

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	522 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION CIVIL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION CIVIL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	02/07/2023	1779	1739
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MAV-108-2023	1061

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	0603302639 CARRILLO ROBALINO EULALIA XIMENA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	138.25
TOTAL PRESUPUESTARIO										138.25
IVA										0.00
SUB - TOTAL										138.25
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										138.25

SON: CIENTO TREINTA Y OCHO DOLARES CON 25/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: POA: 026, MA-31 CARRILLO ROBALINO EULALIA XIMENA, COMISIÓN DE SERVICIO A LA CIUDAD TENA, DEL 5 AL 9 DE JUNIO DE 2023, DE ACUERDO A LA DOCUMENTACIÓN ADJUNTADA, MAV-108-2023, MEMORANDO DGAC-DTIC-2023-0434-M, 19 DE JUNIO DE 2023.

DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION CIVIL - TENA

 25/07/2023

 TESORERÍA

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 21/07/2023	<input checked="" type="checkbox"/> Funcionario Responsable	<input type="checkbox"/> Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	522 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	021 07 2023	1779	1739	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MAV-108-2023	1061	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	0603302639	CARRILLO ROBALINO EULALIA XIMENA			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 21/07/2023	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	522 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	020	07	2023
				1739 1739
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		1061
		No.		
		MAV-108-2023		

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	0603302639 CARRILLO ROBALINO EULALIA XIMENA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

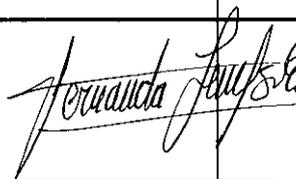
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	138.25
TOTAL PRESUPUESTARIO										138.25
IVA										0.00
SUB - TOTAL										138.25
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										138.25

SON: CIENTO TREINTA Y OCHO DOLARES CON 25/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: POA: 026, MA-31 CARRILLO ROBALINO EULALIA XIMENA, COMISIÓN DE SERVICIO A LA CUIDAD TENA, DEL 5 AL 9 DE JUNIO DE 2023, DE ACUERDO A LA DOCUMENTACIÓN ADJUNTADA, MAV-108-2023, MEMORANDO DGAC-DTIC-2023-0434-M, 19 DE JUNIO DE 2023.

DEV 1779

9/07/2023
8.58

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 20/07/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

Recibido
MTZ
20/07/2023
09:10

CUR# 1739

DIRECCIÓN GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL
DIRECCIÓN FINANCIERA

CONTROL PREVIO DE DOCUMENTOS PARA SOLICITUDES DE PAGO DE VIÁTICOS AL INTERIOR (LIQUIDACIÓN)

TIPO DE PAGO:	VIÁTICOS AL INTERIOR	CORREO DE CONTACTO SERVIDOR ENCARGADO DE TRÁMITE:	SECRETARÍA DE ECONOMÍA
DETALLE ACTIVIDAD POA:	DGAC-DPGE-2023-0701-M / POA 026	NÚMERO DE CELULAR CONTACTO SERVIDOR ENCARGADO DE TRÁMITE:	
NOMBRE DEL SERVIDOR ENCARGADO DE TRÁMITE:	CARRILLO ROBALINO EULALIA XIMENA	NÚMERO DE EXTENSIÓN CONTACTO SERVIDOR ENCARGADO DE TRÁMITE:	

