



320,00  
70% 224,00

F-738



**Dirección General de Aviación Civil**

**SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>		<b>FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)</b>	
DGAC-DTIC-2026-0099-M		18/2/2026	
VIATICOS	x	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
			ALIMENTACION

**DATOS GENERALES**

<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b>		<b>PUESTO QUE OCUPA:</b>	
PIEDRA RODRÍGUEZ JHAMPIER FABRICIO		ANALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN 2	
<b>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b>		<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b>	
SHELL - MERA		Dirección de Tecnologías de la Infomación y Comunicación	
<b>FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)</b>	<b>HORA SALIDA (hh:mm)</b>	<b>FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)</b>	<b>HORA LLEGADA (hh:mm)</b>
23/2/2026	8:30	27/2/2026	17:00

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

Ing. Juan Carlos Cárdenas

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

SOPORTE TÉCNICO Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito - Shell	23/2/2026	8:30	23/2/2026	14:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Shell - Quito	27/2/2026	11:30	27/2/2026	17:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

<b>NOMBRE DEL BANCO:</b> BANCO PICHINCHA	<b>TIPO DE CUENTA:</b> AHORROS	<b>NO. DE CUENTA:</b> 5729097100
---	-----------------------------------	-------------------------------------

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

Mgs. Jhampier Piedra R.  
ANALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN 2  
TIC's

*NOTA: Esta solicitud debera ser presentada para la Autorización, por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidad institucional la Autoridad Nominadora autorice. \* De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. \* El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.*

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

 Mgs. Gustavo Lema Gestión de Soporte Técnico	 Ing. Alexander Guncay Director de Tecnologías de la Información y Comunicación
---	---



REPÚBLICA  
DEL ECUADOR

Memorando Nro. DGAC-DTIC-2026-0099-M

Quito, D.M., 06 de febrero de 2026

**PARA:** Sr. Ing. Juan Carlos Cárdenas Quenguán  
**Analista de Tecnologías de la Información y Comunicación 1**

Sr. Mgs. Jhampier Fabricio Piedra Rodriguez  
**Analista de Tecnologías de la Información 2**

**ASUNTO:** DESIGNACION PARA SOPORTE TÉCNICO Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS EN EL AEROPUERTO RÍO AMAZONAS.

De mi consideración:

En atención al memorando de referencia DGAC-SESM-2026-0126-M, mediante el cual la Ing. Maritza Campos solicita en su parte pertinente lo siguiente:

*"Por medio del presente, me permito solicitar respetuosamente a usted, señor Director, se autorice la venida de la Ing. Eulalia Carrillo a este aeropuerto, considerando que la mencionada funcionaria se encuentra geográficamente cercana y ha brindado de manera permanente soporte técnico oportuno y eficiente, contribuyendo a mantener operativos los equipos hasta la presente fecha.*

*Es importante señalar que los equipos informáticos requieren mantenimiento periódico, y actualmente este aeropuerto cuenta con equipos en doce (12) dependencias que requieren revisión técnica en sitio, tales como:*

- *Limpieza de hardware,*
- *Lentitud en el arranque de los sistemas,*
- *Presencia de virus informáticos,*
- *Actualización de antivirus como medida de protección,*
- *Equipos con fallas en la fuente de poder que se encuentran fuera de servicio."*

En este contexto, y con la finalidad de cumplir con las normas de control interno de la CGE:

***"410-10 – Mantenimiento, actualización y control de infraestructura***

- *Informes de mantenimiento, monitoreo y disponibilidad*
- *Planificación y mantenimiento de equipos de usuario final*
- *Inventarios de hardware/software*

***410-13 – Administración del soporte TI***

- *Manuales de soporte*
- *Informes de incidentes y requerimientos*

**Dirección General de Aviación Civil**

**Dirección:** Buenos Aires Qe1-53 y Av. 10 de Agosto

**Código postal:** 170402 / Quito-Ecuador. **Teléfono:** +593-2 294 7400



**Dirección General  
de Aviación Civil**

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>	<b>FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)</b>
MEMORANDO No. DGAC-DTIC-2026-0099-M	3/3/2026

**DATOS GENERALES**

<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b>	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b>
PIEDRA RODRIGUEZ JHAMPIER FABRICIO	ANALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN 2
<b>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b>	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE</b>
SHELL	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**  
Ing. Juan Carlos Cárdenas

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

SOPORTE TÉCNICO Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS.

