

COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

Entidad: 522-9999-0000 DIRECCION GENERAL DE AVIACION CIVIL - PLANTA CENTRAL

Ejercicio: 2025
No. Fondo Global: 700
No. Formulario Interno: 2033
Unidad Gastadora: 001 - VIÁTICOS MATRIZ

RUC/CI Responsable: 1716215452
Nombre Responsable: QUILUMBA SAMUEZA DANIEL ESTEBAN
Monto Fondo Global: 320.00
Monto Fondo Interno: 320.00
Estado: APROBADO


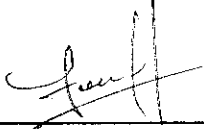
TESORERIA	
Cta. Monetaria	Fecha de Pago
No. Transfer.	No. Pago CUR

Clase de Fondo: FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

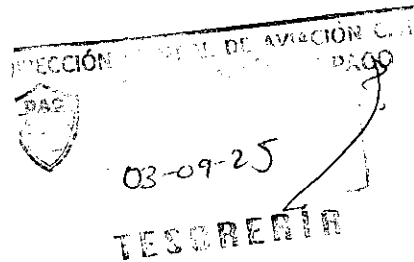
Descripción: ANTICIPO VIÁTICOS SR. DANIEL QUILUMBA / INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN DE LOS SISTEMAS DE FACTURACIÓN ELECTRÓNICA Y RECAUDACIÓN TUT Y FR3 / COCA - LAGO AGRIO DEL 08 AL 12 SEPTIEMBRE 2025

No. de Solicitud: 700
No. de Doc. Aprobación: 700
No. de CUR Contable: 120564403
Fecha Solicitud: 03/09/2025
Fecha Aprobación: 03/09/2025

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR Contable	Pagado	Monto Aprobado
FAF	002	FRC	1716215452	120564403	NO	320.00

 FIRMA RESPONSABLE	 FIRMA AUTORIZACIÓN
----------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CUR 3177





Dirección General
de Aviación Civil

F-700
70% 320,00
224,00

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Memorando Nro. DGAC-DFIN-2025-1588-M

03/09/2025

VIATICOS

x

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACION

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

DANIEL ESTEBAN QUILUMBA SAMUEZA 1716215452

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA FINANCIERO II

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

COCA - FRANCISCO DE ORELLANA / LAGO AGRIO - NUEVA
LOJA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCION FINANCIERA

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

08/09/2025

HORA SALIDA (hh:mm)

07H00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

12/09/2025

HORA LLEGADA (hh:mm)

16:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Msg. Daniel Quilumba/ Ing. Marcelo Tejada

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Instalación y capacitación de los sistemas de facturación electrónica y recaudación de TUT y FR3 Arpto Francisco de Orellana - Coca y Arpto Nueva Loja - Lago Agrio

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA	hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO - TABABELA	08/09/25	7:00	08/09/2025		8:00
AEREO	LAN	TABABELA - COCA	08/09/25	9:00	08/09/2025		9:45
TERRESTRE	PARTICULAR	COCA- LAGO AGRIO	10/09/25	8:30	10/09/2025		10:45
TERRESTRE	PARTICULAR	LAGO AGRIO-COCA	11/09/25	10:30	11/09/2025		12:00
AEREO	LAN	COCA-TABABELA	12/09/25	14:20	12/09/2025		15:00
TERRESTRE	PARTICULAR	TABABELA - QUITO	12/09/25	15:00	12/09/2025		16:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO DEL PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

NO. DE CUENTA:

2201187041

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

MGS. DANIEL ESTEBAN QUILUMBA SAMUEZA
ANALISTA FINANCIERO

CI. 1716215452

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para la Autorización, por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidad institucional la Autoridad Nominadora autorice.

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.

El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

ING. MARIA FERNANDA PROAÑO
TESORER GENERAL

MGS. GLADYS MARISOL CARVAJAL BURGOS
DIRECTORA FINANCIERA



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. DGAC-DFIN-2025-1588-M

Quito, D.M., 03 de septiembre de 2025

PARA: Sr. Mgs. Daniel Esteban Quilumba Samueza
Analista Financiero 2

ASUNTO: Cumplimiento Cronograma Capacitación Procedimiento Generación Comprobantes de Ingreso FR3 y TUT; Facturación; y, Recaudación â Aeropuertos: El Coca y Nueva Loja.