Nro.	DOCUMENTACIÓN	CONTROL PREVIO				OBSERVACIONES
		DIR. REQUIRENTE	PRESUPUESTO	CONTABILIDAD	TESORERÍA	
1	Facturas originales vigentes física u electrónica/descargadas, debidamente llenadas de conformidad al Reglamento de Comprobantes de venta, retención y documentos complementarios (a nombre del Servidor) (facturas pagadas)	x	/	/		
2	Memorando de designación de servidor para cumplir la comisión de servicios	x	/	/		
3	Solicitud de Autorización para Cumplimiento de Servicios Institucionales al Interior	x	/	/		
4	Informe de Servicios Institucionales al Interior	x	/	/		
5	Quipux de presentación y salida en el lugar de la comisión.	x	/	/		
6	Memorando Informe de actividades de comisión de servicios	x	/	/		
7	Hoja de Ruta para comisiones de servicio fuera de la ciudad (en caso de usar vehículo institucional) o pasajes aéreos	NO APLICA	-	-		
8	Autorización de la CGAF en caso de comisión en fin de semana o feriado al Interior y al Exterior Resolución DGAC-DGAC-2021-0024-R, de ser el caso	Viáticos	NO APLICA	-		
9	Otros documentos justificativos y comprobatorios que determinen y demuestren el compromiso y/o entrega de Bienes y/o Servicios de conformidad al apartado 403.08 Control previo al pago de las Normas de Control Interno de la Contraloría General del Estado		NO APLICA	-		
10	Memorando de Solicitud de pago por parte del Ordenador de Gasto / Director de Área, dirigido a la Dirección Financiera justificando los motivos por los cuales se presenta de manera extemporánea la solicitud para el pago de viáticos por servicios institucionales / comisión cumplida.	x	/	/		

Eulalia Rosendo
CARRILLO ROBALINO EULALIA XIMENA

ANALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN I

MIV-108-2023

[Signature]
PRESUPUESTO

[Signature]
CONTABILIDAD

[Signature]
TESORERÍA

Programa 01

DIRECCIÓN FINANCIERA
FORMULARIO PARA TRÁMITE DE VIÁTICOS NACIONAL EXTEMPORÁNEO

FUNCIONARIO: CARRILLO ROBALINO EULALIA XIMENA 0603302639

GRUPO OCUPACIONAL: ANALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN 1

COMISIÓN A: QUITO

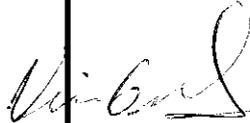
INICIO: 05-jun-23

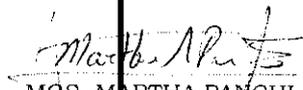
FIN: 09-jun-23

DIAS:	4	80,00	320,00
70% JUSTIFICADO EN FACTURAS		224,00	42,25
30%		96,00	

VALOR A PAGAR: 138,25

NOTA : SE ADJUNTA QUIPUX DE JUSTIFICACIÓN EXTEMPORÁNEA CON DOCUMENTO DGAC-DTIC 2023-0434-M DE FECHA 19 JUNIO 2023, SE ANEXA RECORRIDO DE AUTORIZACIÓN CERTIFICACIÓN POA NRO. 026 / DGAC-DPGE-2023-0701-M

ELABORADO / VALIDADO: 
VIOLETA GODOY
RESPONSABLE DE VIÁTICOS

APROBADO POR: 
MGS. MARTHA PANCHI
CONTADORA GENERAL (E)

QUITO 13 JULIO 2023

320,00
70% 224,00
Fac: 42,25
Pagr: 138,25



Dirección General de Aviación Civil

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)			
DGAC-DTIC-2023-0370-M				29/5/2023			
VIATICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACION	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA:			
EULALIA XIMENA CARRILLO ROBALINO C.I 0603302639				ANALISTA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN 1			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
TENA NAPO-QUITO PICHINCHA				DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN			
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
4/6/2023		12:30		9/6/2023		23:30	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE							
Socialización de los nuevos procedimientos automatizados para los FR3 (vuelos ocasionales), la facturación y recaudación respectiva. Para esta dirección es imprescindible contar con su soporte a nivel de aeropuertos de la región oriental, en este tema de FR3 y demás aplicativos que se han desarrollado para facilitar el control de las operaciones aéreas así como el tratamiento financiero de las mismas.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	PERSONAL	AEROPUERTO JUMANDY - EDIFICIO DGAC	4/6/2023	12:30	4/6/2023	19:00	
Terrestre	PERSONAL	EDIFICIO DGAC - AEROPUERTO JUMANDY	9/6/2023	16:30	9/6/2023	23:30	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA			TIPO DE CUENTA: AHORROS			NO. DE CUENTA: 2201369035	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				<i>NOTA: Esta solicitud debera ser presentada para la Autorización, por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidad institucional la Autoridad Nominadora autorice.</i> <i>* De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.</i> <i>* El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</i> <i>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad a su Delegado.</i>			
 <small>Escaneo electrónicamente por:</small> EULALIA XIMENA CARRILLO ROBALINO Ing. Eulalia Carrillo ANALISTA DE TECNOLOGÍAS							
FIRMAS DE APROBACIÓN							
				FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			
 <small>Escaneo electrónicamente por:</small> GUSTAVO XAVIER LEMA PAZMINO Ing. Gustavo Lema GESTIÓN DE SOPORTE TÉCNICO				 <small>Escaneo electrónicamente por:</small> BOLIVAR BOLIVAR CEPEDA BEDOYA Ing. Bolivar Cepeda DIRECTOR DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			

