

COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

Entidad: 522-9999-0000 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - PLANTA CENTRAL

Ejercicio: 2023
No. Fondo Global: 499
No. Formulario Interno: 1406
Unidad Gastadora: 001 - PLANTA CENTRAL VIATICOS
RUC/Ci Responsable: 1708469539
Nombre Responsable: LEON LOPEZ ARMANDO GUILLERMO
Monto Fondo Global: 1,120.00
Monto Fondo Interno: 1,120.00
Estado: APROBADO

TESORERIA	
Cta. Monetaria	Fecha de Pago
No. Transfer.	No. Pago CUR

Clase de Fondo: FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: ANTICIPO VIÁTICOS AL COCA SR. ARMANDO LEON DEL 21 AGOSTO AL 04 SEPTIEMBRE 2023

No. de Solicitud: 499
No. de Doc. Aprobación: 499
No. de CUR Contable: 108802817


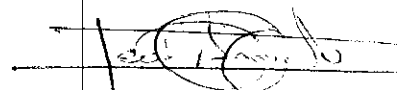
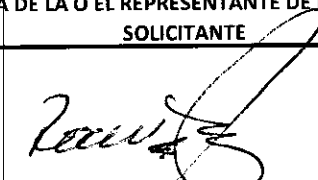
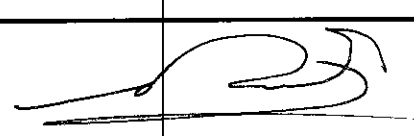
Fecha Solicitud: 16/08/2023
Fecha Aprobación: 16/08/2023

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/Ci Responsable	No. CUR Contable	Pagado	Monto Aprobado
FAF	002	FRC	1708469539	108802817	NO	1,120.00

FIRMA RESPONSABLE

FIRMA AUTORIZACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL
AUTORIZACIÓN DE PAGO
16/08/2023
TESORERÍA

 Dirección General de Aviación Civil						
SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
DGAC-DCAVC-ALL-06-2023		16-ago-23				
DGAC-SGAC-2023-0528-M						
VIATICOS	x	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS			
ALIMENTACION						
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA:				
LEON LOPEZ ARMANDO GUILLERMO CI: 1708469539		ADMINISTRADOR AEROPORTUARIO 1				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR				
COCA-FRANCISCO DE ORELLANA		DIRECCION DE CERTIFICACION AERONAUTICA Y VIGILANCIA CONTINUA				
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
21/8/2023	7:00	4/9/2023	14:00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE Reemplazo en el área de operaciones del aeropuerto Francisco de Orellana - Coca y se cumplirá con las siguientes tareas: Verificar documentos habilitantes de las tripulaciones, verificar documentos habilitantes de las aeronaves, receptor y verificar manifiestos de peso y balance, inspeccionar el área de movimiento para constatar que este sin ningun problema para las operaciones áreas en pro de la seguridad operacional, ingresar datos de las operaciones en el sistema SEADAC, organizar puesto de estacionamiento en los pit de la plataforma del aeropuerto, generar comprobantes por recaudación y emitir los FR3, tasas respectivas, realizar informes respectivos de las novedades de las operaciones del aeropuerto. DANDO CUMPLIMIENTO AL MEMORANDO No. DGAC-SGAC-2023-0528-M, de agosto 15 de 2023.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	ROUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	PARTICULAR	QUITO-TABABELA	21/8/2023	7:00	21/8/2023	8:30
Aérea	LATAM	TABABELA-COCA	21/8/2023	9:00	21/8/2023	9:40
Aérea	LATAM	COCA-TABABELA	4/9/2023	10:30	4/9/2023	11:10
Terrestre	PARTICULAR	TABABELA-QUITO	4/9/2023	12:00	4/9/2023	14:00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO:		TIPO DE CUENTA:		NO. DE CUENTA:		
PICHINCHA		5417315100		AHORROS		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para la Autorización, por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidad institucional la Autoridad Nominadora autorice. * De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. * El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. * Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.				
 ING. ARMANDO GUILLERMO LEON LOPEZ ADMINISTRADOR AEROPORTUARIO 1						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL REPRESENTANTE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			
 CMDT. FAUSTO RAMIRO PEÑAHERRERA LIVE DIRECTOR DE CERTIFICACION AERONAUTICA Y VIGILANCIA CONTINUA			 ING. OSWALDO RAMOS FERRUSOLA SUBDIRECTOR GENERAL DE AVIACION CIVIL			

