

F. 239

78/ 220,00
224,00



Dirección General de Aviación Civil

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)		
DGAC-DTIC-2026-0099-M		18/2/2026		
VIATICOS	x	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA:	
CÁRDENAS QUENGUÁN JUAN CARLOS C.I 040099419-0		Analista de Tecnologías de la Infomación y Comunicación	
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR	
SHELL - MERA		Dirección de Tecnologías de la Infomación y Comunicación	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
23/2/2026	8:30	27/2/2026	17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Mgs. Jhampiere Piedra

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Soporte técnico y mantenimiento de equipo informático.

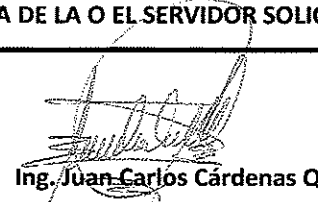
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito - Shell	23/2/2026	8:30	23/2/2026	14:00	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Shell - Quito	27/2/2026	11:30	27/2/2026	17:00	

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO RUMIÑAHÍ	TIPO DE CUENTA: AHORROS	NO. DE CUENTA: 8057649600
--	-----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE



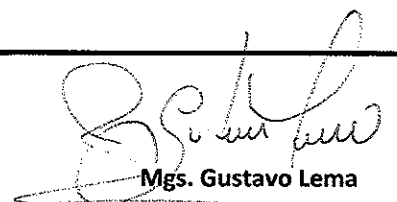

Ing. Juan Carlos Cárdenas Q.
Analista de Tecnologías de la Infomación y Comunicación
TIC's

NOTA: Esta solicitud debera ser presentada para la Autorización, por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidad institucional la Autoridad Nominadora autorice.

** De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.*

** El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.*

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
 <p>Mgs. Gustavo Lema Gestión de Soporte Técnico</p>	 <p>Ing. Alexander Guncay Director de Tecnologías de la Información y Comunicación</p>



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. DGAC-DTIC-2026-0099-M

Quito, D.M., 06 de febrero de 2026

PARA: Sr. Ing. Juan Carlos Cárdenas Quenguán
Analista de Tecnologías de la Información y Comunicación 1

Sr. Mgs. Jhampier Fabricio Piedra Rodriguez
Analista de Tecnologías de la Información 2

ASUNTO: DESIGNACION PARA SOPORTE TÉCNICO Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS EN EL AEROPUERTO RÍO AMAZONAS.

De mi consideración:

En atención al memorando de referencia DGAC-SESM-2026-0126-M, mediante el cual la Ing. Maritza Campos solicita en su parte pertinente lo siguiente:

"Por medio del presente, me permito solicitar respetuosamente a usted, señor Director, se autorice la venida de la Ing. Eulalia Carrillo a este aeropuerto, considerando que la mencionada funcionaria se encuentra geográficamente cercana y ha brindado de manera permanente soporte técnico oportuno y eficiente, contribuyendo a mantener operativos los equipos hasta la presente fecha.

Es importante señalar que los equipos informáticos requieren mantenimiento periódico, y actualmente este aeropuerto cuenta con equipos en doce (12) dependencias que requieren revisión técnica en sitio, tales como:

- Limpieza de hardware,
- Lentitud en el arranque de los sistemas,
- Presencia de virus informáticos,
- Actualización de antivirus como medida de protección,
- Equipos con fallas en la fuente de poder que se encuentran fuera de servicio."

En este contexto, y con la finalidad de cumplir con las normas de control interno de la CGE:

"410-10 – Mantenimiento, actualización y control de infraestructura

- Informes de mantenimiento, monitoreo y disponibilidad
- Planificación y mantenimiento de equipos de usuario final
- Inventarios de hardware/software

410-13 – Administración del soporte TI

- Manuales de soporte
- Informes de incidentes y requerimientos

Dirección General de Aviación Civil

Dirección: Buenos Aires 0e1-53 y Av. 10 de Agosto

Código postal: 170402 / Quito-Ecuador. Teléfono: +593-2 294 7400



**Dirección General
de Aviación Civil**

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
DGAC-DTIC-2026-0099-M	3/3/2026

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
CÁRDENAS QUENGUÁN JUAN CARLOS C.I 040099419-0	ANALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE
SHELL -MERA	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Mgs. Jhampiere Piedra

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Soporte técnico y mantenimiento de equipo informático.