Memorando Nro. DGAC-DTIC-2023-0434-M

Quito, D.M., 19 de junio de 2023

PARA: Sra. Lcda. Catty Amparito Saraguro Camacho
Directora Financiera, Encargada

ASUNTO: PAGO DE VIÁTICOS EXTEMPORÁNEOS A FAVOR DE LA
FUNCIONARIA EULALIA CARRILLO

De mi consideración:

Por medio del presente me permito poner en su conocimiento señora Directora Financiera, Encargada que, con memorando Nro. DGAC-DTIC-2023-0370-M de fecha 29 de mayo de 2023, se autorizó la comisión de servicios a la Mgs. Eulalia Carrillo Analista de Tecnologías de la Información 1 desde el día lunes 5 al viernes 9 de junio del 2023, con el fin de realizar la socialización de los nuevos procedimientos automatizados para los FR3 (vuelos ocasionales), la facturación y recaudación respectiva. Para esta dirección es imprescindible contar con el soporte a nivel de aeropuertos de la región oriental, en este tema de FR3 y demás aplicativos que se han desarrollado para facilitar el control de las operaciones aéreas, así como el tratamiento financiero de las mismas.

Toda vez que la mencionada funcionaria ha cumplido la comisión de servicios, con memorando adjunto Nro. DGAC-TSTI-2023-0052-M de fecha 12 de junio de 2023, se remite el informe de comisión y en razón de que se cuenta con la respectiva certificación presupuestaria y Certificación POA 2023, agradeceré a usted señora Directora Financiera, Encargada; disponer a quien corresponda se proceda con el pago de viáticos extemporáneos a la indicada funcionaria, para lo cual se adjunta la respectiva documentación de respaldo.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Wilson Bolivar Cepeda Bedoya

DIRECTOR DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Anexos:

- dgac-dtic-2023-0370-m-autorizacion_comision_eulalia_carrillo.pdf
- dgac-tsti-2023-0052-m_informe_de_actividades_eulalia_carrillo.pdf
- dgac-dtic-2023-0407-m_presentacion_y_salida_eulalia_carrillo.pdf
- 0606202301179141513200120900500002383204126153315.pdf
- 0706202301179141513200120640530001907824126153317.pdf
- 0806202301179141513200120110500004020114126153315.pdf

Memorando Nro. DGAC-DTIC-2023-0434-M

Quito, D.M., 19 de junio de 2023

- documento-pdf0013949001687204576.pdf
- informe_de__viaticos_eulalia_carrillo_junio_2023-signed-signed-signed.pdf
- solicitud_viaticos_eulalia_carrillo_junio_2023_ok-signed-signed-signed-signed.pdf

Copia:

Sra. Violeta del Rosario Godoy Gualpaz
Asistente de Recursos Humanos

Sra. Mgs. Eulalia Ximena Carrillo Robalino
Analista de Tecnologías de la Información y Comunicación 1

ec/gi



Firma electrónicamente por:
**WILSON BOLIVAR
CEPEDA BEDOYA**

Dirección General de Aviación Civil

Dirección: Buenos Aires Oe-53 y Av. 10 de Agosto
Código postal: 170101, Quito, Ecuador. Teléfono: +593 2 234 7400

Documento firmado electrónicamente por Quijux



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-07-13 11:35:00 (GMT-5)

Generado por: Violeta del Rosario Godoy Gualpaz

Información del Documento			
No. Documento:	DGAC-DTIC-2023-0434-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Ing. Wilson Bolívar Cepeda Bedoya, Director de Tecnologías de la Información y Comunicación, Dirección General de Aviación Civil	Para:	Sra. Leda. Catty Amparito Saraguro Camacho, Directora Financiera, Encargada, Dirección General de Aviación Civil
Asunto:	PAGO DE VIÁTICOS EXTEMPORÁNEOS A FAVOR DE LA FUNCIONARIA EULALIA CARRILLO	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-06-19 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-06-19 (GMT-5)

