COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

Entidad: 522-9999-0000 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - PLANTA CENTRAL

TESORERIA	
Cta. Monetaria	Fecha de Pago
No. Transfer.	No. Pago CUR

Ejercicio: 2023
No. Fondo Global: 424
No. Formulario Interno: 1235
Unidad Gastadora: 001 - PLANTA CENTRAL VIATICOS

RUC/CI Responsable: 1707827091
Nombre Responsable: TOBAR ATIAGA MARTIN GUSTAVO DE JESUS
Monto Fondo Global: 240.00
Monto Fondo Interno: 240.00
Estado: APROBADO

Clase de Fondo: FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: ANTICIPO VIÁTICOS A TULCAN SR. MARTIN TOBAR DEL 01 AL 04 AGOSTO 2023

No. de Solicitud: 424
No. de Doc. Aprobación: 424
No. de CUR Contable: 108500941

Fecha Solicitud: 26/07/2023
Fecha Aprobación: 26/07/2023

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR Contable	Pagado	Monto Aprobado
FAF	002	FRC	1707827091	108500941	NO	240.00

FIRMA RESPONSABLE	FIRMA AUTORIZACIÓN

CUR 2021

DIRECCIÓN GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL
AUTORIZACIÓN
26/07/2023
TESORERÍA

F - 1021

DAC Dirección General de Aviación Civil

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
DGAC-SGAC-2023-0478-M	25/7/2023

VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACION	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
TOBAR ATIAGA MARTIN GUSTAVO C . I 1707827091	DESPACHADOR DE AERONAVES II
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**
TULCAN	AEROPUERTO COTOPAXI

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
1/8/2023	01H00	4/8/2023	22H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
REEMPLAZO AL FUNCIONARIO MANUEL VILLARREAL

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo,terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO - TULCAN	1/8/2023	01H00	1/8/2023	7H00:00
TERRESTRE	PARTICULAR	TULCAN -QUITO	4/8/2023	16H30	4/8/2023	22H30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	NO. DE CUENTA:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

TOBAR ATIAGA MARTIN GUSTAVO
INSPECTOR DESPACHADOR DE VUELO II

NOTA: Esta solicitud debera ser presentada para la Autorización, por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidad institucional la Autoridad Nominadora autorice. ** De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.*
** El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.* *Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.*

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

CMDTE. RAMIRO PEÑAHERRERA
DIRECTOR DE CERTIFICACIÓN AERONÁUTICA Y VIGILANCIA

CONTINÚA

Memorando Nro. DGAC-SGAC-2023-0478-M

Quito, D.M., 20 de julio de 2023

PARA: Srta. Lcda. Catty Amparito Saraguro Camacho
Coordinadora General Administrativa Financiera, Encargada

ASUNTO: Autorización Comisión Servicios Institucionales del funcionario DCAVC para reemplazo temporal en la Oficina Técnica del Aeropuerto "Tcrnl. Luis A. Mantilla", en la ciudad de Tulcán.

De mi consideración:

En atención al Memorando No. **DGAC-SETU-2023-0239-M**, de julio 18 de 2023, mediante el cual el Lcdo. Edwin Vivas Bolaños (Administrador Aeropuerto encargado) hace referencia al Memorando No. **DGAC-SETU-2023-0235-M**, suscrito por el funcionario Sr. Manuel Villarreal, Inspector Despachador de Vuelo 2, que textualmente manifiesta:

"...saludos cordiales, en atención al Memorando Nro. DGAC-SETU-2023-0235-M, emitido por el Inspector Despachador de Vuelo 2 Manuel Villarreal, cuyo texto transcribo: "Por medio del presente solicito a Ud. Sr. Administrador hacer uso de mi licencia anual correspondiente al 2023 a partir del 01 de agosto del presente año de acuerdo al cronograma anual de vacaciones; de la misma manera solicito se coordine con el área pertinente el remplazo durante mi ausencia"; ante lo expuesto Señor Director pido disponer a quien corresponda la coordinación del reemplazo para el mencionado compañero quien hará uso de sus vacaciones anuales del 01 al 30 de agosto 2023..."