Memorando Nro. DGAC-SGAC-2023-0528-M

Quito, D.M., 15 de agosto de 2023

PARA: Sr. Ing. Oscar Vinicio Gomez Prado
Coordinador General Administrativo Financiero

ASUNTO: Autorización Comisión Servicios Institucionales del funcionario DCAVC para reemplazo temporal en la Oficina Técnica del Aeropuerto "Francisco de Orellana", en la ciudad de El Coca

De mi consideración:

1. Mediante Memorando No. DGAC-SECO-2021-1004-M, de diciembre 15 de 2021, el señor David Cabezas Guayasamín, Técnico de Operaciones de Vuelo 1, presentó su renuncia irrevocable al cargo de Técnico de Operaciones de Vuelo 1, función que de acuerdo al mencionado documento, la desempeñó "desde el 01 de Agosto del 2015 hasta el 15 de Diciembre del 2021", como Inspector de Operaciones de Vuelo del Aeropuerto del Coca.

2. Con Memorando No. DGAC-CGAF-2021-0812-M, de diciembre 27 de 2021, la Ing. Romina Marusia Andrade Campaña, Coordinadora General Administrativa Financiera, en su parte pertinente comunica que con fecha 23 de diciembre de 2021 se ha resuelto aceptar la renuncia voluntaria en cuestión.

3. Mediante Memorando No. DGAC-SECO-2023-0045-M, de enero 10 de 2023, el Sr. Oscar Pacheco Jaramillo en calidad de Administrador Aeroportuario (e), que en su parte pertinente comunica "...En este contexto la importancia de tener personal capacitado en el área de Operaciones es necesaria porque son parte de la seguridad operacional y así se pueda evitar eventualidades ajenas a la seguridad.

Al no contar con personal en el área de Operaciones no se puede mantener una coordinación de la Rampa con Torre de Control para el encendido de las aeronaves.

Por lo anteriormente expuesto solicito de manera Urgente el reemplazo del señor David Cabezas quien renuncio el 15 de diciembre del 2021 y la contratación de un Técnico de Operaciones de Vuelo..."

Con estos antecedentes y de acuerdo a las coordinaciones realizadas, con el propósito de cumplir con las obligaciones de la Autoridad Aeronáutica de mantener el control y la seguridad operacional en los aeródromos del país, se designa al funcionario de la oficina de Gestión de Autorizaciones de la DCAVC; al Ing. Armando León López, para a cumplir la comisión de servicios institucionales entre el 21 de agosto al 04 de septiembre de 2023; por lo que agradeceré a usted señor Coordinador General Administrativa Financiera, autorizar la comisión de servicio por incluir fines de semana; sábado (26 agosto y 02 septiembre 2023) y domingo (27 agosto y 03 septiembre 2023); en vista que



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-08-15 15:07:27 (GMT-5)
Generado por: Oscar Vinicio Gomez Prado

Información del Documento					
No. Documento:	DGAC-SGAC-2023-0528-M	Doc. Referencia:	--		
De:	Sr. Ing. Oswaldo Roberto Ramos Ferrusola, Subdirector General de Aviación Civil, Dirección General de Aviación Civil	Para:	Sr. Ing. Oscar Vinicio Gomez Prado, Coordinador General Administrativo Financiero, Dirección General de Aviación Civil		
Asunto:	Autorización Comisión Servicios Institucionales del funcionario DCAVC para reemplazo temporal en la Oficina Técnica del Aeropuerto "Francisco de Orellana", en la ciudad de El Coca	Descripción Anexos:	--		
Fecha Documento:	2023-08-15 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-08-15 (GMT-5)		