Ruta del documento							
	Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
	DIRECCIÓN FINANCIERA	Catty Amparito Saraguro Camacho (DGAC)	2023-06-20 12:32:19 (GMT-5)	Reasignar	Violeta del Rosario Godoy Gualpaz (DGAC)	1	Violeta, favor proceder trámite pertinente
	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Wilson Bolívar Cepeda Bedoya (DGAC)	2023-06-19 16:04:15 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Wilson Bolívar Cepeda Bedoya (DGAC)	2023-06-19 16:04:15 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Wilson Bolívar Cepeda Bedoya (DGAC)	2023-06-19 16:03:47 (GMT-5)	Registro	Catty Amparito Saraguro Camacho (DGAC)	0	

Memorando Nro. DGAC-DTIC-2023-0370-M

Quito, D.M., 29 de mayo de 2023

PARA: Sra. Mgs. Eulalia Ximena Carrillo Robalino
Analista de Tecnologías de la Información y Comunicación 1

ASUNTO: Se dispone comisión de servicios en Edificio matriz Quito del 5 al 9 de junio 2023

De mi consideración:

A fin de continuar con el proceso de automatización de varios procesos de la Institución, es necesario señora Magister contar con su presencia en las instalaciones de esta Dirección desde el día lunes 5 al viernes 9 de junio del 2023, inicialmente para la socialización de los nuevos procedimientos automatizados para los FR3 (vuelos ocasionales), la facturación y recaudación respectiva. Para esta dirección es imprescindible contar con su soporte a nivel de aeropuertos de la región oriental, en este tema de FR3 y demás aplicativos que se han desarrollado para facilitar el control de las operaciones aéreas así como el tratamiento financiero de las mismas.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Wilson Bolivar Cepeda Bedoya
DIRECTOR DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Copia:

Jaime Antonio Quiñonez Cedillo
Analista de Meteorología Aeronáutica 1

Sr. Ing. Gustavo Xavier Lema Pazmiño
Analista de Tecnologías de la Información y Comunicación 3

Mariana De Jesús Carrion Cueva
Secretaria

jsb



ESTADO: ELICITADO
WILSON BOLIVAR
CEPEDA BEDOYA



Dirección General de Aviación Civil

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: DGAC-DTIC-2023-0370-M
 FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): 15/6/2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: EULALIA XIMENA CARRILLO ROBALINO
 PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN 1
 C.I. 0603302639
 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: TENA NAPO-QUITO PICHINCHA
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE: DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Socialización de los nuevos procedimientos automatizados para los FR3 (vuelos ocasionales), la facturación y recaudación respectiva, el informe de actividades detallado se encuentra en el memorando Nro. DGAC-TSTI-2023-0052-M que de adjunta a este informe.

JUSTIFICATIVO DE ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN

No.	No. FACTURA O NOTA DE VENTA	DESCRIPCIÓN	VALOR
1	004-100-00000550	ROBALINO VILLAGOMEZ GABRIEL LANDULFO	19,00
2	090-050-000238320	INT FOOD SERVICE CORP SA	5,25
3	064-053-000190782	INT FOOD SERVICE CORP SA	12,75
4	011-050-000402011	INT FOOD SERVICE CORP SA	5,25
TOTAL JUSTIFICADO			42,25

FECHA dd-mmm-aaa	4/6/2023	9/6/2023	<i>Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.</i>
HORA hh:mm	12:30 p. m.	11:30 p. m.	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm
TERRESTRE	PERSONAL	AEROPUERTO JUMANDY - EDIFICIO DGAC	4/6/2023	12:30:00	4/6/2023	19:00:00
TERRESTRE	PERSONAL	EDIFICIO DGAC - AEROPUERTO JUMANDY	9/6/2023	16:30:00	9/6/2023	23:30:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

