

COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

Entidad: 522-9999-0000 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - PLANTA CENTRAL

Ejercicio: 2023
 No. Fondo Global: 487
 No. Formulario Interno: 1378
 Unidad Gastadora: 001 - PLANTA CENTRAL VIATICOS

RUC/CI Responsable: 1720854429
 Nombre Responsable: CEDEÑO MECÍAS ERIKA JAZMINA
 Monto Fondo Global: 80.00
 Monto Fondo Interno: 80.00
 Estado: APROBADO

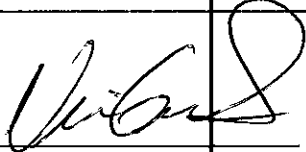
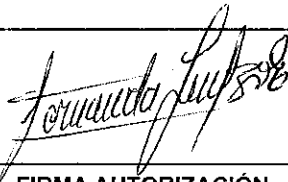
TESORERIA	
Cta. Monetaria	Fecha de Pago
No. Transfer.	No. Pago CUR

Clase de Fondo: FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: ANTICIPO VIÁTICOS A GUAYAQUIL SRTA. ERIKA CEDEÑO DEL 14 AL 15 AGOSTO 2023

No. de Solicitud: 487 Fecha Solicitud: 10/08/2023
 No. de Doc. Aprobación: 487 Fecha Aprobación: 10/08/2023
 No. de CUR Contable: 108724005

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR Contable	Pagado	Monto Aprobado
FAF	002	FRC	1720854429	108724005	NO	80.00

 FIRMA RESPONSABLE	 FIRMA AUTORIZACIÓN
--	--

CUR 2023

10/08/2023
 TESORERIA

89:7
20/5600

F 487



Dirección General
de Aviación Civil

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)						
DGAC-DGAC-2023-0472-M	10/8/2023						
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACION	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:		
CEDEÑO MECIAS ERIKA JAZMINA C.I. 1720854429	GUARDALMACEN GENERAL		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR		
GUAYAQUIL - GUAYAS	GESTIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
14/8/2023	06H20	15/8/2023	19H15

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Oscar Vinicio Gomez Prado, Maria Fernanda Junco Cumbicos, Erika Jazmina Cedeño Mecias

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
Visita de diagnóstico de la situación actual de la Subdirección del Litoral, tanto en la parte de la Gestión Administrativa y Gestión Financiera, respecto a seguimiento de procedimientos, cumplimiento de normativa, avances de procesos de constataciones físicas de bienes y existencias, entre otros, según Memorando Nro. DGAC-DGAC-2023-0472-M

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO - TABABELA	14/8/2023	05H30	14/8/2023		06H00
AÉREO	EQUAIR	TABABELA - GUAYAQUIL	14/8/2023	06H20	14/8/2023		07H00
AÉREO	EQUAIR	GUAYAQUIL - TABABELA	15/8/2023	18H00	15/8/2023		18H30
TERRESTRE	PARTICULAR	TABABELA - QUITO	15/8/2023	19H15	15/8/2023		20H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	NO. DE CUENTA:
BANCO DEL PACIFICO	AHORROS	1040984311

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

 Ing. Erika Jazmina Cedeño Mecias Guardalmacén General	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para la Autorización, por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidad institucional la Autoridad Nominadora autorice. * De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. * El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
--	---

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
 Sr. Lcdo. Edison Danilo Villarruel Ponce Analista Administrativo 3	 Mgs. Andrea Elizabeth Arcos Gomez, Directora Administrativa

9-28
10/08/2023

Memorando Nro. DGAC-DGAC-2023-0472-M

Quito, D.M., 10 de agosto de 2023

PARA: Sr. Ing. Oscar Vinicio Gómez Prado
Coordinador General Administrativo Financiero

ASUNTO: Comisión de servicios días, 14 y 15 de Agosto-2023

De mi consideración:

A fin de tratar asuntos inherentes con la Subdirección Zonal específicamente con la Gestión Administrativa y Financiera, agradeceré a usted señor Coordinador General, junto con la Econ. Maria Fernanda Jumbo Directora Financiera y Srta. Erika Cedeño Mecías encargada del Guardalmacén, trasladarse los días 14 y 15 de Agosto a la ciudad de Guayaquil.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Brig (SP) William Birkett Mortola
DIRECTOR GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL

Copia:

Sra. Téc. Myriam Isabel Urbina Paucar
Secretaria

Sr. Mgs. Ademar Augusto Manosalvas Narvaez
Director de Administración de Talento Humano