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Oscar Vinicio Gomez Prado (DGAC)	2023-08-15 15:06:53 (GMT-5)	Reasignar	Fausto Ramiro Peñaherrera Live (DGAC)	0	Estimado Director, AUTORIZADO, conforme a la Resolución Nro. DGAC-DGAC-2021-0024-R...OG
SUBDIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL	Oswaldo Roberto Ramos Ferrusola (DGAC)	2023-08-15 14:28:02 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
SUBDIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL	Oswaldo Roberto Ramos Ferrusola (DGAC)	2023-08-15 14:28:02 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
SUBDIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL	Oswaldo Roberto Ramos Ferrusola (DGAC)	2023-08-15 14:27:37 (GMT-5)	Registro	Oscar Vinicio Gomez Prado (DGAC)	0	



**Dirección General
de Aviación Civil**

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

DGAC-SGAC-2023-0528-M

6/9/2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

LEON LOPEZ ARMANDO GUILLERMO

ADMINISTRADOR AEROPORTUARIO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE

COCA- FRANCISCO DE ORELLANA

DIRECCIÓN DE CERTIFICACIÓN AERONÁUTICA Y VIGILANCIA CONTINUA /GESTIÓN DE AUTORIZACIONES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FUNCIONES EN OFICINA TÉCNICA AEROPUERTO "COCA" FRANCISCO DE ORELLANA, RECORRIDO DE PISTA PARA VERIFICACIÓN DE AYUDAS VISUALES E ILUMINACIÓN, INGRESO AL SISTEMA IFIS (DAYLIE) PARA VERIFICAR LOS PESOS Y BALANCES, INGRESO Y VERIFICACIÓN SISTEMA SEADACWEB, VERIFICACIÓN DE LOS PESOS Y BALANCES DE LA COMPAÑÍAS, FACTURACIÓN Y COBRO DE TASA Y DERECHOS AEROPORTUARIOS, INFORMES Y TODO LO CONCERNIENTE A LA SEGURIDAD OPERACIONAL, ASIGNACIÓN DE PITS Y ESTACIONAMIENTO DE AERONAVES.

JUSTIFICATIVO DE ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN

No.	No. FACTURA O NOTA DE VENTA	DESCRIPCIÓN	VALOR
1	002-001-0000051	CONSUMO ALIMENTACIÓN	89,00
2	002-001-00002787	CONSUMO ALIMENTACIÓN	210,00
3	001-100-000000265	SERVICIO DE HOSPEDAJE DEL 21 AGOSTO AL 03 SEPTIEMBRE 2023	490,00
TOTAL JUSTIFICADO			789,00

FECHA dd-mmm-aaa	21/8/2023	4/9/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:00.	13:00.	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO-TABABELA	21/8/2023	07:00.	21/8/2023	08:30.
AEREA	AEROREGIONAL	TABABELA-COCA	21/8/2023	09:30.	21/8/2023	10:05.
AEREA	AEROREGIONAL	COCA-TABABELA	4/9/2023	10:30.	4/9/2023	11:05.
TERRESTRE	PARTICULAR	TABABELA-QUITO	4/9/2023	11:15.	4/9/2023	13:00.

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

ING. ARMANDO GUILLERMO LEON LOPEZ

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

CMDE. FAUSTO RAMIRO PEDRAZA LIVE
DIRECTOR DE CERTIFICACIÓN AERONÁUTICA Y VIGILANCIA CONTINUA

Recibido
06/09/2023
15:30

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - REGIMEN RIMPE
PAP0 ASADERO TRADICIONAL
ZAMBRANO FARIAS EDWIN NEPTALI
VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN FONDAS Y COMEDORES
Dir: Barrio 12 de Noviembre Av 9 de Octubre sin
Fernando Roy Tel: 0993571074- 0995081032
Email: edwinzambanofarias1983@gmail.com
COCA - ORELLANA - ECUADOR

RUC: 2200015796001
NOTA DE VENTA
S 002-001
00002787
AUT. SRI 1131377944

Fecha: 30 Agosto 2023 RUC/CI: 1708469539

Cliente: Fernando Voz - Voz

Dirección: QUITO Teléfono: 2199107

CANT.	DESCRIPCION	P. UNIT.	V.TOTAL
10	Desayunos	5,00	50,00
10	Almuerzos	6,00	60,00
10	Platos a la Carta	10,00	100,00
	Consumo de Alimentos del 21 al 30 Agosto 2023		

