
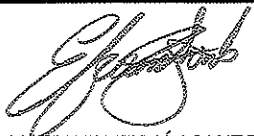


160,00
70% 112,00

F. 727



Dirección General de Aviación Civil

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				FECHA DE SOLICITUD			
DGAC-DADM-2026-0523-M				12/2/2026			
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACION	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA:			
JIMÉNEZ RAMÓN OSCAR IVÁN CC. 1721095063				ANALISTA ADMINISTRATIVO 3			
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
GUAYAQUIL - GUAYAS				DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA			
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
23/2/2026		7:00		25/2/2026		16:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE							
Taller presencial, dirigida al personal administrativo de la Subdirección Zonal del Litoral, sobre la correcta aplicación de la normativa vigente en materia de contratación pública, manejo del portal del SERCOP, uso de módulos facilitadores, y la aplicación de los formatos institucionales vigentes.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA	HORA	FECHA	HORA	
Terrestre	Particular	Quito - Tababela	23/2/2026	5:00	23/2/2026	6:00	
Aéreo	LAN	Tababela - Guayaquil	23/2/2026	7:00	23/2/2026	8:00	
Aéreo	LAN	Guayaquil - Tababela	25/2/2026	15:00	25/2/2026	16:00	
Terrestre	Particular	Tababela - Quito	25/2/2026	16:00	25/2/2026	17:00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: Banco Pichincha			TIPO DE CUENTA: Ahorro			NO. DE CUENTA: 5634726700	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				NOTA: Esta solicitud debera ser presentada para la Autorización, por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidad institucional la Autoridad Nominadora autorice. * De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. * El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
 MGS. OSCAR IVÁN JIMÉNEZ RAMÓN ANALISTA ADMINISTRATIVO 3							
FIRMAS DE APROBACIÓN							
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO							
 MGS. EDWIN EFRAÍN SANTOS HERNÁNDEZ DIRECTOR ADMINISTRATIVO							



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. DGAC-DADM-2026-0523-M

Quito, D.M., 11 de febrero de 2026

PARA: Sr. Mgs. Óscar Iván Jiménez Ramón
Analista Administrativo 3

ASUNTO: Ejecución de Capacitación en Compras Públicas - Subdirección Zonal del Litoral; Ref.
DGAC-SZOL-2026-0443-M

En atención a lo solicitado mediante Memorando Nro. DGAC-SZOL-2026-0443-M, suscrito por el Subdirector Zonal del Litoral, respecto a la necesidad de fortalecer las capacidades del personal que interviene en los procedimientos de contratación pública, me permito disponer lo siguiente:

Se autoriza y dispone la ejecución de una capacitación - taller presencial, dirigida al personal de la Gestión Interna Administrativa de la Subdirección Zonal del Litoral, sobre la correcta aplicación de la normativa vigente en materia de contratación pública, manejo del portal del SERCOP, uso de módulos facilitadores, y la aplicación de los formatos institucionales vigentes.

Dicha capacitación estará a cargo de usted, en calidad de Líder de la Gestión Interna de Compras Públicas, y deberá desarrollarse en la ciudad de Guayaquil, entre los días 23 y 25 de febrero de 2026, conforme a la logística y necesidades previamente coordinadas con dicha Subdirección.

Se solicita tomar las acciones administrativas correspondientes y coordinar con la Subdirección Zonal del Litoral, a fin de garantizar el éxito de la jornada formativa, asegurando la participación activa del personal involucrado en los procesos de contratación.

Sin otro particular, y agradeciendo de antemano su colaboración y compromiso institucional, me suscribo con atenta consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sr. Edwin Efraín Santos Hernández
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:
- DGAC-SZOL-2026-0443-M

Copia:
Sra. Mgs. Valeria Nathali Alcarraz Calderon
Coordinadora General Administrativa Financiera

61



Firmado electrónicamente por:
**EDWIN EFRAÍN SANTOS
HERNÁNDEZ**
Validar electrónicamente con FIRMADO

Dirección General de Aviación Civil

Dirección: Buenos Aires De1-53 y Av. 10 de Agosto
Código postal: 170402 / Quito-Ecuador. Teléfono: +593-2 294 7400