EULALIA XIMENA CARRILLO ROBALINO
 Ing. Eulalia Carrillo
 ANALISTA DE TECNOLOGÍAS

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

GUSTAVO XAVIER LEMA PAZMINO
 Ing. Gustavo Lema
 GESTIÓN DE SOPORTE TÉCNICO

WILSON BOLIVAR CEPEDA BEDOYA
 Ing. Bolivar Cepeda
 DIRECTOR DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

FACTURA

RUC: 1706261326001

Número de Autorización

0506202301170626132600120041000000005500000043012

Fecha Autorización

2023-06-05 18:18:17-05:00

AMBIENTE Produccion EMISIÓN NORMAL

No. 004-100-00000550 ✓

Clave de Acceso



0506202301170626132600120041000000005500000043012

ROBALINO VILLAGOMEZ GABRIEL LANDULFO

Matriz: REINA VICTORIA N2-60 LA NIÑA - Teléfonos: 0984238552 / 02224 002

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

RAZÓN SOCIAL: EULALIA CARRILLO ✓

RUC: 0603302639

EMISIÓN: 05/06/2023 ✓

VENCIMIENTO:

DIRECCION: TENA

Código	Descripción	Cant.	P.V.P.	Descuento	P.Total
016	MIXTO	1.00	16.07	0.00	16.07
030	AGUA SIN GAS	1.00	0.89	0.00	0.89

Documento electrónico generado desde Firesoft Web Services (https://fws.com.ec)

INFORMACION ADICIONAL

E-mail: latilxcarrillo@gmail.com

Subtotal Imponible:	16.96
Subtotal NO Imponible:	0.00
Subtotal Exento IVA:	0.00
Subtotal NO Objeto IVA:	0.00
Descuento:	0.00
ICE:	0.00
IVA:	2.04
PROPINA:	0.00
TOTAL:	19.00 ✓

Forma de Pago

20 OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO

Valor

19.00



FACTURA

No. 090-050-000238320

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0606202301179141513200120900500002383204126153315

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN 07/06/2023 00:07:49

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



R.U.C.: 1791415132001

INT FOOD SERVICES CORP SA

Dir. Matriz: PICHINCHA / QUITO / INAQUITO / COREA 126 Y AV. AMAZONAS

Dir Sucursal: PICHINCHA / QUITO / AV. 10 DE AGOSTO N15-03 Y RIOFRIO

Contribuyente Especial Resolución Nro.: 155

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Razón Social / Nombres y Apellidos: EULALIA CARRILLO

Fecha Emisión: 06/06/2023

RUC / CI: 0603302639

Guía Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Detalles Adicionales	Precio Unitario	Descuento	Precio Total	
899		1.0000	COMBO 3 P FRITAS		4.6875	0.00	4.69	
Información Adicional							SUBTOTAL 12%	4.69
CORREO 1 litaxime@yahoo.es							SUBTOTAL 0%	0.00
							SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
							SUBTOTAL Exento de IVA	0.00
							SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	4.69
							TOTAL DESCUENTO	0.00
							ICE	0.00
							IVA 12%	0.56
							PROPINA	0.00
							VALOR TOTAL	5.25
Forma de Pago				Valor	Plazo	Tiempo		
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO				5.25	0	DÍAS		



FACTURA

No. 064-053-000190782

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0706202301179141513200120640530001907824126153317

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN 08/06/2023 00:33:29

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO

R.U.C.: 1791413132001
INT FOOD SERVICES CORP SA

Dir. Matriz: PICHINCHA / QUITO / INAQUITO / COREA 126 Y AV. AMAZONAS
Dir Sucursal: PICHINCHA / QUITO / AV. COLON S/N Y AV. 10 DE AGOSTO

Contribuyente Especial Resolución Nro.: 155
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI



Razón Social / Nombres y Apellidos: EULALIA CARRILLO
Fecha Emisión: 07/06/2023

RUC / CI: 0603302639
Guía Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Detalles Adicionales	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
848		1.0000	COMBO COMPLETO KFC (2 PRESAS)		4.9107	0.00	4.91
5856		1.0000	BIG BOX VARIEDAD FRUTILLA		6.4732	0.00	6.47

Información Adicional
CORREO 1 lajtaxime@yahoo.es

SUBTOTAL 12%	11.38
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL Exento de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	11.38
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	1.37
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	12.75

