA 09-mar-2023			
HORA hh:mm		15:30	20:00			
NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.						
<b>TRANSPORTE</b>						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm
TERRESTRE	DAC-413	SHELL - QUITO	07-mar-2023	15:30	07-mar-2023	19:30
TERRESTRE	DAC-413	QUITO - SHELL	09-mar-2023	16:00	09-mar-2023	20:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
<b>OBSERVACIONES</b>						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
FRANKLIN MEJIA Chofer						
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>						
			FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			
			 Mgs. Andrea Eleizabeth Arcos DIRECTORA ADMINISTRATIVA			





**EL RICO HORNADO DE MARIA ELENA**  
CHICAIZA GONZALES MARIA FERNANDA

Documento Categorizado: NO

R.U.C. 1713382917001

AUT. S.R.I. No. 1129127713

"CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR REGIMEN RIMPE"

Dirección: N29 B De Las Casas OE2-60 y OE3 Versalles  
Telfs: (02) 321 1548 • Cel: 098 614 9992  
E-mail: hme\_versalles@hotmail.com • Quito - Ecuador

NOTA DE VENTAS-001-001-00 000006

Fecha: 9-mar-23

RUC/CI 0001600309486

Cte: FRANKLIN MEJIA

Dir: SHELL

Tlfn: 0984014731

Correo: frank14mejia@hotmail.com

CANT PRODUCTO P.U P. TOTAL

1 ALIMENTACION \$ 50.00 \$ 50.00

SUBTOTAL \$ 50.00

DESCUENTO \$ -

I.V.A. 0% \$ 50.00

I.V.A. 12% \$ -

TOTAL \$ 50.00



SteakHouse  
**LA MARTINA**

GONZALEZ ANALUISA MIRYAN GUADALUPE  
MATRIZ: ESTADIO Y CHARLES DARWIN (LA  
SUCURSAL: LA ARMENIA

CIUDAD: QUITO

RUC NRO: 1718157934001

TELEFONO: 022078733

CONTRIBUYENTE ESP: NO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

CONTRIBUYENTE REGIMEN RIMPE

NO. FACTURA 004 005 000015012

CLAVE DE AUTORIZACION 08032023011718157934

00120040050000130120001301213



AMBIENTE: PRODUCCION EMISION: NORMAL

FECHA: 08/03/2023 Hora: 21:52

CLIENTE: FRANKLIN MEJIA

RUC / CI: 1600309486

TELEFONO:

DIRECCION: PUYO

CANT	PRODUCTO	P.U	P. TOT
1,00	T-BONE	13,36	13,36 *

1,00	TIRA DE ASADO DE CERDO 30	11,60	11,60 *
------	---------------------------	-------	---------

1,00	LIMONADA	2,23	2,23 *
------	----------	------	--------

1,00	GASEOSAS	2,23	2,23 *
------	----------	------	--------

EF 32,98	SUBTOTAL 12%:	29,45
	SUBTOTAL 0%:	0,00
	DESCUENTO	0,00
	SUBTOTAL:	29,45
	ICE:	0,00
	IVA 12%:	3,53
	TOTAL	32,98

CASH 32,98

CAMBIO 0,00

SU COMPROBANTE SERA ENVIADO A:

frank14mejia@hotmail.com

PARA CONSULTAR SU FACTURA INGRESE A

WWW. SRI. GOB. EC. SRI EN LINEA

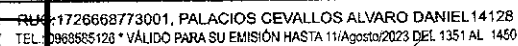
Usuario: 11 EDGAR GONZALEZ

FIRMA AUTORIZADA

RECIBI CONFORME

FORMA DE PAGO: ☒ Efectivo ☐ Dinero Electrónico ☐ Tarjeta de crédito / Débito ☐ Otros

UNICORNIO PRINT - Telf: 2238-790 - Victor Gonzalez Paredi De la Torre - R.U.C. 1707957940001 - Aut: 1617  
F. DE AUTORIZACION 16/02/2023 - FECHA DE CADUCIDAD 16/02/2024 - Del 0001 al 2000  
ORIGINAL CLIENTE - COPIA VERDE EMISOR



Memorando Nro. DGAC-SEQM-2023-0504-M

Quito, D.M., 09 de marzo de 2023

**PARA:** Sr. Mgs. Enrique Bolívar Dávalos Cárdenas  
Director de Servicios de Navegación Aérea

**ASUNTO:** PRESENTACION SRS. CISNEROS Y MEJÍA

De mi consideración:

Pongo en su conocimiento señor Director de Servicios de Servicios de la Navegación Aérea, que el día 8 de marzo de 2023 se presentaron en la Administración del Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre los señores Tlgo. Miguel Cisneros y Javier Mejía funcionarios del aeropuerto de Shell en el vehículo institucional PLACA PEI-2425 DAC-413 para realizar los trabajos de asistencia a la inspección en vuelo del sistema ILS IQN, de acuerdo a lo dispuesto en el memorando Nro. DGAC-DSNA-2023-0411-M de 07 de marzo de 2023.

Debo indicar, que por motivos de mantenimiento de la avioneta HC-DAC, se postergaron los trabajos programados para este día.