JUSTIFICATIVO DE ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN

No.	No. FACTURA O NOTA DE VENTA	DESCRIPCIÓN	VALOR
1	4840	PARADERO ALEJANDRITA	10,00
2	1156	EL SABOR DE LA "CHÓ"	10,00
3	4849	PARADERO ALEJANDRITA	15,00
4	4860	PARADERO ALEJANDRITA	15,00
5	4870	PARADERO ALEJANDRITA	15,00
6	104	EL PÓLLAZO	30,00
7	1611	HOTEL MARÍA	140,00
8			
9			
10			

TOTAL JUSTIFICADO

235,00

FECHA dd-mmm-aaa	23/2/2026	27/2/2026	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	10:00 a. m.	2:30 p. m.	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - SHELL	23/2/2026	10:00:00	23/2/2026	14:20:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SHELL - QUITO	27/2/2026	09:50:00	27/2/2026	14:30:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Ing. Juan Carlos Cárdenas Q. Analista de Tecnologías de la Información y Comunicación DTIC	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
 Mgs. Gustavo Lema Gestión de Soporte Técnico	 Ing. Alexander Guncay Director de Tecnologías de la Información y Comunicación

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - REGIMEN RIMPE
PARADERO ALEJANDRITA
 CAÑO PAUCAR JUANA INES
 Dir.: Av. Alberto Zambrano y Gonzalo Suárez * PUYO - PASTAZA
 RUC: 000004840
 Autorización SRI N° 18320033

Fecha de Emisión: 23 02 2026
 DIA MES AÑO

Ciudad: Puyo
 Cliente: Juan Carlos Cárdenas
 RUC/C.I.: 0400994190

CANT.	DESCRIPCIÓN	VAUNITARIO	TOTAL
1	Alimentación	10	10

FORMA DE PAGO: EFECTIVO
 VALOR TOTAL: 10

Firma Autorizada: *Juan Carlos Cárdenas*
 Original: Adquirente / Copia: Emisor
 Luis Alfredo Morochó Janeta - Imp. Client - Jesús del Cero Poder - Aut. 1196 - Av. Alberto Zambrano Telf. 2065 032
 RUC: 060152333097 - del 03/01/01 al 03/05/09 - Fecha Autorización: 06-FEBRERO-2026 - Fecha Caducidad: 05-FEBRERO-2027

El Sabor de la "Chó"
 Romero Díaz Rosa EMVIA
 Dir.: Av. 10 de Noviembre s/n y Asociación Cueytr
 * Shell - Mera - Pastaza
 RUC: 0903068817001
 Autorización SRI N° 113398035

Fecha de Emisión: 23 02 2026
 DIA MES AÑO

Ciudad: Quito
 Cliente: Juan Carlos Cárdenas
 RUC/C.I.: 0400994190

CANT.	DETALLE	P. Unif.	V./ VENTA
1	Alimentación		10

FORMA DE PAGO: EFECTIVO
 VALOR TOTAL USD: 10

Firma Autorizada: *Juan Carlos Cárdenas*
 Original: Adquirente / Copia: Emisor
 Imp. & Enc. "Mujeres Páez" - 0650136408 * Aut.: 14003 * RUC: 180359838001 * José Luis Cárdenas Fonseca
 Impreso desde N° 001126 al 001225 / Fecha Impresión: 15-10-2025 / Válido hasta: 15 de Octubre-2026

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE
PARADERO ALEJANDRITA
 CAÑO PAUCAR JUANA INES
 Dir.: Av. Alberto Zambrano y Gonzalo Suárez * PUYO - PASTAZA
 Fecha de Emisión: 26 02 2026
 Original: ADQUIRENTE
 Copia: EMISOR

Cifante: Juan Carlos Cárdenas
 RUC/J.C.I.: 0400994190
 Dir.: Quito

CANT.	DESCRIPCIÓN	VALORARIO	TOTAL
	Alimentaciones	15	

FORMA DE PAGO: EFECTIVO TARJETA DE CREDITO/DEBITO OTROS
 VALOR TOTAL: 15
 Firma Autorizada: [Firma] conforme

LUIS ALFREDO MORALES JANEIRA - Imp. C/Obst. Jesús del Gran Poder - Aut. 1195 - / Alberto Zambrano Telf.: 2805 032
 RUC:060152233001 - del 06/06/001 al 06/06/001 - Fecha Autorización 05-FEBRERO-2026 - P/cha Católica 05-FERRERO-2027

6

El Pollazo
 García Changobalán Anthony Alexander
 Dir.: Av. Luis Jácome sn y Av. Luis Jácome ° Shell - Mera - Pastaza
 RUC: 1805250212001
 Autorización SRI N° 1133293597
 Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE

S(es): Juan Carlos Cárdenas
 Dirección: Quito Telf.:
 RUC/J.C.I.: 0400994190 Guía de Remisión:

CANT.	DETALLE	P. Unit.	V/ VENTA
	Alimentaciones de los días 26 y 27 de febrero del 2026		30