**JUSTIFICATIVO DE ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN**

No.	No. FACTURA O NOTA DE VENTA	DESCRIPCIÓN	VALOR
1	1613	HOTEL MARÍA	140,00
2	4869	PARADERO ALEJANDRITA	15,00
3	4861	PARADERO ALEJANDRITA	15,00
4	4848	PARADERO ALEJANDRITA	15,00
5	4841	PARADERO ALEJANDRITA	10,00
6	4876	PARADERO ALEJANDRITA	20,00
7	106	EL POLLAZO	30,00
8			0,00
9			0,00
10			0,00
<b>TOTAL JUSTIFICADO</b>			245,00

<b>FECHA</b> dd-mmm-aaa	25/3/2024	28/3/2024	<i>Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.</i>
<b>HORA</b> hh:mm	10:00 a. m.	4:30 p. m.	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - SHELL	23/2/2026	10:00:00	23/2/2026	14:20:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SHELL - QUITO	27/2/2026	09:50:00	27/2/2026	14:30:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>   <b>Mgs. Jhampier Piedra R.</b> ANALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN 2 TIC's	<b>NOTA</b>  <i>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</i>
---	---

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

 <b>Mgs. Gustavo Lema</b> Analista de Tecnologías de la Información y Comunicación	<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>   <b>Ing. Alexander Guncay</b> Director de Tecnologías de la Información y Comunicación
--	---

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE

**MARIA**

ARIZABALA HERAS MARIA LEONOR

Dir.: Av. Alberto Zambrano y A

Cel.: 0990656700 \*PUYO - PASTAZA

Fecha de Emisión:

DIA MES AÑO  
27 02 2026

Cliente:

Jhampier Piedra

RUC/C.I.:

1717279168

Dir.:

Quito

CANT	DESCRIPCIÓN	V. UNITARIO	V. TOTAL
	Hospedaje desde el día Lunes 23 de febrero hasta el día Viernes 27 de febrero		140.00

FORMA DE PAGO	EFFECTIVO DINERO ELECTRÓNICO	TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO OTROS	VALOR TOTAL	140.00
---------------	---------------------------------	--------------------------------------	-------------	--------

*[Firma Autorizada]*  
Firma Autorizada

*[Recibo Conforme]*  
Recibo Conforme

LUIS ALFREDO MOROCHO JANETA- Imp. Offset " Jesús del Gran Poder " - Aut. 1195 - Av. Alberto Zambrano Telf.: 2835 032 RUC:0601582935001-del 0001601 al 0001700 - Fecha Autorización 13-FEBRERO-2026-Fecha Caducidad 13-FEBRERO-2027

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE

**PARADERO ALEJANDRITA**

CAÑO PAUCAR JUANA INES

Dir.: Av. Alberto Zambrano y

Gonzalo Suárez \* PUYO - PASTAZA

Fecha de Emisión:

DIA MES AÑO  
23 02 2026

Cliente:

Jhampier Piedra

RUC/C.I.:

1717279168

Dir.:

Quito

CANT	DESCRIPCIÓN	V. UNITARIO	V. TOTAL
	Alimentación		10

FORMA DE PAGO	EFFECTIVO DINERO ELECTRÓNICO	TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO OTROS	VALOR TOTAL	10
---------------	---------------------------------	--------------------------------------	-------------	----

*[Firma Autorizada]*  
Firma Autorizada

*[Recibo Conforme]*  
Recibo Conforme

LUIS ALFREDO MOROCHO JANETA- Imp. Offset " Jesús del Gran Poder " - Aut. 1195 - Av. Alberto Zambrano Telf.: 2835 032 RUC:0601582935001-del 0004901 al 0005000 - Fecha Autorización 06-FEBRERO-2026-Fecha Caducidad 06-FEBRERO-2027

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE

**PARADERO ALEJANDRITA**

CAÑO PAUCAR JUANA INES

Dir.: Av. Alberto Zambrano y

Gonzalo Suárez \* PUYO - PASTAZA

Fecha de Emisión:

DIA MES AÑO  
24 02 2026

Cliente:

Jhampier Piedra

RUC/C.I.:

1717279168

Dir.:

Quito

CANT	DESCRIPCIÓN	V. UNITARIO	V. TOTAL
	Alimentación		15

FORMA DE PAGO	EFFECTIVO DINERO ELECTRÓNICO	TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO OTROS	VALOR TOTAL	15
---------------	---------------------------------	--------------------------------------	-------------	----

*[Firma Autorizada]*  
Firma Autorizada

*[Recibo Conforme]*  
Recibo Conforme

LUIS ALFREDO MOROCHO JANETA- Imp. Offset " Jesús del Gran Poder " - Aut. 1195 - Av. Alberto Zambrano Telf.: 2835 032 RUC:0601582935001-del 0004901 al 0005000 - Fecha Autorización 05-FEBRERO-2026-Fecha Caducidad 05-FEBRERO-2027