Sra. Violeta del Rosario Godoy Gualpaz
Asistente de Recursos Humanos

Sr. Lcdo. Edison Danilo Villarruel Ponce
Analista Administrativo 3

Lcda. Laura Lorena Ramírez Minchala
Secretaria

Sra. Econ. Maria Fernanda Jumbo Cumbicos
Directora Financiera, Encargada

Srta. Erika Jazmina Cedeño Mecías
Guardalmacén General

Dirección General de Aviación Civil

Dirección: Buenos Aires Del-55 y Av. 10 de Agosto
Código postal: 170101 - Quito - Ecuador - Teléfono: 593-2-2211100
Fax: 593-2-2211101

Documento firmado electrónicamente por Quipux



Quito, 10 de agosto de 2023



Ministerio de Transportes y
Infraestructura

Dirección General de Aviación Civil

Memorando Nro. DGAC-CGAF-2023-0313-M

Quito, D.M., 08 de agosto de 2023

PARA: Sra. Mgs. Andrea Elizabeth Arcos Gomez
Directora Administrativa

ASUNTO: Solicitud de pasajes aéreos.

De mi consideración:

Por medio de la presente con la finalidad de realizar una visita de diagnóstico de la situación actual de la Subdirección del Litoral, tanto en la parte de la Gestión Administrativa y Gestión Financiera, respecto a seguimiento de procedimientos, cumplimiento de normativa, avances de procesos de constataciones físicas de bienes y existencias, entre otros, solicito disponer a quien corresponda proceda con la emisión de los pasajes aéreos Quito-Guayaquil-Quito, para:

Oscar Vinicio Gomez Prado	0201305059
Maria Fernanda Jumbo Cumbicos	1717715336
Erika Jazmina Cedeño Mecías	1720854429

Fecha de ida: Lunes 14 de agosto 2023

Fecha de retorno: Martes 15 de agosto 2023

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Oscar Vinicio Gomez Prado
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Copia:

Sr. Lcdo. Edison Danilo Villarruel Ponce
Analista Administrativo 3

Srta. Erika Jazmina Cedeño Mecías
Guardalmacén General

Sra. Econ. Maria Fernanda Jumbo Cumbicos
Directora Financiera, Encargada

Lcda. Laura Lorena Ramirez Mirchala
Secretaria

aa



FIRMADO ELECTRONICAMENTE POR:
OSCAR VINICIO GOMEZ
PRADO

Dirección: Av. General Rumiñahui y Av. Bolívar, Quito
Codigo postal: 170100
Telefono: 02252 250000



Juntos
lo logramos

F 487



Dirección General
de Aviación Civil

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

No. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

DGAC-DGAC-2023-0472-M

18/8/2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

CEDEÑO MECIAS ERIKA JAZMINA

GUARDALMACEN GENERAL

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE

GUAYAQUIL - GUAYAS

GESTIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Oscar Vinicio Gomez Prado, Maria Fernanda Jumbo Cumbicos, Erika Jazmina Cedeno Mecias,

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Lunes 14 de agosto de 2023

Reunión con Autoridad Subdirección Zonal

Reunión con funcionarios DGAC Subdirección Zonal para tratar temas de constataciones físicas, guía en procesos de bajas y/o chatarrización institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del

Martes 15 de agosto de 2023

Reunión con Guardalmacén para revisión informes constataciones físicas de bienes años anteriores,

Indicación directrices elaboración de cronograma constataciones físicas 2023

Recorrido bodegas Regional Guayaquil donde se ubican bienes que serán dados de baja, donados o chatarrizados de ser el caso.

JUSTIFICATIVO DE ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN

No.	No. FACTURA O NOTA DE VENTA	DESCRIPCIÓN	VALOR
1	004-001-538844 ✓	EL CAFÉ DE TERE ✓	7,35 ✓
2	001-001-9112 ✓	SHUAR MUÑOZ CARLOS ANDRES ✓	13,15 ✓
3	004-001-9482 ✓	ORELLANA ESPINOSA FATIMA BEATRIZ ✓	50,00 ✓
4	001-002-1953 ✓	MOSQUERA BRIONES PAULA NICOLE ✓	10,00 ✓
TOTAL JUSTIFICADO			80,50 ✓