FORMA DE PAGO: Efectivo Tarjeta de Crédito/Debito Otros
 TOTAL USD: 30
 Original: Adquirente / Copia: Emisor
 FIRMA AUTORIZADA: [Firma] RECIBI CONFIRMA
 *Imp. & Exp. ARTES' Foto: 0080136408 - Aut.: 14083 *RUC:1603503880101 * José Luis Cárdenas Fonseca
 Impreso desde N° 000101 al 000200 Fecha Impresión: 24-02-2026 Válido hasta: 24 de Febrero.-2027



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. DGAC-SESM-2026-0255-M

Puyo, 27 de febrero de 2026

PARA: Sra. Tlga. María Cristina Muñoz Carrera
Directora de Administración del Talento Humano

ASUNTO: PRESENTACIÓN Y SALIDA DE LOS SEÑORES JHAMPIER PIEDRA,
JUAN CARLOS CÁRDENAS Y FELIZ CHICAIZA.

De mi consideración:

Por medio del presente me permito informar a usted Señora Directora de Talento Humano, que el día lunes 23 de febrero 2026, se presentó en esta Oficina Técnica del Aeropuerto Río Amazonas el Señor Jhampier Piedra Analista de Tecnologías 2, Juan Carlos Cárdenas Analista de Tecnologías 1, y Felix Chicaiza Chofer con Vehículo DAC-439 placa PEI-1438, y retornan el día viernes 27 febrero del 2026, una vez cumplida la comisión asignada.

Particular que pongo en su conocimiento para fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Maritza Elizabeth Campos Naula
ANALISTA CNS PARA LA NAVEGACION AEREA 1

Copia:

Sr. Ing. Alexander Guncay Taco
Director de Tecnologías de la Información y Comunicación, Encargado

Sra. Tlga. Violeta del Rosario Godoy Gualpaz
Asistente de Recursos Humanos

Sr. Mgs. Jhampier Fabricio Piedra Rodriguez
Analista de Tecnologías de la Información 2


Sr. Ing. Juan Carlos Cárdenas Quenguán
Analista de Tecnologías de la Información y Comunicación 1

Sr. Félix de Jesús Chicaiza Chauca
Chofer



Dirección General de Aviación Civil

Dirección: Buenos Aires 0e1-53 y Av. 10 de Agosto
Código postal: 170402 / Quito-Ecuador. Teléfono: +593-2 294 7400

INFORME TÉCNICO		
 Dirección General de Aviación Civil	TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Service Desk
	MANTENIMIENTO DE EQUIPO INFORMÁTICO	FECHA: 03/03/2026
	RESPONSABLE DE AREA Ing. Alexander Guncay	

ANTECEDENTES

En atención al memorando de referencia DGAC-SESM-2026-0126-M, mediante el cual la Ing. Maritza Campos solicita en su parte pertinente lo siguiente:

"Por medio del presente, me permito solicitar respetuosamente a usted, señor director, se autorice la venida de la Ing. Eulalia Carrillo a este aeropuerto, considerando que la mencionada funcionaria se encuentra geográficamente cercana y ha brindado de manera permanente soporte técnico oportuno y eficiente, contribuyendo a mantener operativos los equipos hasta la presente fecha.

Es importante señalar que los equipos informáticos requieren mantenimiento periódico, y actualmente este aeropuerto cuenta con equipos en doce (12) dependencias que requieren revisión técnica en sitio, tales como:

- *Limpieza de hardware,*
- *Lentitud en el arranque de los sistemas,*
- *Presencia de virus informáticos,*
- *Actualización de antivirus como medida de protección,*
- *Equipos con fallas en la fuente de poder que se encuentran fuera de servicio."*

En este contexto, y con la finalidad de cumplir con las normas de control interno de la CGE:

"410-10 – Mantenimiento, actualización y control de infraestructura

- *Informes de mantenimiento, monitoreo y disponibilidad*
- *Planificación y mantenimiento de equipos de usuario final*
- *Inventarios de hardware/software*

410-13 – Administración del soporte TI

- *Manuales de soporte*
- *Informes de incidentes y requerimientos*
- *Mesa de ayuda*
- *Satisfacción del usuario"*

Se designa en comisión de servicios institucionales a los señores Juan Carlos Cárdenas y Jhampier Piedra, a fin del mantenimiento preventivo y correctivo correspondiente, garantizando así la continuidad y seguridad de los servicios informáticos del aeropuerto Río Amazonas, desde el 23 al 27 de febrero de 2026.

TRABAJO RELIZADO

Los funcionarios designados para la presente comisión realizaron las siguientes actividades:

- Migración de Sistema Operativo de quipos que contaban un sistema operativo obsoleto, dejando los equipos totalmente operativos para su uso.
- Mantenimiento preventivo de equipos informáticos.