EL NUEVO
ECUADOR



R.U.C.: 0102593811001

factura

No. 001-002-000024057

número de autorización

2502202601010259381100120010020000240570002405716

fecha y hora de autorización

2026-02-25T08:40:55-05:00

AMBIENTE:PRODUCCIÓN

EMISIÓN:NORMAL

clave de acceso



2502202601010259381100120010020000240570002405716

CHACHA DURAN GEOVANNY MAURICIO

Dir. Matriz: LA GARZOTA 3ERA ETAPA MZ 84 SOLAR 7-8

Dir. Sucursal: LA GARZOTA 3ERA ETAPA MZ 84 SOLAR 7-8

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

AGENTE DE REFERENCIA RESOLUCIÓN INAC-DYGRASC-20-00000001

razón social / nombres y apellidos: Óscar Iván Jiménez Ramón

identificación: 1721095063

fecha emisión: 25 de febrero de 2026 08:40

cod. principal	cant	descripción	precio unitario	descuento	precio total
1	1	Habitación 102.	43.48	0.00	43.48
1	1	Habitación 102.	43.48	0.00	43.48

información adicional
 hab./folio: 102/ 1 llegada: 23/02/2026 salida: 25/02/2026
 pax: Oscar Iván Jiménez Ramón
 dirección
 teléfono
 email oscarivanjimene1990@gmail.com
 Obs.:

SUBTOTAL 15.00%	86.96
subtotal 0%	0.00
subtotal no objeto de IVA	0.00
subtotal sin impuestos	86.96
total descuento	0.00
15.00% IVA	13.04
10.00% Propina T.I.P.	0.00
ice	0.00
valor total	\$ 100.00

FORMA PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	100.00	0	Días



+ que un software contable

2

FACTURA

No.003-001-000008549

Número de Autorización:

2402202601090683615000120030010000085490000000015

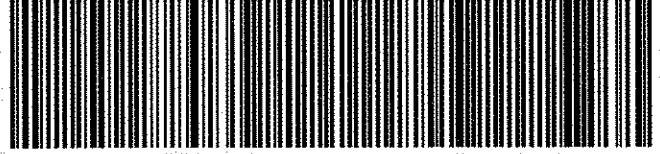
Fecha y hora de Autorización:

24/02/2026 12:58:44

Ambiente: PRODUCCION

Emisión: NORMAL

Clave de Acceso:



2402202601090683615000120030010000085490000000015

Emisor: OCHOA MEDINA SOLEDAD DEL ROCIO

RUC: 0906836150001

Matriz: GUAYAS / GUAYAQUIL / XIMENA / PRIMERA 512 Y AV. SEXTA - AV. 25 DE JULIO

Correo:

Teléfono: 958930640

Obligado a llevar contabilidad: SI

Razón Social: OSCAR JIMENEZ

Dirección: xxxxxx

Fecha Emisión: 24/02/2026

RUC/CI: 1721095063

Teléfono: 9999999999

Correo:

oscarivanjimenez1990@gmail.com

Código Principal	Cantidad	Descripción	Detalles Adicionales	Precio Unitario	Descuento	Total
H001	1.00	ALMUERZO		3.30	\$0.00	\$3.30
H002	2.00	SEGUNDO		3.00	\$0.00	\$6.00

Información Adicional

Descripción VENTA PUNTO DE VENTA

Formas de pago

Sin utilización del Sistema Financiero \$9.30 0 días

Subtotal Sin Impuestos:	\$9.30
Subtotal 15%:	\$0.00
Subtotal 5%:	\$0.00
Subtotal 0%:	\$9.30
Subtotal No Objeto IVA:	\$0.00
Descuentos:	\$0.00
ICE:	\$0.00
IVA 15%:	\$0.00
IVA 5%:	\$0.00
Servicio %:	\$0.00
Valor Total:	\$9.30

NO TIENE LOGO

3

R.U.C.: 0993052809001

FACTURA

No. 004-002-000056598

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2302202601099305280900120040020000565980000007211

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 23/02/2026 16:46:40

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2302202601099305280900120040020000565980000007211

PUERTO MANI PEANUT SA

PUERTO MANI

Dirección KENNEDY NORTE
Matriz:

Dirección KENNEDY NORTE
Sucursal:

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Agente de Retención Resolución No. 1

Razón Social / Nombres y Apellidos: OSCAR JIMENEZ

Identificación 1721095063

Fecha 23/02/2026

Placa / Matrícula:

Guía

Dirección: QUITO

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
1126		2.00	PULPO JIPIJAPA		11.2957	0.00	0.00	0.00	22.59
1107		1.00	COCA COLA ZERO		2.2609	0.00	0.00	0.00	2.26
19		1.00	TE		1.9565	0.00	0.00	0.00	1.96

Información Adicional

Telefono: 0992557961

Email: oscardillon90@hotmail.com

Forma de pago	Valor
20 - OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	30.83

SUBTOTAL 15%	26.81
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	26.81
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	4.02
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	30.83

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00



u

FACTURA

No. 072-071-000091525

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2302202601179141513200120720710000915254126153311