FECHA dd-mmm-aaa	14/8/2023	15/8/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04H30	22H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO - TABABELA	14/8/2023	04H30	14/8/2023	05H20
AÉREO	EQUAIR	TABABELA - GUAYAQUIL	14/8/2023	06H20	14/8/2023	07H10
AÉREO	EQUAIR	GUAYAQUIL - TABABELA	15/8/2023	20H45	15/8/2023	21H35
TERRESTRE	PARTICULAR	TABABELA - QUITO	15/8/2023	21H35	15/8/2023	21H10

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

Ing. Erika Jazmina Cedeno Mecias

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

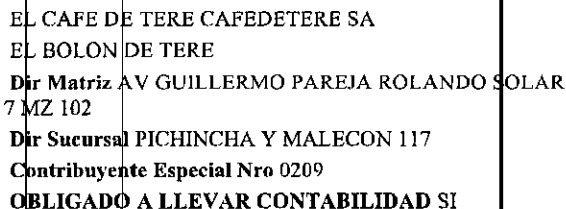
FIRMAS DE APROBACIÓN

Analista Administrativo 3

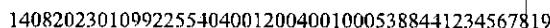
Sr. Lcdo. Edison Danilo Villarruel Ponce

DIRECTOR DE AREA

Mgs. Andrea Elizabeth Arcos Gomez,



Clave de Acceso

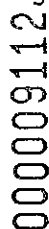


Guia Remision:

SUBTOTAL 8%		
SUBTOTAL 12%		6.56
SUBTOTAL 0%		
SUBTOTAL No Objeto de IVA		
SUBTOTALsin IMPUESTOS		6.56
SUBTOTAL Exento de IVA		
DESCUENTO		0.00
IVA 12%		0.79
PROPINA		0.00
VALOR TOTAL		\$ 7.35

erikajcm@hotmail.com

	Forma De Pago	Valor	Plazo	Tiempo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO		7.25	0	DIAS



CEVICHES TO GO

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES. INICIO PARA LLEVAR.

ESHUAR MUÑOZ CARLOS ANDRES

JUAN MUÑOZ CARLOS ANDRÉS
Dirección: Urdesa Central Circunvalación Sur 116 y Víctor Emilio Estrada

E-mail: pedidos@carmaoscoviches.com

Celular: 098 595 4990 - 099 903 0325

Guayaquil - Ecuador

Cliente: **ERKA CEDRO**

WU

17208

1720854429

09938348

[illegible]

Original Adjuvante - Cópia Verde: Emissor

ON: 000210010107 000000000000



Orellana Espinosa Fatima Beatriz

Hotel Versailles

Dirección matriz: Lorenzo de Garaycoa y Padre Solano
Dirección sucursal: Quisquis 100 y Ximena

Obligado a llevar contabilidad: NO
CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

RUC: 1103982979001

FACTURA

N° 004-001-000009482

Numero de autorización:
1508202301110398297900120040010000094828491797617
15-08-2023

Ambiente PRODUCCION

Emisión NORMAL

Clave de acceso



1508202301110398297900120040010000094828491797617

Identificación: 1720854429

Razón social: Cedeño Mecias Erika Jazmina

Dirección: Quito

Fecha: 15/08/2023

Código	Detalle	Cantidad	V/Unitario	Subtotal	Descuento	V/Total
P0000001	Noches de hospedaje Habitación individual Desde 2023/08/14 Hasta 2023/08/15	1	44.6428	44.64	0.00	44.64

INFORMACION ADICIONAL EMISOR

Contribuyente Regimen RIMPE

Imprime: Sifoct

INFORMACION ADICIONAL RECEPTOR

Email: versailles@sifoct.net

FORMA DE PAGO

Sin utilización del sistema financiero

Subtotal con IVA	44.64
Subtotal 0 IVA	0.00
Subtotal no objeto de IVA	0.00
Subtotal exento de IVA	0.00
Subtotal sin impuestos	44.64
Total descuento	0.00
ICE	0.00
IVA	5.36
IRBPNR	0.00
Propina	0.00
Total	50.00