Por lo expuesto los mencionados servidores, retornan a Shell en el vehículo institucional PLACA PEI-2425 numero de control DAC-413 el día de hoy 9 de marzo de 2023 a las 15:30 cumpliendo la jornada laboral.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Sr. Edgar Alan Ponce Velastegui  
CONTROLADOR AERÓDROMO 2

Copia:

Sr. Mgs. Ademar Augusto Manosalvas Narvaez  
Director de Administración de Talento Humano

Sr. Ing. Edgar Patricio Baldeón Vázquez  
Analista CNS para la Navegación Aérea 1

Sr. Ing. Darwin Rolando Ipiates Bunci  
Analista CNS para la Navegación Aérea 1

Sr. Tlgo. Miguel Angel Cisneros Fonseca  
Analista CNS para la Navegación Aérea 1

Sra. Alicia Jacqueline Revelo Carvajal  
Secretaría

Sr. Franklin Javier Mejía Parra  
Chofer

at



EDGAR ALAN PONCE  
VELASTEGUI

Dirección General de Aviación Civil

Edificio de Bureaux Aéreo del 37 y Av. 10 de Agosto  
Teléfono: 2251 1111



Memorando Nro. DGAC-SESM-2023-0434-M

Puyo, 10 de marzo de 2023

**PARA:** Sr. Tlgo. Juan Elias Bustillos Calvache  
**Analista de Comercialización 1**

**ASUNTO:** INFORME DE COMISION DE TRASLADO A LOS AEROPUERTO  
INTERNACIONAL MARISCAL SUCRE CON PERSONAL DE CNS.

De mi consideración:

En relación al Memorando Nro DGAC-DADM-2023-0723-M me permito informar que cumplió la comisión de servicios a los aeropuerto Internacional Mariscal Sucre, desplazando al personal de CNS para la verificación de los sistema ILS. Cabe recalcar que esta comisión se desarrolló sin ninguna novedad retornado a la ciudad de Shell a las 20:00 con el vehículo asignado y dejando en los hangares de la DGAC. Particular que pongo para su conocimiento para los fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Sr. Franklin Javier Mejía Farra  
**CHOFER**



FRANKLIN JAVIER  
MEJIA FARRA

Dirección General de Aviación Civil

Dirección: Buenos Aires Del-53 y Av. 10 de Agosto

Código postal: 000000

Teléfono: 0000000000

Documento firmado electrónicamente por Quipux





**Memorando Nro. DGAC-DPGE-2023-0701-M**

**Quito, D.M., 31 de mayo de 2023**

**PARA:** Sra. Mgs. Melida del Rocio Castro Pazmiño  
**Directora Financiera**

**ASUNTO:** Actualización Certificación POA 2023 Nro. 026 " Viáticos y Subsistencias en el interior personal Administrativo"

De mi consideración:

En referencia al memorando DGAC-DFIN-2023-0832-M, de 30 de mayo del 2023, mediante el cual la Dirección Financiera en su parte pertinente expone "(...) solicito a usted comedidamente se realice la actualización de la Certificación POA Nro. 026 de "Viáticos y Subsistencias en el Interior personal Administrativo".

Al respecto, me permito Actualizar la Certificación POA Nro. 026 la mencionada actividad fue Certificada con memo Nro. DGAC-DPGE-2023-0084-M, la misma consta en el POA-2023 de la DGAC, siendo la Dirección Financiera responsable de su ejecución, según la siguiente estructura:

<b>Dirección Solicitante</b>	Dirección Financiera
<b>Actividad Presupuestaria</b>	001
<b>Programa Presupuestario</b>	01 Administración Central
<b>Geográfico</b>	1701
<b>Tipo de Adquisición</b>	Viáticos y Subsistencias en el Interior
<b>Actividad POA</b>	Viáticos y Subsistencias en el interior personal administrativo
<b>Partida Presupuestaria</b>	530303
<b>Monto Total</b>	USD. 41.700,00

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Veronica Alexandra Aguirre Chavez  
**DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA**

Referencias:

- DGAC-DFIN-2023-0832-M

Anexos:

- certificación\_026\_viatcos\_y\_subsistencias\_en\_el\_inetior\_planta\_central\_actualizada.xls  
- dgac-dfin-2023-0832-m\_requerimiento\_de\_actualización.pdf  
- dgac-dpge-2023-0084-m\_respuesta.pdf

Copia:

Sr. Ing. Patricio Enrique Garcés Mancheno.  
**Analista Financiero 3**

Sra. Leda. Catty Amparito Saraguro Camacho  
**Contador General**

**Memorando Nro. DGAC-DPGE-2023-0084-M**

**Quito, D.M., 18 de enero de 2023**

**PARA:** Sra. Mgs. Melida del Rocio Castro Pazmiño  
**Directora Financiera**

**ASUNTO:** Certificación POA 2023 Nro.026 " Viáticos y Subsistencias en el interior personal administrativo "

De mi consideración:

En referencia al memorando DGAC-DFIN-2023-0077-M, de 17 de enero del 2023, mediante el cual la Dirección Financiera en su parte pertinente expone "(...) solicito a usted comedidamente se realice la emisión de las Certificación POA de la Actividad: " Viáticos y Subsistencias en el Interior personal Administrativo .".

Al respecto, me permito Certificar que la mencionada actividad consta en el POA-2023 de la DGAC, siendo la Dirección Financiera responsable de su ejecución, según la siguiente estructura:

Dirección Solicitante	Dirección Financiera
Actividad Presupuestaria	001
Programa Presupuestario	01 Administración Central
Geográfico	1701
Tipo de Adquisición	Viáticos y Subsistencias en el Interior
Actividad POA	Viáticos y Subsistencias en el interior personal administrativo
Partida Presupuestaria	530303
Monto Total	USD. 36.700,00

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Veronica Alexandra Aguirre Chavez  
**DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA**

Referencias:

- DGAC-DFIN-2023-0077-M

Anexos:

- certificación\_026\_viatcos\_y\_subsistencias\_en\_el\_inetior\_planta\_central.xls  
- dgac-dfin-2023-0077-m\_requerimiento.pdf

Copia:

Sr. Ing. ~~Patricio Enrique~~ Gaces Mancheno.  
**Analista Financiero 3**

Sra. Lcda. Catty Amparito Saraguro Camacho  
**Contador General**

Sra. Violeta del Rosario Godoy Gualpaz