Forma de Pago	Valor	Plazo	Tiempo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	12.75	0	DÍAS



FACTURA

No. 011-050-000402011 ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0806202301179141513200120110500004020114126153315

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN 09/06/2023 00:07:34

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO

R.U.C.: 1791415132001

INT FOOD SERVICES CORP SA

Dir. Matriz: PICHINCHA / QUITO / INAQUITO / COREA 126 Y AV. AMAZONAS

Dir Sucursal: PICHINCHA / QUITO / SAN JUAN / AV. 10 DE AGOSTO N17-169 Y PASAJE CARACAS

Contribuyente Especial Resolución Nro.: 155

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI



Razón Social / Nombres y Apellidos: EULALIA CARRILLO ✓

Fecha Emisión: 08/06/2023 ✓

RUC / Ci: 0603302639

Guía Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Detalles Adicionales	Precio Unitario	Descuento	Precio Total	
25		1.0000	COMBO COMPLETO KFC (2 PRESAS)		4.6875	0.00	4.69	
Información Adicional							SUBTOTAL 12%	4.69
CORREO 1 laitaxime@yahoo.es							SUBTOTAL 0%	0.00
							SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
							SUBTOTAL Exento de IVA	0.00
							SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	4.69
							TOTAL DESCUENTO	0.00
							ICE	0.00
							IVA 12%	0.56
							PROPINA	0.00
							VALOR TOTAL	5.25
Forma de Pago				Valor	Plazo	Tiempo		
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO				5.25	0	DÍAS		

Memorando Nro. DGAC-DTIC-2023-0407-M

Quito, D.M., 09 de junio de 2023

PARA: Sr. Mgs. Ademar Augusto Manosalvas Narvaez
Director de Administración de Talento Humano

ASUNTO: PRESENTACIÓN Y RETORNO DE LA INGENIERA EULALIA
XIMENA CARRILLO ROBALIN

De mi consideración:

Por medio del presente informo a usted señor Director de Recursos Humanos que la Ing. EULALIA XIMENA CARRILLO ROBALIN, se presentó en esta Dirección, el día lunes 5 a las 8:00 y con retorno el viernes 9 de junio del 2023 a la 16:30, misma que se le recibió la capacitación de los nuevos procedimientos automatizados para los FR3 (vuelos ocasionales), la facturación y recaudación, respectiva. La misma que brindara soporte a nivel de aeropuertos de la región oriental.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Wilson Bolivar Cepeda Bedoya

DIRECTOR DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Copia:

Sr. Ing. Aldo Fabio Basantes Mejía
Analista de Tecnologías de la Información y Comunicación 3

Sra. Mgs. Eulalia Ximena Carrillo Robalino
Analista de Tecnologías de la Información y Comunicación 1

Mariana De Jesús Carrión Cueva
Secretaria

mc



Firmado electrónicamente por
**WILSON BOLIVAR
CEPEDA BEDOYA**

Memorando Nro. DGAC-TSTI-2023-0052-M

Tena, 12 de junio de 2023

PARA: Sr. Ing. Wilson Bolivar Cepeda Bedoya
Director de Tecnologías de la Información y Comunicación

ASUNTO: INFORME DE ACTIVIDADES DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS A
TICS MATRIZ

De mi consideración:

En cumplimiento a su memorando Nro. DGAC-DTIC-2023-0370-M, me permito poner en su conocimiento señor Director de Tecnologías de la Información y Comunicación el informe de actividades concerniente a la comisión de servicios comprendidas del 05 al 09 de junio de 2023 a TICs matriz, en donde se realizaron las siguientes actividades:

- Socialización de los nuevos procedimientos automatizados para los FR3 (vuelos ocasionales) y TUT, la facturación y recaudación respectiva.
- Inducción sobre la instalación, manejo y uso del módulo de FR3 y TUT.
- Pruebas de uso de módulo de FR3 y TUT.
- Pruebas con el sistema integrado de facturación.
- Pruebas sobre los reportes.
- Instalación del módulo de FR3 y TUT, a través de la herramienta Anydesk en los aeropuertos: Jumandy, Coronel Edmundo Carvajal, Lago Agio, Rio Amazonas y Francisco de Orellana (se instaló en dos equipos).
- Capacitación sobre manejo y uso del módulo de FR3 y TUT, como se vincula este módulo con el sistema integrado de facturación y sus respectivos reportes; a los funcionarios asignados por los señores Administradores Aeroportuarios para este sistema, en la Región Amazónica.
- Inducción sobre el funcionamiento del sistema IFIS a través del AMHS.
- Inducción sobre la solicitud y emisión de la autorización de vuelos
- Inducción sobre la solicitud y emisión de la autorización de vuelos privados con matrícula extranjera (FOR 100 VP)
- Inducción sobre el Billing
- Coordinación con la gestión interna de ciberseguridad y administración de servicios de red; en lo concerniente al trámite de los teléfonos IP a ser repuestos por seguros, y a los repuestos de la red del Aeropuerto Jumandy.
- Coordinación con la gestión interna de soporte técnico e infraestructura de tecnología de la información, en lo concerniente a la valoración de los bienes de TAME

Recomendaciones

Memorando Nro. DGAC-TSTI-2023-0052-M

Tena, 12 de junio de 2023

- Realizar las gestiones pertinentes a fin de que los FR3 y TUT; se pueda tener formularios manuales como backup en caso de cortes de energía eléctrica o falla del servicio de internet; esto se debe al constante cambio climático en la Región Amazónica.
- Incrementar en el módulo de FR3, en consultas (solo visualización) las autorizaciones de vuelos privados; puesto que ese dato es necesario para el llenado del FR3.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Eulalia Ximena Carrillo Robalino

ANALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN I

Referencias:

- DGAC-DTIC-2023-0370-M



Firmado electrónicamente por:
EULALIA XIMENA
CARRILLO ROBALINO

Dirección General de Aviación Civil

Dirección: Buenos Aires 061-53 y Av. 10 de Agosto
Código postal: 170102 - Quito - Ecuador | Teléfono: +593 2 204 7400
www.dgac.gob.ec

Documento firmado electrónicamente por Quipux

Memorando Nro. DGAC-DPGE-2023-0701-M

Quito, D.M., 31 de mayo de 2023

PARA: Sra. Mgs. Melida del Rocio Castro Pazmiño
Directora Financiera

ASUNTO: Actualización Certificación POA 2023 Nro. 026 " Viáticos y Subsistencias en el interior personal Administrativo"

De mi consideración:

En referencia al memorando DGAC-DFIN-2023-0832-M, de 30 de mayo del 2023, mediante el cual la Dirección Financiera en su parte pertinente expone "(...) solicito a usted comedidamente se realice la actualización de la Certificación POA Nro. 026 de "Viáticos y Subsistencias en el Interior personal Administrativo".

Al respecto, me permito Actualizar la Certificación POA Nro. 026 la mencionada actividad fue Certificada con memo Nro. DGAC-DPGE-2023-0084-M, la misma consta en el POA-2023 de la DGAC, siendo la Dirección Financiera responsable de su ejecución, según la siguiente estructura:

Dirección Solicitante	Dirección Financiera
Actividad Presupuestaria	001
Programa Presupuestario	01 Administración Central
Geográfico	1701
Tipo de Adquisición	Viáticos y Subsistencias en el Interior
Actividad POA	Viáticos y Subsistencias en el interior personal administrativo
Partida Presupuestaria	530303
Monto Total	USD. 41.700,00

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Veronica Alexandra Aguirre Chavez

DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA

Referencias:

- DGAC-DFIN-2023-0832-M

Anexos:

- certificación_026_viaticos_y_subsistencias_en_el_inetior_planta_central_actualizada.xls
- dgac-dfin-2023-0832-m_requerimiento_de_actualización.pdf
- dgac-dpge-2023-0084-m_respuesta.pdf

Copia:

Sr. Ing. Patricio Enrique Garcés Mancheno.
Analista Financiero 3

Sra. Lcda. Catty Amparito Saraguro Camacho
Contador General

Dirección General de Aviación Civil

Dirección: Buenos Aires 041-53 y Av. 10 de Agosto
Código postal: 130401 / Quito-Ecuador. Teléfono: +593-2 294 7400
www.dgacivil.gob.ec

Documento firmado electrónicamente por Oupix