De mi consideración:

En referencia al memorando Nro. DGAC-CGAF-2025-0191-M, de 27 de junio de 2025, sobre la generación de los Comprobantes de Ingresos FR3 y TUT; facturación; y, recaudación, en el cual menciona lo siguiente: "...considerando la falta de personal que atraviesa en la actualidad la Dirección General de Aviación Civil, y conscientes de que es necesario la actualización de los procesos y tecnología que manejamos, se realizó el proceso de aplicaciones informáticas financieras en la Matriz-UIO, Subdirección Zonal GYE y, en los aeropuertos concesionados y no concesionados, los siguientes procesos:

- Sistema de Cobros FR3 (Vuelos Ocasionales) y TUT (Tasas de uso de Terminal e Internacional) – Aeropuertos, tiempo estimado 2 minutos
- Sistema Facturación automática – Aeropuertos, una vez que se genera los Comprobantes FR3 y TUT, la factura se genera automáticamente.
- Sistema de Recaudación – Aeropuertos, tiempo estimado 2 minutos. ..."

De acuerdo a lo anteriormente expuesto, y en cumplimiento al cronograma de capacitación 2025 de los Comprobantes de Ingresos FR3 y TUT; facturación; y, recaudación, se autoriza el traslado de los siguientes funcionarios: Mgs. Daniel Esteban Quilumba Samueza – Analista Financiero II, con el acompañamiento del Ing. Marcelo Rafael Tejada Molina - Analista de Tecnologías de la Información y Comunicación III, para los Aeropuertos de: El Coca y Nueva Loja, del 08 al 12 de septiembre del presente año, para la respectiva capacitación.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Gladys Marisol Carvajal Burgos
DIRECTORA FINANCIERA

Copia:

Sra. Ing. Maria Fernanda Proaño Valdospinos / Tesorera
Tesorera General

Sr. Ing. Juan Carlos Cárdenas Quenguán
Director de Tecnologías de la Información y Comunicación

Sr. Ing. Marcelo Rafael Tejada Molina
Analista de Tecnologías de la Información 3

Sr. Ing. César Mauricio Arguello
Inspector Despachador de Vuelo 2

Sr. Hernán Jorge Ojeda Cano

Dirección General de Aviación Civil

Dirección: Buenos Aires 0el-53 y Av. 10 de Agosto

Código postal: 170402 / Quito-Ecuador. **Teléfono:** +593-2 294 7400

www.aviacioncivil.gob.ec

EL NUEVO
ECUADOR



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. DGAC-DFIN-2025-1587-M

Quito, D.M., 03 de septiembre de 2025

PARA: Sr. Edwin Efraín Santos Hernández
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitud de Pasaje Aéreo, Tababela a El Coca a Tababela, Mgs. Daniel Quilumba

De mi consideración:

En referencia al memorando Nos. DGAC-CGAF-2025-0191-M, cronograma de capacitación 2025 de los Comprobantes de Ingresos FR3 y TUT; facturación; y, recaudación, en los aeropuertos de: El Coca y Nueva Loja, del 08 al 12 de septiembre del presente año y, que por medio del cual se manifiesta esta Dirección Financiera, autoriza al servidor público:

- Señor Mgs. Daniel Esteban Quilumba Samueza – Analista Financiero

Pertenecientes a la Gestión Interna de Tesorería en comisión de servicios institucionales a los aeropuertos antes mencionados.

En este sentido, agradeceré a usted, Sr. Director Administrativo, disponer a quien corresponda, se emita un pasaje aéreo de acuerdo al siguiente detalle:

Ruta: Tababela – El Coca - Tababela
Nombres: Daniel Esteban Quilumba Samueza
Cédula: 1716215452
Fecha de nacimiento: 20 de abril de 1983
Salida: 08 de septiembre/2025
Retorno: 12 de septiembre/2025
Equipaje: Maleta 10 Kg (textos, ropa, etc.).

Particular que solicito para los fines de ley.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Gladys Marisol Carvajal Burgos
DIRECTORA FINANCIERA

Copia:

Sr. Mgs. Daniel Esteban Quilumba Samueza
Analista Financiero 2

Sra. Ing. María Fernanda Proaño Valdospinos / Tesorera
Tesorera General

dq/mp



Firmado electrónicamente por
**GLADYS MARISOL
CARVAJAL BURGOS**
Validar documento por internet

Dirección General de Aviación Civil

Dirección: Buenos Aires 0e1-53 y Av. 10 de Agosto

Código postal: 170402 / Quito-Ecuador. **Teléfono:** +593-2 294 7400

www.aviacioncivil.gob.ec

* Documento firmado electrónicamente por Oukun

EL NUEVO
ECUADOR



**Dirección General
de Aviación Civil**

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
DGAC-DFIN-2025-1588-M, DGAC-DTIC-2025-0619-M	15/09/2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
DANIEL ESTEBAN QUILUMBA SAMUEZA 1716215452	ANALISTA FINANCIERO II
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE
COCA - FRANCISCO DE ORELLANA / LAGO AGRIO - NUEVA LOJA	DIRECCION FINANCIERA - MATRIZ

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Msg. Daniel Quilumba/ Ing. Marcelo Tejada