Con este antecedente y de acuerdo a las coordinaciones realizadas, con el propósito de cumplir con las obligaciones de la Autoridad Aeronáutica de mantener el control y la seguridad operacional en los aeródromos del país, se designa al funcionario de la Oficina Técnica 1 del Aeropuerto Internacional "Cotopaxi" al **Sr. Martín Tobar Atiaga**, para cumplir la comisión de servicios institucionales ***entre el 01 al 15 de agosto de 2023***; por lo que agradeceré a usted señora Coordinadora General Administrativa Financiera, autorizar la comisión de servicio por incluir **viernes 11 agosto** (feriado); en vista qué mencionado funcionario; cumplirá turnos rotativos que incluyen los fines de semana y/o feriados.

Lo expuesto es sobre la base de lo estipulado en el Artículo 1 de la Resolución No. **DGAC-DGAC-2021-0024-R**, de marzo 03 de 2021, por lo que se remite como documento anexo, informe técnico motivado elaborado la Gestión Interna de Autorizaciones de la DCAVC.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Oswaldo Roberto Ramos Ferrusola
SUBDIRECTOR GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL

Referencias:
- DGAC-SETU-2023-0239-M

Anexos:
- informe_tecnico_motivado_dcavc-oftc-001-2023.pdf
- dgac-setu-2023-0239-m.pdf

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-07-26 14:03:06 (GMT-5)

Información del Documento			
No. Documento:	DGAC-SGAC-2023-0478-M	**Doc. Referencia:**	DGAC-SETU-2023-0239-M
De:	Sr. Ing. Oswaldo Roberto Ramos Ferrusola, Subdirector General de Aviación Civil, Dirección General de Aviación Civil	**Para:**	Srta. Lcda. Catty Amparito Saraguro Camacho, Coordinadora General Administrativa Financiera, Encargada, Dirección General de Aviación Civil
Asunto:	Autorización Comisión Servicios Institucionales del funcionario DCAVC para reemplazo temporal en la Oficina Técnica del Aeropuerto "Tcrnl. Luis A. Mantilla", en la ciudad de Tulcán.	**Descripción Anexos:**	--
Fecha Documento:	2023-07-20 (GMT-5)	**Fecha Registro:**	2023-07-20 (GMT-5)

Ruta del documento

Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
GESTIÓN DE AUTORIZACIONES	Juan Carlos Domínguez Espín (DGAC)	2023-07-21 07:34:46 (GMT-5)	Archivar		1	Conocimiento
DIRECCIÓN DE CERTIFICACIÓN AERONÁUTICA Y VIGILANCIA CONTINUA	Fausto Ramiro Peñaherrera Live (DGAC)	2023-07-21 07:20:21 (GMT-5)	Reasignar	Juan Carlos Domínguez Espín (DGAC)	1	Estimado Juan Carlos, para conocimiento de esta autorización de reemplazo.
COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Catty Amparito Saraguro Camacho (DGAC)	2023-07-20 18:19:20 (GMT-5)	Reasignar	Fausto Ramiro Peñaherrera Live (DGAC)	0	AUTORIZADO, conforme a Resolución Nro. DGAC-DGAC-2021-0024-R, emitida el 03 de marzo de 2021, resuelve: "Artículo 1.
SUBDIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL	Oswaldo Roberto Ramos Ferrusola (DGAC)	2023-07-20 12:05:40 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
SUBDIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL	Oswaldo Roberto Ramos Ferrusola (DGAC)	2023-07-20 12:05:40 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
SUBDIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL	Oswaldo Roberto Ramos Ferrusola (DGAC)	2023-07-20 12:03:03 (GMT-5)	Registro	Catty Amparito Saraguro Camacho (DGAC)	0	