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE

**PARADERO ALEJANDRITA**

CAÑO PAUCAR JUANA INES

Dir.: Av. Alberto Zambrano y

Gonzalo Suárez \* PUYO - PASTAZA

Fecha de Emisión:

DIA MES AÑO  
25 02 2025

Cliente:

Jhampier Piedra

RUC/C.I.:

1717279168

Dir.:

Quito

CANT	DESCRIPCIÓN	V. UNITARIO	V. TOTAL
	Alimentación		15

FORMA DE PAGO	EFFECTIVO DINERO ELECTRÓNICO	TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO OTROS	VALOR TOTAL	15
---------------	---------------------------------	--------------------------------------	-------------	----

*[Firma Autorizada]*  
Firma Autorizada

*[Recibo Conforme]*  
Recibo Conforme

LUIS ALFREDO MOROCHO JANETA- Imp. Offset " Jesús del Gran Poder " - Aut. 1195 - Av. Alberto Zambrano Telf.: 2835 032 RUC:0601582935001-del 0004901 al 0005000 - Fecha Autorización 05-FEBRERO-2026-Fecha Caducidad 05-FEBRERO-2027

\*CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE\*

**PARADERO ALEJANDRITA**

CAÑO PAUCAR JUANA INES

Dir.: Av. Alberto Zambrano y

Gonzalo Suárez \* PUYO - PASTAZA

Fecha de Emisión: 

DIA	MES	AÑO
27	02	2026

Cliente: Jhampier Piedra

RUC/C.I.: 1717279168

Dir.: Quito

CANT.	DESCRIPCION	V. UNITARIO	TOTAL
	Alimentacion		20

FORMA DE PAGO:  EFECTIVO  TARJETA DE CREDITO / DEBITO  VALOR TOTAL 20  
 DINERO ELECTRONICO  OTROS

*[Firma Autorizada]*

Firma Autorizada

*[Firma Conforme]*

Recibi Conforme

LUIS ALFREDO MOROCHO JANETA- Imp. Offset "Jesús del Gran Poder" - Aut. 1195 - Av. Alberto Zambrano Telf.: 2655 032  
RUC:09015929385001-del 0004001 al 0005000 -Fecha Autorización 05-FEBRERO-2026 -Fecha Caducidad 05-FEBRERO-2027

\*CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE\*

**PARADERO ALEJANDRITA**

CAÑO PAUCAR JUANA INES

Dir.: Av. Alberto Zambrano y

Gonzalo Suárez \* PUYO - PASTAZA

Fecha de Emisión: 

DIA	MES	AÑO
26	02	2026

Cliente: Jhampier Piedra

RUC/C.I.: 1717279168

Dir.: Quito

CANT.	DESCRIPCION	V. UNITARIO	TOTAL
	Alimentacion		15

FORMA DE PAGO:  EFECTIVO  TARJETA DE CREDITO / DEBITO  VALOR TOTAL 15  
 DINERO ELECTRONICO  OTROS

*[Firma Autorizada]*

Firma Autorizada

*[Firma Conforme]*

Recibi Conforme

LUIS ALFREDO MOROCHO JANETA- Imp. Offset "Jesús del Gran Poder" - Aut. 1195 - Av. Alberto Zambrano Telf.: 2655 032  
RUC:09015929385001-del 0004001 al 0005000 -Fecha Autorización 05-FEBRERO-2026 -Fecha Caducidad 05-FEBRERO-2027

7

**El Pollazo**

García Chengobalín Anthony Alexander

Dir.: Av. Luis Jácome sn y Av. Luis Jácome

\* Shell - Mera - Pastaza \*

RUC: 1805250212001

Autorización SRI N° 1133293597

\*Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE\*

**NOTA DE VENTA**

001-001-

000000106

Fecha de Emisión: 

DIA	MES	AÑO
27	02	2026

Sr(es): Jhampier Piedra

Dirección: Quito

Telf.: \_\_\_\_\_

RUC/C.I.: 1717279168

Guía de Remisión: \_\_\_\_\_

Cant.	DETALLE	P. Unit.	V./ VENTA
	Alimentacion de los dias 25, 26 y 27 del febrero del 2026		30

FORMA DE PAGO:  Efectivo  Dinero Electrónico  Tarjeta De Crédito/ Débito  Otros   
 TOTAL USD 30

*[Firma Autorizada]*

FIRMA AUTORIZADA

*[Firma Conforme]*

RECIBI CONFORME

Original: Adquirente / Copia: Emisor

\*Imp. & Enc. "ARTES" Fono: 0960136409 \*Aut.: 14083 \*RUC:1803599385001 \*José Luis Cárdenas Fonseca  
Impreso desde N° 000101 al 000200 / Fecha Impresión: 24-02-2026 Válido hasta: 24 de Febrero -2027