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Instalación y capacitación de los sistemas de: FR3 , TUT, Facturación Electrónica y Recaudación, Aeropuertos: Francisco de Orellana - Coca y Nueva Loja - Lago Agrio

JUSTIFICATIVO DE ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN

No.	No. FACTURA O NOTA DE VENTA	DESCRIPCIÓN	VALOR
1	001-001-000000014	HOTEL LA TORRE	60,00
2	001-001-000000660	HOTEL SHADDAI	60,00
3	001-001-000000267	ANDY ALVARADO LUZ LOURDES	50,00
4	001-001-000002000	CHANGO CHICAIZA GLADYS IRENE	60,00

TOTAL JUSTIFICADO

230,00

FECHA dd-mmm-aaa	08/09/2025	12/09/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	7:00	13:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm
Terrestre	Particular	Quito - Tababela	08/09/2025	7:00	08/09/2025	7:50
Aéreo	Aeroregional	Tababela - Coca	08/09/2025	9:30	08/09/2025	10:15
Terrestre	Transportes Coca	Coca- Lago Agrio	10/09/2025	10:00	10/09/2025	12:30
Terrestre	Transportes Coca	Lago Agrio- Coca	12/09/2025	6:30	12/09/2025	9:00
Aéreo	Aeroregional	Coca - Tababela	12/09/2025	10:30	12/09/2025	11:15
Terrestre	Particular	Tababela - Quito	12/09/2025	12:00	12/09/2025	13:00

NOTA: En el caso de haber transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos. Proporcionado por la Aerolínea Aeroregional

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: Mgs. Daniel Esteban Quilumba Samueza

ANALISTA FINANCIERO II

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOMBRE: Ing. María Fernanda Proaño

TESORERA GENERAL DGAC

Hostal



"La Torre"

GUERRERO JURADO LUIS ALEJANDRO

Dirección Barrio: SANTA ROSA Calle: QUITO Numero: S/N
Matriz: Interseccion: FERNANDO ROY

Dirección Barrio: SANTA ROSA Calle: QUITO Numero: S/N
Sucursal: Interseccion: FERNANDO ROY

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE

R.U.C.: 2250692627001

FACTURA

No. 001-001-000000014

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

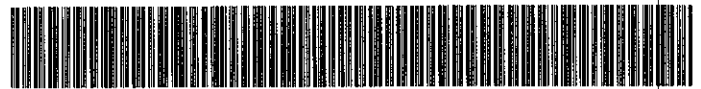
1009202501225069262700120010010000000142596377610

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 10/09/2025 08:35:13

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1009202501225069262700120010010000000142596377610

Razón Social / Nombres y Apellidos:

QUILUMBA SAMUEZA DANIEL ESTEBAN

Identificación 1716215452

Fecha 10/09/2025

Dirección: Quito

Placa / Matrícula:

Guía

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
001		2.00	HOSPEDAJE HABITACIÓN		30.00	0.00	0.00	0.00	60.00

Información Adicional

Telefono: 0987707105

Email: jhonnygaviota@yahoo.es

Hospedaje: 02/ noches del 08/ de septiembre al 09/ de septiembre del 2025

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	60.00

SUBTOTAL 0%	60.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	60.00
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	60.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

2/

HOTEL "SINABIDAN"

VILLENA SAGBAICELA JOHANNA ALEJANDRA

Celular: 0979461012 / Email: jahanna_j.a@hotmail.com

• I55100101 - SERVICIOS DE ALOJAMIENTO PRESTADOS POR HOTELES.

RUC: 2100588033001

Direc.: Manabí 1728 y Av. Quito / LAGO AGRIO

AUT. SRI: 1132833418

SERIE: 001 - 001

Nota de Venta

Nombre:

Daniel Quilumba

Dirección:

Quito

RUC:

1716215452

G. Remisión:

Nueva Loja, a:

11 de Septiembre

del 2025

Tel:

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	V. TOTAL
	Hospedaje		60 ⁰⁰
	SERVICIO DE HOSPEDAJE Johanna Villena RUC: 2100588033001 Lago Agrio - Sucumbios - Ecuador		
FECHA DE CADUCIDAD 23/ABRIL/2026			
SON:	Sesenta Dolares	TOTAL	60 ⁰⁰
FORMA DE PAGO EFFECTIVO		CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR REGIMEN RIMPE	
AUTORIZADA		F. CUENTE	

Salios printy

Imprenta DIGITAL Carlos Francisco Cueva Becerra

RUC: 1712532023001 AUT: 2201

Nº de 601 al 800 - Fecha de Aut: 23/ABRIL/2025

NOTA DE VENTA
S001-001
N° 00 0000267
R.U.C: 2200011530001
AUT. SRI. 1132833487
Fecha Autorización: 23/04/2025
Fecha Caducidad: 23/04/2026