DAC **Dirección General de Aviación Civil**

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
DGAC-SGAC-2023-0478-M	5/8/2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
TOBAR ATIAGA MARTÍN GUSTAVO DE JESÚS	INSPECTOR DESPACHADOR DE VUELO 2
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE**
TULCAN - CARCHI	AEROPUERTO INTERNACIONAL ALTERNATIVO "COTOPAXI"

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FUNCIONES EN OFICINA TÉCNICA AEROPUERTO "CARLOS CONCHA TORRES - ESMERALDAS", RECORRIDO DE PISTA PARA VERIFICACIÓN DE AYUDAS VISUALES E ILUMINACIÓN, INGRESO DE DATOS AL SISTEMA IFIS (DAYLIE), INGRESO Y VERIFICACIÓN DE DATOS AL SISTEMA SEADACWEB, VERIFICACIÓN DE PESOS Y BALANCES DE LAS COMPAÑIAS QUE OPERAN EN ESTA TERMINAL AÉREA, COBRO Y FACTURACIÓN TASAS AEROPORTUARIAS.

JUSTIFICATIVO DE ALOJAMIENTO Y /O ALIMENTACIÓN

No.	No. FACTURA O NOTA DE VENTA		DESCRIPCIÓN	VALOR
1	001-001-000002814	SERVICIO HOSPEJADE	DEL 01 AL 03 AGOSTO DE 2023 (3 DIAS) HOSTAL "ALEJANDR"	119,99
2	,000015	CONSUMO ALIMENTACIÓN	(ROSERO CHAUSA ROCIO DEL CARMEN)	78,00
TOTAL JUSTIFICADO				197,99

FECHA dd-mmm-aaa	31/7/2023		4/8/2023	*Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.*
HORA hh:mm	23:45		18:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo,terrestre,marítimo,otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO - TULCAN	31/7/2023	23:45	1/8/2023	06:00
TERRESTRE	PARTICULAR	TULCAN - QUITO	3/8/2023	18:00	4/8/2023	02:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

MARTÍN GUSTAVO DE JESÚS TOBAR ATIAGA

INSPECTOR DESPACHADOR VUELO 2

NOTA

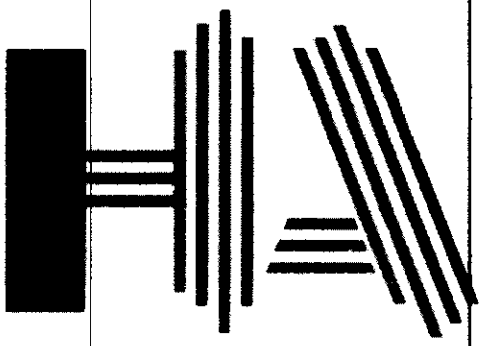
El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

CMDTE. RAMIRO PEÑAHERRERA LIVE

DIRECTOR DE CERTIFICACIÓN AERONÁUTICA Y VIGILANCIA CONTÍNUA



R.U.C.: 0400376752001

FACTURA

No. 001-001-000002814

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2308202301040037675200120010010000028141234567811

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN 23/08/2023 16:44:42.000

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO

2308202301040037675200120010010000028141234567811

CERON JIMENEZ CARMEN ELOISA

HOSTAL ALEJANDRA

Dirección Matriz: BARRIO QUITO CALLE SUCRE N Y QUITO S/N

Dirección Sucursal: CALLE SUCRE Y QUITO BARRIO QUITO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razon Social / Nombres y Apellidos: MARTIN GUSTAVO DE JESUS TOBAR ATIAGA

Identificación: 1707827091

Fecha de Emision: 23/08/2023

Guia Remision:

Dirección: QUITO / HOSPEDAJE EN TULCAN MARTES 1, MIERCOLES 2, Y JUEVES 3 DE AGOSTO/2023

Cod Principal	Cod Auxiliar	Cant	Descripcion	Detalle Adicional	Detalle Adicional	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio Sin Subsidio	Descuento	Precio Total
12%		3	HOSPEDAJE HAB 103	NAC-DNCRASC2 0-0000000			35.71	0.00	0.00	0	107.13