\$ 50.00

CEDENO MECIAS/ERIKA
FROM QUITO
TO GUAYAQUIL

FLIGHT HN1020
DATE 14 AUG
BAGGAGE 00/000
SEAT 11C BN 062

ETKT 2490300071088
FQTV

CEDENO MECIAS/ERIKA
FROM GUAYAQUIL
TO QUITO

FLIGHT HN1039
DATE 15 AUG
BAGGAGE 00/000
SEAT 17A BN 028

ETKT 2490300071088
FQTV

MOSQUERA BRIONES PAULA NICOLE R.U.C. : 0952192813001 Dirección : CDLA. SAUCES 6 MZ. 259-F37 VILLA 1 Teléfono : 0994413556			FACTURA No : 001-002-000001953 Número de Autorización: 1508202301095219281300120010020000019530014155215 Fecha de Autorización: 15/08/2023 15:22:06 Ambiente: PRODUCCIÓN Emisión: NORMAL Fecha : 15/08/2023 03:22:05 Obligado a llevar contabilidad : NO Contribuyente Régimen RIMPE		
Cliente: CEDEÑO ERIKA R.U.C.: 1720854429 Dirección: QUITO			Telef.: 0999999999		
Clave de Acceso:  1508202301095219281300120010020000019530014155215					
Vence: 15/08/2023 Ciudad: GUAYAQUIL Celular:					
Cantidad	Código	Descripción	Precio	Desc	Precio Total
1.00	PT000045	*CHOP OCHIPINTI / NORMAL	8.9286	0.0000	8.9286
Son: Diez 00/100 DOLARES AMERICANOS			Base 12.00%: Base 0.00 %: Subtotal Sin Imp.: Descuento: Iva 12.00%: Total:		\$ 8.93 \$ 0.00 \$ 8.93 \$ 0.00 \$ 1.07 \$ 10.00 ✓
Forma Pago OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO			Plazo 0	Unidad Dias	Valor 10.00
Observaciones: -					

Firma Autorizada
Usuario: Admin

Recibi Conforme

ELECTRONIC TICKET

equair.com.ec

PASSENGER ITINERARY RECEIPT
RECIBO DE ITINERARIO DE PASAJEROS

TICKET NBR: **2490300071088**
BOLETO NRO:

ISSUE DATE/Fecha de Emision: 10 AUG 2023 12:26

ISSUING AIRLINE/LINEA AEREA EMISORA : EQUINOXAIR S.A.S
ADDRESS/DIRECCION : REPUBLICA DE EL SALVADOR N34-211 Y
MOSCU.

EDIFICIO FARAON
RUC : 1793094260001
TICKET NUMBER/NRO DE BOLETO : 249-0300071088
NAME: **CEDENO MECIAS/ERIKA JAZMINA**
FOID: ID1720854429 RUC : 1792416876001

BOOKING REF./CODIGO DE RESERVA: C1/MHKBVX

FROM/TO DESDE/HACIA ESTATUS	FLIGHT CL VUELO	DATE CL	DEP FECHA	ARR HORA	FARE BASIS BASE TARIFARIA	NVB	NVA	BAG EQP.	ST
QUITO	HN1020	Q	14AUG	0620	0710	QPPSX00E		23K	OK
GUAYAQUIL									
GUAYAQUIL	HN1039	S	15AUG	2045	2135	SCPTX00E		23K	OK
QUITO									

ENDORSEMENTS/ENDOSOS-RESTRICCIONES : AHINOA CONSOLIDADOR S.A.
TOUR CODE :
FORM OF PAYMENT/FORMA DE PAGO : CASH

FARE CALC./CALCULO DE TARIFA: UIO HN GYE Q13.00 69.00 HN UIO Q13.00 16.00
USD127.31END (ADT)

AIR FARE/TARIFA : USD	127.31			
TAX/IMPUESTOS : USD	13.32EC	27.32OR	9.05WT	
TOTAL : USD	177.00			

TE INVITAMOS A TENER UNA EXPERIENCIA WOW

TODAS NUESTRAS TARIFAS INCLUYEN EQUIPAJE GRATIS

UNA MALETA DE 10 KILOS Y UNA MALETA DE 23 KILOS SIN COSTOS
ADICIONALES.

REVISAS TUS DOCUMENTOS PARA INGRESAR A TU DESTINO Y EVITA
INCONVENIENTES. LLEGA ANTICIPADAMENTE AL AEROPUERTO
CON UN MINIMO DE 2 HORAS PARA TU VUELO NACIONAL Y 3 HORAS SI VIAJAS A
LAS ISLAS GALAPAGOS.

REVISAS LAS CONDICIONES TARIFARIAS PARA CAMBIOS Y DEVOLUCIONES.
RECUERDA QUE DEBERAS REALIZAR TU WEB CHECK IN CON 24 HORAS DE
ANTICIPACION.