COCA - QRELIANA - ECUADOR

Sr.: Daniel Duimbe
RUC.CI.: 1716215452
Fecha: 09/09/2025
Dirección: Dpto

[illegible]

TOTAL 50

PROPIETARIO _____ **CLIENTE** _____ **DOCUMENTO CATEGORIZADO:** SI

FORMA DE PAGO: EFECTIVO ☐ DINERO ELECTRONICO ☐ TARJETA DE CREDITO / DEBITO ☐ OTROS ☐

Lopez Caceres Suly Esperanza "Impronta CACERES" Cel: 0982224968 Coca
RUC: 21005369170001, AUT. 14140 Emision 201 -300 Impreso 23/04/2025

Chango Chicaiza Gladys Irene
RUC: 1600249971001 / * AUT. SRL 1132433815
CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE
DIR.: AV. AMAZONAS SN Y 12 DE FEBRERO
LAGO AGRO - SUCUMBIOS - ECUADOR

NOTA DE VENTA
SERIE: 00002000
00002000

Cliente: Daniel Quilumba ✓
 RUC: 1716215432
 Fecha: 11/09/2025 ✓ Tel: 0987707105
 Dirección: Quito

[illegible]

CADUCA EL 12 DE SEPTIEMBRE DE 2025	TOTAL \$	60 ⁴²
------------------------------------	----------	------------------

EFFECTIVO	00#
DINERO ELECTRÓNICO	

TARIETA CRED. / DEB.	47	47
----------------------	----	----

OTROS:	FIRMA AUTORIZADA	FIRMA CLIENTE
artes gráficas	López Gutiérrez Jessid Enrique * RUC: 1711098432001 1° AUT. 14177	

Imprenta y publicidad ☎ 0985336256 • N° del 1.901 al 2.000 • Fecha de imp. 21 de septiembre de 2012

BOARDING PASS:



FLIGHT NO: **RER841** BOARDING TIME: **0830** GATE: **-** SEAT: **15J** CLASS: **Y** SEAT: **15J**
OPERATED BY AEROREGIONAL

NAME: **QUILUMBASAMUEZADA.**
FROM: **QUITO MARISCA.**
TO: **COCA**

CLASS: **Y**
DATE: **08SEP**

QUILUMBASAMUEZADA.
RER 841 08SEP
FROM: **QUITO MARISCA.**
TO: **COCA**

DEPARTURE TIME: **0930**

SEQUENCE NO: **034**

SEQUENCE NO: **034**

TARJETA DE EMBARQUE

VUELO
7A840

EMBARQUE
09:30

PUERTA
-

ASIENTO
6B

NOMBRE **QUILUMBA/DANIEL**

FECHA
12SEP

ORIGEN **COCA**

BOOKING

DESTINO **QUITO**

CABINA **Y**

SALIDA **10:30**

SECUENCIA **018**



TKT



Aeroregional
Tu línea aérea



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. DGAC-SECO-2025-0638-M

El Coca, 12 de septiembre de 2025

PARA: Sra. Mgs. Karina Veronica Valenzuela Amaya
Directora de Administración de Talento Humano

ASUNTO: COMISION SERVICIOS INSTITUCIONALES SRS. DANIEL
QUILUMBA Y MARCELO TEJADA

De mi consideración:

Por medio del presente comunico que los funcionarios Mgs. Daniel Quilumba Samueza, Analista Financiero II e Ing. Marcelo Tejada Molina, Analista de Tecnología de la Información y Comunicación III, se presentaron en comisión de servicios institucionales en este aeropuerto del Coca el 08 de septiembre de 2025 a las 10:30 HL. Posteriormente trasladándose al aeropuerto de Lago Agrio el 10 de septiembre de 2025 y retornando al Coca el 12 de septiembre de 2025 para su regreso a Quito a las 11:00 HL, culminando su comisión de servicios.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sr. Nelson Mauricio Lopez Romero
INSPECTOR DESPACHADOR DE VUELO 1

Copia:

Sra. Mgs. Gladys Marisol Carvajal Burgos
Directora Financiera

Sra. Ing. Maria Fernanda Proaño Valdospinos / Tesorera
Tesorera General

Sr. Edwin Efraín Santos Hernandez
Director Administrativo

Sr. Ing. Marcelo Rafael Tejada Molina
Analista de Tecnologías de la Información 3

Sr. Mgs. Daniel Esteban Quilumba Samueza
Analista Financiero 2



NELSON MAURICIO
LOPEZ ROMERO

Dirección General de Aviación Civil

Dirección: Buenos Aires 0e1-53 y Av. 10 de Agosto

Código postal: 170402 / Quito - Ecuador. **Teléfono:** +593-2 294 7400

* Documento firmado electrónicamente por Quijux

EL NUEVO
ECUADOR



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. DGAC-SENL-2025-0503-M

Lago Agrio, 15 de septiembre de 2025

PARA: Sra. Mgs. Karina Veronica Valenzuela Amaya
Directora de Administración de Talento Humano

ASUNTO: Presentación y salida de los señores Daniel Esteban Quilumba y Marcelo Tejada, capacitación uso sistema de facturación FR3, TUT.