Información Adicional

Dirección: QUITO /

HOSPEDAJE EN TULCAN
MARTES 1, MIERCOLES 2,
Y JUEVES 3 DE AGOSTO/2023

Email: martin.tobar@aviacioncivil.gob.ec

SUBTOTAL 12%	107.13
SUBTOTAL IVA 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	107.13
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	12.86
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	119.99

Forma de Pago	Valor
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	119.99

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

CERON JIMENEZ CARMEN ELOISA

HOSTAL ALEJANDRA

Dirección Matriz: BARRIO QUITO CALLE SUCREN Y QUITO S/N

Dirección Sucursal: CALLE SUCRE Y QUITO BARRIO QUITO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

R.U.C.: 0400376752001

FACTURA

No. 001-001-000002780

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0108202301040037675200120010010000027801234567811

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN 01/08/2023 19:32:40.000

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO

0108202301040037675200120010010000027801234567811

Razón Social / Nombres y Apellidos: MARTIN GUSTAVO DE JESUS TOBAR ATIAGA **Identificación:** 1707827091

Fecha de Emisión 01/08/2023 **Guía Remisión:**

Dirección QUITO / HOSPEDAJE EN TULCAN MARTES 4, MIERCOLES 5 Y JUEVES 6 DE AGOSTO/2023

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Detalle Adicional	Detalle Adicional	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio Sin Subsidio	Descuento	Precio Total
120		3	HOSPEDAJE HAB. 103	NAC-DNCRASC20-00000001			35,71	0.00	0.00	0	107.13

Información Adicional

Dirección QUITO /

HOSPEDAJE EN TULCAN
MARTES 4, MIERCOLES 5
Y JUEVES 6 DE AGOSTO/2023

Email martin.tobar@aviacioncivil.gob.ec

SUBTOTAL 12%	107,13
SUBTOTAL IVA 0%	0,00
SUBTOTAL NO OBJETO IVA	0,00
SUBTOTAL EXENTO IVA	0,00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	107,13
DESCUENTO	0,00
ICE	0,00
IVA 12%	12,86
IRBPNR	0,00
PROPINA	0,00
VALOR TOTAL	119,99

Forma de Pago	Valor
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	119.99

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	**0.00**
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	**0.00**

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - REGIMEN RIMPE

ROSERO CHAUSA ROCIO DEL CARMEN

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN FONDAS Y COMEDORES POPULARES

Email: grace-liza@hotmail.com

RUC. 0400580874001

Aut. S.R.I. 1130380249

Direc. Olmedo y Machala

Cel. 0990854617 / TULCÁN - ECUADOR

000000015

FECHA		
04	08	2023

NOTA DE VENTA

SERIE 002-001

SEÑOR (ES): Martin Tobar

RUC/CI: 1707827091

DIRECCION: Quito

CANT.	DETALLE	V./Unitario	V./TOTAL
	Servicio de alimentación		
	del 01 al 04 de Agosto 2023		
4	desayunos	6,00	24,00
4	almuerzos	6,00	24,00
3	meriendas	6,00	18,00
	varios	12,00	12,00
		TOTAL	78,00

FIRMA AUTORIZADA

RECIBIDO POR

Original: ADQUIRENTE / Copia: Emisor

Gráficas "ARIEL" Revelo Cadena Marco Alfredo RUC: 0400794186001 Aut. SRI. 1770
del 000026 al 000050 - IMP. 22 de AGOSTO del 2022 CADUCA 22 de AGOSTO del 2023

Gobierno del Ecuador | GUILLERMO LASSO PRESIDENTE

Memorando Nro. DGAC-SETU-2023-0287-M

Tulcán, 17 de agosto de 2023

PARA: Sr. Ing. Oswaldo Roberto Ramos Ferrusola
Subdirector General de Aviación Civil