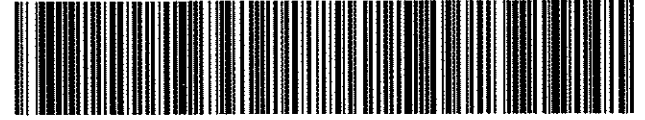
FECHA Y HORA DE

23/02/2026 16:43:06

AMBIENTE PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2302202601179141513200120720710000915254126153311

R.U.C.: 1791415132001
INT FOOD SERVICES CORP SA
Dir. Matriz: PICHINCHA / QUITO / INAQUITO / COREA 126 Y AV. AMAZONAS
Dir GUAYAS / GUAYAQUIL / TARQUI / AV DE LAS AMERICAS S/N

Contribuyente Especial Resolución 155
OBLIGADO A LLEVAR SI

Razón Social / Nombres y Oscar JIMÉNEZ RUC / CI: 1721095063
Fecha Emisión: 23/02/2026 Guía Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Detalles Adicionales	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
56776		1.0000	COMBO TWISTER		4.1304	1.23	2.90
66181		1.0000	BIG BOX ULTRA KFC		5.6521	1.68	3.97

Información Adicional			
CORREO 1	177188284948574@INVOICES.PEDIDOSYA.COM		
VENDEDOR	PEYA-1910022506		
Gran Contribuyente	GRAN CONTRIBUYENTE MEDIANTE RESOLUCIÓN NAC-GCFOIOC21-00000900-E		
		SUBTOTAL 15%	6.87
		SUBTOTAL 0%	0.00
		SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
		SUBTOTAL Exento de IVA	0.00
		SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	6.87
		TOTAL DESCUENTO	2.91
		ICE	0.00
		IVA 15%	1.03
		PROPINA	0.00
		VALOR TOTAL	7.90


Forma de Pago	Valor	Plazo	Tiempo
OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	7.90	0	DÍAS



[Iniciar sesión](#)

Tarjeta de Embarque

Nº de orden LA4626633SWND

 Esta tarjeta de embarque ya no es válida. Solo la ves como un recuerdo de tu viaje.

Nº de orden LA4626633SWND

Oscar Ivan Jimenez Ramon

LATAM

Vuelo

23 feb 2026

 **LA1354**

Operado por

LATAM Airlines

Asiento

20E UIO

Economy

Código de reserva: **SGTTQD**

En puerta de embarque

El embarque finalizará a las

Terminal

-

Puerta/Gate

-

Embarque

Grupo



Iniciar sesión

Tarjeta de Embarque

Nº de orden LA4626633SWND



Esta tarjeta de embarque ya no es válida. Solo la ves como un recuerdo de tu viaje.

Nº de orden LA4626633SWND

Oscar Ivan Jimenez Ramon

LATAM

Vuelo

25 feb 2026

 **LA1373**

Operado por

LATAM Airlines

Asiento

22A GYE

Economy

Código de reserva: **SGTTQD**

En puerta de embarque

El embarque finalizará a las

Terminal

-

Puerta/Gate

-

Embarque

Grupo



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. DGAC-SZOL-2026-0601-M

Guayaquil, 26 de febrero de 2026

PARA: Sra. Tlga. María Cristina Muñoz Carrera
Directora de Administración del Talento Humano

ASUNTO: Presentación Servicios Institucionales Sr. Mgs. Oscar Jiménez Ramón.

De mi consideración:

Por medio del presente, me permito poner en su conocimiento la correspondiente presentación en esta Subdirección Zonal del Litoral, por Servicios Institucionales del servidor designado de la matriz de Quito, Sr. Mgs. Oscar Iván Jiménez Ramón – Analista Administrativo 3, de la Dirección Administrativa, portador de cedula de ciudadanía Nro. 1721095063, quien impartió lo siguiente:

Actividad: Capacitación de Compras Públicas

Lugar: Sala de Sesiones de la Subdirección Zonal del Litoral en la ciudad de Guayaquil

Fecha y hora de llegada a Guayaquil: lunes 23 de febrero de 2026 a las 08:00.