De mi consideración:

Mediante el presente me permito informar a usted señora magister; Karina Valenzuela, Directora de Talento humano que, a la oficina técnica de Lago Agrio, se presentaron los señores Daniel Esteban Quilumba y Marcelo Tejada, capacitación uso sistema de facturación FR3, TUT, mismos que se presentaron el día 10 de septiembre, culminando la comisión el día 12 de septiembre del 2025.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sr. Hernán Jorge Ojeda Cano
AGENTE DE SEGURIDAD DE LA AVIACIÓN

Copia:

Sra. Mgs. Gladys Marisol Carvajal Burgos
Directora Financiera

Sr. Diego Rodrigo Jaramillo Valencia
Director de Certificación Aeronáutica y Vigilancia Continua

Sr. Mgs. Daniel Esteban Quilumba Samueza
Analista Financiero 2

Sr. Ing. Marcelo Rafael Tejada Molina
Analista de Tecnologías de la Información 3



HERNAN JORGE OJEDA
CANO

Dirección General de Aviación Civil

Dirección: Buenos Aires Del-53 y Av. 10 de Agosto

Código postal: 170402 / Quito-Ecuador. **Teléfono:** +593 2 294 7400

* Documento firmado electrónicamente por Quipux

EL NUEVO
ECUADOR



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. DGAC-FTES-2025-0242-M

Quito, D.M., 16 de septiembre de 2025

PARA: Sra. Mgs. Gladys Marisol Carvajal Burgos
Directora Financiera

ASUNTO: Entrega Acta Capacitación Aeropuertos: El Coca y Nueva Loja

De mi consideración:

En cumplimiento al Memorando Nro. DGAC-DFIN-2025-1588-M, de 03 de septiembre del 2025, sobre el Cronograma de Capacitación Procedimiento Generación Comprobantes de Ingreso FR3 y TUT; Facturación; y, Recaudación Aeropuertos: El Coca y Nueva Loja, en el cual menciona lo siguiente:

“ En referencia al memorando Nro. DGAC-CGAF-2025-0191-M, de 27 de junio de 2025, sobre la generación de los Comprobantes de Ingresos FR3 y TUT; facturación; y, recaudación, en el cual menciona lo siguiente: “...considerando la falta de personal que atraviesa en la actualidad la Dirección General de Aviación Civil, y conscientes de que es necesario la actualización de los procesos y tecnología que manejamos, se realizó el proceso de aplicaciones informáticas financieras en la Matriz-UIO, Subdirección Zonal GYE y, en los aeropuertos concesionados y no concesionados, los siguientes procesos:

- *Sistema de Cobros FR3 (Vuelos Ocasionales) y TUT (Tasas de uso de Terminal e Internacional) –Aeropuertos, tiempo estimado 2 minutos*
- *Sistema Facturación automática – Aeropuertos, una vez que se genera los Comprobantes FR3 y TUT, la factura se genera automáticamente.*
- *Sistema de Recaudación – Aeropuertos, tiempo estimado 2 minutos. ...”*

De acuerdo a lo anteriormente expuesto, y en cumplimiento al cronograma de capacitación 2025 de los Comprobantes de Ingresos FR3 y TUT; facturación; y, recaudación, se autoriza el traslado de los siguientes funcionarios: Mgs. Daniel Esteban Quilumba Samueza – Analista Financiero II, con el acompañamiento del Ing. Marcelo Rafael Tejada Molina - Analista de Tecnologías de la Información y Comunicación III, para los Aeropuertos de: El Coca y Nueva Loja, del 08 al 12 de septiembre del presente año, para la respectiva capacitación.”

Al respecto, me permito adjuntar las actas de capacitación de los Aeropuertos: El Coca y Nueva Loja, debidamente legalizados por los capacitadores y capacitados, llevados a cabo del 08 al 12 de septiembre del presente año.