ASUNTO: LLEGADA Y SALIDA DEL SR.INSPECTOR DESPACHADOR DE VUELO 2 MARTÍN TOBAR- COMISIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES AERO. DE TULCÁN

De mi consideración:

Saludos cordiales, en cumplimiento al Memorando Nro. DGAC-SGAC-2023-0478-M, debo informar que el señor Inspector Despachador de Vuelo 2 Martín Tobar, se presentó en nuestro aeropuerto el martes 01 de agosto a partir de las 08h00, y luego de cumplida su comisión de servicios institucionales sin novedad, retornó a su aeropuerto de origen el martes 15 de agosto 2023. particular que informo para los fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcdo. Edwin Alirio Vivas Bolaños
SUPERVISOR DE SEGURIDAD DE LA AVIACIÓN

Copia:
Sr. Plto. Fausto Ramiro Peñaherrera Live
Director de Certificación Aeronáutica y Vigilancia Continua, Encargado

Sr. Plto. Martín Gustavo de Jesús Tobar Atiaga
Inspector Despachador de Vuelo 2

EDWIN ALIRIO VIVAS BOLANOS

Memorando Nro. DGAC-SELT-2023-1491-M

Latacunga, 29 de agosto de 2023

PARA: Sr. Plto. Fausto Ramiro Peñaherrera Live
Director de Certificación Aeronáutica y Vigilancia Continua, Encargado

ASUNTO: Sr. Martín Tobar: Informe de actividades cumplidas en la comisión de servicios institucionales en el Aeropuerto "Tcrnl. Luis A. Mantilla" de la ciudad de Tulcán del 01 al 15 de agosto de 2023.

De mi consideración:

A fin de dar cumplimiento al Memorando Nro. Memorando Nro. DGAC-SGAC-2023-0478-M, suscrito por el señor Subdirector General de Aviación Civil, mediante el cual se me designa a cumplir la comisión de servicios institucionales al Aeropuerto "Tcrnl. Luís A. Mantilla ", en la ciudad de Tulcán, Povincia del Carchi, del 01 al 15 Agosto de 2023 inclusive; me permito informar a usted, señor Director de Certificación y Vigilancia Continua Encargado, las actividades cumplidas durante el lapso de tiempo antes mencionado:

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Verificar documentos habilitantes del personal aeronáutico (licencias, certificados médicos).

Verificar documentación de las aeronaves que operan en el Aeropuerto (Certificados de Aeronavegabilidad, Registro de matrícula, pólizas de seguros,

MEL, bitácoras) para dar cumplimiento con las normas y demás disposiciones técnicas establecidas para el efecto.

Receptar y verificar los manifiestos de peso y balance (centrado) y otros documentos técnicos, de acuerdo con las regulaciones de la Dirección General de Aviación Civil.

Inspeccionar el Área de Movimiento, con el fin de garantizar que las operaciones aéreas en el Aeropuerto se desarrollen con total seguridad.

Autorizar embarque y/o desembarque de pasajeros de las compañías aéreas.

Recaudar y reportar oportunamente los valores por rubros de tasas y derechos por servicios (FR3, TUTD).

Validar la información de arribos y salidas de las aeronaves en el Sistema IFIS, verificando la información contenida en el Plan de Vuelo.

Memorando Nro. DGAC-SELT-2023-1491-M

Latacunga, 29 de agosto de 2023

Validar, ingresar (vuelos militares / aeropolicial) y verificar la información ingresada en el Sistema SEADAC WEB.

Realizar informe de novedades presentadas en las operaciones aéreas.

Particular que me permito poner en su conocimiento, para los fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Plto. Martín Gustavo de Jesús Tobar Atiaga
INSPECTOR DESPACHADOR DE VUELO 2

Copia:
Juan Carlos Domínguez Espín
Inspector Despachador de Vuelo 2

FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE POR:
MARTIN GUSTAVO DE JESUS TOBAR ATIAGA