Memorando Nro. DGAC-SESM-2026-0255-M

Puyo, 27 de febrero de 2026

**PARA:** Sra. Tlga. María Cristina Muñoz Carrera  
**Directora de Administración del Talento Humano**

**ASUNTO:** PRESENTACIÓN Y SALIDA DE LOS SEÑORES JHAMPIER PIEDRA,  
JUAN CARLOS CÁRDENAS Y FELIZ CHICAIZA.

De mi consideración:

Por medio del presente me permito informar a usted Señora Directora de Talento Humano, que el día lunes 23 de febrero 2026, se presentó en esta Oficina Técnica del Aeropuerto Río Amazonas el Señor Jhampier Piedra Analista de Tecnologías 2, Juan Carlos Cárdenas Analista de Tecnologías 1, y Felix Chicaiza Chofer con Vehículo DAC-439 placa PEI-1438, y retornan el día viernes 27 febrero del 2026, una vez cumplida la comisión asignada.

Particular que pongo en su conocimiento para fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Maritza Elizabeth Campos Naula  
**ANALISTA CNS PARA LA NAVEGACION AEREA 1**

Copia:

Sr. Ing. Alexander Guncay Taco  
**Director de Tecnologías de la Información y Comunicación, Encargado**

Sra. Tlga. Violeta del Rosario Godoy Gualpaz  
**Asistente de Recursos Humanos**

Sr. Mgs. Jhampier Fabricio Piedra Rodriguez  
**Analista de Tecnologías de la Información 2**

Sr. Ing. Juan Carlos Cárdenas Quenguán  
**Analista de Tecnologías de la Información y Comunicación 1**


Sr. Félix de Jesús Chicaiza Chauca  
**Chofer**



**Dirección General de Aviación Civil**

Dirección: Buenos Aires 0e1-53 y Av. 10 de Agosto

Código postal: 170402 / Quito-Ecuador. Teléfono: +593-2 294 7400

INFORME TÉCNICO		
 <b>Dirección General de Aviación Civil</b>	<b>TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN</b>	<b>Service Desk</b>
	<b>MANTENIMIENTO DE EQUIPO INFORMÁTICO</b>	<b>FECHA: 03/03/2026</b>
	<b>RESPONSABLE DE AREA</b> <b>Ing. Alexander Guncay</b>	

## ANTECEDENTES

En atención al memorando de referencia DGAC-SESM-2026-0126-M, mediante el cual la Ing. Maritza Campos solicita en su parte pertinente lo siguiente:

*"Por medio del presente, me permito solicitar respetuosamente a usted, señor director, se autorice la venida de la Ing. Eulalia Carrillo a este aeropuerto, considerando que la mencionada funcionaria se encuentra geográficamente cercana y ha brindado de manera permanente soporte técnico oportuno y eficiente, contribuyendo a mantener operativos los equipos hasta la presente fecha.*

*Es importante señalar que los equipos informáticos requieren mantenimiento periódico, y actualmente este aeropuerto cuenta con equipos en doce (12) dependencias que requieren revisión técnica en sitio, tales como:*

- *Limpieza de hardware,*
- *Lentitud en el arranque de los sistemas,*
- *Presencia de virus informáticos,*
- *Actualización de antivirus como medida de protección,*
- *Equipos con fallas en la fuente de poder que se encuentran fuera de servicio."*

*En este contexto, y con la finalidad de cumplir con las normas de control interno de la CGE:*

### ***"410-10 – Mantenimiento, actualización y control de infraestructura***

- *Informes de mantenimiento, monitoreo y disponibilidad*
- *Planificación y mantenimiento de equipos de usuario final*
- *Inventarios de hardware/software*

### ***410-13 – Administración del soporte TI***

- *Manuales de soporte*
- *Informes de incidentes y requerimientos*
- *Mesa de ayuda*
- *Satisfacción del usuario"*

*Se designa en comisión de servicios institucionales a los señores Juan Carlos Cárdenas y Jhampier Piedra, a fin del mantenimiento preventivo y correctivo correspondiente, garantizando así la continuidad y seguridad de los servicios informáticos del aeropuerto Río Amazonas, desde el 23 al 27 de febrero de 2026.*

## TRABAJO RELIZADO

Los funcionarios designados para la presente comisión realizaron las siguientes actividades:

- *Migración de Sistema Operativo de quipos que contaban un sistema operativo obsoleto, dejando los equipos totalmente operativos para su uso.*
- *Mantenimiento preventivo de equipos informáticos.*