Particular, que informo para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Daniel Esteban Quilumba Samueza
ANALISTA FINANCIERO 2

Referencias:
- DGAC-DFIN-2025-1588-M

Dirección General de Aviación Civil

Dirección: Buenos Aires 0el-53 y Av 10 de Agosto

Código postal: 170402 / Quito - Ecuador. **Teléfono:** +593-2 294 7400

* Documento firmado electrónicamente por Quilumba

**EL NUEVO
FCHANNR**



DIRECCIÓN GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL
DIRECCIÓN FINANCIERA - GESTIÓN DE TESORERÍA
DIRECTOR DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

**INFORME DE CAPACITACION
AEROPUERTO FRANCISCO DE ORELLANA
Cronograma: del 08 al 10 de septiembre del 2025**

En la ciudad del Coca, a los 08, 09 y 10 días del mes de septiembre del 2025, en las oficinas de la jefatura de la Administración del Aeropuerto Francisco de Orellana, se reúnen los siguientes servidores públicos pertenecientes a la DGAC: Mgs. Daniel Esteban Quilumba Samueza – Analista Financiero II en representación de la Dirección Financiera – Gestión de Tesorería; Ing. Marcelo Rafael Tejada Molina - Analista de Tecnologías de la Información III en representación de la Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación; y, el Ing. César Mauricio Arguello – Inspector de Vuelo II en representación del Aeropuerto de Francisco de Orellana. Con la finalidad de dejar constancia de la Capacitación realizado y ejecutado por los señores representantes del área Gestión de Tesorería y las TICS, correspondiente a: Generación Comprobantes de Ingreso TUT y FR3, Facturación, Recaudación mediante depósitos y/o transferencias y consulta de depósitos y transferencias acreditados.

Documentos que son elaborados y emitidos por los Servicios Aeroportuarios que la Dirección General de Aviación Civil a través de los Aeropuertos Administrados por la DGAC, otorga a los usuarios internos y externos.

ANTECEDENTES:

La DGAC mediante la Dirección Financiera, está a través del área Gestión de Tesorería son: las dependencias de control, registro y verificación de los ingresos Institucionales, generados en todas las unidades Técnicas - Operacionales Administrativas - Financieras en todos los Aeropuertos Administrados por la Dirección General de Aviación Civil, así como también en todas las áreas y dependencias Institucionales Administrativas, receptoras de recursos económicos.

Razón por la cual, y en apego a las disposiciones descritas en las Normas Legales, Resoluciones, Procedimientos, informes y/o notificaciones competentes: Planifica, elabora y ejecuta los controles de la información documental y económica receptada, elaborada, registrada y remitida por los servicios Técnicos-Operacionales, Administrativos y demás, otorgados a los usuarios externos e internos, es así que:

- Codificación a la Ley de Aviación Civil., Art. 6 literal (d); Art. 44; Art. 23 literales (b, e, h); Art. 24; Art. 26 literales (b, c); Art. 30, 32, 33, 34 .
- Resolución 066/2010 de fecha 22 de julio de 2010, publicada en el R.O Edición Especial Nro. 61 de 10 de agosto del 2010 vigente; reformada en parte determinada mediante la Resolución 010/2014 de fecha 25 de julio de 2014 en vigencia.
- Normas de Control Internos 403.1.- Determinación y recaudación de Ingresos; 405-07 Formularios y documentos. Acuerdo de la Contraloría General del Estado 39 Registro Oficial Suplemento 87 de 14-dic.-2009 Última modificación: 13-may.-2019 - Contraloría General del Estado.
- Mediante el memorando Nro. DGAC-CGAF-2025-0120-M, de 13 de mayo de 2025, la máxima autoridad Sr. Abg. Juan Pablo Franco Castro – Director General de Aviación Civil, autoriza, la capacitación de los procedimientos para la generación de los Comprobantes de Ingresos FR3 y TUT; facturación; y, recaudación, mediante el sistema SIGDAC e INTEGRADO, en los aeropuertos administrados por la DGAC.
- Mediante memorando Nro. DGAC-DFIN-2025-1588-M, de 03 de septiembre de 2025, en cumplimiento al cronograma de capacitación 2025 de los Comprobantes de Ingresos FR3 y TUT; facturación; y, recaudación.

Banco Internacional
Cuenta Bancaria: 520608140
Sub –línea solo en depósitos: 30200

✚ **SUBDIRECCIÓN ZONAL DEL LITORAL:**

Banco General Rumiñahui
Cuenta: 8002589804
Sub –línea solo en depósitos: 30200

Es este caso, para la recaudación, es necesario la solicitud de confirmación del número y fecha de acreditación, a los siguientes correos electrónicos: dayannaruiiz@aviacioncivil.gob.ec / mishhell.correa@aviacioncivil.gob.ec, para la Tesorería DGAC MATRIZ.

En el caso de solicitud de acreditaciones, para la Tesorería **SUBDIRECCIÓN ZONAL DEL LITORAL**, solicitar al siguiente correo electrónico: isabel.salas@aviacioncivil.gob.ec

- Valores cancelados, **mediante transferencias y/o depósitos directos**. Es decir, cuando la transferencia y/o depósitos de la Compañía (cliente) proviene del Banco de Pichincha, a la siguiente cuenta bancaria:

DGAC MATRIZ:

Banco Pichincha
Cuenta Bancaria: 2100310688
Sub –línea solo en depósitos: 30200

Es este caso, para la recaudación, no es necesario la solicitud de confirmación a Tesorería DGAC MATRIZ y/o SUBDIRECCIÓN ZONAL DEL LITORAL, ya que se acreditan de forma inmediata, con el mismo número, fecha de acreditación y, valor del comprobante de la transferencia y/o depósitos generados por el Banco de Pichincha.