FORMA DE PAGO ORIGINAL CLIENTE * COPIA EMISOR
EFFECTIVO ☒ DINERO
ELECTRONICO
TRANSFERENCIA
CHEQUE
OTROS
TOTAL USD 210,00

F. AUTORIZADA
RECIBI CONFORME
CADUCA EL 05 DE JULIO DEL 2024
Carranza García Angela Brígida Imp. "LO MÁXIMO" RUC: 1202872394001 AUT. 1415
Tel: 0999307281 Forma del 0002001 al 0003000 Impresión: 05/Julio del 2023

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - REGIMEN RIMPE
PAP0 ASADERO TRADICIONAL
ZAMBRANO FARIAS EDWIN NEPTALI
VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN FONDAS Y COMEDORES
Dir: Barrio 12 de Noviembre Av 9 de Octubre sin
Fernando Roy Tel: 0993571074- 0995081032
Email: edwinzambanofarias1983@gmail.com
COCA - ORELLANA - ECUADOR

RUC: 2200015796001
NOTA DE VENTA
S 002-001
0000051
AUT. SRI 1130952163

Fecha: 04 Septiembre 2023 RUC/CI: 1708469539

Cliente: ADELARDO VASQUEZ

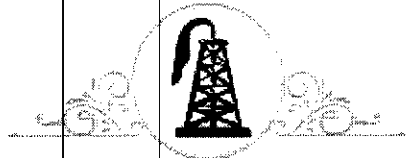
Dirección: QUITO Teléfono: 2199107

CANT.	DESCRIPCION	P. UNIT.	V.TOTAL
5	Desayunos	5,00	25,00
4	Almuerzos	6,00	24,00
4	Platos a la Carta	10,00	40,00
	Consumo de Alimentos del 31 de Agosto al 04 Septiembre 2023		

FORMA DE PAGO ORIGINAL CLIENTE * COPIA EMISOR
EFFECTIVO ☒ DINERO
ELECTRONICO
TRANSFERENCIA
CHEQUE
OTROS
TOTAL USD 89,00

F. AUTORIZADA
RECIBI CONFORME
CADUCA EL 30 DE ENERO DEL 2024
Carranza García Angela Brígida Imp. "LO MÁXIMO" RUC: 1202872394001
AUT. 14153 Telefax: 062807980 Forma del 0000001 al 0001000 Impresión: 30/Enero del 2023

Hostal



“La Torre”

MALDONADO APOLO EDWIN BOLIVAR

Dirección Matriz: Barrio: SANTA ROSA Calle: QUITO Número: S/N Intersección: FERNANDO ROY

Dirección Sucursal: Barrio: SANTA ROSA Calle: QUITO Número: S/N Intersección: FERNANDO ROY

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

R.U.C.: 2100006960001

FACTURA

No. 001-100-000000305

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0409202301210000696000120011000000003056764936214

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 04/09/2023 11:02:16

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0409202301210000696000120011000000003056764936214

Razón Social / Nombres y Apellidos: LEÓN LOPEZ ARMANDO GUILLERMO

Identificación: 1708469539

Fecha: 04/09/2023 /

Placa / Matrícula:

Guía

Dirección: Quito

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
004		14.00	HOSPEDAJE HABITACIÓN		31.25	0.00	0.00	0.00	437.50

Información Adicional

Teléfono: 062980555

Email: leon_tuco@hotmail.com

Hospedaje: 14/ noches del 21/ de agosto al 03/ de septiembre del 2023

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	490.00

SUBTOTAL 12%	437.50
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	437.50
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	52.50
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	490.00
VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

BOARDING PASS:



FLIGHT NO:

RER841

BOARDING TIME: GATE:

0830

SEAT:

16C

CLASS:

Y

SEAT:

16C

OPERATED BY AEROREGIONAL

NAME: **LEONLOPEZ/ARMANDO**

FROM: **QUITO MARISCA**

TO: **COCA**

FOID **TKNE**

CLASS:

DATE: **21AUG**

LEONLOPEZ/ARMANDO

RER 841 21AUG

FROM: **QUITO MARISCA**

TO: **COCA**

DEPARTURE TIME: **0930**

SEQUENCE NO: **024**

SEQUENCE NO: **024**

TARJETA D BARQUE

VUELO

7A840

EMBARQUE

09:30

PUERTA

NOMBRE

ORIGEN

DESTINO

SALIDA

FOID

TK

LEONLOPEZ/ARMANDO GUILLERMO

COCA

QUITO

COCA

LEONLOPEZ/ARMANDO GUILLERMO

FECHA

BOOKING

CABINA

SECUENCIA

04SEP

RDVVRX

Y

001



Aeroregional
9 1600 80113

Memorando Nro. DGAC-SECO-2023-0743-M

Puerto Francisco de Orellana, 05 de septiembre de 2023

PARA: Sr. Mgs. Ademar Augusto Manosalvas Narvaez
Director de Administración de Talento Humano

ASUNTO: CUMPLIMIENTO DE COMISION DE SERVICIOS AEROPUERTO
FRANCISCO DE ORELLANA

De mi consideración:

Previo mi atento saludo, señor Director de Administración de Talento Humano, me permito informar que con fecha **21 de agosto del 2023**, se presentan en el Aeropuerto Francisco de Orellana – Coca, el señor Ing. Armando León Gestión de Autorizaciones, y con fecha **04 de septiembre de 2023** se retira, quien realizo las funciones de Inspector de Operaciones en es Aeropuerto.

Particular que pongo en su conocimiento, para los fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sr. Oscar Alexander Pacheco Jaramillo
ANALISTA DE INFORMACIÓN AERONÁUTICA 1

Copia:

Srta. Ing. Dayanna Lizbeth Ruiz Godoy
Asistente de Activos Fijos

Juan Carlos Domínguez Espín
Inspector Despachador de Vuelo 2

Sr. Ing. Armando Guillermo León López
Administrador Aeroportuario 1



**OSCAR ALEXANDER
PACHECO JARAMILLO**

Memorando Nro. DGAC-OAUT-2023-0100-M

Quito, 05 de septiembre de 2023

PARA: Sr. Plto. Fausto Ramiro Peñaherrera Live
**Director de Certificación Aeronáutica y Vigilancia Continua,
Encargado**

ASUNTO: Informe de actividades realizadas en Aeropuerto "Coca" - Francisco de Orellana (Comisión Servicios Institucionales entre el 21 agosto al 04 septiembre de 2023).

De mi consideración:

Dando cumplimiento al Memorando Nro. DGAC-SGAC-2023-0528-M, elaborado por el señor Subdirector General de Aviación Civil, mediante el cual se designa al suscrito cumplir la comisión de servicios institucionales al Aeropuerto "Francisco de Orellana" en la ciudad del Coca, a partir del 21 agosto al 04 septiembre de 2023; me permito informar a usted señor Director DCAVC, las actividades cumplidas durante el lapso mencionado.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Verificar documentos habilitantes del personal aeronáutico (licencias, certificados médicos).
- y verificar los manifiestos de peso y balance (centrado) y otros Verificar documentación de las aeronaves que operan en el Aeropuerto (Certificados de Aeronavegabilidad, Registro de matrícula, pólizas de seguros, MEL, bitácoras) para dar cumplimiento con las normas y demás disposiciones técnicas establecidas para el efecto.
- Receptar documentos técnicos, de acuerdo con las regulaciones de la Dirección General de Aviación Civil.
- Inspeccionar el Área de Movimiento, con el fin de garantizar que las operaciones aéreas en el Aeropuerto se desarrollen con total seguridad.
- Organizar los puestos de estacionamiento de aeronaves de los vuelos; sean estos militares, privados, aviación menor, etc.
- Autorizar embarque y/o desembarque de pasajeros de las compañías aéreas.
- Coordinar y/o autorizar el ingreso de personas y vehículos al área de movimiento.
- Elaborar y reportar las de tasas y derechos por servicios (FR3, TUTD).
- Validar la información de arribos y salidas de las aeronaves en el Sistema IFIS, verificando la información contenida en el Plan de Vuelo.
- Validar, ingresar (vuelos militares / aeropolicial) y verificar la información ingresada en el Sistema SEADAC WEB.
- Realizar informe de novedades presentadas en las operaciones aéreas.