EL TRANSPORTE Y OTROS SERVICIOS PROVISTOS POR LA COMPANIA ESTAN
SUJETOS A LAS CONDICIONES DE TRANSPORTE.

REVISAS NUESTRO CONTRATO DE TRANSPORTE EN EL SIGUIENTE LINK
WWW.EQUAIR.COM.EC

PARA EL INGRESO DE LOS TURISTAS NACIONALES O EXTRANJEROS A GALAPAGOS
SE DEBE PRESENTAR LA TARJETA
DE CONTROL DE TRANSITO, EMITIDA POR EL CONSEJO DE GOBIERNO DE REGIMEN
ESPECIAL DE GALAPAGOS.
MAS INFORMACION EN WWW.EQUAIR.COM

ESTE COMPROBANTE ELECTRONICO, ESTA SUSTENTADO POR EL SRI Y SE PUEDE
UTILIZAR COMO CREDITO TRIBUTARIO.

SEND BY AGENT UIOR97906 / AUG 10 2023 12:25

Memorando Nro. DGAC-SZOL-2023-2482-M

Guayaquil, 18 de agosto de 2023

PARA: Sr. Mgs. Ademar Augusto Manosalvas Narvaez
Director de Administración de Talento Humano

ASUNTO: Presentación por comisión de servicios funcionarios de la Dirección General Financiera

De mi consideración:

Para conocimiento y los fines que correspondan, me permito informar señor Director de Administración de Talento Humano, que los señores funcionarios de la Coordinación General Administrativa Financiera, que detallo a continuación; se presentaron en esta Subdirección Zonal, el lunes 14 de agosto 2023, a las 09h30, retornando a la ciudad de Quito, el martes 15 de agosto de 2023 a las 16h00, luego de cumplir asuntos inherentes a esta Subdirección, específicamente con las áreas Financiera, Administrativa y de Talento Humano.

Nro.	Nombres y Apellidos	Dirección
1	Ing. Oscar Gómez P.	Coordinador General Administrativo Financiero
2	Eco. Fernanda Jumbo C.	Dirección Financiera
3	Sra. Violeta Godoy G.	Dirección Financiera
4	Srta. Erika Cedeño M.	Dirección Administrativa

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Hernán Edmundo Carrera Arancibia
SUBDIRECTOR ZONAL DEL LITORAL

Copia:

Sr. Ing. Oscar Vinicio Gomez Prado
Coordinador General Administrativo Financiero

Sra. Econ. Maria Fernanda Jumbo Cumbicos
Directora Financiera, Encargada

Memorando Nro. DGAC-DADM-2023-2283-M

Quito, D.M., 18 de agosto de 2023

PARA: Sra. Mgs. Andrea Elizabeth Arcos Gomez
Directora Administrativa

ASUNTO: Informe Comisión de Servicios Institucionales 14 y 15 agosto de 2023

De mi consideración:

A través del presente me permito informar que en cumplimiento al Memorando Nro. DGAC-DGAC-2023-0472-M, en el que se autoriza la comisión de servicios los días 14 y 15 de agosto de 2023, a fin de de tratar asuntos inherentes con la Subdirección Zonal específicamente con la Gestión Administrativa y Financiera, tengo a bien señalar que en mencionados días se cumplió con lo siguiente:

Lunes 14 de agosto de 2023

- Reunión con Autoridad Subdirección Zonal
- Reunión con funcionarios DGAC Subdirección Zonal para tratar temas de constataciones físicas, guía en procesos de bajas y/o chatarrización
- Reunión con funcionaria para tratar asuntos de transferencia y/o traspaso de Biométrico que se realizará entre EOD y Ministerio de Finanzas

Martes 15 de agosto de 2023

- Reunión con Guardalmacén para revisión informes constataciones físicas de bienes años anteriores,
- Indicación directrices elaboración de cronograma constataciones físicas 2023
- Recorrido bodegas Regional Guayaquil donde se ubican bienes que serán dados de baja, donados o chatarrizados de ser el caso.

En el desarrollo de las mencionadas actividades se evidenció la importancia de mantener reuniones constantes con la finalidad de dar seguimiento al cumplimiento de lo que estipula el REGLAMENTO ADMINISTRACION Y CONTROL DE BIENES DEL SECTOR PUBLICO.

Se recomienda continuar con esta clase de comisiones a fin de conocer los procedimientos y, necesidades institucionales que conllevarán a la mejora continua de la Subdirección Zonal.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,