Consulta de depósitos y/o transferencias acreditadas:

- Dentro del Sistema SIGDAC, modulo Estados de Cuenta, opción consultas, se puede verificar la acreditación de los depósitos y/o transferencias, con la fecha y el número de comprobante. Esto es opcional.

Comprobantes Recibos de Recaudación RE, con un solo depósito y /o transferencia:

1. Tomar en cuenta, se prohíbe la recaudación en efectivo. Educar a las Compañías la cancelación por los servicios que presta la DGAC, mediante depósitos y/o transferencias bancarias directas, en especial del Banco de Pichincha (Compañía) a la cuenta del Banco de Pichincha (DGAC).
2. Generar las Recaudación RE, en el caso de pagos realizados por las Compañías, mediante **transferencias interbancarias**, siempre y cuando la Tesorería DGAC MATRIZ y/o Tesorería SUBDIRECCIÓN ZONAL DEL LITORAL, envíe el correo electrónico de confirmación, el cual contendrá: la fecha, número y valor de la transferencia acreditado.
3. Considerar, como **primer paso para la generación de Comprobantes de Recaudación RE, seleccionar la fecha del depósito y/o la transferencia acreditada, confirmado**, por parte de la Tesorería DGAC MATRIZ y/o Tesorería SUBDIRECCIÓN ZONAL DEL LITORAL.
4. Verificar, el valor del depósito y/o la transferencia acreditada sea igual al valor de la factura.

En representación Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación



MARCELO RAFAEL
TEJADA MOLINA

Ing. Marcelo R. Tejada M.
Analista Tecnológico III
Dirección General de Aviación Civil

En representación del Aeropuerto Francisco de Orellana



CESAR MAURICIO
ARGUELLO

Ing. César Mauricio Arguello
Inspector Despachador de Vuelo II
Aeropuerto Francisco de Orellana



DIRECCIÓN GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL
DIRECCIÓN FINANCIERA - GESTIÓN DE TESORERÍA
DIRECTOR DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

**INFORME DE CAPACITACION
AEROPUERTO LAGO AGRIO
Cronograma: del 10 al 12 de septiembre del 2025**

En la ciudad de Lago Agrio, a los 10, 11 y 12 días del mes de septiembre del 2025, en las oficinas de la jefatura de la Administración del Aeropuerto Lago Agrio, se reúnen los siguientes servidores públicos pertenecientes a la DGAC: Mgs. Daniel Esteban Quilumba Samueza – Analista Financiero II en representación de la Dirección Financiera – Gestión de Tesorería; Ing. Marcelo Rafael Tejada Molina - Analista de Tecnologías de la Información III en representación de la Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación; Sr. Juan Carlos Domínguez Espín – Inspector Despachador de Vuelo II; y, el Sr. Hernán Jorge Ojeda Cano – Administrador Aeroportuario de Lago Agrio. Con la finalidad de dejar constancia de la Capacitación realizado y ejecutado por los señores representantes del área Gestión de Tesorería y las TICS, correspondiente a: Generación Comprobantes de Ingreso TUT y FR3, Facturación, Recaudación mediante depósitos y/o transferencias y, consulta de depósitos y transferencias acreditados.

Documentos que son elaborados y emitidos por los Servicios Aeroportuarios que la Dirección General de Aviación Civil a través de los Aeropuertos Administrados por la DGAC, otorga a los usuarios internos y externos.

ANTECEDENTES:

La DGAC mediante la Dirección Financiera, está a través del área Gestión de Tesorería son: las dependencias de control, registro y verificación de los ingresos Institucionales, generados en todas las unidades Técnicas - Operacionales Administrativas - Financieras en todos los Aeropuertos Administrados por la Dirección General de Aviación Civil, así como también en todas las áreas y dependencias Institucionales Administrativas, receptoras de recursos económicos.