Fecha y hora de salida a Quito: miércoles 25 de febrero de 2026 a las 15:00.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Marco Francisco Ruales Neira
SUBDIRECTOR ZONAL DEL LITORAL, SUBROGANTE

Copia:

Sr. Mgs. Óscar Iván Jiménez Ramón
Analista Administrativo 3

Srta. Mgs. Denisse Lissette Plaza Villegas
Analista de Recursos Humanos 2

Sra. María Cecilia Vélez Fajardo
Secretaria

mv/dp



Dirección General de Aviación Civil

Dirección: Buenos Aires 0e1-53 y Av. 10 de Agosto

Código postal: 170402 / Quito-Ecuador. **Teléfono:** +593-2 294 7400

Quito, 2 de marzo de 2026

INFORME DE EJECUCIÓN DE CAPACITACIÓN

Taller de Fortalecimiento en Contratación Pública – Subdirección Zonal del Litoral

I. ANTECEDENTES

Mediante Memorando Nro. DGAC-SZOL-2026-0443-M, la Subdirección Zonal del Litoral solicitó la realización de una jornada de capacitación técnica para el personal involucrado en las fases preparatoria, precontractual y contractual de los procedimientos de contratación pública. Esta solicitud fue acogida y formalmente autorizada por el Director Administrativo, a través del Memorando Nro. DGAC-DADM-2026-0523-M, disponiendo al suscrito servidor liderar el desarrollo del taller.

La jornada fue debidamente notificada a la Subdirección Zonal del Litoral por medio del Memorando Nro. DGAC-DADM-2026-0524-M, con instrucciones de facilitar la ejecución del taller y asegurar la participación del personal vinculado a las áreas estratégicas.

II. OBJETIVO GENERAL DE LA CAPACITACIÓN

Fortalecer las competencias técnicas y normativas del personal respecto a la gestión eficiente, transparente y legalmente sustentada de los procesos de contratación pública, conforme a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública (LOSNCP), su Reglamento General y las directrices institucionales vigentes.

III. DETALLE DE TEMAS MACRO ABORDADOS

1. Estructura y Directrices para la Elaboración de Documentos Preparatorios

- **Objetivo:** Dotar de herramientas para una adecuada planificación y justificación de las contrataciones.
- **Contenido:**
 - Rol y obligaciones de la Unidad Requirente.
 - Estructura mínima del Informe de Necesidad, Términos de Referencia (TDR) o Especificaciones Técnicas (ET).
 - Fundamento técnico-legal de la modalidad de contratación.
 - Buenas prácticas en la elaboración de especificaciones.

2. Estructura del Expediente de Contratación Pública

- **Objetivo:** Estandarizar y asegurar la integridad documental de los expedientes contractuales.
- **Contenido:**
 - Componentes obligatorios según el Reglamento General.
 - Criterios de orden, digitalización y trazabilidad.
 - Inclusión de certificados, actas e informes requeridos.
 - Recomendaciones de la Contraloría General del Estado.

3. Administración de Contratos Públicos

- **Objetivo:** Garantizar el correcto seguimiento, ejecución y cierre de contratos públicos.
- **Contenido:**
 - Facultades y deberes del Administrador de Contrato.
 - Controles contractuales y mecanismos de subsanación.
 - Aplicación de multas, sanciones y terminación anticipada.
 - Registro documental y control de entregas.

4. Actualizaciones Normativas Recientes

HOJAS DE CONTROL Y REGISTRO



TALLER: COMPRAS PÚBLICAS

En la ciudad de Guayaquil, a los 24 días del mes de Febrero de 2026, en las instalaciones de Subdirección Zonal del Litoral, dirigido al personal de la Subdirección Zonal del Litoral.

La capacitación fue impartida por Sr Mgs. Oscar Jiménez Ramón, en calidad de Analista Administrativo 3, quien desarrolló los contenidos relacionados con la normativa vigente del Sistema Nacional de Contratación Pública, procedimientos precontractuales, contractuales, responsabilidades administrativas y uso de herramientas del portal institucional correspondiente.

El taller tuvo una duración de 6 horas académicas, comprendidas entre las 8h00 y las 16h00, cumpliendo con la programación establecida y los objetivos propuestos.

Los servidores asistentes manifiestan haber recibido la capacitación antes descrita y dejan constancia de su participación mediante la suscripción del presente documento, para los fines administrativos correspondientes y como respaldo de quien impartió la capacitación. En fe de lo actuado, se suscribe la presente acta.

FIRMA DEL CAPACITADOR

Nombre: Oscar Iván Jiménez Ramón
 Cargo: Analista Administrativo 3
 Firma: [Firma manuscrita]

LISTADO DE ASISTENTES

N°	Nombres y Apellidos	Cargo	Cédula	Firma
1	BERHEO VILLABAZO ROCA	ASISTENTE ZONAL	0910886290	[Firma]
2	MARINA DEJANA HUICAPI	Asistente de Transporte	120525307	[Firma]
3	RODOLFO HURTADO AVILA	Asistente de Transporte	0930690363	[Firma]
4	MARINA DEJANA HUICAPI	Asistente de Transporte	0940818015	[Firma]
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				