Razón por la cual, y en apego a las disposiciones descritas en las Normas Legales, Resoluciones, Procedimientos, informes y/o notificaciones competentes: Planifica, elabora y ejecuta los controles de la información documental y económica receptada, elaborada, registrada y remitida por los servicios Técnicos-Operacionales, Administrativos y demás, otorgados a los usuarios externos e internos, es así que:

- Codificación a la Ley de Aviación Civil., Art. 6 literal (d); Art. 44; Art. 23 literales (b, e, h); Art. 24; Art. 26 literales (b, c); Art. 30, 32, 33, 34 .
- Resolución 066/2010 de fecha 22 de julio de 2010, publicada en el R.O Edición Especial Nro. 61 de 10 de agosto del 2010 vigente; reformada en parte determinada mediante la Resolución 010/2014 de fecha 25 de julio de 2014 en vigencia.
- Normas de Control Internos 403.1.- Determinación y recaudación de Ingresos; 405-07 Formularios y documentos. Acuerdo de la Contraloría General del Estado 39 Registro Oficial Suplemento 87 de 14-dic.-2009 Última modificación: 13-may.-2019 - Contraloría General del Estado.
- Mediante el memorando Nro. DGAC-CGAF-2025-0120-M, de 13 de mayo de 2025, la máxima autoridad Sr. Abg. Juan Pablo Franco Castro – Director General de Aviación Civil, autoriza, la capacitación de los procedimientos para la generación de los Comprobantes de Ingresos FR3 y TUT; facturación; y, recaudación, mediante el sistema SIGDAC e INTEGRADO, en los aeropuertos administrados por la DGAC.
- Mediante memorando Nro. DGAC-DFIN-2025-1588-M, de 03 de septiembre de 2025, en cumplimiento al cronograma de capacitación 2025 de los Comprobantes de Ingresos FR3 y TUT; facturación; y, recaudación.

Banco Internacional

Cuenta Bancaria: 520608140

Sub línea solo en depósitos: 30200

✚ **SUBDIRECCIÓN ZONAL DEL LITORAL:**

Banco General Rumiñahui

Cuenta: 8002589804

Sub línea solo en depósitos: 30200

Es este caso, para la recaudación, es necesario la solicitud de confirmación del número y fecha de acreditación, a los siguientes correos electrónicos: dayanna.ruiz@aviacioncivil.gob.ec / msshell@correa@aviacioncivil.gob.ec, para la Tesorería DGAC MATRIZ.

En el caso de solicitud de acreditaciones, para la Tesorería **SUBDIRECCIÓN ZONAL DEL LITORAL**, solicitar al siguiente correo electrónico: isabel.salas@aviacioncivil.gob.ec

- Valores cancelados, **mediante transferencias y/o depósitos directos**. Es decir, cuando la transferencia y/o depósitos de la Compañía (cliente) proviene del Banco de Pichincha, a la siguiente cuenta bancaria:

DGAC MATRIZ:

Banco Pichincha

Cuenta Bancaria: 2100310688

Sub –línea solo en depósitos: 30200

Es este caso, para la recaudación, no es necesario la solicitud de confirmación a Tesorería DGAC MATRIZ y/o SUBDIRECCIÓN ZONAL DEL LITORAL, ya que se acreditan de forma inmediata, con el mismo número, fecha de acreditación y, valor del comprobante de la transferencia y/o depósitos generados por el Banco de Pichincha.

Consulta de depósitos y/o transferencias acreditadas:

- Dentro del Sistema SIGDAC, modulo Estados de Cuenta, opción consultas, se puede verificar la acreditación de los depósitos y/o transferencias, con la fecha y el número de comprobante. Esto es opcional.

Comprobantes Recibos de Recaudación RE, con un solo depósito y /o transferencia:

1. Tomar en cuenta, se prohíbe la recaudación en efectivo. Educar a las Compañías la cancelación por los servicios que presta la DGAC, mediante depósitos y/o transferencias bancarias directas, en especial del Banco de Pichincha (Compañía) a la cuenta del Banco de Pichincha (DGAC).
2. Generar las Recaudación RE, en el caso de pagos realizados por las Compañías, mediante **transferencias interbancarias**, siempre y cuando la Tesorería DGAC MATRIZ y/o Tesorería SUBDIRECCIÓN ZONAL DEL LITORAL, envíe el correo electrónico de confirmación, el cual contendrá: la fecha, número y valor de la transferencia acreditado.
3. Considerar, como **primer paso para la generación de Comprobantes de Recaudación RE, seleccionar la fecha del depósito y/o la transferencia acreditada, confirmado**, por parte de la Tesorería DGAC MATRIZ y/o Tesorería SUBDIRECCIÓN ZONAL DEL LITORAL.
4. Verificar, el valor del depósito y/o la transferencia acreditada sea igual al valor de la factura.

En representación de la Dirección Financiera Matriz “GESTIÓN TESORERÍA”



**Mgs. Daniel Esteban Quilumba Samueza., Ing.
Analista Financiero II – Matriz
Dirección General de Aviación Civil**

En representación Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación



**Ing. Marcelo R. Tejada M.
Analista Tecnológico III
Dirección General de Aviación Civil**

En representación del Aeropuerto Lago Agrio



**Sr. Hernán Jorge Ojeda Cano
Administrador Aeroportuario
Aeropuerto Lago Agrio - DGAC**



**Sr. Juan Carlos Domínguez Espín
Inspector Despachador de Vuelo
Aeropuerto Lago Agrio - DGAC**